

# SCOALA PROFESIONALA DANETI



## PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

DIRECTOR,  
PROF. OZUNU MIRELA

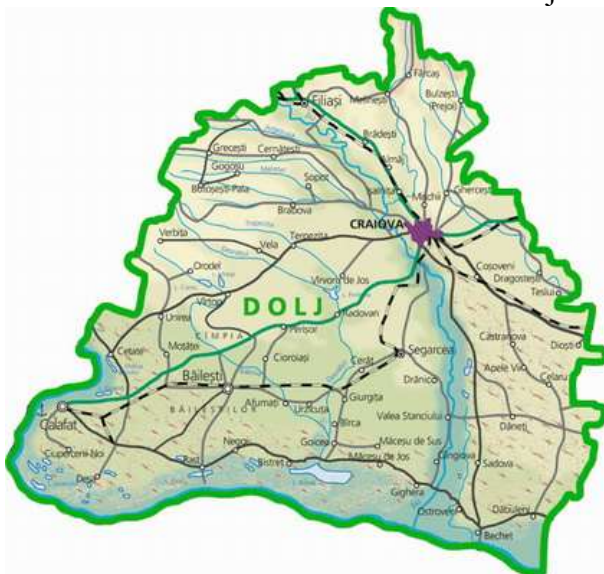
DIRECTOR ADJUNCT,  
PROF. ÎNV.PRIMAR, DIACONESCU DANIELA



# 1. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SCOALA PROFESIONALĂ DANETI

**STR. TARGULUI, NR2 DOLJ, ROMÂNIA**  
**TELEFON/FAX : 0251377022**

LOCALIZARE GEOGRAFICĂ: în sudul județului Dolj, la 45 km de Craiova



**DANETI**



**Scoala Profesionala Daneti, unitate școlară cu personalitate juridică, are următoarele structuri:**



## **Structura Daneti**



## **Structura BRANISTE-LOCUSTENI**





# PARTEA I - CONTEXT

## MISIUNEA ȘCOLII

**„Drumul spre succes este întotdeauna în construcție”**

*Dezideratul care se impune a fi avut în vedere astăzi, vizează înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional. Acestea marchează trecerea de la un enciclopedism al cunoașterii imposibil de atins în condițiile de astăzi, când multiplicarea informațiilor se petrece cu o viteză extraordinară la o cultură a acțiunii contextualizate care presupune aplicarea optimă a unor tehnici și strategii adecvate.*



# **SCURT ISTORIC**



**Școala Profesională Daneți funcționează pe raza comunei Daneți care are în componența sa patru sate: Daneți, Braniște, Locusteni și Brabeți. Comuna Daneți este situată în partea de sud a județului în Câmpia Olteniei la est de Jiu și se învecinează:**

- la nord cu comunele Mârșani și Celaru
- la sud cu orașul Dăbuleni și comuna Călărași
- la est cu comunele Dobrotești și Amărăștii de Jos
- la vest cu comuna Dobrești

**Cele mai apropiate orașe sunt: Dăbuleni (30 km), Caracal (35 km), Bechet (35 km).**

**Distanța față de Municipiul Craiova este de 45 km. Comuna este străbătută de DJ 561C. Numărul de locuitori este de circa 7000 .**

**Învățământul în localitatea Daneți este atestat documentar încă din 1838; primul local de școală a fost construit în anul 1889 cu două săli de clasă la care s-a adăugat în 1920 două săli de clasă. Acest local a funcționat până în primăvara anului 2010 când a fost demolat și construit cu finanțare de Banca Mondială un local nou cu etaj unde funcționează clasele I-IV.**

**În anul 1922 a fost construit în partea de nord-est a satului Daneți (Vieri), un local cu 5 săli de clasă și o cancelarie. Acest imobil a fost demolat. În anul 1935, a fost construit în satul Brabeți un local de școală care a fost reabilitat după cutremurul din 1977 la care s-a mai adăugat un nou corp de clădire în 1969.**

**În 1924 s-a construit în centrul comunei Localul Vechi care a suferit reabilitări, iar în anul 1972, Localul nou , ambele localuri au fost reabilitate în anul 2007.**

**În anii 1939 și 1969 s-au construit localuri de școală în satul Locusteni , ultimul fiind reabilitat în anul 2005, în care funcționează în prezent învățământ primar și prescolar. În anul 1960 în satul Braniște s-a construit un local nou care a fost reabilitat între anii 2010-2012 , prin Banca Mondială, unde funcționează învățământ preșcolar, primar și gimnazial.**

**Până în anul 2005, unitățile școlare din satele aparținătoare comunei au avut personalitate juridică, iar din anul școlar 2005-2006 a fost înființată Școala de Arte și Meserii , cu trei structuri: Daneți, Braniște-Locusteni și Brabeți.**

**Începând cu 1 septembrie 2010, Grădinișa Daneți cu structurile sale a intrat în componența Școlii de Arte și Meserii. Începând cu anul școlar 2009-2010, la Școala de Arte și Meserii a fost introdus învățământul liceal filiera tehnologică, profil resurse naturale și protecția mediului, domeniul agricultură, calificarea lucrător în cultura plantelor de câmp, iar din acest an școlar , școala se numește Școala profesională având și o clasă la învățământ profesional în domeniul agricultură, calificarea agricultor, culture de câmp.**

# **PRIORITĂȚI NAȚIONALE**

- **Învățarea centrată pe elev**
- **Parteneriatul cu întreprinderile**
- **Dezvoltare curriculum**
- **Dezvoltare de standarde de pregătire profesională**
- **Formarea continuă a personalului didactic (metodică)**
- **Asigurarea calității**
- **Orientarea și consilierea elevilor**
- **Sistemul informațional**
- **Modernizarea bazei materiale**
- **Management educațional**
- **Șanse egale**
- **Utilizarea TIC în predare**
- **Instruirea diferențiată pentru elevii cu nevoi speciale**
- **Zone dezavantajate; zone rurale**
- **Formarea continuă a adulților**
- **Integrarea europeană**
- **Dezvoltarea de materiale pentru instruire centrată pe elev și formare diferențiată**

# OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI LOCALE ȘI REGIONALE



Regiunea Sud-Vest Oltenia este situată în partea de sud-vest a României și cuprinde cinci județe: Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea.

Politica în domeniul educației are la bază următoarele obiective prioritare:

- Creșterea calității actului educațional, ca bază a realizării societății bazată pe cunoaștere în România.
- Dezvoltarea personală a elevilor din perspectiva învățării permanente.
- Asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și prin învățarea permanentă.
- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunităților sociale.
- Realizarea echității în educație.
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor.

Prin strategia de reformă a învățământului preuniversitar Ministerul Educației și Cercetării a prevăzut ca durata învățământului obligatoriu să fie de 10 ani. Strategia formării profesionale, înțeleasă ca parte a reformei globale a sistemului educațional, include organizarea învățământului profesional și tehnic prin două rute educaționale:

1. ruta liceală tehnologică directă (4 ani) care constă în :
  - ciclul inferior al liceului (2 ani de studiu)
  - ciclul superior al liceului (2 ani de studiu)
  - învățământ profesional

#### ARGUMENT JUSTIFICATIV

Analiza atentă și detaliată a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori a motivat pe deplin, prin concluziile ei semnificative, orientarea proiectării către două direcții importante: ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare și dezvoltarea bazei tehnico-materiale pentru clasele de învățământ profesional. În acest scop, au fost stabilite clar obiectivele prioritare, iar pe baza acestora a fost conceput planul de acțiune, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice personalului de conducere și ale tuturor membrilor organizației educaționale a căpătat amploare și consistență, pentru mai buna cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, generale și curente, precum a termenelor și standardelor calitative impuse acestora.

Proiectarea a respectat și urmărit noul model structural al Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii, respectând și dezvoltând cerințele organizatorice și funcționale actuale ale unității, în scopul asigurării eficienței gestionării curente a activității (specifică unei structuri clasice) și gradului sporit de concretizare, necesar atingerii unor obiective prioritare.

Structura proiectului de dezvoltare instituțională respectă secvențialitatea logică:


<b>OBIECTIVE GENERALE</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>MĂSURI</b>
<b>ACȚIUNI</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>TERMENE EVALUARE</b>

Conceptul structural adoptat în proiectarea activităților asigură organizarea acestora în conformitate cu obiectivele propuse, mai buna lor monitorizare și creșterea obiectivității în evaluarea activităților proiectate.



**PARTEA a II-a**  
**ANALIZA DE NEVOI**

# ANALIZA MEDIULUI EXTERN



Pentru a realiza diagnoza mediului extern s-a utilizat tehnica managerială numită analiză PEST (analiza contextului politic-politici educaționale, economic, social și tehnologic în care funcționează unitatea școlară).

