

Aprobat in sedinta C.A. din data de 29.09.2014

ȘCOALA GIMNAZIALA

MĂCEȘU DE JOS - DOLJ

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



**DIRECTOR,
PROF. TIȚA FLOREA**

1. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

UNITATEA ȘCOLARĂ:

Școala Gimnaziala Măceșu de Jos

STRUCTURI:

- **Grădinița de copii Măceșu de Jos**
- **Adresa : MĂCEȘU DE JOS, STR. ACAD. ȘTEFAN BERCEANU, NR. 2, Cod postal 073720**
- **LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A ȘCOLII:**

Comuna Macesu de Jos este situata in partea de sud a judetului, la o distanta de 70 km fata de resedinta de judet-Craiova.

Are urmatoarele vecinitati:

- la est comuna Gighera – 6 km**
- la sud fluviul Dunarea – 12 km**
- la vest comuna Cârna - 7 km**
- la nord – comuna Măceșu de Sus – 8 km**

A. TRĂSĂȚURI CARACTERISTICE:

- **POPULAȚIA ȘCOLARĂ:**

Informatii cu privire la efectivul de elevi

- ❖ **Numarul elevilor inmatriculati este de 103 elevi din care 44 de in invatamantul primar si 59 invatamantul gimnazial**
- ❖ **Numarul prescolarilor este 16 de copii**
- ❖ **Numarul elevilor inmatriculati se mentine constant in urmatorii 4 ani.**

Informatii cu privire la numarul de clase

- ❖ **Număr de clase: 13**
- ❖ **Laboratoare: 2**
- ❖ **Sala de sport: 1**

- ❖ Mediul de proveniență: Elevii provin din mediul rural
100%

PERSONALUL ȘCOLII:

Informatii cu privire la personalul didactic

- ❖ Personal didactic =17
- ❖ Personal didactic titular= 10
- ❖ Personal didactic suplinitor=7

Informatii cu privire la personalul nedidactic

- ❖ Personal nedidactic = 3 îngrijitori

Informatii cu privire la personalul didactic auxiliar

- ❖ Personal didactic auxiliar= 2 persoane (secretar si administratorul financiar)
- ❖ CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC:

Personal didactic calificat= 17

- ❖ Atat personalul didactic cat si personalul didactic auxiliar este calificat
- ❖ Personal didactic necalificat = 0

Personal didactic cu performante in activitatea didactica:

- Cu performanțe în activitatea didactică: 17

La nivelul scolii exista o preocupare majora pentru perfectionarea cadrelor didactice. In ultimii doi ani toate cadrele didactice au participat la cursurile de formare prin CCD, iar cinci cadre sunt inscise la diferite forme de invatamant superior.

B. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE-CANTITATIV ȘI CALITATIV

- REZULTATE ȘCOLARE:
 - Ponderea elevilor cu rezultate slabe: 25%
 - Ponderea elevilor cu rezultate bune: 50%
 - Ponderea elevilor cu rezultate foarte bune: 25%

❖ PROCENT DE PROMOVABILITATE LA EXAMENELE NAȚIONALE :

In anul scolar 2013-2014, procentul promovabilitate la examenul național este de 20 %.

In anul scolar 2014-2015 ,procentul de promovabilitate la examenul national este de 40 %.

In anul scolar 2015-2016 ,procentul de promovabilitate la examenul national este de 49%.

• Elevii din ciclul primar si gimnazial au participat la Olimpiadele faza locala si judeteana , iar la olimpiada de lb. romana la nivel de judet am obținut „Mentiune”.

• PROCENTUL ELEVILOR CARE TREC LA NIVELURI SUPERIOARE DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

-Elevii care trec din ciclul primar in cel gimnazial = 100 %

○ Elevii care merg la liceu =53 %

○ Școlile de arte si meserii : 47 %

❖ COMPORTAMENT SOCIAL:

Toti elevii scolii au un comportament civilizat, atat in scoala, cat si in societate. Acest lucru reiese din faptul ca nu s-au inregistrat evenimente negative la nivelul scolii.

• DISCIPLINĂ:

Elevii scolii nu sunt implicati in actiuni de violenta.

• ABSENTEISM:

Nu inregistram cazuri de absenteism in masa, ci cazuri firesti

• RATA ABANDONULUI ȘCOLAR:

Nu exista cazuri de abandon scolar.

• PROBLEME COMPORTAMENTALE:

Nu exista probleme de comportament deviant inregistrat la nivelul scolii.

❖ ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII:

Nu s-au incalcat legile in vigoare.

