

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 30.09.2013

NR. 232 DIN 30. 09. 2013

DIRECTOR: Prof. PETA IONELA ALINA

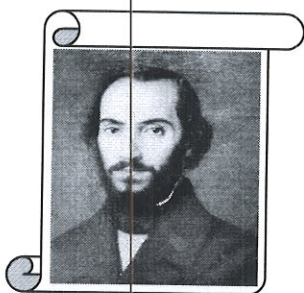
PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2013 – 2018

IMBUNĂTĂȚIT: 2016

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 18.05.2016

DIRECTOR: Prof. TURCU CRISANDA-GEORGIA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"NICOLAE BĂLCESCU"
CRAIOVA



ARGUMENT:

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL UNITĂȚII ȘCOLARE este un document și totodată un instrument de lucru necesar unei unități școlare, întrucât asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce a fost și este școala, dar, în același timp, proiectează pe termen lung activitatea viitoare, trasând repere clare.

- Se asigură astfel **progresul**, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria **Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimburi se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimburilor?**
- Concentrează atenția asupra **finalităților educației**: dobândire de abilități, atitudini, competențe.
- Asigură **concentrarea** tuturor domeniilor funcționale ale managementului: **Curriculum, Resurse material – financiare, Resurse umane, Relații sistemice și comunitare.**
- Asigură coerența **transpunerii** strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și manageriate.
- Favorizează creșterea **încrederii** în capacitățile, capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Dezvoltă **parteneriatele** din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale).

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale "Nicolae Bălcescu" are ca suport:

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și termen lung;
- Analiza resurselor umane din unitatea școlară pe termen mediu și termen lung;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.
- Strategia de acțiune a ISJ Dolj

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de Inspectoratul Școlar Județean Dolj – compartimentul management și calitate.

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale "Nicolae Bălcescu"

Craiova a fost redactat în urma:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității;
- Realizării analizei SWOT, PESTEL (politic, economic, social, tehnologic, ecologic, legislativ);
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local, Consiliul Județean, Prefectura;
- Relației cu Inspectoratul Școlar Județean Dolj și Casa Corpului Didactic Dolj.

Situația Școlii Gimnaziale "Nicolae Bălcescu", existentă la momentul dat, cu resurse umane și mijloace financiare bine fundamentate, este bună. Sporirea calității educației și îmbunătățirea condițiilor de dezvoltare a tineretului necesită eforturi considerabile și o perioadă de timp mai îndelungată. În acest context, prezentul document definește și stabilește prioritățile privind dezvoltarea instituțională a unității pentru realizarea misiunii sale.

CONTEXT LEGISLATIV:

Proiectul de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- ✓ Legea Educației Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare - Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C;
- ✓ Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ✓ OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a, an școlar 2012-2013;
- ✓ Ordin MECTS nr. 5608/ 31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul în învățământul liceal de stat pentru anul 2013-2014;
- ✓ Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- ✓ Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație;
- ✓ Ordinul 4925/2005 și Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unit.din inv.preuniversitar;
- ✓ O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Raportul ISJ Dolj, privind starea învățământului în județul Dolj în anul școlar 2011-2012.



- ✓ Programul managerial al ISJ Dolj pentru anul școlar 2012-2013
- ✓ Strategia managerială a ISJ Dolj pentru anul școlar 2012-2013
- ✓ Raportul de analiză privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2011-2012;
- ✓ Legea 35/2007, adresa MECTS Nr.29351 din 3.04.2007, planul de măsuri al ISJ Dolj privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora;
- ✓ Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice;
- ✓ Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitare

Declarația de identitate

Școala Gimnazială "Nicolae Bălcescu" este un promotor și un furnizor al valorilor educației: democrație, umanism, echitate, autonomie intelectuală și morală, este o instituție de învățământ al cărei deziderat este promovarea unei educații moderne, fundamentată pe principii și valori europene, capabilă să formeze caractere neschimbătoare și puternice, premisă a reușitei în plan academic, ocupațional și social a tuturor elevilor săi, să stimuleze și să încurajeze creativitatea acestora în perspective adaptării la climatul competitiv generat de integrarea în Uniunea Europeană.

Ca orice școală de tip european, ne propunem să oferim șanse europene absolvenților noștri prin asumarea și transformarea în imperativ a următoarei misiuni: „Să creștem caractere neschimbătoare și puternice!”.

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE BĂLCESCU” CRAIOVA

ADRESA: CRAIOVA, STR. TRAIAN LALESCU NR.6,

Cod poștal: 200040

Contact: Tel: 0251 543 160; 0351 807 033; 0351 807 032

Fax: 0251543 160

Cod fiscal: 1714335

E-mail: scoala39craiova@gmail.com

Website: <http://scoalanicolaebalcescu.uv.ro>

Pagina facebook: <http://www.facebook.com/pages/Scoala-Gimnaziala-Nicolae-Balcescu-Craiova/206667356131878>