Sursele de informare consultate sunt: Proiectul de Reformă a Învățământului Preuniversitar, paginile web ale Guvernului României, Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului părinți, elevi, manageri ai unor instituții, informații privind structura învățământului din alte localități raportate la caracteristicile mediului extern local după care s-au structurat și se dezvoltă, PRAI, PLAI etc.

**1. Contextul politic - politici educaționale. Segmentele politicii educaționale urmărite sunt:**

- legislativ (descriș prin modificarea cadrului legislativ și normativ al sistemului de învățământ și considerarea învățământului ca prioritate națională, cerință care la nivel financiar este neoperantă);
- strategic propriu-zis (descriș prin existența de programe care vizează toate domeniile și nivelurile sistemului și programe aflate în desfășurare care urmăresc modernizarea sistemului, preluarea experienței internaționale și anticiparea evoluției sociale, culturale și economice a societății);
- implementării reformei – domeniile implementării reformei sunt asigurarea punerii în practică a prevederilor legale, asigurarea gratuității serviciilor și a bazei legislative, cofinanțarea activităților extrașcolare, asigurarea protecției sociale a copiilor etc.

Alte priorități ale politicii educaționale sunt: asigurarea dreptului de patrimoniu cultural și de prioritate intelectuală, organizarea învățământului în zone defavorizate.

Direcțiile principale ale reformei sunt: perfecționarea curriculum-ului și compatibilitatea curriculum-ului național cu cel european, continuarea editării de manuale alternative.

**2. Contextul economic național și local. Contextul economic național este descriș printr-o criză economică prelungită, constituirea conjuncturală a pieței forței de muncă, cerințe de pregătire și orientarea spre obținerea unui avantaj imediat, dezvoltarea lentă a sectorului privat, productivitatea scăzută în agricultură, procent ridicat al șomajului în rândul tinerilor și persoanelor aflate în apropierea pensiei.**

În comuna Daneti, toți indicatorii economici prezentați anterior indică plasarea acestuia printre zonele cu mari probleme economice din țară. În acest context numeroși elevi provin din familii care nu pot asigura un minim financiar pentru educație.

**3. Contextul social. Problemele demografice sunt reprezentate la nivel de țară prin scăderea natalității, ceea ce duce la scăderea populației școlare. Școala Profesională Daneti nu este afectată de reducerea populației școlare, motivat atât de specializările oferite de școală, cât și de imposibilitatea financiară a familiilor din zonă de a-și întreține copiii la unități școlare liceale din Craiova.**

**4. Contextul tehnologic. Se constată pe plan mondial o trecere de la societățile industriale la societățile informaționale, în care calculatoarele și rețeaua Internet joacă un rol important în producție, servicii, educație etc. Și în țara noastră calculatoarele și Internetul au pătruns în toate domeniile, deci și în învățământ. Școala trebuie să devină un loc unde elevii să poată cerceta datele existente pe Internet dar să și creeze și să introducă noi informații în această rețea de calculatoare.**

# **ANALIZA MEDIULUI INTERN**



Din informațiile prezentate de responsabilii comisiilor metodice din școală și din asistențele la ore se desprind următoarele concluzii:

- în anul școlar trecut profesorii și-au desfășurat activitatea în spiritul didacticii moderne promovate de reforma învățământului; primul pas l-a constituit momentul documentare-proiectare și a constat în aprofundarea programelor școlare, personalizarea acestora, întocmirea planificărilor calendaristice și proiectarea secvențială a unităților de învățare;
- fiecare profesor a acordat atenție deosebită pregătirii lecțiilor esențializând și sistematizând elementele de conținut, modalitățile de evaluare în funcție de particularitățile individuale ale elevilor. S-a insistat pentru corectitudinea și exactitatea informațiilor transmise elevilor, având în vedere, în principal, caracterul formativ al actului de învățare;
- pregătirea practică a elevilor s-a desfășurat în conformitate cu planurile cadru, standardele de pregătire profesională și programele școlare valabile pentru acest an școlar. Pentru aceasta s-a întocmit la începutul anului școlar graficul semestrial de pregătire practică. Pregătirea practică se desfășoară atât în cadrul școlii, cât și la agenții economici. Astfel, se urmărește aplicarea unor strategii de instruire care să ducă la realizarea obiectivelor propuse, având ca punct de plecare nivelul real de cunoștințe al elevilor.

## **BAZA MATERIALĂ**

Dotarea școlii la începutul anului școlar 2012-2013 se prezintă astfel:

❖ **Scoala Profesionala Daneti:**

**Local I:** Str. Targului, nr2, tel/fax 0251377022;

-7 săli de clasă;

-trei laboratoare: un laborator de informatică (cu 12 calculatoare Pentium IV, un scanner, o imprimantă laser, conectare la internet, un server Windows 2000 Profesional), un laborator de fizică, un laborator de biologie;

**Local II:Str Principala, nr 216**

-9 sali de clasa dotate cu mobilier nou

-1 sala de sport

-1 biblioteca cu 15000 de volume

-Baza sportiva

**Local III: Strada**

-4 sali de clasa

-biblioteca

-centrala termica proprie

-grupuri sanitare in scoala

**Structura Braniste-Locusteni**

**Local I, Braniste: Strada Principala, nr 152**



- Șase săli de clasă, dotate cu materiale didactice corespunzătoare, cu mobilier nou, centrală termică proprie;
- Un laborator de informatică..
- Grupuri sanitare in incinta scolii
- Incepad cu acest an scolar, gradinita Braniste functioneaza in localul nou

#### **Local II, Locusteni:Strada**

- 5 sali de clasa
- Incepad cu noul an scolar, gradinita functioneaza in incinta scolii

#### **Structura Brabeti:strada**

##### **Local I:strada Nicolae Titulescu, nr 104**

- trei săli de clasă, dotate corespunzător;
- laborator informatica;
- laborator fizica-chimie

##### **Local II:Strada Vasile Alecsandri, nr 78**

- Trei sali de clasa
- O sala de sport
- Baza sportiva

##### **❖ Grădinița nr.1. Daneti:Strada Principala, nr 174**

- Sapte sali de grupe, dotate corespunzător;
- Teren de joacă.

##### **Grădinița nr.2. Daneti**

- O sala de grupa dotata corespunzator
- Teren de joaca

##### **Grădinița Brabeti: Strada Vasile Alecsandri, nr 78**

- Doua sali de grupa dotate corespunzator
- O sala de sport
- Grupuri sanitare in incinta

Toată baza materială de care dispune scoala în prezent va fi utilizată în vederea realizării proiectului, iar resursele materiale de care vom dispune vor fi folosite în următorii ani pentru:

- Îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării unui proces instructiv-educativ formativ, modern, atractiv, eficient;
- Procurarea unor mijloace de învățământ moderne;
- Îmbunătățirea bazei materiale;
- Atragerea și stimularea elevilor competitivi pentru a participa la olimpiadele și concursurile școlare;
- Creșterea prestigiului scolii la nivel județean, național și internațional prin activități de parteneriat;



# **ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR TRECUT**



În anul școlar 2015-2016 a fost realizat planul de școlarizare propus și aprobat de către Consiliul de Administrație al școlii, situația fiind următoarea:

Unitatea/structura	Nivelul de învățământ	Număr elevi	Număr clase/gr	Profilul/specializarea	Mediul de proveniență
SCOALA PROFESIONALA DANETI	Inv prof	63	3	Resurse naturale si protecția mediului/dome niul agricultura	Rural 100%
	Gimnaziu	176	8		Rural 100%
	Primar	123	7		Rural 100%
Structura Braniste/Locusteni	Primar	12	1		
	Gimnazial	14	1		
Structura Brabeti	Primar	25	2		
	Gimnazial	53	3		
Gradinita nr. 1	Preprimar	50	3		
Gradinita nr 2 (Vieri)	Preprimar	13	1		
Gradinita Braniste	Preprimar	10	1		
Gradinita Locusteni	Preprimar	11	1		
Gradinita Brabeti	Preprimar	21	1		
TOTAL		575	32		

Dintre cei 46 de elevi prezenți la Evaluarea Nationala, majoritatea exprimându-și dorința de a-și continua studiile liceale avem următoarea situație: 30 au optat pentru admiterea în liceu, 16 au optat în prima sesiune pentru școala noastră, învățământ profesional.

