

PROIECT DE DEZVOLARE INSTITUTIONALA

SCOALA GIMNAZIALA FARCAS

2013-2017

CUPRINS

1. Motto.

2. Baza conceptuală.

3. Diagnoza mediului intern.

3.1. Cultura organizatională.

3.2. Informații generale privind unitatea.

3.3. Resursele curriculare.

3.4. Resurse umane.

3.5. Resurse materiale.

3.6. Resurse financiare.

4. Diagnoza mediului extern.

4.1. Economicul.

4.2. Socialul.

4.3. Ecologicul.

5. Masuri.

6. Monitorizarea activitatii

7. Viziunea

8. Misiunea

9 . Echipa de proiect

10. Ținte strategice

11. Opțiuni strategice

12. Termene de realizare

1. MOTTO:

“Nu e destul sa stii, trebuie sa si aplici; nu e destul sa vrei, trebuie sa si faci.”

(J.W.Goethe)

2. Baza conceptuală

În România activitatea unităților școlare în general și activitatea managerială în special este reglementată printr-o serie de legi, ordine, regulamente și noutăți.

Proiectul de dezvoltare instituțională al unității școlare este conceput în conformitate cu:

*****Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial al României Partea I, nr. 18 din 10 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:**

1) “ Sistemul național de învățământ este constituit din ansamblul unităților de învățământ de diferite tipuri, niveluri și forme de organizare a activităților de instruire și educare.”

2)” Sistemul de învățământ cuprinde unități și instituții de învățământ, de stat și particulare.”

*****Legea nr. 128/1997 privind , publicată în Monitorul Oficial al României, nr. 158/1997, modificată în 2000 stabilește drepturile și obligațiile cadrelor didactice din învățământul de stat și particular.**

*****Hotărârea guvernului României privind aprobarea standardelor naționale de evaluare a instituțiilor de învățământ preuniversitare, nr. 127,din 18. 02. 2002 publicată în Monitorul Oficial al României, nr. 79/233. 02. 2002 prezintă standardele în funcție de care se face evaluarea în învățământul preuniversitar.**

*****Buletinele informative ale M.E.C.T.S**

*****Strategia Dezvoltarii Invățământului Preuniversitar in perioada 2011-2013.**

******Buletine informative ale proiectului de reforma a invățământului preuniversitar Iosifescu,S(2000).**

*****Programul managerial al școlii.**

*****Regulamentul privind regimul juridic al actelor de studii si al documentelor de evidență scolară din ivățământul preuniversitar.**

*****Codul muncii a fost republicat in Monitorul Oficial nr. 0345 din 18 Mai 2011 (Legea 253\2003)**

*****Norme de protectia muncii(Legea83\1995, Legea 98\1994)**

*****O.U.75\2005privind asigurarea calitatii in educatie.**

*****O.U.G.nr.60\2001privind achizitiile publice de bunuri si servicii.**

*****H.G.2192\2004privind normele metodologice de finantare a învățământului preuniversitar.**

3. Diagnoza mediului intern

Cultura organizațională

Școala Gimnaziala Farcas este o unitate de învățământ cu personalitate juridică ce are următoarele structuri:

- **Scoala Primara Amarasti**
- **Grădinița cu program normal Farcas**
- **Scoala Gimnaziala Farcas**
- **Scoala Primara Golumbu**
- **Gradinita cu program normal Golumbu**

RESURSE MATERIALE

Spații pentru învățământ

Școala Gimnaziala Farcas , școala de centru, a fost reabilitată total in 2009-2010 prin fonduri europene (apă curentă, acoperiș nou, tâmplărie ferestre, încălzire centrală). In ea se află 8 Sali de clasa dintre care sunt folosite 4 pentru învățământul gimnazial si una pentru invatamantul primar , biblioteca, laboratorul de informatică și birouri director/contabilitate , grupuri sanitare interioare . Incalzirea se realizeaza cu ajutorul unei centrale termice pe lemne . Mobilierul din salile de clasa este nou .