Mijloace de transport în comun: RAT/1R, 2R, 13, 24; BACRIZ/7



I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I.1. CONTEXTUL GEOGRAFIC, ECONOMIC ȘI SOCIAL

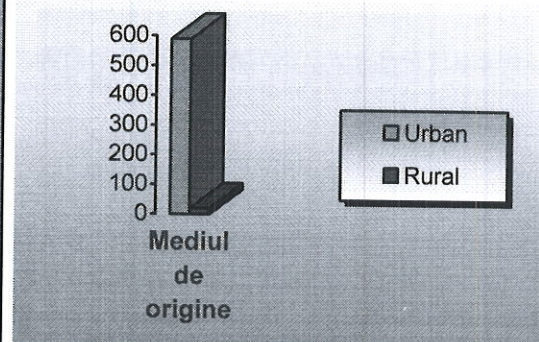
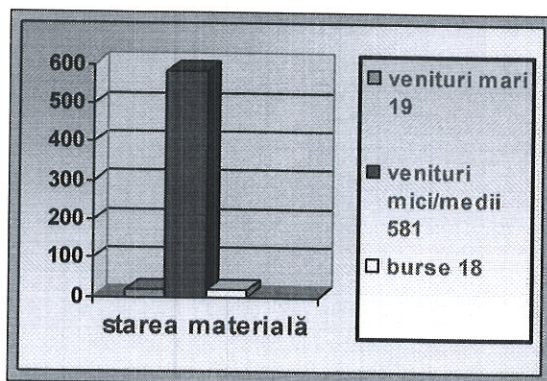
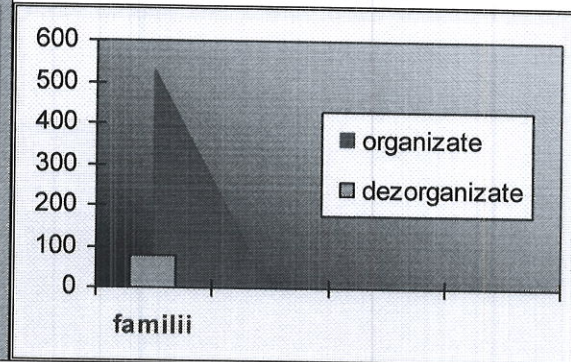
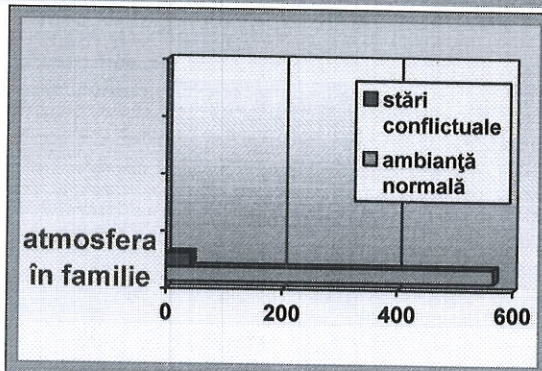
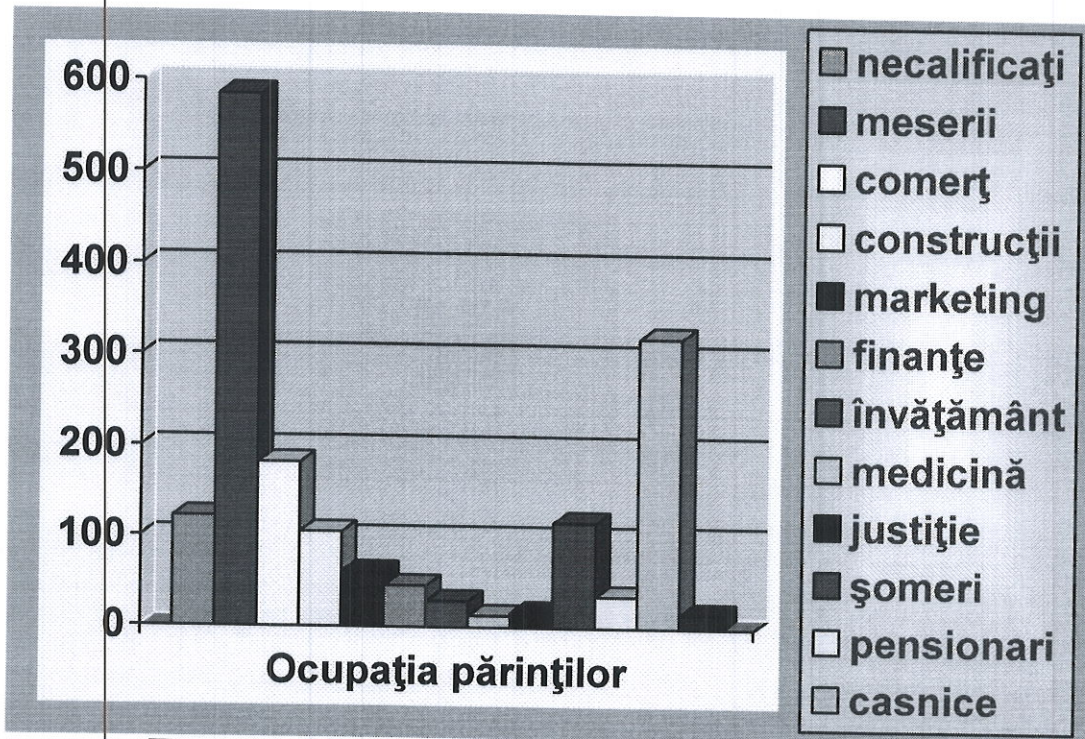
Craiova unul dintre cele mai mari orașe ale României, este situată în sud-vestul țării și a fost locuită, din primele secole ale erei noastre, de către vechii daci, care o numeau Pelendava. La aproximativ 209 km de București, Craiova se afla în Câmpia Română, la 68km distanță de Dunăre și față de Munții Carpați la aproximativ 100 km, pe malul stâng al râului Jiu. Capitală a provinciei Oltenia, municipiul Craiova est un important centru istoric, comercial și cultural. Clima este temperat-continentală, cu influențe submediteraneene.

Craiova are o populație de **304.142 locuitori** (2005), în timp ce zona metropolitană a Craiovei numără în jur de 400.000 locuitori (2005). Conform datelor recensământului din martie 2002, 97,48% din populație este de etnie română, 1,5% sunt romi, 1% alte naționalități. Conform datelor furnizate de Primăria Craiova 2005, 99,2% din populație este de etnie română, 0,74% romi, 0,1% alte naționalități. Populația este majoritar ortodoxă, existând însă și o mică dar veche comunitate romano-catolică.