❖ SATISFACEREA CERINȚELOR PĂRINȚILOR:

Din discutiile cu parintii reiese faptul ca sunt multumiti de progresul inregistrat de copiii lor si activitatile cadrelor didactice.

NUMĂRUL DE CERERI DE TRANSFER:

In anul scolar 2013-2014 s-au transferat 2 elevi prin schimbarea domiciliului parintilor.

❖ POSTURI OCUPATE SAU NU:

Posturile existente sunt cu personal calificat prin concurs.

❖ RATA MIȘCĂRII PERSONALULUI DIDACTIC:

In anul scolar 2013-2014 au plecat 3 suplinitori si au fost inlocuiti de alte cadre didactice.

C. RESURSELE MATERIALE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE:

• NUMĂRUL SĂLILOR DE CLASĂ

Sunt un numar de 10 clase, cate una pentru fiecare clasa.

• NUMĂRUL LABORATOARELOR ȘI CABINETELOR:

La nivelul scolii exista 2 laboratoare de : fizica –chimie, biologie-informatica.

• NUMĂRUL CABINETELOR DE INFORMATICĂ:

Detinem un laborator de informatica dotat cu retea de calculatoare.

• CONECTARE LA INTERNET:

Calculatoarele sunt conectate la internet prin proiectul „Internet in scoala ta”.

• BIBLIOTECA ȘCOLARĂ:

Detinem in biblioteca scolii un numar de 4746 de volume.

- **ATELIERE PENTRU INSTRUIRE PRACTICĂ:**

Nu detinem astfel de atelier.

- ❖ **CABINET MEDICAL:**

- **Nu avem cabinet medical, asistenta elevilor fiind asigurata de medicul de familie.**

- ❖ **SPAȚII SANITARE:**

Scoala dispune de un spatiu sanitar.

- ❖ **STAREA CLĂDIRILOR:**

Scoala detine un corp de cladire aflat in stare fizica foarte buna.

- ❖ **NIVEL DE DOTARE CU RESURSE EDUCATIONALE:**

Scoala si structurile din subordine sunt dotate cu materiale confectionate de cadrele didactice, dar si prin dotare cu bani proveniti de la I.S.J. Dolj sau surse guvernamentale .

D. CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR:

Managementul școlar aplicat la Scoala Gimnaziala Macesu de Jos si Gradinita de copii Macesu de Jos) a acordat prioritate strategiilor politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ, acest aspect fiind dovedit prin:

- **Implicarea Consiliului de Administrație în aplicarea strategiilor la nivelul școlii**
- **Colaborarea și participarea școlii la activități organizate pe plan local de către Consiliul Local Macesu de Jos, Caminul Cultural, Politia, Biserica si Cabinetul medicului de familie din localitate, etc.**
- **Lucrul în echipă la nivelul managementului**
- **Colaborarea pe plan local ceialți manageri**
- **Dezvoltarea competențelor profesionale si asumarea deciziilor din ce in ce mai complexe.**

II. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Educația este percepută astăzi ca o funcție vitală a societății contemporane deoarece prin aceasta societatea își perpetuează existența, transmițând din generație în generație tot ceea ce umanitatea a învățat despre ea însăși și despre realitate. Considerată un factor-cheie în dezvoltarea societății, ea asigură forța de muncă calificată pentru toate sectoarele de activitate, favorizează progresul, stimulează curiozitatea intelectuală, capacitatea de adaptare, creativitatea și inovația individului, educația este unul dintre instrumentele cele mai puternice de care dispunem pentru a modela viitorul. Soluția tuturor problemelor grave și cronice cu care se confruntă societatea contemporană este căutată în educație și în școală.

Urmărind ca scop fundamental pregătirea tinerilor pentru integrarea în societate, pe de o parte, și dezvoltarea maximă a potențialului lor, pe de altă parte, școala trebuie să-i ajute pe tineri să se cunoască și să se accepte, să-și proiecteze idealuri și să le interiorizeze în identitatea lor, să-i ajute să conștientizeze și să-și asume responsabilitatea pentru a se implica în dezvoltarea societății. Educația și școala contemporană suportă presiuni tot mai mari din partea celorlalte subsisteme ale societății. Aceste presiuni vin dinspre toate sectoarele de activitate, cărora școala le livrează forța de muncă, dar vin și din partea elevilor și a părinților aceștia așteaptă de la școală garanția succesului social, ceea ce înseamnă concomitent prosperitate materială, dezinvoltură în relațiile sociale, contribuția activă la construirea societății.