Școala Primara Amarasti a fost reabilitata in anii 2007-2008 si are in componenta ei si invatamant prescolar si invatamant primar . Constructia are doua sali de clasa : una destinata prescolarilor si cealalta invatamantului primar . Mobilierul este nou , copiii beneficiind si de un numar de 5 calculatoare . Grupul sanitar este modernizat .

Scoala Primara Golumbu este reabilitata din 2005-2006 si are doua sali de clasa unde vor invata clasele I-III , II –IV . Mobilierul este nou .

Gradinita cu program normal Golumbu a fost construita in anii 2005-2006 , ca spatii scolare existand 2 sali de grupa pentru prescolari , dotate cu mobilier nou .

Grădinița cu program normal Farcaș a fost reabilitată în anii 2009-2010 , beneficiind de grupuri sanitare interioare moderne .

Biblioteca

Biblioteca are peste 3000 de volume, elevii școlii beneficiind de cărți variate din punct de vedere al conținutului .

Manualele sunt suficiente, transmițându-se de la o serie la alta.

RESURSE FINANCIARE

Resursele financiare ale școlii sunt asigurate de la bugetul local, de la minister, prin castigarea unor proiecte cu finanțare externă și din resurse complementare – extrabugetare (închiriere sala de clasă , bani donați de unele cadre didactice și personal auxiliar).

RESURSE UMANE

Personal didactic

În anul școlar 2016--2017, în școala noastră își desfășoară activitatea un număr de 19 cadre didactice, după cum urmează:

- **în învățământul preșcolar- 3 cadre didactice- 3 titulari**
- **în învățământul primar- 5 cadre didactice- 5 titulari, ;**

în învățământul gimnazial 12 cadre didactice- 11 titulari, 1 suplinitor;

Dintre cadrele didactice , 3 au definitivatul în învățământ, 1 au gradul II celelalte au gradul I . Cadrele didactice au participat la multe cursuri de formare:Managementul proiectelor E.C.D.L., Cariera de succes, trei cadre didactice au făcut cursuri pentru clasa pregătitoare. Cadrele didactice se preocupă ca elevii să își însușească bine cunoștințele predate,să nu fie repetenți,elevii să participe la concursuri școlare,absolvenții clasei a VIII- a să intre la licee bune.

Astfel la clasele I-IV au fost elevi care au participat la concursul Winers,Micul matematician,la concursul Cangurul ,iar la clasele V-VIII au participat la Micul Arhimede,Cangurul matematic,olimpiade:română,matematică,biologie.În ultimii ani au fost elevi care au intrat la Colegiul National „ Stefan Velovan „ , Colegiul National „ Elena Cuza „ , Colegiul National Militar „ Tudor Vladimirescu „ Craiova .

Pe parcursul anului școlar 2015-2016 nu au fost cazuri de repetenție .

Comisiile metodice ale învățătorilor și educatoarelor se caracterizează prin seriozitate și interes deosebit.Comisiile își desfășoară activitatea pe baza planului de muncă anual și a tematicii programate în fiecare semestru.Lunar se realizează activități metodice.

Comisia metodică de limba română,om și societate își desfășoară activitatea după obiectivele cadru ale limbii și literaturii române ,limbilor străine,istoriei și geografiei.Profesorii de limba română au efectuat numeroase ore suplimentare în vederea pregătirii elevilor pentru susținerea testării naționale.

Comisia metodică de științe și tehnologie își desfășoară activitatea după un program bine stabilit. În vederea pregătirii corespunzătoare a elevilor de la clasa a-VIII-a au fost organizate la nivelul școlii simulări cu subiecte preluate din grupa testelor publicate de Serviciul Național de Evaluare și examinare.

***Se organizează acțiuni cu prilejul sărbătorilor naționale: 1 Decembrie, 24 Ianuarie, 1 Iunie, ziua Europei și tradiționale: Sfintele sărbători de Paști, Crăciunul. Nu a fost încălcată legea nici de elevi, nici de personalul școlii.