Populația ocupată actual - de circa 110.000 persoane - se repartizează astfel: 38% în industrie, 15% în comerț și reparații, 10% în transporturi și depozitare, 8% în învățământ și 5,7% în domeniul medical. Craiova este și nod feroviar cu stație de triaj în vestul orașului (*Craiova Triaj*).

- **Cartierul Rovine (Str. Traian Lalescu Nr.6)** din municipiul Craiova, unde se situează școala, este unul periferic, situat în N-E orașului, relativ nou față de alte cartiere.
- **Comunitatea locală:**





I.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.2.1. Informații generale privind unitatea de învățământ

↓ SCURT ISTORIC:

Începuturile acestei instituții de cultură și civilizație datează din anul 1994-1995, fiind ultimul lăcaș construit în municipiul Craiova. În această perioadă, unitatea a avut un număr de 51 de



clase cu 1650 de elevi (29 de clase la învățământul primar, cu 911 elevi și 22 de clase la învățământul gimnazial, cu 759 elevi).

În anul școlar 2004-2005, la zece ani mai târziu, aceasta primește, într-un cadru festiv, numele unei ilustre personalități **NICOLAE BĂLCESCU**.

✚ **Tipul unității de învățământ:**

- ✓ Școală cu clasele I-VIII coordonatoare
- ✓ Statutul : personalitate juridică
- ✓ Unitate de stat cu structură în subordine: GRADINIȚA „LUCEAFĂRUL”
- ✓ Educație obligatorie:

✚ **Program normal, distribuit într-o singură tură:**

- ciclul preșcolar (8,00-12,00)
- primar (I: 8,00-13,00)
- ciclul gimnazial (II13,00-19,00)

I. 2.2. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015-2016

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	4 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	100	3-3	3	2	3	3	3	3	3

PROGNOZE

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	4 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	100	3-3	3	3	2	3	3	3	3

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	4 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	100	3-3	3	3	3	2	3	3	3

I. 2.3. PERSONALUL ȘCOLII

Cadre didactice: Întreg corpul didactic este unul de înaltă pregătire și dăruire:

- Educatori: 4



- **Învățători: 14 titulari - 12 gr.I;**
- **Profesori: 26 titulari: 16 gr. did. I, 5 gr. did. II, 5 cu gr. did. definitiv**

- **Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 11**

- **auxiliar:** administrator financiar (contabil) - 1
secretar-șef - 1
secretar - 1
bibliotecar - 1
administrator de patrimoniu - 1
- **nedidactic:** personal Ingrijire - 4

mecanic – 1
electrician - 1
agent de pază - 1

- **Resurse materiale:**

Activitatea instructiv - educativă se desfășoară într-un patrimoniu școlar format din 2 clădiri: 1 clădire în care își desfășoară activitatea elevii din învățământul primar și gimnazial, situată în Str. Traian Lalescu, nr. 6, cartier Rovine, Craiova și 1 clădire în care își desfășoară activitatea învățământul preșcolar – Grădinița "Lucaefărul", situată în Str. Mihail Stăjan, cartier Rovine, Craiova.

Unitatea școlară are în dotare:

- 23 săli de clasă;
- 1 Laborator AeL;
- 1 laborator de fizică;
- 1 laborator de chimie;
- 1 laborator de biologie;
- 1 cabinet de geografie;
- 1 sală de sport;
- teren jocuri sportive în aer liber, marcat regulamentar – handbal, baschet, fotbal, groapă de nisip;
- cabinet de asistență psihopedagogică și logopedie;
- sală de fitness, gimnastică de recuperare;
- bibliotecă;
- 1 sală de lectură;
- monitorizare video;
- mijloace didactice audio vizuale moderne, internet, fax etc.;
- 1 cabinet medical (deservit de 1 medic și 1 asistent medical);
- există grupuri sanitare pentru băieți și fete întreținute foarte bine, reabilitate în anul școlar 2015-2016.

I. 2.4. ECHIPA MANAGERIALĂ

NR. CR T.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	SPECIALITATEA	GRADUL DIDACTIC	VECHIMEA	CURSURI DE MANAGEMENT/ FORMARE
1.	PROF. TURCU CRISANDA GEORGIA	DIRECTOR	Prof. Inv. Primar Facultatea de Drept	I	17	Management 3D Curs postuniversitar



2.	MITRICĂ CRISTINA	DIRECTOR ADJUNCT	Prof. Inv. Primar Pedagogia invatamantului primar	I	21	Management Organizații publice
3.	BUMBARU MIHAELA	CONSILIER EDUCATIV	Prof. Facultatea de litere	I	11	

II. STRATEGIA

*FACTORI INSTITUȚIONALI CU FUNCȚIONALITATE INIȚIATICĂ CONSTITUTIVĂ
POLIVALENTĂ*

VIZIUNEA

Evoluțiile recente de la nivel național și internațional au scos în evidență necesitatea transformărilor multiple, a restructurărilor care conduc în mod firesc la filosofia unui tip de învățământ, regândit într-un alt spirit în care trebuie format atât tânărul, dar și adultul.

Pornind de la acest deziderat, ȘCOALA NOASTRA este:

- un UN FURNIZOR optim de servicii educaționale care să asigure pentru fiecare educabil condiții pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare,
- un PROMOTOR și un RESPONSABIL al valorilor educației: democrație, umanism, echitate, autonomie intelectuală și morală, calitate în relațiile interpersonale, dar și în conturarea profilului spiritual al personalității

Viziunea școlii noastre este:

START CATRE SUCCES!