În ceea ce privește rezultatele școlare, folosind indicatorii de evaluare a performanțelor școlare (calitativ și cantitativ) avem următoarea situație la sfârșitul acestui an școlar:

- procentul de abandon școlar
  - ciclul primar – 0 %
  - ciclul gimnazial – 0,01% (3 cazuri de abandon)
  - ciclu profesional - 0,07% (5 cazuri abandon)
- procentul de promovabilitate – 89,92%
  - ciclul primar – 100 %
  - ciclul gimnazial – 83,95 %
  - ciclul profesional - 72,02 %
- ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune – 78,45 %
  - ciclul gimnazial – 74%
  - inv prof .- 64%
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare - 17 %
  - Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade școlare –
  - În semestrul I s-au desfășurat faza pe școală la olimpiadele de limba română și limba engleză.
  - La învățământul primar s-au organizat concursurile „Caravana isteților” și „Caravana cuvintelor”, precum și concursuri înscrise în CAEJ.
  - - Concursul județean de creație literară și artistică „**Poveste de iarnă**”.
  - - Concursul județean de creație literară și artistică „**Pentru tine, mama mea!**”
  - - Concurs județean de creație plastică „**Sărbătoarea Paștelui la români și pretutindeni**”



- Concurs județean - domeniul ecologie „**Prietena mea,natura**”

- La învățământul primar s-au calificat elevi la etapa interjudețeană,obținând premii la faza județeană.
- La ciclul gimnazial s-au calificat elevi la fazele județene ale olimpiadelor de limba și literatura română,precum și la faza națională, obținând premii,astfel:
- **Concurs județean și național**
  - ◆ Caravana Cuvintelor  
Clasa pregătitoare  
Premiul I- Cojocaru Vialis Mario  
Robeanu Robert  
Urîtu Lavinia Ștefania  
Clasa a II-a  
Premiul I- Belu Maria  
Popa Cristina  
Jucătoru Laura  
Clasa a III-a  
Premiul III- Barbu Alexandru
    - Caravana isteților  
Clasa pregătitoare  
Premiul II - Cojocaru Vialis  
Clasa I  
Premiul III- Turluc Laura  
Clasa aIII-a  
Premiul I- Barbu Alexandru  
Baciu Lavinia  
Belu Adriana  
Premiul II- Dumitru Rebeca

„*Francophons - Francophan*”- Școala Nicolae Romanescu,Craiova

Premiul III- Goagă Alexandra  
Vlăescu Miruna clasa a VII-a  
Tătaru Lidia  
Mențiune- Ștefănache Andra  
Rojișteanu Mariana clasa a VI-a  
Mazilu Izabela  
Bădan Roxana

- Premii obținute la **Concursul Județean „Mama - primul cuvânt”**, concurs înscris în C.A.E.J, domeniul cultural artistic – arte vizuale, pagina 9, poziția 99, desfășurat în data de 10.04.2016 la Colegiul Tehnic Energetic Craiova:
  - ✓ **Boruz Elena-Dorina** (cls. a VI-a C) - **Premiul I**
  - ✓ **Lungu Diana Maria** (cls. a VI-a C) - **Premiul I**
  - ✓ **Catană Emilian Brăduț** (cls. a VII-a D) - **Premiul I**
- Premii obținute la **Concursul Județean „Natura zugrăvită în culori calde”**, concurs înscris în C.A.E.J, domeniul cultural artistic – arte vizuale, pagina 9, poziția 100, desfășurat la Colegiul Tehnic Energetic Craiova:
  - ✓ **Boruz Elena-Dorina** (cls. a VI-a C) - **Premiul I**
  - ✓ **Mălăel Claudia** (cls. a VII-a D) – **Premiul I**
  - ✓ **Rădulescu Roxana** (cls. a VII-a D) – **Premiul I**

 **PARTICIPARI ALE ANSAMBLULUI FOLCLORIC LA FESTIVALURI SI CONCURSURI 2015-2016**

**CONCURSUL INTERJUDEȚEAN DE FOLCLOR "LA IZVOR DE CÂNTEC OLTENESC" ,  
EDIȚIA a IV -a , MAI 2016 BRATOVOIESTI**

PREMIUL I-ansamblul vocalist-instrumental „CÂNTEC DIN CÂMPIE”, Șc. Profesională Daneți  
PREMIUL III- Mazilu Izabela- solist vocal

- **Boruz Elena-Dorina** (cls. a VI-a D) – **Mențiune** la **Olimpiada Națională „Universul cunoașterii prin lectură” – faza județeană**, desfășurată în data de 26.03.2016;
- Premii obținute la **Concursul Internațional „La plus belle histoire d'amour”**, desfășurat la L. T. „Henri Coandă” Craiova, în data de 24.02.2016:
  - ✓ **Cristea Emilia** (cls. a VIII-a C) - **Premiul I**
  - ✓ **Rădulescu Roxana** (cls. a VII-a D) - **Premiul al II-lea**
  - ✓ **Mălăel Claudia** (cls. a VII-a D) - **Premiul al III-lea**

**CONCURS NATIONAL „UNIVERSUL CUNOASTERII PRIN LECTURA,,  
ETAPA JUDETEANA- APRILIE 2016  
PROF. COORDONATOR DIACONU RAMONA**

1.PREMIUL I- CĂPĂȚÂNĂ SONYA  
PARTICIPAREA LA PROGRAMUL INTERNAȚIONAL-JUNIOR ACHIEVEMENT "JOB SCHADOW DAY" IN SĂPTĂMÂNA 6-10 APRILIE 2016 A TREI CLASE GIMNAZIALE (VI C, VI-D, V B)  
COORDONATE DE : PROF NICOLAE DIDA ANA, OLARU ADINA ȘI DIACONU RAMONA



Concurs national „Comunicare-ortografie”, clasa II, 3 premii 2, clasa III, 3 premii II, clasa IV trei premii I, 3 premii II, 2 premii III si 4 mentiuni  
Olimpiada Națională a sportului școlar, faza locală, locul IV, echipa de handbal fete-gimnaziu  
Concurs județean de creație literară “Invierea vine din suflet”, 5 premii I, 5 premii de II si 2 premii , III  
Concurs national “Universul Cunoașterii prin lectura”, 2 premii II, 1 premiu III si 2 mentiuni  
Concursul Național ”Micul matematician”, locul I, III și mențiune  
Concursul ”Pentru o viață sănătoasă”, locul III și mențiune  
Concurs national de creație literară “Autoportretul”, 3 premii I  
Concurs national de creație literară “Scrisoare pentru prietenul meu”, 3 premii I  
Concursul ”Crăciunul- sărbătoarea creștinilor de pretutindenii”, locul I și II  
Concursul national „Euroșcolarul”, clasa pregătitoare, trei premii I, 3 premii II, 3 premii III  
Concursul Olimpiadele Cunoașterii, limba română, faza nationala, 6 locuri I, faza județeană 12 locuri II, 7 locuri III si 7 mentiuni;  
Festivalul concurs de folclor Bratovoiești, premiul I, ansamblu instrumental, premiul II, dansuri populare, premiul II, solist vocal

Avem cazuri de absentism și chiar abandon școlar. Acestea se datorează faptului că un număr mare de părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copiii rămânând în grija bunicii nu sunt suficient supravegheați. Școala, prin conducerea ei și prin profesorii ei, a încercat să reducă acest absentism, purtând discuții cu părinții și aparținătorii acestora.

**PERSONAL DIDACTIC**



În unitatea noastră, avem un număr de 49 de cadre didactice, după cum urmează:

Unitatea/structura	Total personal didactic	Din care:	
		Titular	Suplinitor
PROFESORI	32	18	14
INVATATORI	10	10	
EDUCATOARE	7	6	1
<b>TOTAL</b>	<b>49</b>	<b>34</b>	<b>15</b>

În ceea ce privește calitatea personalului didactic, situația în acest an școlar este următoarea:

Unitatea/structura	Total personal didactic	Din care:		.	Absolvenți cursuri formare/perf.	Continuare a studiilor
		Calificat	Necalificat			
PROFESORI	32	32	0		30	2
INVATATORI	10	10	0		12	1
EDUCATOARE	7	7	0		6	1
<b>TOTAL UNITATE</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>0</b>		<b>48</b>	<b>4</b>

Situația studiilor și a gradelor didactice este următoarea:

Studii	Total	Din care:			
		Gradul I	Gradul II	Definitiv	Debutanți
Superioare de lungă durată	42	17	20	10	2
Superioare de scurtă durată	3	0	2	1	2
Liceu pedagogic	2	1		1	2
Liceu de cult. Gen.					

Colectivul este tanar, reflectat si de numarul de cadre didactice debutante si cu gradul definitiv,restul colegilor, sunt fie înscriși la gradul superior, fie la continuare de studii, fie participă la cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD Dolj. Pe linia perfecționării prin obținerea unui grad didactic, în unitatea noastră s-au susținut inspecții curente în vederea depunerii de dosare pentru obținerea de grade didactice, dar și inspecții speciale în vederea obținerii acestora. Astfel, au avut loc un număr4 inspecții speciale pentru obținerea gradului didactic II,o inspecție pentru inscrierea la gradul II si sase inspecții pentru obtinerea definitivarii.

