

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICĂ BARBU LOCUSTEANU”

LEU - DOLJ



**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ**

2016-2020

Cuprins

- I. VIZIUNEA
- II. MISIUNEA
- III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 - 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 - 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 - 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 - 4. ANALIZA PEST
 - 5. ANALIZA SWOT
- IV. ȚINTE STRATEGICE
- V. OPȚIUNI STRATEGICE
- VI. REZULTATE AȘTEPTATE
- VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. VIZIUNEA

Școala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși pentru a le permite un start bun în competiția numită viață, o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare, astfel încât viitorul să nu-i ia prin surprindere.

II. MISIUNEA

Școala Gimnazială „Nică Barbu Locusteanu” Leu este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție și solidaritate, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) Titlatura oficială a școlii:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICĂ BARBU LOCUSTEANU” LEU

b) Adresa:

Localitatea Leu, Str. Craiovei, nr. 773, Judetul Dolj, email: scoala_leu@yahoo.com, tel: 0251/373.220

c) Scurt istoric al școlii:

Prima atestare documentară a învățământului din satul Leu, situate în zona de est a județului Dolj, la aproximativ 20 Km de Craiova, pe drumul national DN6 ce leaga Craiova de Caracal, se află înscrisă în Documentul cu nr. 3394 existent la Arhivele Statului din București, care cuprinde o situație trimisă de profesorul Școlii Normale din Caracal către Eforia Școalelor Naționale, la 9 februarie 1840, cu numele satelor și numele învățătorilor de la școli. Există dovezi că la Leu s-a învățat carte și înainte de 1840.

Primul local de școală – o cameră, în casa lui Ion Coscaru, în care s-a învățat între 1854 – 1880, casă care nu mai există.

În 1892 – în timpul lui Spiru Haret, apare la Leu, ca și în alte sate din țară, primul local de școală, tip, cu patru clase, cancelarie, coridor și locuința pentru învățator(director), tot în curtea școlii. Localul se păstrează și astăzi, este fosta Școală de băieți, fiind folosită acum pentru învățământul prescolar.

În 1937 se da în folosință al doilea local, Școala de fete .

Între 1970 – 1971 se construiește un nou local de școală, cu 16 săli de clasă, 2 laboratoare și 2 ateliere, iar în 1976 se da în folosință și localul sălii de sport, ambele dotate cu instalații sanitare și de încălzire ,având centrala proprie.

În prezent, la Leu, elevii claselor I – VIII învață într-un singur schimb în acest local.

Elevii clasei 0 de la Școala Leu învață în clădirea grădiniței nr.2, într-un local modern și nou, în apropierea școlii.

Școala Gimnazială „N.B. Locusteanu” LEU urmărește, ca obiectiv principal, atingerea idealului educațional prin înzestrarea elevilor cu acele competente și aptitudini care să le permită o educație permanentă.

Unitatea este coordonatoare și cuprinde și structurile școlare Grădinița nr. 1 Leu, Grădinița nr. 2 Leu, Grădinița Zănoaga și Structura I-VIII Zănoaga. Școala Leu și structura Zănoaga învață într-un singur schimb, cu program de la 8 la 14.

d) Resurse umane

• Elevi

Structura de învățământ	Nivelul de învățământ	Nr. clase/grupe	Nr. elevi	Total
Școala Gimnazială Leu	Primar	5	106	223
	Gimnazial	4	117	
Școala Gimnazială Zănoaga	Primar	2	30	69
	Gimnazial	2	39	
Grădinița nr. 1 Leu	Preșcolar	2	31	31
Grădinița nr. 2 Leu	Preșcolar	2	31	31
Grădinița Zănoaga	Preșcolar	1	20	20
Total				374

• Cadre didactice

Posturi	Nr. total persoane	Titulari	Suplinitori
Educatoare	5	5	
Învățători	7	7	
Profesori	14	12	2
Total	26	24	2

• Personal didactic auxiliar

- Administrator financiar – 1 post – 1 persoană
- Secretar – 1 post – 1 persoană
- Bibliotecar – 0,25 post – 1 persoană

• Personal nedidactic

- Îngrijitori – 5 posturi – 7 persoane

- Muncitor calificat – 1 post – 1 persoană
- Fochist – 1 post – 1 persoană.

e) Resurse materiale

Spații pentru învățământ

- Școala Gimnazială “N.B.Locusteanu” Leu dispune de:
 - 16 săli de clasă
 - 2 laboratoare (fizică, biologie)
 - 1 cabinet de informatică
 - 1 sală de sport dotată corespunzător
- Grădinița nr. 1 Leu
 - 2 săli de clasă
 - 1 sală de mese
- Grădinița nr. 2 Leu
 - 4 săli de clasă
 - 1 sală de mese
- Structura I-VIII Zănoaga
 - 7 săli de clasă
 - 1 sală de sport
- Grădinița Zănoaga
 - 2 săli de clasă
 - 1 sală de mese

Toate localurile de grădinițe dispun de tocărie PVC echipată cu geam termopan; toate localurile din Leu au apă curentă și canalizare; încălzirea este realizată cu centrală termică cu combustibil lichid la Școala Leu, precum și cu centrală termică cu lemne la unul dintre localurile de grădiniță. Alte două localuri de grădiniță sunt încălzite cu sobe pe lemne. La structurile din satul Zănoaga încălzirea se realizează cu sobe pe lemne. În acest an școlar, la Școala Leu s-a realizat anveloparea termică și estetică a clădirii.