MISIUNEA

Funcționalitatea inițiativă a școlii nu trebuie să vizează doar coordonata abstract-instructivă, ci și cea practic-instrumentală, care răspunde unor imperative identificate și asumate:

Școala VIITORULUI, centru de resurse și servicii educaționale promovează o educație de calitate bazată pe principiile și valorile democrației, a educației incluzive, în vederea dezvoltării fiecărui elev la potentialul sau maxim și a formării de competențe care să permită elevilor integrarea socială, învățarea pe tot parcursul vieții și inserția pe piața muncii. Școala încurajează participarea activă, într-un mediu "curat" și sigur, a elevilor, părinților și comunității la selecția, planificarea, organizarea și derularea activităților din școală.



MISIUNEA înseamnă:

- **PROGRES în manifestarea valorilor fundamentale ale școlii;**
- **PROGRES în realizarea viziunii commune asupra educației, împărtășită de elevi, școală, comunitate**
- **UN RĂSPUNS mai BUN la nevoile exprimate de actanți !**

STRATEGIA reprezintă documentul fundamental pe termen lung al unei organizații și cuprinde:

SCOPURI/ ȚINTE STRATEGICE

- T1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației (2013-2014)
- T2. Dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare și a muncii în echipă (cooperarea) (2014-2015)
- T3. Optimizarea actului de predare - învățare - evaluare prin activități specifice, în vederea creșterii atractivității activităților școlare (2015-2016)
- T4. Modernizarea bazei materiale a școlii, în vederea adecvării la opțiunile curriculare în conformitate cu noua metodologie de predare - învățare - evaluare (2016-2017)
- T5. Responsabilizarea părinților și a elevilor prin activități comune școală-familie-comunitate locală (2017-2018)

- **IN ANUL SCOLAR 2015-2016 S-A PROPUS SI REALIZAT TINTA T 4 , ASTFEL:**
- **Ținta strategică: Optimizarea actului de predare - învățare - evaluare prin activități specifice, în vederea creșterii atractivității activităților școlare:**
- **O1: Formarea adecvată a personalului didactic în domeniul metodelor activ-paticipative, centrate pe elev;**

Nr. crt.	Activități	Resurse		
		umane	materiale	financiare
1	Participarea la activități organizate la nivelul școlii (activități metodice, ședințe CP), regional (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări)	Cadrele didactice din școală, profesori metodiști, formatori	Suporturi de curs, ghiduri metodice, chestionare, fișe aparatură audiovideo	Resurse bugetare/ extrabugetare
2	Aplicarea competențelor dobândite în lecții demonstrative la nivelul comisiilor metodice	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC,	Resurse extrabugetare



			fișe de evaluare	
--	--	--	------------------	--

O2: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ

Nr. crt.	Activități	Resurse		
		umane	materiale	financiare
3	Participarea la cursuri de formare (la nivelul școlii/ CCD etc.)	Cadrele didactice din școală, formatori	Rețeaua de calculatoare conectată la Internet, suporturi de curs, softuri educaționale	Resurse extrabugetare Programe cofinantate
4	Aplicarea de programe specifice în care să se realizeze activități didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetare

O3: Implicarea elevilor in programe de învățare remedială/ obținere a performanței în funcție de particularitățile lor de vârstă și individuale

Nr. crt.	Activități	Resurse		
		umane	materiale	financiare
5	Inițierea și funcționarea unui club de pregătire în școală pentru desfășurarea activităților de pregătire a elevilor performanți la nivelul județului	Profesori de specialitate din școală	Chestionare, pliante de popularizare regulamente suport de curs programe școlare specifice	Resurse bugetare/ extrabugetare

Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
anual	Responsabil dezvoltare profesională, responsabili comisii metodice, director adjunct, formatori	Cel puțin 75% din personalul didactic invitat participă la fiecare activitate metodică Obținerea a cel puțin 20 de ore formare pentru fiecare cadru didactic, până la sfârșitul anului școlar.



semestrial	Responsabili comisii metodice, Director adjunct	Cel puțin 25 de elevi participanți/ activitate Cel puțin 3 activități/ arie curriculară, realizate până la datele 4 decembrie și 25 mai
anual	Responsabil dezvoltare profesională	Cel puțin 50% din personalul didactic participă, în anul școlar curent, la programe de formare în domeniul TIC
semestrial	Cadre didactice	Realizarea a cel puțin 10 activități didactice / lună, cu utilizarea TIC, de către fiecare cadru didactic participant la programele de formare

OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice vor indica prioritățile fiecărei ținte în alocarea și utilizarea resurselor disponibile pentru dezvoltarea domeniilor funcționale:

- **DEZVOLTARE CURRICULARĂ;**
- **DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE ;**
- **ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE;**
- **DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI A PARTENERIATELOR EDUCATIONALE.**
- **DEZVOLTAREA BAZEI SPORTIVE ȘI PERSONALIZAREA CLASELOR ȘI A UNITĂȚII ȘCOLARE PRIN IDENTIFICAREA DE SURSE NOI, DE VALORIFICARE A CELOR VECHI**

ECHIPA DE PROIECT

~~Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI) reprezintă :~~

- Expresia unei analize, unei gândiri și decizii colective;
- Expresia echipei aflată într-un permanent proces de inovare ;
- Drumul de la „ceea ce este” la „ceea ce trebuie să fie”;
- Mijlocul de îmbunătățire continuă a calității

Componența echipei:

- ❖ Managerul unității școlare-conducătorul echipei
- ❖ Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;



- ❖ Comisia pentru Curriculum;
- ❖ Comisia pentru perfecționarea și formarea continuă a personalului.

MOTIVELE PENTRU CARE SE OPTEAZĂ PENTRU SCOPURILE PROPUSE

- *VIZIUNE*
- *MISIUNE*
- *ANALIZA DIAGNOSTICĂ*

ANALIZA PESTECL

POLITIC

Din punct de vedere al politicilor educaționale România a avansat pe calea unei reforme coerente și complexe în învățământ, care trebuie continuată și în viitor. Legislația sprijină dezvoltarea învățământului prin alocarea a 6 % din PIB.