La nivelul școlii, în acest an școlar funcționeaza următoarele consilii și comisii:

- Consiliul Profesorial – format din toate cadrele didactice din școală



- Consiliul de Administrație – format din 9 membri;
- Consiliul clasei/pe clasă de elevi;
- Comitetul reprezentativ al părinților;
- Comisia metodică „Limbă și comunicare”- responsabil: prof. Diaconu Ramona
- Comisia metodică „Matematică-științe”- responsabil prof. Stanescu Valentina
- Comisia metodică „Om și societate, arte sport”- responsabil: prof. Macesanu Marian
- Comisia metodică „Tehnologii”, responsabil prof Atitienei Marioara
- Comisia metodică a diriginților – responsabil: prof Olaru Adina Mihaela
- Comisia metodică a învățătorilor – responsabil: prof inv primar Dinu Marinela
- Comisia metodică a educatoarelor:prof inv prescolar/primar: Marinescu Madalina
- Comisia de apărare în caz de dezastre - responsabil: institutor: Vărzaru Simona
- Comisia pentru sănătate și siguranță în muncă – responsabil: prof. Sfetcu Angela
- Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității în învățământ – responsabil: prof. Diaconescu Daniela conducerea operativă fiind asigurată de d-na director, prof. Ozunu Mirela.

Toate comisiile metodice au avut elaborat un plan managerial; s-au stabilit sarcinile care revin fiecărui membru, s-au proiectat activitățile în cadrul fiecărei comisii, urmărindu-se îndeaproape realizarea lor. Toate comisiile mai sus menționate și-au desfășurat corect și la timpul potrivit activitatea, ținând seama că a existat un raport echitabil în ceea ce privește rezolvarea problemelor din cadrul școlii privind activitatea instructiv-educativă și administrativ-gospodărească .

În repartizarea responsabilităților, criteriile de selecționare a persoanelor propuse au fost competența profesională, calitățile și talentele oamenilor, precum și relațiile acestora în cadrul unității.

Trebuie să subliniez faptul că în cadrul fiecărei comisii au existat încă de la începutul anului școlar pregătiri suplimentare la materiile la care elevii au susținut examenele de sfârșit de gimnaziu.

# **ANALIZA SWOT**



Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, voi apela la metoda SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:  
- oferta curriculară

- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relația cu comunitatea

a) Oferta curriculară

**PUNCTE TARI**

Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculară – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).

**PUNCTE SLABE**

Organizarea defectuoasă a CDS :

- managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor
- administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor (părinți și copii)

**OPORTUNITĂȚI**

Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.

CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.

Oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.

CDS permite valorificarea abilităților individuale.

**AMENINȚĂRI**

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.

b) Resurse umane

**PUNCTE TARI**

- personal didactic calificat în proporție de 100%
- ponderea cadrelor didactice titulare 74 %
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică 90 %
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (în comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora
- ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul orelor de consiliere și activităților extracurriculare

**PUNCTE SLABE**

- slabă motivare datorită salariilor mici
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului.
- inexistența cabinetului de consultanță psihopedagogică

**OPORTUNITĂȚI**

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice

- întâlniri frecvente, de câte ori este cazul, între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

#### **AMENINȚĂRI**

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor

#### **c) Resurse materiale și financiare**

##### **PUNCTE TARI**

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, fizică, biologie, limba română
- școala dispune de fonduri bănești suficiente
- școala are bibliotecă bine dotată
- școala este conectată la internet
- școala are sală de sport

##### **PUNCTE SLABE**

- fondul de carte al bibliotecii trebuie actualizat, într-o mai mare masura pentru a satisface nevoile elevilor și cadrelor didactice
- o parte din materialul didactic este insuficient și depășit
- fondurile bănești nu sunt permit pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor;

##### **OPORTUNITĂȚI**

- descentralizare și autonomie instituțională
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii

#### **AMENINȚĂRI**

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente
- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

#### **d) Relația cu comunitatea**

##### **PUNCTE TARI**

- școala a inițiat programe de parteneriat: cu Poliția, în scopul prevenirii delincvenței juvenile,
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

##### **PUNCTE SLABE**

- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri
- legăturile cu firme în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților

##### **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale)
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență



## AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere

# PARTEA a III-a PLANURI OPERAȚIONALE

PLAN DE ACȚIUNE  
PENTRU PERIOADA 2012-2016

**Obiectiv 1:****Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor. Promovarea educației incluzive și asigurarea șanselor egale.****Ținte:**

- Reducerea cu 80% a absențelor elevilor în 2017 față de 2015
- Creșterea cu 20% a nivelului performanței elevilor în anul 2017 față de 2015
- Promovarea principiilor incluzive de către personalul școlii până în 2015

**Context:**

Din analiza internă efectuată se constată că la Școala Profesională Daneti au acces elevi ce provin din mediul rural, băieți și fete, cu apartenență etnică și religioasă diferită. Elevii cu nevoi speciale au fost identificați. Școala dispune de bază materială și personal didactic calificat .

Cadre didactice din școală au participat la stagii de formare privind aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev și integrarea elevilor cu nevoi speciale

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Număr de elevi	1 octombrie	invatatori/ Diriginți	Medicul de familie	.	.
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare. Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev: -programe speciale de recuperare pentru elevii cu nivel scăzut al pregătirii inițiale, - programe speciale de pregătire a	Toți elevii vor completa chestionarele privind identificarea stilurilor individuale de învățare  Toți elevii identificați prin testele inițiale, vor beneficia de programe speciale de pregătire	1 octombrie  Permanent	Diriginții/ invatatori  Cadre didactice		.	.

elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare						
Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului instructiv educativ Dotarea laboratoarelor echipamente moderne Modernizarea bazei sportive exterioare	Condiții optime de desfășurare a activităților didactice	Decembrie 2015  Noiembrie 2016	Echipa managerială a școlii	Primărie		Finanțare Guvern Finanțare Guvern+ Primăria Daneti Extrabugetară

**Obiectiv 2:**  
**Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii**

**Ținte:**

- **Servicii de calitate oferite de școală**
- Formarea continuă cadrele didactice în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formare profesională
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ

Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic, legiferată prin Ordonanța de urgență privind asigurarea calității în educație, implică responsabilitatea școlii pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire.

Din analiza internă efectuată s-a constatat faptul că strategiile de predare-învățare-evaluare folosite de cadrele didactice sunt variate, dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev. Resursele materiale existente în școală necesită îmbunătățiri. În comunicarea profesor-elev predomină stilul autoritar, este puțin încurajată comunicarea elev-elev în procesul de predare-învățare.

30 % dintre cadrele didactice consideră că principalul aspect ce trebuie dezvoltat în școală este îmbunătățirea bazei materiale. Aparatura și echipamentele din dotarea laboratoarelor de fizică, biologie, limbi moderne au o vechime de peste 20 de ani fiind într-o stare avansată de uzură.

Biblioteca școlii dispune de un spațiu adecvat și deține un număr de 15.000 volume.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
---	---	---------------------------------	---------------------------------------	-------------------	--------------	---------------------------

să se întâmple?)		finalizate				
<p>Diseminarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație</p> <p>Proiectarea riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei structuri funcționale din școală</p> <p>Realizarea planului operațional privind asigurarea calității educației</p> <p>Evaluarea inițială ( nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități anterioare, cerințe de evaluare )</p> <p>Realizarea programelor de recuperare și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar;</p> <p>Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională</p> <p>Cursuri de formare pentru întreg personalul didactic privind aplicarea curriculum-ului, a metodelor de învățare centrată pe elev și a metodelor alternative de evaluare;</p> <p>Implementarea metodelor active de învățare și a metodelor alternative de evaluare;</p> <p>Adaptarea stilului de predare și a strategiilor la particularitățile și nevoile de învățare și de comunicare specifice grupurilor de elevi sau/și colectivului cu care se</p>	<p>Planuri manageriale</p> <p>Obținerea de informații referitoare la nevoile de instruire, educație și formare</p> <p>Inițierea și derularea unor programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/ diferențiată</p> <p>Mare parte din personalul didactic participă la cursurile organizate pe metode active de învățare și a metodelor alternative de evaluare</p> <p>90 % din cadrele didactice aplică metodele active de învățare</p>	<p>Octombrie 2015</p> <p>Anual în luna octombrie</p> <p>Anual în luna octombrie</p> <p>Anual în septembrie</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Consiliul de administrație</p> <p>Comisia de asigurare a calității</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Responsabilul cu perfecționarea cadrelor didactice</p> <p>Echipa managerială a școlii</p> <p>Echipa managerială a școlii</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p>	<p>ISJ Dolj</p> <p>CCD – Dolj</p> <p>ISJ-Dolj</p>		