Toate presiunile exercitate asupra sistemului educativ contribuie la modificarea rolului școlii, dintr-o instituție autonomă,

relativ izolată, specializată exclusiv în transmiterea științei de carte, școala a devenit interfața în relația individ – societate, spațiul social specific în care se manifestă disfuncțiile și tensiunile societății și, prin aceasta prevenția și terapia acestora. Din punctul de vedere al politicilor sociale, consecința acestei viziuni este una extrem de importantă: la ora actuală se preferă investirea resurselor în școală, în scopul creșterii calității actului educativ, decât în sistemele de control social sau în sistemele de susținere socială.

III.ECHIPA DE PROIECT:

❖ PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

Proiectul de dezvoltare instituțională al unității de învățământ este rezultatul unei munci în echipă a cadrelor didactice din Școala Gimnazială Măcesu de Jos, dar și a membrilor comunității locale, aceștia conlucrează pentru dezvoltarea calitativă a procesului de învățământ, atât din punct de vedere al resurselor materiale cât și umane.

❖ COMPONENTA ECHIPEI:

Având în vedere complexitatea și gradul de dificultate al problemelor cu care se confruntă școala românească, cât și impactul inerent al educației școlare asupra întregului sistem social, soluționarea dificultăților prezente reclamă colaborarea, cooperarea, parteneriatul unor categorii extrem de largi. Echipa de proiect este condusă de managerul unității, având alături cadrele didactice, dar și reprezentanți ai comunității locale:

Primarul, consilierii locali:

- asigura fondurile necesare dezvoltării bazei materiale a școlii;
- prin mijloace proprii, asigura consultanța, forța de muncă și sprijin în rezolvarea tuturor nevoilor școlii, astfel ca elevii și copiii

noștri să beneficieze de un climat favorabil desfășurării activităților instructiv-educative.

Medicul:

-acorda primul ajutor elevilor și cadrelor didactice la nevoie;
-participa la acțiunile educative pe teme medicale și de igienă, ori de câte ori este solicitat.

Politistul:

-asigura siguranța privind instituirea de învățământ;
-participa la activitățile metodice când este solicitat;-sprijină conducerea școlii în rezolvarea unor probleme legate de încălcări ale legii.

Reprezentanții părinților(Consiliul reprezentativ al Părinților):

-sprijină cadrele didactice în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor de vârstă școlară și de îmbunătățirea frecvenței;
-sprijină conducerea școlii în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională;
-se implică în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

IV. SCOPURILE/ȚINTELE STRATEGICE

Având în vedere situația Școlii cu clasele I-VIII Măcesu de Jos județul Dolj, în contextul politic, social și economic al României, care are o populație școlară cu un număr mic de copii, în contextul scăderii natalității, proveniți din medii socio-culturale deficitare și cu toate acestea unitatea este apreciată pentru activitatea educațională prestată.

În viitor vom asigura un management corespunzător prin realizarea următoarelor obiective:

- Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei
- Asigurarea unui bun management al informației

- **Atragerea elevilor printr-o bună ofertă curriculară**
- **Dotarea școlii: cabinetele de fizică, chimie, geografie, informatică, istorie, limba și literatură română, dotarea salii de sport**
- **Realizarea CDS**
- **Participarea la activitățile comisiilor de catedră**
- **Controlarea sectorului administrativ**
- **Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice**
- **Formarea continua a adultilor**
- **Eficientizarea activității cadrelor didactice**
- **Acordarea calificativelor anuale**
- **Creșterea demersului instructiv-educativ**
- **Dezvoltarea parteneriatelor**
- **Atragerea elevilor printr-o ofertă curriculară generoasă**
- **Asigurarea și dotarea bazei materiale a școlii**
- **Orientarea profesională absolvenților cls. a VIII-a**
- **Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii**

Motivele și argumentele pentru care am stabilit aceste ținte strategice le voi prezenta mai jos.

În ceea ce privește reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei l-am propus deoarece: în Consiliul de Administrație, și în Echipa de Proiect să fie aleși liderii pozitivi ai colectivului didactic, pe cât posibil provenind din diferite compartiment stabilite prin organigramă, compartimente pe care urmează să le controleze. Sarcinile responsabililor compartimentelor vor fi cuprinse în fișa postului fiecăruia.

Diriginții trebuie numiți din cadrul colectivului didactic, profesorii cu competențele manageriale cele mai bune.