Într-un context mai larg, aderarea României la UE va favoriza colaborările la nivel internațional și abordările globale ale învățării.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și europeană.

Contextul politic intern și internațional din domeniul educației este favorabil dezvoltării școlii pe liniile ei tradiționale (tehnologii informaționale și de comunicare, limbi moderne, parteneriate interne și externe).

ECONOMIC

Din punct de vedere al contextului economic situația este satisfăcătoare, avându-se în vedere că marea majoritatea elevilor provin din familii cu venituri mici și medii. Din analiza complexă a comunității se observă că și la școala noastră se menține tendința existentă la nivelul întregului județ ca aproximativ 7% din totalul părinților sunt șomeri, iar un număr însemnat de femei, aproximativ 20 % sunt casnice.

SOCIAL



Din punct de vedere demografic se observă că populația școlară scade, pe de-o parte datorită situației economice, pe de altă parte a migrării tineretului spre alte zone cu o dezvoltare economică mai puternică ce le permite o perspectivă complexă de muncă și viață sau în străinătate. Elevii școlii noastre provin într-un număr mare din familii organizate, interesate în instruirea și educarea elevilor.

Școala facilitează în același timp accesul la educație a copiilor din grupuri defavorizate (rromi, copii cu CES). Elevii beneficiază de burse sociale, burse de merit, burse de studiu și burse de performanță.

TEHNOLOGIC

Dezvoltarea unui sistem de educație și formare profesională de calitate presupune accesul la informație și acesta se poate face și prin accesul la Internet.

În acest sens instituția de învățământ este dotată cu un laborator AEL, 2 copiatoare, 5 imprimante, 2 televizoare, acces la Internet. Există de asemenea două rețele de telefonie fixă : ROMTELECOM și RDS.

ECOLOGIC

Școala noastră este cuprinsă în programe pe teme ecologice cum ar fi "LeAF", "Școli pentru un viitor verde" care au ca scop familiarizarea și sensibilizarea elevilor, dar și a părinților față de problemele mediului înconjurător. Elevii au participat la acțiuni de îngrijire a spațiilor verzi din jurul școlii, cât și din județ.

LEGISLATIV

Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar

RESURSE STRATEGICE

RESURSE UMANE

ANGAJATE ÎN REALIZAREA PROIECTULUI

Școala Gimnazială "Nicolae Bălcescu" Craiova dispune de suficiente resurse umane de cea mai bună calitate pentru a putea realiza proiectul propus.

Personalul didactic are o pregătire psiho-pedagogică superioară, fiind preocupat pentru realizarea de competențe superioare și performanțe. Au participat și participă la programe de formare și cursuri de perfecționare, iar pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade cu rezultate performante a reprezentat o preocupare permanentă.



ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Toți profesorii din școală sunt calificați;
- Număr mare de profesori cu gradele didactice II, I;
- Profesori perfecționați prin cursuri de formare și perfecționare în problematica reformei;
- Existența la nivelul școlii a formatorilor locali (metodiști);
- Cadre didactice formate prin programe naționale;
- Număr mare de elevi cu rezultate foarte bune la concursurile/competițiile școlare și la examenele de Evaluarea Națională;
- Număr mare de absolvenți integrați în ciclul de aprofundare și dezvoltare;
- Implicarea multor elevi în activități extrașcolare și comunitare

PUNCTE SLABE:

- Neimplicarea unor cadre didactice în perfecționare, în actul decizional și de conducere;
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice, atât în ceea ce privește procesul instructiv-educativ, cât și referitor la relația elev-profesor sau profesor-profesor;
- Lipsa de motivație în rândul elevilor, datorată lipsei unui ideal intelectual, prin imaginea falsă/ deformată asupra succesului oferită de mass-media

OPORTUNITĂȚI:

- Varietatea cursurilor de formare/ perfecționare organizate de C.C.D., ONG-uri, Universitate, prin proiecte educaționale;
- Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile);
- Posibilitățile de stimulare a profesorilor și elevilor din resurse extrabugetare (sponsorizări, chirii etc.);
- Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare-formă de educație non-formală;
- Accesarea unor fonduri europene.

AMENINȚĂRI:

- Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor

RESURSE MATERIALE



Toată baza materială de care dispune unitatea noastră în prezent va fi utilizată în vederea realizării proiectului, iar resursele financiare de care dispunem vor fi utilizate în următorii ani pentru:

- îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării unui proces instructiv-educativ formativ, modern, atractiv, eficient;
- procurarea în continuare a unor mijloace de învățământ moderne;
- îmbunătățirea bazei materiale;
- atragerea și stimularea elevilor competitivi pentru a participa la concursurile și olimpiadele școlare;
- creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel județean, național și internațional prin activități de parteneriat inclusiv european.

Infrastructură și resursele școlii :

Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări

Anul construcției	1994-1997
Suprafață	5536
Anul ultimei renovări	-
Statutul clădirii	Instituție de stat _ Furnizor de servicii educaționale

Organizarea spațiului școlar

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafață	Aprecierea stării
Sali de clasă	23	918	B
Cabinet pe discipline	3	198	B
Laborator pe discipline	3	270	B
Sală de sport	1	856	B
Biblioteca	1	36	B
Sală profesorală	1	54	B
Cabinet de asistență și consiliere	1	18	B
Sală TIC	1	54	B