Biblioteca:

- fondul bibliotecilor la 1 septembrie 2016 însuma 7267 volume la școala Leu.

Bază sportivă – Școala Leu dispune de o sală de sport mare, încălzită, dotată cu echipament de gimnastică și 5 terenuri sportive în aer liber: fotbal, baschet, volei, tenis .

Structura școlară Zănoaga dispune de o sală de sport reabilitată în toamna anului 2006 .

În ceea ce privește dotarea unității cu echipamente și mijloace de învățământ , se poate spune că școala a fost dotată atât de Ministerul Educației și Cercetării – respectiv cu 10 calculatoare + un server + un scanner + imprimantă ,cât și de Consiliul Local Leu cu diferite materiale didactice solicitate de cadrele didactice : casetofoane, planșe,alfabetare .

Pentru învățământul preșcolar s-au primit fonduri de la MECTS prin ISJ Dolj, fonduri cu care s-a achiziționat mobilier pentru grădinițe.

Școala dispune de un fax și de 3 calculatoare conectate la internet ,astfel, atât informarea cât și comunicarea cu ISJ Dolj și cu alte unități de învățământ asigurându-se foarte ușor. Tot personalul școlii are acces la două dintre calculatoare .

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară și medie.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

Privitor la rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare, la învățământul primar Școala Gimnazială „N.B.Locusteanu” s-a evidențiat prin rezultatele deosebite obținute la concursuri de matematică și limba română.

1. Concurs Național „Comper- Comunicare”- etapa județeană

- Premiul I – Zupea Sebastian, Vasile Botofei Maria, Mitrică Luca, Dragu Robert, Bătrînu Andreea, Trică Alexandru
- Premiul II- Oncea Adnana, Barni Sigina, Drăghici Alexandru, Frunza Luca, Zupea Sebastian, Oprescu Felicia, Beldea Teodor
- Premiul III- Stoicu Mario, Oprescu Lorena, Dobrescu Aida
- Mențiune- Pătru Iulia, Buzduceanu Loredana, Drăghici Sorina, Crîng Mona Gabriela, Migiu Rebeca, Neagoe Denisa, Nicolae Cristina

2. Concurs Național „Comper-Matematică”- etapa județeană

- Premiul I- Barni Sigina, Vasile-Botofei Maria, Mitrică Luca, Dragu Robert, Burticală Corina
- Premiul II- Oncea Adnana, Dulgheru Florin
- Premiul III- Drăghici Sorina, Frunză Luca, Zupea Sebastian
- Mențiune- Neagoe Denisa, Stoicu Mario, Oprescu Felicia

3. Concurs Național „Pașaport pentru cultură”- Limba și literatura română

- Premiul I- Oncea Adnana
- Premiul II- Crîng Mona Gabriela, Oprescu Lorena, Stoicu Mario, Barni Sigina, Drăghici Sorina
- Premiul III- Buzduceanu Loredana, Migiu Rebeca, Neagoe Denisa, Drăghici Alexandru
- Mențiune- Staicu Raul, Topor Larisa

4. Concurs Interjudețean „Caravana Cuvintelor”- etapa județeană

- Mențiune- Stoicu Mario

5. Olimpiada de Educație Civică- faza pe cerc pedagogic

- Premiul I- Oncea Adnana+ Barni Sigina
- Premiul III- Bătrînu Andreea, Trică Alexandru

6. Concurs „Un plus de siguranță pentru viața ta”- etapa județeană

- Premiul II- Buzduceanu Loredana

7. Concurs Județean „Toamnă mândră, darnică”

- Premiul I- Crîng Mona Gabriela, Vasile-Botofei Maria

- Premiul II- Oprescu Lorena, Frunza Luca
- Premiul III- Topor Larisa, dragu Robert

8. Concurs Județean „Mai spune o poveste!”

- Premiul I- Oprescu Ana-Maria Lorena
- Premiul II- Pătru Iulia
- Premiul III- Buzduceanu Loredana

9. Concurs Județean „Ne mândrim cu planeta noastră”

- Premiul I- Migiu Rebeca, Vasile-Botofei Maria
- Premiul II- Buzduceanu Loredana, Mitrică Luca
- Premiul III- Barni Sigina

10. Concurs Județean „Reciclează creativ!”- faza interșcolară

- Premiul I- Oprescu Ana-Maria Lorena

11. Concurs Expoziție – Festival “Halloween de poveste”

- Premiul I – Vasile Botofei Maria
- Premiul II- Oprescu Felicia

12. Festival – concurs de colinde și tradiții românești “Glas de înger”

- Premiul I – Grupul “PUI DE LEI”

13. Concurs Expoziție – Festival “Halloween de poveste”

- Premiul I – Vasile Botofei Maria
- Premiul II- Oprescu Felicia

Elevii clasei a VI-a Coteanu Andrei, Popesu Andreea, Cosacu Florin și Țicleanu Răzvan au participat la faza județeană a olimpiadei de fizică și au obținut rezultate bune.