Asigurarea unui bun management al informației trebuie să se facă printr-un sistem optim de circulație intern-extern . Pentru eficientizarea activităților comisiilor metodice, directorul, participă la acestea și controlează sectorul administrativ. Pentru a fi la zi în domeniul, cadrele didactice vor participa la programele de formare și perfecționare.

Eficientizarea activității cadrelor didactice se va face prin: asistențe la lecții, aplicarea de teste la clase, rezultatele de la olimpiadele școlare, rezultatele de la examenul de testare națională, modul de adaptare al elevilor în ciclul superior de învățământ, rezultatele participării la activitățile de perfecționare.

Acordarea calificativelor anuale se va face pe baza rezultatelor obținute. Pentru creșterea demersului instructiv-educativ se va urmări: întocmirea orarului în funcție de cerințele psiho-pedagogice, recuperarea din mers a eventualelor rămânări în urmă, promovarea clasei numai pe baza însușirii cerințelor minime ale programelor școlare. Dezvoltarea parteneriatelor se va face prin: colaborarea cu părinții (lectorate), Primăria, Consiliul Local, Biserica, ONG-uri, Casa de Cultură, Clubul Copiilor, etc. Oferta curriculară va ține cont de opiniile părinților în ceea ce privește disciplinele opționale. Principalele resurse pentru asigurarea și dotarea școlii, având în vedere nivelul alocațiilor bugetare, vor rămâne sponsorizările și donațiile. Orientarea profesională a absolvenților cls. a VIII-a se va face ținând cont de oferta pieței de muncă. Prin implicarea colectivului didactic și a elevilor cls. a VII-a și a VIII-a, în efectuarea serviciului pe școală, se va urmări și asigura un climat de siguranță în școală.

V. MOTIVAREA STABILIRII ACESTOR ȚINTE STRATEGICE PRIN SITUAȚIA EXISTENTĂ, DESCRISĂ, UTILIZÂND DIFERITE METODE DE DIAGNOZA SI DE ANALIZA DE NEVOI

Informatii de tip cantitativ:

La Scoala Gimnaziala Macesu de Jos invata un numar de 103 elevi cu varste cuprinse intre 6 si 14 ani. Nu avem cazul de abandon scolar. In anul scolar 2012-2013 s-a inregistrat un procent de promovabilitate de 100% la toate nivelurile.

In ceea ce priveste dotarea scolii cu materiale didactice se poate spune ca baza materiala a scolii este buna.

Scoala dispune de o biblioteca scolara de 4746 de volume , un laborator de fizica-chimie, unul de informatica si biologie.

Exista amenajat o sala de sport dotata cu suficiente materiale menite sa ajute la dezvoltarea armonioasa a copiilor.

Fiecare clasa are destinata cate o sala decurs unde isi desfasoara cursurile.

Referitor la incadrarea cu personal didactic, scoala are urmatoarea incadrare:

-1 educatoare calificata, cu o grupa de preșcolari ;

-3 invatatori calificati

-13 profesori calificati

Informatii de tip calitativ:

In scoala exista un climat favorabil desfasurarii procesului instructiv-educativ printr-o colaborare si intelegere perfecta.

Relatia director-profesori se bazeaza pe colaborare, acestia raspunzand cu promptitudine tuturor solicitarilor venite din partea conducerii .Se mentine o stransa legatura cu familiile elevilor.

Conduita cadrelor didactice in relatiile cu elevii se caracterizeaza prin empatie , acestea relationand optim cu toti elevii.

Elevii unitatii noastre provin din familiile cu domiciliul in localitate, ocupatia de baza a parintilor fiind agricultura, deci cu venituri mici.

Scoala este condusa in spirit progresist datorita priceperii si calitatilor de bun organizator ale directorului, care foloseste instrumente manageriale moderne in conformitate cu Reforma in invatamantul preuniversitar si programul de guvernare 2008-2012.

Analiza complexa a comunitatii:

Comuna Macesu de Jos are o populatie de 1378 locuitori de nationalitate romana, aflandu-se intr-un proces de scădere a numărului de locuitori datorita cresterii ratei mortalitatii.

Pe raza comunei se afla urmatoarele institutii: Scoala Gimnaziala Macesu de Jos, Gradinita cu program normal Macesu de Jos , Dispensarul uman, Dispensarul veterinar, Caminul Cultural, 2 Biserici, Postul de Politie si un numar de 10 asociatii agricole si societati comerciale.

Doua cadre didactice sunt membrii ai Consiliului Local Macesu de Jos, directorul scolii fiind presedintele comisiei de invatamant – cultura.