Cabinet medical	1	12	B
-----------------	---	----	---

➤ **Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente**

Starea clădirii

Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general	*		
Aspectul fațadei	*		
Acoperișul			* Reabilitat în octombrie-noiembrie 2013
Burlane și jgheaburi	*		
Uși și geamuri	*		
Curățenie	*		
Antifonie, liniște necesară	*		
Ventilație, aerisire	*		
Curățenia spațiilor exterioare	*		
Amenajarea curții și aspectul ei		*	
Existența gardului împrejmuitoare		*	
Amenajarea căilor de acces către școală	*		
Sistem de siguranță a	*		



elevilor			
Sistem de siguranță a materialului didactic	*		

Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafața utilă/elev	Suprafața utilă	Nr. elevi	m ² /elev	
	% din suprafața totală foarte bine	% din suprafața totală bine	% din suprafața totală satisfăcător	% din suprafața totală nesatisfăcător
Încălzire/temperatură	100%	-	-	-
Iluminat	100%	-	-	-
Starea pavimentului	-	80%	-	-
Starea ușilor și a ferestrelor	100%	-	-	-
Aerisire naturală	100%	-	-	-
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%	-	-	-
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	-	90%	-	-

Utilizarea spațiilor:

Indicatori de utilizare	A	B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi	Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	27	27	1/Sală
Număr de schimburi în care funcționează școala	2		



Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr. total elevi	Elevi/m ²
	1500 m ²	801	1/2 m ²
		808	

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

	Telefon		Fax	Calculator în stare de funcționare		Copiator	TV și video	Radio Casetofon CD Player
	ROMTELECOM	RDS		Număr total	Conectate la Internet			
1		2	1	32	24	2	3	1

Utilizarea achizițiilor din ultimul an școlar

Bunuri achiziționate	Nr. de utilizatori	Nr. de ore de utilizare	Activități în care este folosit	Administrator
CALCULATOARE	CF. GRAFICULUI	4-5/6-7	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	BEJENARU CARMEN
MOBILIER (DONATII COMITETUL DE PARINTI AI CLASELOR)	ELEVII CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ORELE ÎN LABORATOARE	Conform orarului	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator
TABLA ALBĂ	30	10	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator
MATERIAL SPORTIV	701	zilnic	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator

Dotare și utilizare bibliotecă școlară



Indicatori de dotare și utilizare				
a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	871	921	2100	11970
b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de manuale	Nr. medii de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	8/24	23	40	integral
c. Abonamente /publicații	Nr. de publicații	Nr. de abonamente	Nr. medii de elevi cititori de publicații	Nr. medii de profesori cititori de publicații
	1	1	-	40
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spațiilor de lectură
	80 %	72%	80%	-

CURRICULUM

Curriculum-ul în sens larg este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursului său școlar.

Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului.

Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politica educațională care consemnează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
- finalitățile pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
- planul-cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate
- programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculum-ul la decizia școlii
- manuale și mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;
- ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel național sau la nivel local;



- standardele, competențele și criteriile de notare;

Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedră și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici.

Punerea în valoare a măiestriei didactice a profesorului se face prin combinarea optimă a factorilor educaționali în dirijarea efectivă a învățării rezultând astfel curriculum-ul realizat.

Dovezile scrise ale realizării curriculum-ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloge, foi matricole), rapoarte de activitate, condica de prezență, procese-verbale etc. precum și în următoarele trei instrumente de lucru complexe:

a. „Manualul” profesorului care poate conține:

Exemple de materiale de referință pentru profesor care pot fi utilizate într-o varietate de activități.

Liste de verificare care dau posibilitatea profesorului să verifice dacă au fost acoperite toate elementele cheie ale unităților de competență.

Liste de verificare care oferă elevului și profesorului probe care pot fi incluse în portofoliul elevului.

Fise de activități pe care se înregistrează progresul realizat

Modele de răspuns pentru activitățile efectuate de către elev.

Modalități prin care profesorul poate structura activitățile fără a fi restrictive.

Astfel se lasă loc unei interpretări personale.

b. „Manualul” elevului

Oferă îndrumări elevului despre modul în care să colecteze dovezi ale rezultatelor pentru mapa sa de lucru

Cuprinde grile care prezintă modul în care abilitățile pe care trebuie să le dobândească se corelează cu alte abilități din cadrul aceleiași unități de competență

Prezintă obiective clare

Oferă îndrumări privind modul de efectuare a activităților și perioada de timp pe care trebuie să o aloce fiecărei activități.

Glosar de termeni și cuvinte cheie

Posibile discuții de grup, joc de roluri și activități care pot fi efectuate de către elevi.

Sugestii privind buna practică

Îndrumări privind evaluarea între colegi/ observarea celorlalți.

c. Portofoliul elevului

Rezultate ale lucrărilor de evaluare efectuate pentru teme din domeniul educațional

Rezultate ale activităților de autoevaluare și dovezi ale discuțiilor care au avut loc

Opiniile elevilor privind activitățile desfășurate

Planuri de acțiune/ evaluări/ activități viitoare planificate și efectuate de către elev

Comentarii ale profesorului privind atitudinea și rezultatele elevului

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:



- Caracterul obligatoriu al învățământului;
- Seriozitatea și competența profesională a cadrelor didactice;
- Curriculum la Decizia școlii realizat în concordanță cu posibilitățile și aspirațiile elevilor;
- Utilizarea cu maximum de eficiență a spațiului și dotărilor din școală;
- Stimularea creativității și pasiunii atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice;
- Promovarea valorii reale;

PUNCTE SLABE:

- Situația dotării materiale este cea mai mare problemă;
- Migrarea populației în mediul rural;
- Fluctuația cadrelor didactice și reducerea posibilității de decizie la nivel de școală;
- Gradul de pregătire al părinților în raport cu activitatea ce se desfășoară în școală

OPORTUNITĂȚI:

- Potențial biologic și nivel de asimilare înalt la elevii noștri;
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru munca suplimentară - fenomen care se manifestă prin orele suplimentare pe care le prestează majoritatea cadrelor didactice și alte activități organizate la nivelul școlii;
- Optimismul cadrelor didactice asupra ridicării interesului pentru învățatură

AMENINȚĂRI:

- Lipsa de perspectivă a elevului fără reușită la învățatură sau cu o reușită slabă;
- Bugetul insuficient pentru aducerea la nivelul adecvat a bazei tehnico – materiale;
- Natalitate scăzută care afectează încadrarea cu personal didactic

PUNCTE TARI:

- Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare);
- La nivelul fiecărei catedre există auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.)