La **concursul de fizică „Impuls perpetuum”, faza județeană**, elevii Coteanu Andrei de la clasa a VI-a a obținut premiul II, iar Țicleanu Răzvan, mențiune.

Elevii îndrumați de prof. Doicaru Simona și Chisa Mihaela au participat la concursul de geografie Terra, la **olimpiada de geografie** elevul Coteanu Andrei din clasa a VI-a a obținut **mențiune**, iar elevele Mitrica Monica și Beldea Timeea (clasa a VI-a) au obținut **mențiune la concursul interjudețean de istorie Clio**.

Elevii au participat și la numeroase **competiții sportive** obținând rezultate de excepție:

- Fotbal învățământ primar (b), locul II pe sector;
- Fotbal învățământ gimnazial (b), locul II, etapa județeană rural;
- Handbal (f), locul III etapa județeană;
- Handbal (b), locul II etapa județeană.

Rezultatele obținute la Evaluare Națională

La Școala Leu, din totalul de 31 elevi ai clasei a VIII-a înscriși la examenul de Evaluare Națională s-au prezentat 29 elevi.

Situația pe discipline este următoarea :

CLASA a VIII-a	INSCRISI	PREZENTI	<5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	Media
LIMBA ROMANA	31	29	8	3	6	5	6	1	6,11
MATEMATICA	31	29	11	4	2	7	4	1	5,34

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de **reglementări normative de ordin extern**, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratele județene.

Setul de **reglementări interne** reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerului sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice .

4. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- ☒ **oferta curriculară**
- ☒ **resursele umane**
- ☒ **resursele materiale și financiare**
- ☒ **relațiile cu comunitatea**

a) Oferta curriculară

PUNCTE TARI

Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).

PUNCTE SLABE

Organizarea defectuoasă a CDȘ :

- managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;
- administrativ – opțiunile nu se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor.

OPORTUNITĂȚI

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.
- CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
- Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.
- CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.

AMENINȚĂRI

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru unitatea de învățământ.
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.
- Comunicarea deficitară între școală și autoritatea locală poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.

b) Resurse umane

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție de 100%
- ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 83,1%.
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 16 comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora
- ameliorarea relației profesor-elev

PUNCTE SLABE

- pondere scăzută a cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică 39%
- slabă motivare datorită lipsei modalităților de recompensare
- slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Programul Socrates – Comenius 2.1, CCD și universități
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- scăderea efectivelor școlare
- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor

c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor , laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, fizică și chimie, biologie
- școala beneficiază de o sală de sport
- școala are bibliotecă

PUNCTE SLABE

- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, biblioteca nu este conectată la rețeaua Internet
- școala nu dispune de fonduri bănești extrabugetare
- sala de sport nu este dotată cu suficiente mijloace de învățământ
- materialul didactic este insuficient și depășit
- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare

OPORTUNITĂȚI

- descentralizare și autonomie instituțională
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme
- existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii

AMENINȚĂRI

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente
- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- semestrial – Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile
- în școală s-au desfășurat două programe educaționale , proiecte în colaborare ;
- în școală se derulează numeroase programe de parteneriat:
 - Programul de prevenire și combatere a violentei;
 - Programe de parteneriat cu alte școli.
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)
- cererea exprimată privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- interesul firmelor din zona de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență

AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere

IV. ȚINTE STRATEGICE

- Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
- Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
- Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
- Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
- Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opționalelor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;
3. Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4. Gestionarea,	-Includerea în	-Proiecte de buget	-asumarea	- Realizarea unui proiect

<p>Întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.</p>	<p>cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor activități extracurriculare cu implicarea agenților economici din localitate.</p>	<p>fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.</p>	<p>răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p>	<p>de parteneriat cu Primăria de accesare a fondurilor UE în vederea reabilitării sălii de sport -. Colaborarea cu agenți economici în vederea atragerii fondurilor extrabugetare</p>
<p>5. Promovarea imaginii școlii în comunitate</p>	<p>- Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; - Se va asigura informarea comunității locale privind activitatea școlii; - Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.</p>	<p>-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor</p>	<p>-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.</p>

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

A) CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B) RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D) RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;			→	
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;		→		
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.		→		
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;				→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și				→

		didactice.				
		Creșterea funcționalității platformei AeL;	→			
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→			→
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.	→			
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea proiectelor de parteneriat cu școli din județ și din țară	→			
		Realizarea parteneriatului cu agenți economici pentru derularea activităților extracurriculare	→			→
		Dezvoltarea relației școală-familie-comunitate	→			

VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2016	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director a	-șefii comisiilor și catedrelor;	2016/2017	-proiect CDS	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice inscrite.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	