**Context:**

Din analiza internă reiese că în acest moment în structura educațională a școlii există un suport suficient pentru orientarea profesională a elevilor și informare a părinților. Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (ținând cont de capacitățile elevului) care oferă educațională este mai potrivită, care sunt orientările înregistrate pe piața muncii.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
<p>Implicarea activă a diriginților în combaterea absenteismului, a delicvenței și a actelor de indisciplină</p> <p>Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat procesului instructiv-educativ și alegerea carierei</p> <p>Realizarea orientării școlare prin lecții vizită</p>	<p>Reducerea absenteismului și a abandonului școlar</p> <p>Furnizarea datelor legate de cerere și tendințele înregistrate pe piața forței de muncă</p>	<p>Permanent</p> <p>Bisemestrial</p> <p>Semestrial</p>	<p>Invatatori</p> <p>Diriginți</p> <p>Diriginții</p> <p>Diriginții</p>	<p>Parteneri sociali</p> <p>Părinți</p> <p>Agenți economici</p>		
<p>Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a VIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-lansarea oficială a ofertei ,</li> <li>-organizarea acțiunii „ Porți deschise”,</li> <li>-prezentarea ofertei în școlile generale din zonă</li> <li>-publicitate în mass-media,</li> <li>- participarea la acțiunea „Târgul educațional”.</li> </ul> <p>Realizarea unui studiu cu privire la motivele neprezentării elevilor în clasa a IX a</p>	<p>Creșterea numărului de opțiuni 1 pentru scoala noastră</p>	<p>Câte două activități pe semestru până în 2017</p> <p>Anual în lunile noiembrie și mai</p> <p>Anual în luna octombrie</p> <p>Martie 2016</p>	<p>Diriginții</p> <p>Consiliul de administrație</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Diriginți</p> <p>Diriginții claselor a IX-a</p> <p>Director adjunct</p>	<p>Parteneri economici</p> <p>ISJ Dolj</p> <p>ISJ Dolj</p> <p>Școlile generale din zonă</p>		

Realizarea unei paginii Web a școlii						
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

**Obiectiv 4: Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii**

**Ținte:**

- Creșterea gradului de inserție a absolvenților în 2017 cu minim 50%
- Creșterea numărului de adulți incluși în procesul de formare cu 50 % în 2017 față de 2013

**Context:**

Din analiza zonală efectuată se constată că există premisele ca o serie de ramuri economice pentru care școala pregătește forța de muncă, să înregistreze o creștere economică reală în intervalul de timp 2012-2015. Este cazul domeniilor: industrie alimentară, agricultură, turism servicii. Retechnologizarea întreprinderilor partenere impune însușirea de către adulți și elevi de noi competențe și abilități cheie. Școala dispune de resurse umane și materiale necesare formării tinerilor și adulților la nivelul Standardelor de Pregătire Profesională validate. Parteneriatele dezvoltate în ultimul an au condus la fundamentarea cifrelor de școlarizare și adaptarea ofertei școlare la cerințele pieței muncii.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de pe piața muncii, inclusiv a meseriilor nou solicitate și a meseriilor nesolicitate	- Procent ridicat de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit;	Sfârșitul anului școlar	Echipa managerială a școlii Consiliul de administrație	Agenții economici cu care școala derulează parteneriate		
Elaborarea planului de școlarizare 2012-2013 în corelație cu cererile pieței muncii și susținerea aprobării în CLD. Organizarea unei sesiuni de informare privind abilitățile cheie pentru agenți economici-parteneri Întocmirea planului operațional pentru activități de tranziție de la școală la locul de muncă	Cel puțin 3 parteneri economici participă la sesiunea de informare.  Inserție profesională	Anual luna septembrie  Anual	Echipa managerială  Echipa managerială	ISJ, responsabilii comisiei metodice  Agenții economici parteneri		

Constituirea unor echipe mixte școală-agent economic, școală-universități pentru înregistrarea și urmărirea situației absolvenților școlii timp de 1 an după angajare sau după admitere în învățământul superior	Cel puțin 95% rată de succes pentru fiecare calificare la 1 an de la angajare și pentru cei care continuă studiile	Anual, luna 09	Consiliul de administrație	Parteneri economici angajatori, , Comitetul de Părinți, universități		
--	--	----------------	----------------------------	--	--	--

**Obiectiv 5:**

**Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor și a adulților**

**Ținta:**

- Creșterea numărului de adulți ce apelează la serviciile de formare profesională, în vederea asigurării flexibilității forței de muncă cu 50 % în 2017 față de 2013

**Context:**

La nivelul zonei Dolj există structuri partenoriale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani. Cadrul partenerial cuprinde un larg spectru: unități școlare, societăți comerciale, comitet de părinți, administrație publică locală, IMM, CCD, Centrul de asistență psihopedagogică.

Principala problemă înregistrată este faptul că agenții economici și părinții și –au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat, având o implicare redusă în formarea profesională a elevilor și a adulților. Ținând cont de oportunitățile existente (structurile partenoriale) se impune o antrenare a agenților economici care activează în ramurile tradiționale și strategice din economia zonală în elaborarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic.

De asemeni, se impune îmbunătățirea colaborării cu Comitetul de părinți și autoritățile locale.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Identificarea partenerilor, agenți economici, pentru a asigura formarea conform ofertei școlare	Număr de Contracte de colaborare încheiate	Anual luna decembrie	Echipa managerială	Agenți economici		
Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme: - unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale	Inventarierea abilităților cerute de agenții economici din perspectiva reactualizării SPP-urilor; Asigurarea flexibilității și		Reprezentanți ai	Agenții economici		

<p>-elaborare și adaptare CDL la condițiile locale</p> <p>-efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenere;</p> <p>-organizarea de lecții tip „vizită didactică” pentru continua informare privind modernizarea și re tehnologizarea unităților economice;</p> <p>- susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale;</p> <p>-acordarea de burse pentru elevii cu rezultate deosebite ;</p> <p>Întocmirea planului operațional pentru rețele interne de colaborare</p>	<p>adaptabilității absolvenților Programe CDL</p> <p>Credite obținute de elevi pentru modulele din programa școlară;</p> <p>Creșterea calității actului educațional</p>	<p>Anual</p>	<p>agenților economici parteneri</p> <p>Cadre didactice de specialitate</p> <p>Cadre didactice de specialitate Echipa managerială</p>	<p>Agenții economici</p> <p>Agenții economici</p> <p>Unități școlare</p>		
<p>Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă simțul artistic al elevilor, atrag resurse extrabugetare și asigurară mobilități, astfel :</p> <p>-înființare de cercuri pentru elevi și cadre didactice pe specializările: sculptură, design, artă plastică și obiecte de artizanat;</p>	<p>Număr de cercuri înființate și rezultate ale elevilor incluși;</p>	<p>Anual</p>	<p>Echipa managerială a școlii</p>			
<p>Întocmirea planului operațional pentru rețele de colaborare între școli la nivel extern</p> <p>Organizarea acțiunilor cu</p>	<p>Creșterea calității actului educațional</p> <p>Număr de acțiuni</p>	<p>Anual</p> <p>Permanent</p>	<p>Consilier educativ</p>	<p>Comitetul de părinți Poliția Daneti</p>		<p>Fondul comitetului de părinți</p>

caracter extrașcolar în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme de: sănătate, cultură, drepturi ale copilului, ecologie, protecția mediului;			Consilier educativ			Extrabugetară
--	--	--	--------------------	--	--	---------------

**Obiectiv 6:**

**Dezvoltarea unor programe moderne de formare continuă pentru dezvoltarea resurselor umane**

**Ținte:**

- Realizarea anual a cel puțin 4 programe pentru adulți pentru calificarea în agricultură, horticultură, apicultură, piscicultură;

**Context:**

Din analiza zonală efectuată se constată că există premisele ca o serie de ramuri economice pentru care școala pregătește forța de muncă, să înregistreze o creștere economică reală în intervalul de timp 2012-2016. Este cazul domeniilor: agricultură, apicultură, piscicultură. Procesul de tranziție la economia de piață a condus la migrația masivă a forței de muncă către țările U.E. Lipsa forței de muncă calificată a determinat agenții economici să lucreze cu personal necalificat.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data de finalizare</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost (lei)</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificarea cererilor de formare a adulților de pe piața muncii,	Nr. ridicat de solicitări	Anual luna decembrie	Echipa managerială Consiliul de administrație	Agenții economici parteneri		
Întocmirea documentației de autorizare pentru încă cel puțin o meserie	Autorizarea școlii pentru încă cel puțin o meserie	Septembrie 2015	Echipa managerială a școlii	ISJ - Dolj		