PUNCTE SLABE:

- Organizarea defectuoasă a CDS-urilor;
- Managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;
- Administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;



- Resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor

OPORTUNITĂȚI:

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- Existența posibilității ofertei de CDȘ care poate fi elaborată în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDȘ poate contribui la ameliorarea fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;
- CDȘ permite valorificarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor

AMENINȚĂRI:

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este sufficient.
- Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.

Toate opțiunile desfășurate în unitatea de învățământ au fost avizate în Consiliul de Administrație al unității și au fost aprobate de Inspectoratul Școlar Județean Dolj.

La nivelul școlii exista o listă de cursuri deja aplicate, dar care vor fi diversificate:

Și în acest an, ca și în cei anteriori, am încercat obișnuirea elevilor cu modalitatea de alegere a unei discipline opționale din oferta școlii prin analiza pachetelor de opționale la nivelul unui an de studiu sau chiar la nivel de clasă unde existau cereri. Oferta curriculară la decizia școlii a fost prezentată elevilor și părinților de către cadrele didactice și diriginți, iar elevii au optat în scris pentru una sau mai multe variante.



- **Colaborarea cu părinții:**

Relația școală-familie este una de colaborare și sprijin; în general, părinții au fost consultați în privința problemelor educaționale, de orientare școlară și profesională, în organizarea unor activități extracurriculare și în dirijarea fondurilor financiare provenite de la C.R.P.

Din partea școlii s-a acordat, de asemenea, prin factorii de resort, asistență părinților, s-au organizat întâlniri periodice, lectorate.

- **Colaborarea cu autoritățile locale (Primăria, Consiliul Local)**

S-a derulat în condiții foarte bune. Au fost întocmite documentele de preluare de către Primărie a patrimoniului școlii, iar prin fondurile primite s-au făcut reparații, lucrări de renovare a grupurilor sanitare de la parter și etajul I, precum și a sălii de sport; s-au achitat utilitățile și s-a asigurat, la timp, salarizarea personalului din învățământ

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul serbărilor școlare, al excursiilor, proiectelor de parteneriat;
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la căminele de bătrâni, orfelinate etc. introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor

PUNCTE SLABE:

- Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri;
- Legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate;
- Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;
- Activitățile extrașcolare au un caracter formal
- Relații sporadice cu mass-media

OPORTUNITĂȚI:

- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- Responsabilitatea altor școli/ instituții omoloage pentru schimburi de experiență;
- Interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional.



AMENINȚARI:

- Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- Nivelul de educație/ cultură și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare/ implicarea cu consecințe negative a părinților în viața școlară;
- Slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere poate duce la eșecul proiectelor comune

VI. TERMENELE DE REALIZARE/ ETAPELE TRANSPUNERII ÎN REALITATE

În plan maximal avem ca scop ridicarea continuă a prestigiului *Școlii* pentru atragerea unui număr mare de elevi, (având în vedere regresul populației școlare), creșterea performanțelor, realizarea progresului la toate nivelurile, egalizarea șanselor, stimularea elevilor și a cadrelor, dezvoltarea parteneriatelor interne și externe;

Proiectul se derulează în următorii 5 ani având în vedere următoarele:

- În prima etapă sunt identificate nevoile educaționale, iar oferta educațională să fie oferită prompt și la timp;
- În a doua etapă se va elabora strategia de dezvoltare a infrastructurii și resurselor școlare, optimizarea relațiilor de parteneriat cu structurile locale în vederea realizării proiectului de dezvoltare instituțională ;

Permanent se vor monitoriza, evalua, remedia și corecta programele/planurile operaționale, acțiunile, resursele strategice, modul cum acestea relaționează și funcționează ; pentru fiecare vor fi definiți indicatori de performanță (interni /externi), termene de realizare și responsabilități.

În acest fel, prin îmbunătățirea condițiilor materiale și instructiv-educative, prin parteneriatele cu părinții, prin colaborarea cu instituțiile locale, ȘCOALA „NICOLAE BĂLCESCU” din municipiul CRAIOVA, județul DOLJ, își va menține și dezvolta prestigiul și poziția sa de valoroasă unitate de învățământ.

VII. REZULTATE AȘTEPTATE :

- Satisfacerea nevoilor individuale, de grup, comunitare ale clienților (elevi, părinți, autorități locale etc.)
- Creșterea performanțelor interne și externe care să sporească prestigiul *ȘCOLII* ;
- Realizarea progresului la toate nivelurile;
- Dezvoltarea infrastructurii și resurselor școlare.

VIII. PROGRAME ȘI PLANURI OPERAȚIONALE

În cadrul opțiunii strategice de dezvoltare a resurselor umane, în ceea ce privește relaționarea și buna funcționare a managementului, se impune, ca exemplificare, un prim proiect pentru optimizarea echipei manageriale

ANALIZA SWOT



PUNCTE TARI:

- Competența profesională a celor ce compun echipa plus cea managerială (o parte din echipă va fi formată din membrii ai Consilului de Administrație)
- Profilul moral
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru lucru în echipă
- Personalitatea directorului mai ales prin disponibilitatea spre comunicare, cooperare și profesionalism
- Nivelul culturii manageriale
- Existența unui sistem premiat național, susținut legal, cu efecte asupra întăririi motivației
- Disponibilitatea pentru asumarea de responsabilități, inițiativă, creativitate

PUNCTE SLABE:

- Teamă în asumarea responsabilităților
- Asumarea riscului și responsabilităților colective în materializarea inițiativelor
- Receptivitatea la formare

OPORTUNITĂȚI:

- Reforma învățământului prin programul care se parcurge
- Sprijinul acordat de specialiști CCD și CRF

AMENINȚĂRI:

- Dependența și conformismul față de opiniile grupului, colegilor dar, și mai ales, ale directorului
- Programul școlar încărcat
- Criza de timp
- Susținerea financiară



IV. Monitorizare si evaluare

4.1. Monitorizare si evaluare la nivel de echipă

Monitorizarea acestui proiect de dezvoltare instituțională se va realiza pe parcursul următorilor ani scolari, urmărindu-se mobilizarea eficientă a tuturor componentelor în vederea realizării țintelor, opțiunilor, stabilite și asumarea misiunii ce ne revine.