Personal didactic auxiliar

- secretar – o jumătate de normă;
- administrator financiar- 1 norma
- 1/4 norma bibliotecar

Personal nedidactic

- îngrijitor curățenie – 1 normă
- îngrijitor curățenie - ½ normă
- îngrijitor curățenie - ½ normă
- sofer,

Secretara are ca sarcini:

- se ocupă de arhivarea documentelor școlii;
- completează foile matricole;
- completează condica cadrelor didactice
- întocmește dosarele pentru burse
- eliberează adeverințe;
- ține o evidență clară a personalului didactic și nedidactic.

Contabilul este angajatul unitatii prin concurs . Până în prezent s-a achitat cu bine de responsabilitățile postului din care amintim:

- întocmește bugetul de venituri și cheltuieli;
- întocmește dările de seamă contabile;
- întocmește actele justificative și documentele contabile;
- organizează conform dispozițiilor legale, circuitul actelor justificative și a documentelor contabile și înregistrarea lor în mod cronologic;
- efectuează operațiunile contabile și organizează evidența contabilă;
- stabilește obligațiile către bugetul statului și se îngrijește de vărsarea sumelor respective la termen;
- primește și execută formele de poprire;
- întocmește formele pentru efectuarea încasărilor și plăților în numerar sau prin conturi bancare;
- organizează inventarierea valorilor materiale și bănești;
- instruieste și controlează periodic personalul școlii care gestionează valori materiale;
- verifică statele de plată a salariilor și bursei;

- urmărește aplicarea și respectarea tuturor dispozițiilor legale privind salarizarea și drepturile personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic; clasează și păstrează toate actele justificative, documentele contabile, balanțele de verificare;

4. Diagnoza mediului extern

În urma studiilor realizate împreună cu Direcția de Muncă și Protecție Socială Dolj, cu Inspectoratul Școlar Județean Dolj, se constată o scădere a numărului elevilor care vor veni în ciclul primar și gimnazial pe următorii ani. De aceea va trebui să întocmim planuri de școlarizare realiste atât la învățământul primar cât și gimnazial. În condițiile unui învățământ deschis, flexibil, capabil să se adapteze la nou și să răspundă cerințelor societății, Școala Gimnazială Farcas va urmări în viitor :

atragera și instruirea elevilor în această unitate pe o întindere cât mai mare colaborarea cu mass – media, cu primăria, poliția, biserica, părinții, asociații non guvernamentale prin realizarea parteneriatelor cu acestea; popularizarea rezultatelor și activităților educative, pe posturile de radio și televiziune.

4.1. Economicul

România este o țară în care procesul de democratizare este în plină desfășurare, situația economică fiind instabilă, acum trecându-se printr-o perioadă de criza.

Relansarea economică este bazată pe o creștere economică susținută, generatoare de prosperitate și de locuri de muncă, fiind singura în măsură să combată sărăcia și șomajul.

Oferta politică a guvernului în domeniul educației este axată pe obiectivele: acces egal și sporit la educație, calitatea ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere, descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ, transformarea educației în resursă de bază a României, combinarea eficienței a educației de elită cu educația permanentă, reconstrucția învățământului în mediul rural, dezvoltarea instituțională a educației permanente, o legătură cât mai strânsă între consiliul local și școala.

Guvernul României își propune să reconstruiască sistemul educativ al țării. Se are în vedere reabilitarea școlilor, dotarea școlilor cu materiale didactice și echipamente informatice, abordarea educației ca forță principală a schimbării tehnologiei, economiei, administrației și a promovării de valori în societate. Relansarea economică s-a făcut prin accelerarea privatizării în toate domeniile, restructurarea și re tehnologizarea activității productive, stimularea investițiilor, îndeosebi a celor străine, consolidarea sistemului bancar și a piețelor de capital.

4.2. Socialul

Pornind de la premiza că cea mai bună formă de protecție socială este munca, actuala guvernare pune în mișcare o politică de ocupare cât mai deplină a

forței de muncă. Astfel Guvernul României va asigura creșterea calității educației prin abordarea educației ca forță principală a schimbării tehnologiei, economiei, administrației și a promovării de valori în societate; adecvarea sistemului educațional la nevoile pieței forței de muncă locale, naționale și europene.