❖ ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- o foarte stransa relatie intre scoala –primarie;**
- buna pregatire a cadrelor didactice;**
- incadrarea cu personal didactic calificat;**
- interesul formarii continue;**
- deschidere catre implementarea reformei;**
- o conducere democratica , deschisa pentru nou;**
- o buna organizare a procesului instructiv-educativ;**

- oferta educationala variata;
- prezenta presedintelui Consiliului Reprezentativ al Parintilor in cadrul Consiliului de Administratie;

Puncte slabe:

- resurse de finantare extrabugetare slabe;
- lipsa motivatiei invatarii la multi elevi;
- mediul de provenienta al elevilor din familii cu venituri mici;
 - Oportunități:
- Scoala Gimnaziala este singura unitate de invatamant de pe raza comunei Macesu de Jos;
- incheierea contractului intre Consiliul de Administratie si Consiliul Reprezentativ al Parintilor;
- implicarea concreta a parintilor in dezvoltarea bazei didactico-materiale;
- sprijinul familiei in a avea o frecventa buna si a nu inregistra abandon scolar;
- relatii de parteneriat cu toti factorii implicati in educatia elevilor;
- sprijin economic din partea Consiliului Local .

Amenintari:

- educatia deficitara a copiilor in familii datorita nivelului material si cultural scazut al familiei;
- scaderea populatiei scolare in viitorul apropiat;
- reticenta din partea unor familii in abordarea concreta a problemelor din scoala.

VI. OPTIUNILE STRATEGICE

- **DEZVOLTAREA CURRICULARA**

- accentuarea pragmatismului in parcurgerea programelor scolare tinand cont de caracteristicile psihologice ale elevilor;

-constientizarea cadrelor didactice de rolul in cadrul reformei ca factori principal care isi proiecteaza, organizeaza si evalueaza activitatea la disciplina pe care o predau;

-adaptarea continutului stiintific la nivelul de varsta si intelegere al elevilor, printr-o strategie proprie privind restructurarea, esentializarea si crestera gradului de operationalitate al notiunilor asimilate;

-stimularea utilizarii autoevaluarii ca instrument pedagogic atat pentru cadrele didactice cat si pentru elevi.

- **DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

-constientizarea cadrelor didactice de necesitatea perfectionarii continue;

-familiarizarea noilor veniti cu traditiile si obiceiurile scolii;

-cooptarea in corpul profesoral a cat mai multor cadre didactice de prestigiu.

- **ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE SI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE**

--popularizarea rezultatelor deosebite ale elevilor meritosi in vederea atragerii sponsorizarilor;

-cooptarea parintilor cu meserii adecvate in vederea intretinerii si imbunatatirii bazei materiale;

-utilizare fondurilor de la primarie in reparatiile unitatilor scolare;

-gestionare cu eficienta a bazei materiale a scolii.

- **DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE**

-consolidarea si mentinerea relatiilor cu factorii implicati in procesul educatiei tinerilor prin intalniri , dezbateri si rezolvarea problemelor acestora;

Colaborarea cu organizatiile non-profit in vederea dezvoltarii spiritului civic al elevilor nostri.

- **ACTIVITATI EXTRACURRICULARE**

- serbari scolare cu ocazia diferitelor evenimente;
- excursii pentru cunoasterea patriei;
- ne pregatim pentru viitor-operare pe calculator;
- activitati de ingrijire a spatiilor verzi.

- **PERSPECTIVE**

Scoala Gimnaziala Macesu de Jos isi propune:

- alimentarea cu apa potabila in sistem centralizat
- inlocuire mobilierului invechit
- diversificarea relatiilor de parteneriat

VII. TERMEN DE REALZARE

Proiectul de dezvoltare institutionala a fost implementat incepand cu 01 septembrie 2013 si se va derula pe parcursul a 4 ani, scopurile fiind atinse cel tarziu in anul 2017.O mare parte din aceste obiective au fost deja realizate, celelalte urmand sa se finalizeze.

Persoanele si grupurile implicate in aplicarea Proiectului de dezvoltare institutionala vor fi: cadrele didactice, Consiliul de Administratie, Consiliul Reprezentativ al Parintilor,Consiliul Local, parintii si elevii.

Termenele de realizare sunt prezentate detaliat in Planul Operational.

VIII. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPTIUNII

Tintele strategice au fost alese pentru ca ele conduc la cresterea calitatii educatiei in scoala, largesc accesul la educatie al copiilor, respecta strategiile de dezvoltare nationale, regionale si locale.