**Obiectiv 7:**

**Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene**

- **Ținta:** Creșterea numărului de proiecte aprobate în anul 2017, față de 2015

**Context:**

În condițiile în care integrarea în Uniunea Europeană este o opțiune strategică pentru România, iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează cooperarea europeană prin care să se realizeze: educarea elevilor în spiritul valorilor și cetățeniei europene; dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine ale elevilor școlii, identificarea unor elemente comune în viața culturală, socială, și economică a României și altor țări europene.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost (lei)</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
---	---	---------------------------------	---------------------------------------	-------------------	-------------------	---------------------------

		<b>finalizate</b>				
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene	Realizarea a cel puțin 2 parteneriate	Martie 2014	Directorul școlii	Școli europene	-	-
Monitorizarea proiectelor aflate în derulare	Atingerea indicatorilor de realizare ai fiecărui proiect.	Conform perioadei de derulare a proiectelor	Consilier educativ	Școlile europene partenere în proiecte	Conf.bu- getelor de proiecte	Finanțări europene Cofinanțări din surse propri
Implicarea școlii în realizarea de proiecte Socrates, Leonardo, Phare în calitate de solicitant sau partener	Scrierea și depunerea a câte unui proiect din fiecare categorie	Conform termenelor	Consilier educativ	Școli europene Agenți economici	-	-

# PRIORITĂȚILE ȘCOLII



**PLAN OPERAȚIONAL  
PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

**OBIECTIVE**

1. Planificarea riguroasă a tuturor activităților conform principiilor calității.
2. Organizarea activității pentru a asigura diseminarea informației și punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configurații a unității de învățământ, cu scopul utilizării optime a resurselor.
3. Monitorizarea și evaluarea activităților.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivelor</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Persoana/ Persoane care răspund</b>	<b>Dovezi</b>
<b>1. Elaborarea misiunii, obiectivelor și aspirațiilor</b>	Plan managerial 20015-20016	15 octombrie 2015	Echipea managerială	Document
<b>2. Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității (identificarea principalilor actori și a rolului acestora):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității, -rol: președintele Comitetului de asigurare a calității</li><li>• Stabilirea Comitetului pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare.</li><li>• Constituirea catedrelor la nivelul școlii pe discipline sau pe arii curriculare.</li><li>• Stabilirea echipei de observatori (șefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activității de predare-învățare.</li></ul>	Toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității	20 septembrie 2015	Echipea managerială Consiliul de administrație	Procese verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație  Decizii de constituire a catedrelor și de numire a șefilor de catedră
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivelor</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Persoana/ Persoane care răspund</b>	<b>Dovezi</b>

<p><b>3. Diseminarea informației:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității.</li> <li>• Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum și SPP.</li> <li>• Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor calității și descriptorilor de performanță.</li> <li>• Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții).</li> <li>• Discutarea modului de interpretare a criteriilor.</li> </ul>	<p>Informarea tuturor membrilor personalului privind asigurarea calității</p>	<p>30 octombrie 2015</p>	<p>Echipa managerială  Comitetul de asigurarea a calității  Șefii de catedre</p>	<p>Mape noutăți  Procese verbale ale ședințelor de catedră  Grafice de asistente</p>
<p><b>4. Elaborarea strategiei de observare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare.</li> <li>• Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe la lecții.</li> </ul>	<p>Sistemul de asigurare a calității cuprinde criterii clare pe baza cărora se pot stabili punctele tari și punctele slabe</p>	<p>30 octombrie 2015</p>	<p>Echipa managerială Comitetul de asig. calității Echipa observatori</p>	<p>Fișa de observare a lecției Grafice de asistente</p>
<p><b>5. Monitorizare- realizarea observațiilor</b></p>	<p>Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Echipa managerială Echipa de observatori</p>	<p>Fișe de observare</p>
<p><b>6. Evaluare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare.</li> <li>• Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate.</li> <li>• Elaborarea planului de îmbunătățire.</li> </ul>	<p>Sistemul de asigurare a calității este dezvoltat, implementat și continuu îmbunătățit</p>	<p>Iunie 2016  Septembrie 2016</p>	<p>Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității</p>	<p>Documente</p>

## PLAN OPERAȚIONAL




## PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ

### OBIECTIVE

1. Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
2. Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri
<p><b>1. Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii</li> <li>• Elaborarea de Curriculum-uri la decizia școlii (CDȘ) și Curriculum în dezvoltare locală (CDL), documente în acord cu consultarea agenților economici reprezentativi din zonă</li> <li>• Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii</li> </ul>	<p>Adaptarea curriculum-ului la decizia școlii (CDȘ) și curriculum-lui în dezvoltare locală (CDL) elaborate, la condițiile agenților parteneri</p> <p>Plan de școlarizare stabilit în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii</p>	<p>Sept. 2015</p> <p>Oct. 2015</p> <p>Ianuarie 2016</p>	<p>Echipa managerială Responsabili i comisiilor metodice Cadrele didactice</p> <p>Agenții economici parteneri</p>	<p>- gradul de interes a partenerilor</p>	<p>Agenții economici parteneri</p> <p>I.S.J. Dolj</p>
<p><b>2. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de instruire teoretică și practică pentru formarea profesională a elevilor, în condiții care să le asigure atingerea performanțelor profesionale și să le faciliteze integrarea la locul de muncă</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizarea în procesul de predare-învățare a</li> </ul> </li> </ul>	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p>	<p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabili i comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>- lipsa de interes sau/și a partenerilor, a elevilor</p> <p>- evoluție defavorabilă a pieței muncii</p> <p>- situația economică la nivel local și național</p> <p>- cererea de produse</p>	<p>S.C."Moara Nouă" Dăbuleni</p>

 <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Persoana/ persoane care răspund</b>	<b>Factori de influență</b>	<b>Parteneri</b>
<p>metodelor activ-participative (învățare centrată pe elev) și a unor strategii de învățare adaptate stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unor materiale de învățare-evaluare, adaptate unor metode didactice eficiente și moderne</li> <li>- utilizarea a metodelor alternative de evaluare (autoevaluarea) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea activităților de instruire practică a elevilor în spații dotate corespunzător și în condiții similare viitorului loc de muncă: ateliere școală și agent economic, corespunzător domeniului de pregătire profesională <ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea comisiei responsabile cu activitatea de protecție a muncii și P.S.I.</li> <li>- realizarea instructajului și completarea fișelor individuale de protecție a muncii a elevilor, cu folosirea metodelor interactive de realizare a instructajului ce vizează și evaluarea cunoștințelor elevilor <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea graficelor de desfășurare a activităților de instruire practică curentă și comasată</li> <li>- încheierea de protocoale de colaborare (parteneriate) cu agenții economici la care se vor desfășura activitățile de instruire practică <ul style="list-style-type: none"> <li>- repartizarea elevilor la agenții economici</li> <li>- monitorizarea activităților de instruire practică a elevilor de către cadre didactice ale școlii și reprezentanți ai agenților economici</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p> <p>Dobândirea de către elevi a competențelor pentru abilități cheie și tehnice specializate, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesională</p> <p>Dobândirea de către elevi a priceperilor și deprinderilor practice</p> <p>Premii la concursurile</p>	<p>Permanent</p> <p>Septembrie 2015</p> <p>Noiembrie 2015 Mai 2016</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabili i comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Agenții economici parteneri</p>	<p>- direcțiile de dezvoltare a (ale agentului economic) pe plan local sau regional</p> <p>- competitivitatea agenților economici, în funcție de normele de calitate</p> <p>- re tehnologizarea și restructurarea unor unități economice</p> <p>- implementarea normelor de protecția mediului</p> <p>- migrarea forței de muncă</p> <p>- calitatea managementului</p> <p><b>Factori cu influență pozitivă:</b></p> <p>- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea elevilor la concursuri școlare</li> <li>• Organizarea simulării examenelor finale de absolvire</li> </ul>	școlare				
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Persoana/ persoane care răspund</b>	<b>Factori de influență</b>	<b>Parteneri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea absolvenților</li> </ul>			Cadrele did. / diriginți		
<b>3. Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consilierea elevilor pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale</li> <li>• Participarea elevilor la simularea unor interviuri în vederea angajării</li> <li>• Asigurarea unei baze de date care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării</li> </ul>	<p>80% dintre absolvenți vor fi pregătiți pentru o survolare activă a pieței forței de muncă</p> <p>Inserția a minim 70 % dintre absolvenți pe piața muncii</p>	<p>Permanent</p> <p>Sfârșitul anului școlar</p>	<p>Echipa managerială Consilier educativ</p> <p>Responsabili i comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	- gradul de interes al elevilor pentru propria formare	Agenții economici parteneri

**PLAN OPERAȚIONAL  
PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE CENTRATĂ PE ELEV**


**OBIECTIVE**



- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare
- Promovarea învățării incluzive