Șomajul și sărăcia sunt boli sociale și nu mijloace de a stimula dezvoltarea economică. A-i exclude social pe cei săraci, a refuza să folosești aptitudinile, potențialul pe care marea masă de cetățeni îl are (la îndemână) înseamnă a condamna națiunea la eșec și la izolare într-o lume a integrării.

Economia este mult mai flexibilă, ea se adaptează continuu sau eșuează. Problema este de a da oamenilor posibilitatea de a se adapta schimbării și de a genera o dinamică pozitivă a locurilor de muncă.

Declinul economic din anii anteriori au atras după sine creșterea alarmantă a ratei sărăciei, ceea ce a dus la mărirea fenomenelor sociale negative: abandonul familial, creșterea infrafracționalității, a violenței domestice, scăderea stării de sănătate a populației, împingerea spre periferie a unor categorii sociale.

Aceste fenomene au început să fie diminuate încet datorită politicii duse de guvern, a înființării unor asociații care să mediteze împotriva drogurilor, prostituției, a diverselor acte de delicvență.

În acest context educația este văzută ca un mijloc de promovare socială. În școala numărul părinților elevilor cu un loc de muncă stabil este 50%. Sunt câteva cazuri de copii care provin din familii foarte sărace.

4.3. Ecologicul

Astăzi, atât în țara noastră cât și în Europa se pune accent pe ocrotirea mediului înconjurător, îndepărtarea factorilor poluanți.

Școala nu desfășoară activități care să afecteze mediul înconjurător.

5. Măsuri

Măsuri ce se impun: ca director trebuie să te asiguri ca secretara și contabilul :

- ✓ să utilizeze fiecare calculatorul lui;
- ✓ să participe la cursuri de formare în specialitate ;
- ✓ să cunoască sarcinile postului și să le aplice;
- ✓ să promoveze un climat favorabil muncii de secretariat și de contabilitate.
- ✓ tot personalul nedidactic să cunoască sarcinile postului și să le îndeplinească;
- ✓ să se formeze un spirit de echipă, de înțelegere;
- ✓ tot personalul este angajat prin concurs pe post, ceea ce dovedește pregătire în domeniu.

Personal nedidactic și didactic auxiliar a obținut calificativul foarte bine, fiind evaluat conform fișei postului.

Pentru anul școlar 2013-2014 încadrarea cu personal se realizează conform calendarului I.S.J.

Cadrele didactice își desfășoară activitatea pe baza principiului continuității și în funcție de performanțele obținute.

Indicatori de evaluare a performantei scolare Cantitativ-calitativ

In sistemul educational preuniversitar se realizeaza o ierahie a unitatilor de invatamant in functie de rezultatele obtinute de elevi in urma activitatii didactice. Școala Gimnazială Farcas a obtinut in anul scolar precedent rezultate scolare bune :

- la ciclul primar:procent de promovabilitate foarte bun cu calificative de bine si foarte bine.**
- la ciclul gimnazial: procent de promovabilitate foarte bun cu medii peste 6 in procentaj foarte bun.**
- testarea nationala :promovabilitate 60%.**

Directorul unitatii de invatamant,consiliul de administratie si comisia dirigintilor urmaresc pe perioada anului scolar in curs pregatirea elevilor din a clasa a a-VIII-a pentru ca rezultatele la testele nationale la sfarsitul anului scolar sa corespunda mediei pentru admiterea in licee,iar un numar foarte mare din acestia sa treaca cu bine pragul la colegii si licee. Profesorii diriginti urmaresc graficul de monitorizare a pregatirii elevilor pentru performante precum si a celor de recuperare.

Pentru anul scolar 2016-2017 si in perspectiva se va analiza la nivelul consiliului de administratie si al consiliului profesoral responsabilizarea coordonatorului de proiecte educative si a sefiilor de arie curriculara pentru eficientizarea modalitatilor de abordare a pregatirii elevilor de gimnaziu care sustin testari nationale,se va monitoriza continuu pregatirea tuturor elevilor pe curricula nationala.

