

Nr. 421 din 25.04.2007

A P R O B
SECRETAR DE STAT,
Gabriella Pasztor

PROCEDURĂ

privind lucrul cu aplicația electronică Bacalaureat 2007

1. Aplicația electronică **Bacalaureat 2007** conține trei secțiuni:

- a) **Bacalaureat CL** pentru colectarea datelor la nivelul unității școlare;
- b) **Bacalaureat CE** pentru colectarea datelor la nivelul unității școlare desemnate centru de examen;
- c) **Bacalaureat CEV** pentru colectarea datelor la nivelul unității școlare desemnate centru de evaluare.

2. Pentru a lucra cu aplicația electronică **Bacalaureat 2007**, este necesară completarea fișei de înscriere (**anexa 1**).

Fișa de înscriere (anexa 1) – cerere de înscriere individuală la examen. Aceasta conține datele de identificare a candidatului și lista disciplinelor de examen pentru care acesta a optat. Completarea fișei de înscriere se realizează astfel:

- a) candidații din seria curentă vor completa partea I.

Candidatul, profesorul diriginte și secretarul unității școlare certifică prin semnătură, corectitudinea datelor din **anexa 1**;

- b) candidații din anii precedenți și candidații din seria curentă, în cazul celei de a doua sesiuni, vor completa părțile I și II;

Candidatul și secretarul unității școlare certifică prin semnătură și prin documentele anexate, corectitudinea datelor din **anexa 1**;

c) candidații care, în una dintre clasele a IX-a – a XII-a, au obținut premii la concursuri / olimpiade școlare internaționale, recunoscute de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, vor completa părțile I și III.

Candidatul, profesorul diriginte și secretarul unității școlare certifică prin semnătură și prin documentele anexate, corectitudinea datelor din **anexa 1**;

3. Colectarea fișelor de înscriere de către fiecare unitate școlară se face până la data de 11 mai a.c., pentru prima sesiune, și până la data de 20 iulie a.c., pentru a doua sesiune. Candidații își pot schimba opțiunile de înscriere până la datele mai sus menționate.

Datele cuprinse în fișele de înscriere se introduc în **aplicația Bacalaureat CL** de către secretarul și informaticianul unității de învățământ. Datele personale ale candidaților pot fi importate din aplicațiile BDNE, DCC sau AeL.

Pentru candidații din seria curentă, fiecare unitate școlară tipărește din aplicația **Bacalaureat CL** tabelul de înscriere (**anexa 2**). Validitatea datelor este certificată prin semnătura fiecărui candidat. După verificarea acestora, profesorii diriginți și secretarul unității școlare avizează tabelele listate. Directorul unității școlare aprobă înscrierea candidaților din seria curentă.

După încheierea semestrului al II-lea, tabelul de înscriere se actualizează prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați și se transmite centrului de examen la care școala este arondată, în termen de cel mult trei zile de la încheierea cursurilor.

4. Fiecare unitate școlară exportă datele din aplicația Bacalaureat CL în aplicația Bacalaureat CE, care se află în fiecare unitate școlară desemnată centru de examen. Prelucrarea datelor se realizează în perioada 12-15 mai a.c. pentru prima sesiune, respectiv 21-24 iulie a.c. pentru sesiunea a doua.

5. Unitățile școlare desemnate centru de examen centralizează datele colectate de la fiecare unitate școlară arondată și adaugă în aplicația Bacalaureat CE datele din fișele de înscriere ale candidaților din anii precedenți. Din aplicația Bacalaureat CE, se listează tabelul centralizator (anexa 3). Directorul și secretarul unității școlare desemnate centru de

examen certifică prin semnătură corectitudinea datelor din tabelul centralizator.

Exportul datelor din **aplicația Bacalaureat CE** către Comisia Județeană și MECT se realizează în perioada 15-20 mai a.c. pentru prima sesiune, respectiv 24-26 iulie a.c. pentru a doua sesiune. Datele la Comisia Județeană se transmit atât în format electronic cât și pe suport de hârtie (**anexa 3**).

Completarea, prelucrarea și transmiterea datelor candidaților înscriși la examenul de Bacalaureat 2007,, se realizează în conformitate cu art. 24, 25, 26, 27, 28 din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2007, aprobată prin O.M.Ed.C. nr. 5002/2006.

6. Colectarea și prelucrarea datelor rezultate din centralizarea înscrierilor de la fiecare centru de examen, este realizată de Comisia Județeană în perioada 21-25 mai a.c. pentru prima sesiune, respectiv 26-29 iulie a.c. pentru a doua sesiune. La nivel județean, datele se pot vizualiza sub forma unui tabel centralizator (**anexa4**).

7. Baza de date completată cu informațiile candidaților, bază pe care se vor putea rula raportările la nivel național, va fi disponibilă la nivelul MECT începând cu data de 25 mai 2007.

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN LIMBILE MINORITĂȚILOR	DIRECȚIA INFORMATIZARE, STATISTICĂ ȘI PERSONAL	CENTRUL NAȚIONAL PENTRU CURRICULUM ȘI EVALUARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR	DIRECTOR GENERAL
Corina MARIN	Mihail MATEKOVITS	Ion MARCU	Silviu Cristian MIRESCU