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
<p><b>1. Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev</b></p> <p>- desemnarea unui Coordonator pentru activități de învățare centrate pe elev            - organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informațiilor privind învățarea centrată pe elev            - identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei</p>	<p>- 60 % din personalul didactic participă la cursuri organizate pe metode active de învățare            - 100% dintre elevi completează chestionare pentru determinarea stilului de învățare            - înțelegerea de către elevi a modulului care îi ajută să învețe cel mai bine            - transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi            - lecții cu activități centrate pe elev            - participarea activă și eficientă a elevilor la lecții            - petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală            - responsabilizarea elevilor asupra propriei formări</p>	<p>- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev            - chestionare pentru determinarea stilului de învățare            - formulare pentru planul de lecție            - formular pentru analiza propriilor practici            - formular pentru tema de lucru</p>	<p>Octombrie</p>	<p>Echipe manageriale            Responsabilii comisiilor metodice            Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev prin program Phare            Cadrele didactice</p>	<p>- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții cu activități centrate pe elev            - gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții            - interesul manifestat de elevi pentru propria formare</p>
<p><b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p>	<p><b>Dovezi</b></p>	<p><b>Termen de realizare</b></p>	<p><b>Persoana/ persoane care răspund</b></p>	<p><b>Factori de influență</b></p>
<p>- stabilirea strategiilor de</p>	<p>- 90% din cadrele didactice aplică</p>	<p>- proiecte de lecții cu</p>			<p>- disponibilitatea</p>

<p>învățare, care corespund cel mai bine stilurilor individuale de învățare ale elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea proiectelor de lecții cu activități centrate pe elev</li> <li>- pregătirea spațiului și a materialelor de învățare</li> <li>- organizarea și desfășurarea de lecții cu activități de învățare centrate pe elev la toate clasele, cu sarcini diferite de învățare pentru cele trei stiluri de învățare: vizual, auditiv și practic</li> <li>- utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul</li> <li>- aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul</li> <li>- evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare</li> <li>- desfășurarea lecțiilor în sistem AEL</li> </ul>	<p>metodele active de învățare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- situații de învățare în care elevii se vor simți în largul lor și vor avea încredere în strategia didactică folosită de profesor</li> <li>- abilități cheie dezvoltate la elevi și competențe tehnice dobândite de către aceștia, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesionale</li> <li>- dezvoltarea la elevi a stilului preferat de învățare</li> <li>- găsirea celei mai potrivite căi de a învăța</li> <li>- creșterea eficienței învățării</li> <li>- 10% din programele școlare sunt predate cu ajutorul soft-ului specializat AEL</li> </ul>	<p>activități centrate pe elev, cu sarcini diferențiate pe stilurile individuale de învățare ale elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiale și resurse de învățare adecvate stilurilor de învățare ale elevilor: fișe de documentare, fișe de lucru, teste, fișe de evaluare, fișe de observare, proiecte și miniproiecte</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev prin program Phare</p>	<p>cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor didactice care să corespundă stilurilor individuale de învățare ale elevilor</p> <p><b>Factori cu influență pozitivă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- derularea proiectului prin - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare prin program Phare</li> </ul>
--	---	---	------------------	--	---

 <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Dovezi</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Persoana/ persoane care răspund</b>	<b>Factori de influență</b>
<p><b>2. Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru propria formare <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire</li> <li>- asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit</li> </ul> </li> <li>• adecvarea mediului de învățare, nevoilor individuale ale elevilor <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă, cabinete de specialitate, , bibliotecă ș.a.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea performanțelor de învățare</li> <li>- toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire</li> <li>- progres în pregătire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programe de învățare individuale care să asigure progresul și învățarea</li> <li>- programe de învățare pentru elevii care participă la concursuri școlare</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<p>Echipe manageriale</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev</p>	



## PLAN OPERAȚIONAL PENTRU REȚELELE INTERNE DE COLABORARE (ÎNTRE ȘCOLI)

### CONTEXT:

Colaborarea este un instrument de comunicare directă, pentru informare și pentru schimbul de cunoștințe și experiențe. Stabilirea unei rețele de colaborare aduce un plus în asigurarea calității în școală.

Rețelele interne de colaborare reprezintă unul din factorii care stau la baza dezvoltării instituționale și personale (pentru cadrele didactice și elevii școlii). Principiul de bază al acestor rețele de colaborare este schimbul de cunoștințe și experiență, precum și dezvoltarea unor noi moduri de a răspunde cererii din ce în ce mai mari pentru noi competențe creative pe piața forței de muncă.

### OBIECTIVE:

1. Obținerea de beneficii lucrând împreună;
2. Stabilirea unor aspirații mai înalte pentru cadrele didactice și elevii școlii;
3. Dezvoltarea spiritului de competiție;
4. Implicarea activă a partenerilor în educație pentru formarea orizontului cultural al elevilor, pregătirea lor pentru viață, inserție socială și profesională;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Parteneri
<b>1. Stabilirea unor acțiuni comune partenerilor din rețea</b> - Stabilirea echipei de implementare a planului operațional pentru rețelele interne de colaborare; - Semnarea contractelor de colaborare între partenerii rețelei; - Întocmirea programului de desfășurare a activităților, responsabilități, termene; - Crearea condițiilor pentru obținerea unui feedback de calitate.	Întocmirea planului managerial al rețelei	Octombrie 2015	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice	ISJ Dolj CCD Dolj
<b>2. Perfecționarea continuă a cadrelor</b>	90 % din cadrele didactice			

<p><b>didactice prin:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la cercurile pedagogice, sesiuni și comunicări științifice;</li> <li>- Diseminarea exemplurilor de bună practică;</li> <li>- Schimb de cunoștințe între instituții cu același profil sau de profile diferite, menite să faciliteze dezvoltarea de idei noi;</li> <li>- Constituirea unui forum de discuție privind problemele și aspirațiile cadrelor didactice aparținând unor structuri similare.</li> </ul>	<p>ale școlii se perfecționează prin activități științifico – metodice comune;</p> <p>Soluționarea de probleme comune ale cadrelor didactice</p>	<p>Conform planificării Permanent Permanent</p> <p>Octombrie 2015</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Responsabilul cu formarea continuă a cadrelor didactice</p> <p>Cadrelor didactice</p>	<p>ISJ Dolj CCD Dolja Alte școli (vezi capitolul 2 2)</p>
<p><b>2. Participarea la activități cu caracter concurențial în vederea obținerii performanței</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concursuri școlare și extrașcolare pe teme de creație, artistice, sportive, antreprenoriale;</li> <li>- Olimpiadele școlare.</li> </ul>	<p>Cresterea cu 30 % a numărului de elevi pregătiți pentru competiție</p> <p>Creșterea nivelului performanțelor elevilor cu 20 %;</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrelor didactice</p>	<p>ISJ Dolj CCD Dolj Alte școli Clubul Copiilor</p>
<p><b>Implicarea elevilor în activități cu caracter umanitar si de voluntariat menite să-i pregătească pe aceștia pentru viață și inserție socială</b></p>	<p>Creșterea interesului pentru pentru 15% din elevii neimplicați încă în astfel de activități</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Cadrelor didactice</p>	<p>ISJ Dolj Protecția Copilului Dolj Alte școli</p>
<p><b>4. Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea elevilor la simularea unor interviuri;</li> <li>- Participarea elevilor la târguri de job-uri;</li> <li>- Asigurarea unei baze de date comune unităților cu profile similare care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării</li> <li>- Consilierea pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale (cabinet de consiliere și orientare profesională)</li> </ul>	<p>Inserția a minim 70 % dintre absolvenți pe piața muncii</p> <p>Creșterea cu 80% a numărului de absolvenți pregătiți pentru abordarea vieții și survolarea activă a pieței forței de muncă</p>	<p>Conform planificării</p> <p>Noiembrie 2013(cu reactualizare permanentă)</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Cadrelor didactice</p>	<p>Alte școli</p>

- Dezvoltarea spiritului antreprenorial al elevilor.					
--	--	--	--	--	--

**PLAN OPERAȚIONAL  
PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR**

**OBIECTIVE**

4. Organizarea activităților la nivelul structurilor funcționale din școală
5. Creșterea profesionalismului personalului
6. Eficientizarea relaționării și comunicării la nivelul întregii unități