Nu s-au inregistrat abateri disciplinare :

- absentismul nu este un pericol in cadrul scolii.**
- nu se semnaleaza rata abandonului scolar**
- nu s-au semnalat probleme comportamentale sau incalcarea legii si nici sanctiunii contraventionale.**

Alte situatii ce urmaresc indicatori de evaluare privind calitatea relatie-scoala care este de buna colaborare,contribuie la un climat corespunzator de munca in scoala,implicarea parintilor in sustinerea elevilor pentru obtinerea de performante,dar si pentru progresul scolar in general.Activitatile sociale si culturale se inscriu in programe educationale ,in parteneriate.

Pentru anul scolar 2013-2014 se vor aplica indicatori de calitate si de performanta stabiliti dupa analiza anului scolar in curs,cu o rata sporita a exigentei si cu un indice de progres.

Pe o perioadă mai mare se va aplica analiza SWOFT si studiul de caz pentru ridicarea calitatii in educatie si pentru un standard ridicat de performanta.Se va urmarii eficienta Comisiei pentru Asigurarea Calitatii ,analizele si rapoartele acesteia pentru stabilirea obiectivelor si strategiei pe termen scurt(semestrial),pe termen mediu(anual) si pe termen lung(2-3-4 ani scolari).

6. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII

Întreaga activitate din școală este monitorizată atât de director cât și de Consiliul de administrație, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație, responsabilii comisiilor și consiliilor.

Monitorizarea este realizată prin următoarele modalități:

- analize periodice
- discuții individuale
- asistențe la ore
- control săptămânal
- organizarea de ședințe de lucru
- comunicare continuă și deschisă atât cu personalul școlii cât și cu elevii, părinții.

Acțiunile prioritare pentru anii școlar 2013--2017 sunt următoarele:

- îmbunătățirea managementului la nivelul școlii și al clasei, formarea colectivelor de elevi, conștientizarea părinților asupra rolului pe care îl au în actul educațional;
- impulsivarea corpului profesoral către o formare continuă pentru a putea răspunde adecvat cerințelor impuse de condițiile actuale;
- crearea unui climat propice studiului pentru elevii școlii;
- îmbunătățirea metodelor de predare- învățare și transformarea școlii într-un cadru de învățare prin descoperire;
- diversificarea activității extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu Poliția, Biserica, Consiliului Local;
- achiziționarea de material didactic;
- asigurarea spațiilor sanitare corespunzătoare pentru elevi;
- conectarea unității școlare la internet.

Au fost propuse aceste acțiuni prioritare din următoarele motive:

- din cauza condițiilor economico-sociale a scăzut interesul elevilor pentru activitatea de învățare;
- părinții nu colaborează cu școala;

7. VIZIUNEA

Promovarea unui învățământ de calitate , modern și flexibil , stimularea creativității , abandonarea stilului rigid și nedemocratic în relațiile profesor- elev , munca în echipă , dezvoltarea relațiilor de colaborare care valorifică experiența elevilor la nivelul cunoașterii intelectuale și estetice , în sens pedagogic , precum și asigurarea unei bune comunicări strategice interinstituționale vor oferi un model de progres educațional , generator de cetățeni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității .

8 MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

“ Instructiune specializata in domeniul educatiei , scoala preia si continua educatia inceputa in familie . Familia face inceputul , iar scoala continua opera si , mai ales , o completeaza , o desavarseste.

Rostul scolii este sa sistematizeze experienta elevului – contactul lui cu lucrurile si cu oamenii in asa fel incat ,atat cunostintele , cat si deprinderile sa fie rezultatul unor cuceriri personale .”

Scoala Gimnaziala Farcas , judetul dolj isi propune sa fie un lacas de cultura si civilizatie . Scoala Gimnaziala Farcas este un exemplu al aplicarii conceptelor reformei asigurand noi si importante avantaje educationale tinerilor . Programul si Curriculum –ul la decizia scolii se bazeaza pe convingerea ca elevii sunt detinatorii unui mare potential . In acest sens , scoala pregateste elevii pentru a realiza trecerea spre o incredere matura in fortele proprii , in cadrul procesului de indeplinire a sarcinilor , facilitandu-se dezvoltarea individuala a fiecarui tanar .