Pentru fiecare prioritate a fost constituita o echipa de lucru care va avea următoarele sarcini:

- să monitorizeze implementarea programelor/activităților/acțiunilor;
- să evalueze dacă acestea au avut efectul dorit/așteptat;
- să revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat;
- să raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați.

Responsabilitățile pentru actul de evaluare sunt distribuite astfel:

- TOP+MANAGEMENT
- MIDLE+MANAGEMENT
- CEAC
- C.A
- CP
- CC
- CRP
- CD/CD.AUX/PN

Rezultatele activității echipelor de monitorizare si evaluare se **materializează** în rapoarte, analize, procese - verbale încheiate cu ocazia fiecărei întâlniri a echipelor de program, feed-back din partea elevilor si partenerilor, raport de autoevaluare, înregistrari privind aprecierile primite, întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școala, Consiliului de Admnsitrație, Consiliului Profesorat.

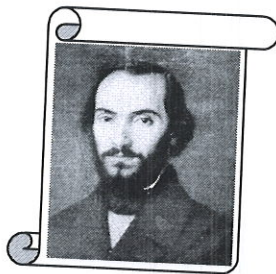
Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derularii lui, dar mai ales la finele fiecărui an școlar, când se vor inventaria indicatorii de performanță pentru corecturile necesare planului managerial viitor.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca **instrumente de evaluare** următoarele:

- Autoevaluarea pentru fiecare salariat al unității (cadru didactic, didactic-auxiliar și nedidactic);



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"NICOLAE BĂLCESCU" CRAIOVA**



Nr. 230 / 27.09. 2013

Avizat Director,



**STRATEGIA
DE EVALUARE INTERNĂ
A CALITĂȚII
2013 – 2018**

Aprobată în ședința Consiliului de administrație din 30.09.2013

Strategia Școlii Gimnaziale "Nicolae Bălcescu" Craiova privind evaluarea calității educației oferite are la bază o analiză a mediului intern și extern al școlii (SWOT).

S	W
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toți profesorii din școală sunt calificați; ➤ Număr mare de profesori cu gradele didactice II, I; ➤ Profesori perfecționați prin cursuri de formare și perfecționare în problematica reformei; ➤ Existența la nivelul școlii a formatorilor locali (metodiști); ➤ Cadre didactice formate prin programe naționale; ➤ Număr mare de elevi cu rezultate foarte bune la concursurile/competițiile școlare și la examenele de Evaluarea Națională; ➤ Număr mare de absolvenți integrați în ciclul de aprofundare și dezvoltare; ➤ Implicarea multor elevi în activități extrașcolare și comunitare 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Neimplicarea unor cadre didactice în perfecționare, în actul decizional și de conducere; ➤ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice, atât în ceea ce privește procesul instructiv-educativ, cât și referitor la relația elev-profesor sau profesor-profesor; ➤ Lipsa de motivație în rândul elevilor, datorată lipsei unui ideal intelectual, prin imaginea falsă/ deformată asupra succesului oferită de mass-media
O	T
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Varietatea cursurilor de formare/ perfecționare organizate de C.C.D., ONG-uri, Universitate, prin proiecte educaționale; ➤ Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile); ➤ Posibilitățile de stimulare a profesorilor și elevilor din resurse extrabugetare (sponsorizări, chirii etc.); ➤ Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare-formă de educație non-formală; ➤ Accesarea unor fonduri europene. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.) ➤ Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor



PROIECTAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII
Țintele și obiectivele strategice ale evaluării calității

ȚINTE STRATEGICE	OBIECTIVE STRATEGICE	RESPONSABILITĂȚI
<p>Creșterea calității și eficienței întregului proces instructiv – educativ din școală</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea unor măsuri care să vizeze: <ul style="list-style-type: none"> - Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluarea Națională/ atingerea pragului de 100%; - Creșterea procentului de participanți și a numărului de premii la olimpiade și concursuri școlare - Implementarea și evaluarea acestor măsuri - Sprijinirea procesului de învățare – evaluare prin activități extracurriculare - Diversificarea resurselor didactice care oferă sprijin în procesul de învățare - Stimularea cadrelor didactice pentru participarea la cursurile de formare continuă 	<p>Membrii CA Responsabil CEAC</p>
<p>Îmbunătățirea bazei materiale a școlii pentru a corespunde nevoilor de educație și formare profesională ale beneficiarilor direcți ai educației</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor; - Reabilitarea sălii și a terenului de sport; - Înființarea unui Cabinet multimedia pentru desfășurarea orelor de Limbi străine. 	<p>Membrii CA Membrii CEAC Compartiment administrativ Bibliotecar</p>
<p>Creșterea gradului de implicare a beneficiarilor indirecti ai educației în viața școlii</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implicarea beneficiarilor indirecti ai educației în organizarea și desfășurarea unor activități educative, școlare sau extrașcolare - Încheierea de acorduri de parteneriat cu diverse instituții. 	<p>Membrii CA Membrii CEAC</p>