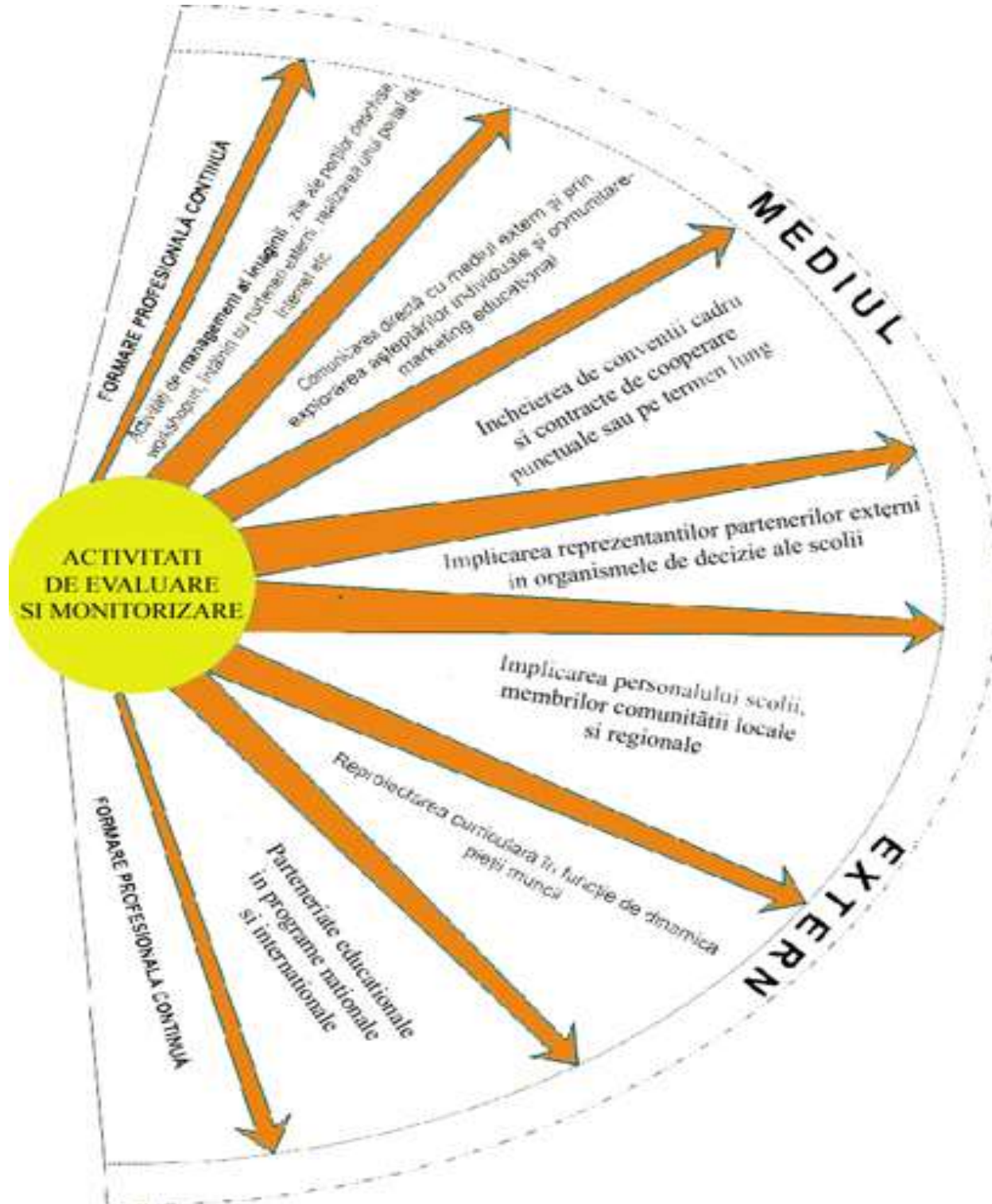


### Ațiuni pentru atingerea obiectivelor

Ațiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
1. Realizarea organigramei 2. Distribuirea sarcinilor și realizarea fișei posturilor pentru directorii adjuncți 3. Stabilirea componenței Consiliului de administrație și distribuirea sarcinilor 4. Stabilirea comisiilor și comitetelor ce vor funcționa la nivelul școlii în anul școlar 2012-2013 5. Numirea prin decizie a responsabililor departamentelor și comisiilor 6. Stabilirea atribuțiilor din fișa postului pentru responsabilii departamentelor, comisiilor și comitetelor 7. Participarea personalului didactic și nedidactic la cursuri de formare	septembrie 2015 septembrie 2015  septembrie 2015  permanent	Echipa managerială  Directorul  Echipa managerială Consiliul de administrație  Echipa managerială	Document Procese verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație  Decizii

**PARTEA a IV-a**  
**CONSULTARE/MONITORIZARE/EVALUARE**

Nr. crt.	Categoria		Organizații
1.	<b>Externe</b>	Structuri guvernamentale	Ministerul Educației și Cercetării și alte ministere
2.			Organismele consultative pentru învățământul preuniversitar
3.			
4.		Structuri ale administrației locale și regionale	Consiliile locale, județene, prefecturile
5.		Organizații ale mediului socio-economic beneficiare ale calificării absolvenților	Firmele productive, de consultanță, de comerț, etc.
6.			Unitățile de învățământ universitar, preuniversitar și profesional
7.			
8.			Fundațiile cu activități umanitare etc.
9.		Organizații de firme	Camerele de comerț, industrie și agricultură din regiune
10.			Asociațiile patronale
11.			
12.		Organizații care gestionează piața forței de muncă și dezvoltarea regională	Direcțiile județene de muncă și protecție socială
13.			Agențiile de dezvoltare regională
14.			Asociațiile profesionale
15.			Părinții elevilor
16.	<b>Interne</b>		Elevii
17.			Personalul didactic tehnic, economic și de întreținere
18.			Conducerea instituției





Evaluarea internă a activităților și rezultatelor proiectului se realizează la nivel de echipă/la nivel operațional în mod continuu pe toată durata desfășurării activităților prin:

- Utilizarea concretă și coordonarea (la nivel formal și informal) a resurselor umane și non-umane, în vederea realizării planificării stabilite a activităților și obținerii rezultatelor scontate.
- Urmărirea consecventă a proceselor și relațiilor educaționale pe baza unor grile de monitorizare care să conțină indicatorii de performanță stabiliți prin proiect și indexarea/clasificarea lor în raport cu criteriile de evaluare:
  - progresul – gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
  - costurile – concordanța/neconcordanța dintre planificat și înregistrat (finanțe, timp, dotare);
  - calitatea – gradul de atingere a scopului propus;
  - gradul de satisfacere al formabililor
  - performanțele – reperetele observabile ale nivelului de realizare a obiectivelor.
- Oferirea de feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința “valorii adăugate” prin proces.
- Analiza impactului proiectului la nivel local, regional asupra:
  - comunității țintă a programului la nivelul cunoașterii, al atitudinilor și al comportamentelor individuale și de grup;
  - instituțiilor implicate;
  - pieței;
  - cooperării cu alte instituții similare.

Evaluarea Planului se va face pe bază de portofoliu care va cuprinde:

- modele de autoevaluare și de declarații de intenții;
- modele de interevaluare;
- interviuri;
- observația pe baza unor ghiduri de observație;
- rapoarte scrise de realizare a activităților proiectului, financiare, de auditare;
- fișe de apreciere;
- înregistrări video.

La nivel managerial activitatea de monitorizare este cuprinsă în Planul de acțiune conducerii școlii, inclusiv Consiliul de Administrație, plan structurat în conformitate cu acțiunile prevăzute pentru prioritățile, obiectivele și țintele proiectate



PLAN DE ȘCOLARIZARE 2016-2017

**NIVEL DE  
ÎNVĂȚĂMÂNT**

**PROFIL/  
SPECIALIZARE**

**CLASA/  
NR. CLASE ELEVI**

**NR. ELEVI**

Profesional

GRICULTURA/LUCRATOR  
DE CAMP

IX / 1

19

X / 1

21

XI/1

23

# PLAN DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Scoala Profesionala Daneti a încheiat parteneriate cu:

- Consiliul Local Daneti
- Consiliul reprezentativ al părinților
- Poliția locala
- Medicul de familie Saninoiu Florin
- Agenți economici din zona
- Teatrul National „Marin Sorescu”
- Facultatea de Agricultură și Horticultură
- Asociația Comunitară „Fiii Satului”
- Parteneriate cu scolile: Bratovoiesti, Rojiste, Robanesti, liceul „Petre Banita” Calarasi
- Parohia Daneti
- SCNP Dabuleni

### **OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII:**

- ❖ Promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;
- ❖ Colaborarea cu factori interesați în realizarea unui învățământ de calitate;
- ❖ Obținerea unor rezultate de calitate în activitatea instructiv-educativă;
- ❖ Asigurarea și valorificarea optimă a resurselor umane;
- ❖ Perfecționarea și eficientizarea activității manageriale;
- ❖ Programe și strategii;
- ❖ Învățare centrată pe elev;
- ❖ Tranziția de la școală la locul de muncă;
- ❖ Asigurarea calității educației;
- ❖ Dezvoltarea managementului școlar;
- ❖ Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare;
- ❖ Stimularea relațiilor parteneriale transparente;
- ❖ Oportunități de educație și instruire puse la dispoziția comunității;
- ❖ Asigurarea unei dimensiuni europene a absolvenților.