Elevii Scolii Gimnaziale Farcas urmeaza studii riguroase de cultura generala , care se inscriu in trunchiul comun al Curriculum-ului National , intr-un climat de invatare stimulatv pentru toti elevii . In acelasi timp , este prevazut un Curriculum la decizia scolii centrat pe interesele elevilor si parintilor , tinandu-se cont si de resursele umane si materiale existente la nivelul unitatii noastre , furnizand parintilor increderea ca elevii scolii sunt pregatiti la terminarea ciclului secundar inferior sa participe la schimbarea de ansamblu a societatii .

Scolii noastre ii revine un rol important in educarea copiilor de la cea mai frageda varsta , in spiritul cunoasterii, pastrarii si continuarii frumoaselor traditii locale prin diferite activitati culturale desfasurate in scoala in prezenta unor cetateni talentati din comunitate . Numai ajutandu-I prin activitatile noastre pot sa constientizeze faptul ca se pot mandri cu tot ce ofera viata satului , si poate vor reveni .

Scoala Gimnaziala Farcas urmareste sa dea sens increderii si aspiratiilor elevilor pe termen lung , de crestere si dezvoltare , de a da o educatie acestora , pentru prezent si viitor , in ideea de a contribui astfel la dezvoltarea , pe multiple planuri , a societatii romanesti .

9. ECHIPA DE PROIECT

PROIECTUL DE DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ

Proiectul de dezvoltare instituțională a unității de învățământ este rezultatul unei munci de echipă a cadrelor didactice din Școala Gimnaziala Farcas , dar și a membrilor comunității locale, aceștia conlucrând pentru dezvoltarea calitativă a procesului de învățământ, atât din punct de vedere al resurselor materiale, cât și a resurselor umane.

COMPONENȚA ECHIPEI

Data fiind atât complexitatea și gradul de dificultate al problemelor cu care școala românească se confruntă, cât și impactul inerent al educației școlare asupra întregului sistem social, soluționarea dificultăților prezente, reclamă colaborarea, cooperarea, parteneriatul unor categorii extrem de largi .Echipa de proiect este condusă de managerul unității, având alături cadre didactice preocupate de dezvoltarea instituției, dar și reprezentanți ai comunității locale:

Primarul, consilierii locali:

-asigură fondurile necesare modernizării și renovării bazei materiale la nivelul școlii;

- prin mijloace proprii, asigură consultanță, forță de muncă și sprijin în rezolvarea tuturor nevoilor școlii, astfel încât copiii de vârstă școlară și preșcolară din localitate să beneficieze de un climat favorabil desfășurării activităților instructiv-educative;

Medicul:

-acordă primul ajutor elevilor și cadrelor didactice la nevoie;

-participă la acțiunile educative pe teme medicale și de igienă, ori de câte ori este solicitat;

Polițistul:

-asigură siguranța privind instituția de învățământ;

-participă la activitățile metodice când este solicitat;

-sprijină conducerea școlii în rezolvarea unor eventuale probleme legate de elevi-problemă;

Reprezentanții părinților (Consiliul Reprezentativ al Părinților):

-sprijină cadrele didactice în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor de vârstă școlară și de îmbunătățire a frecvenței;

-sprijină conducerea școlii în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională;

-se implică în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

10. SCOPURI / ȚINTELE STRATEGICE

- Promovarea unor activități care să constituie emblema școlii noastre;
- Reconsiderarea managementului la nivelul școlii al colectivelor de cadre și al clasei;
- Dezvoltarea culturii organizaționale;
- Formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active de lucru;
- Informatizarea procesului de predare-învățare;
- Creșterea responsabilității și a eficienței muncii fiecărui angajat din unitatea școlară prin asigurarea perfecționării;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii;
- Asigurarea bibliografiei obligatorii;
- Diversificarea ofertei curriculare și extracurriculare;
- Întărirea colaborării cu comunitatea locală – diversificarea relațiilor de parteneriat;
- Conștientizarea tuturor părinților elevilor de calitatea lor de partener educațional;

Școala trebuie să fie un model pentru comunitatea locală, o emblemă a societății, de aceea fiecare angajat al unității școlare trebuie să-și îndeplinească cu responsabilitate sarcinile și să fie implicat afectiv în acțiunile pe care le promovează, creând un climat de siguranță fizică în care elevii să-și desfășoare activitatea încurajându-se originalitatea, creativitatea, gândirea liberă, elevii fiind tratați egal, fără a se ține cont de etnie și de mediul familial din care provin.

Relațiile cu comunitatea locală trebuie să fie strânse, de colaborare, astfel încât aceasta să fie atrasă în sprijinirea unității de învățământ prin acțiuni de întreținere și reparații, prin dezvoltarea și modernizarea bazei didactico-materială a școlii.

Părinții elevilor trebuie conștientizați de faptul că sunt parteneri educaționali în cadrul aceluiași proces, sprijinind cadrele didactice în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor de vârstă școlară și de îmbunătățire a frecvenței, sprijinind conducerea școlii în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională, implicându-se în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

11 . OPȚIUNILE STRATEGICE

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

- accentuarea pragmatismului în parcurgerea programelor școlare și ținând cont de caracteristicile psihologice ale elevilor;
- conștientizarea cadrelor didactice de rolul lor în cadrul reformei ca factori principali care își proiectează, organizează și evaluează activitatea la disciplina pe care o predau;

- adaptarea conținutului științific al programelor și manualelor școlare la nivelul de vârstă și înțelegere al elevilor, printr-o strategie proprie privind restructurarea, esențializarea și creșterea gradului de operaționalitate al noțiunilor asimilate;
- stimularea utilizării autoevaluării ca instrument pedagogic, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru elevi.

DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

- conștientizarea cadrelor didactice de necesitatea perfecționării continue;
- familiarizarea noilor veniți cu tradițiile și obiceiurile școlii;
- cooptarea în corpul profesoral a cât mai multor cadre didactice de prestigiu.

ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

- popularizarea rezultatelor deosebite ale elevilor noștri în vederea găsirii de sponsori pentru premiarea celor merițiși;
- cooptarea părinților cu meserii adecvate în vederea îmbunătățirii bazei materiale a școlii;
- utilizarea fondurilor alocate de Primărie cu prioritate în activitatea de consolidare și reparații a spațiilor de învățământ;
- gestionarea eficientă, în colaborare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților a fondurilor obținute din sponsorizări.

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

- consolidarea și menținerea relațiilor cu factorii implicați în procesul educației tinerilor (familia, poliția, biserica, agenții economici, comunitatea locală) prin întâlniri, dezbateri și rezolvarea unor probleme legate de instruirea și educarea elevilor;
- colaborarea cu Organizațiile Non-profit în vederea dezvoltării spiritului civic al elevilor noștri.

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

- serbări școlare cu ocazia diferitelor evenimente;
- excursii pentru a cunoaște frumusețile patriei;
- ne pregătim pentru viitor –însușirea unor noțiuni de operare pe calculator;
- formații de dansuri și cântece populare – să păstrăm tradiția;
- activități de îngrijire a spațiilor verzi;

PERSPECTIVE

Școala Gimnaziala Farcas, își propune:

- să obțină fonduri pentru realizarea unui studiu de fezabilitate și construirea unei fose septice la Gradinita cu program normal Golumbu
- să reamenajeze sala de sport;
- să realizeze o nouă magazie la Gradinita cu program normal Farcas
- să facă conectarea la Internet a rețelei;

- **formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active de grup;**
- **diversificarea relațiilor de parteneriat.**

12. TERMENE DE REALIZARE

Proiectul de dezvoltare instituțională a fost implementat începând cu 01 septembrie 2013 și se va derula pe parcursul a 4 ani, scopurile fiind atinse cel târziu la 01 septembrie 2017. Multe dintre scopurile propuse se vor finaliza în anii 2014 și 2015.

Persoanele și grupurile implicate în aplicarea proiectului de dezvoltare instituțională vor fi: Consiliul de Administrație, Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliul local, cadrele didactice, elevii, părinții.

Termenele de realizare sunt prezentate detaliat în Planul operațional.