

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SALCUTA - DOLJ



2016–2017

DIRECTOR,
PROF. VADEANU GILBERTO-IONUT

*Motto: “Un politician se gândește la alegeri
Un om de stat se gândește la următoarea generație”
(James Freeman Clarke)*

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- ❖ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației;
- ❖ Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar – Iosifescu. S, (2000);
- ❖ Strategia Dezvoltării Învățământului preuniversitar în perioada 2013-2018
- ❖ Planul Unic Managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dolj;
- ❖ Raportul privind starea învățământului în județul Dolj în anul școlar 2015-2016;
- ❖ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 5115/2015.
- ❖ Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate, modulul III, Proiectul pentru învățământul Rural.

Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională al unității școlare este instrumentul de lucru necesar care asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala, având caracter normativ pentru organizarea activității manageriale.

Proiectul de dezvoltare instituțională își regăsește utilitatea pe o gamă largă de axe prioritare:

~ asigură progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria - Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce valori ne susțin? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?

~ orientează procesul de învățământ din cadrul școlii asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.

~ realizează fuziunea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse material – financiare, resurse umane, relații sistemice și comunitare.

~ facilitează transpunerea strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.

~ favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.

~ dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale).

1.Diagnoza mediului intern si extern

• Prezentarea unitatii de invatamant

► Unitatea școlară: Școala Gimnaziala „Sălcuța”

► Adresa unității:

Localitate/județ	Com. Sălcuța, Dolj
Adresa	Str. A.I. Cuza, nr. 118
Cod poștal	207510
Telefon/ fax	0251-363012 / 0251-363012
E-mail	scoala_salcuta@yahoo.com

► Localizarea geografică a școlii

Scoala Gimnaziala „Sălcuța” se află în comuna Sălcuța. Este situată în partea de sud-vest a județului, la o distanță de 40 km de reședința județului Craiova. Teritoriul comunei Sălcuța se înscrie în zona cu profil predominant agricol, determinând și caracteristicile economice existente ale comunei.

Trăsături caracteristice:

► Populația școlară:

Școala Gimnazială „Sălcuța”, dezvoltă cu sprijinul comunității locale un mediu favorabil învățării, bazat pe valori certe, în care fiecare individ este pregătit pentru o treaptă superioară de educație, dar și ca bun cetățean.

În acest sens, avem în vedere scolarizarea tuturor copiilor, depistarea abilităților elevilor și dezvoltarea acestora, pregătirea intelectual-moral-civică a elevilor în vederea integrării lor în societate.

Școala Gimnaziala „Sălcuța” este unitate cu personalitate juridică, având arondată doar Grădinița cu program normal Sălcuța.

Copiii care frecventează Școala Gimnaziala „Sălcuța” provin din mediul rural, excepție făcând acei copii luați în plasament de familii din comună. În anul școlar 2016-2017, în această unitate școlară învață un număr de 318 de elevi și preșcolari, repartizați astfel:

✚ Învățământ prescolar – 73

✚ Învățământ primar – 145

✚ Învățământ gimnazial – 91

În comparație cu anul școlar precedent populația școlară este în descreștere. La Școala Gimnaziala „Sălcuța” funcționează 8 clase la învățământul primar, 5 clase la învățământul gimnazial și 4 grupe de grădiniță.

► Personalul școlii:

Elevii școlii sunt îndrumați cu mintea și inima de un colectiv didactic format din 23 cadre didactice.

• PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	
Cadre didactice titulare	19
Cadre didactice suplinoare	6
Profesor necalificat -lb.rromani	1

• Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat				
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Debutanți
-	10	8	4	-

• PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar 2 (0,5 secretar, 1 administrator financiar, 0,5 mediator scolar, 0,25 bibliotecar -2,25), din care calificat pentru postul ocupat 2.

Gradul de acoperire al posturilor, conform normativelor în vigoare: 100%.

• PERSONAL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat : 5

Gradul de acoperire al posturilor, conform normativelor în vigoare: 100%.

► Calitatea personalului didactic:

• **Calificat:** în procent de 92 % posturile didactice sunt ocupate cu personal calificat.

• **Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare:**

Cadrele didactice au participat la activitățile de perfecționare desfășurate la CCD- Dolj, ISJ Dolj, Centrul Regional de formare continuă pentru administrația publică locală Craiova: cursuri de perfecționare continuă pentru cadre didactice, de diferite specialități, 25 cadre didactice au participat la cursurile de perfecționare organizate de C.C.D Dolj, modul „Orientare și consiliere”; 5 cadre au beneficiat instruire în utilizare A.E.L., 9 cadre didactice au urmat cursul organizat prin Proiectul pentru Invatamantul Rural-Program de dezvoltare profesionala pe baza activitatii proprii desfasurate in scoala; 5 cadrele diactice au participat la cursul de formare pentru cadrele didactice debutante organizat de C.C.D. Dolj F.O.R.C.A.D, 2 cadre didactice au absolvit programul de perfecționare „Evaluarea și asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ”, un cadru didactic a participat la cursul „Managementul comunicării în proiecte”, un alt cadru didactic a susținut cursul „Speaking and Writing with Style”, in calitate de formator, curs dedicat profesorilor de limba engleză care doresc să utilizeze metode activ-participative în activitățile destinate dezvoltării fluentei în comunicare, dar și a deprinderilor necesare elevilor pentru redactarea unei game variate de mesaje în limba engleză.

De asemenea, trei cadre didactice au participat la cursul OSCINT - Inovare pentru calitate în învățământul preuniversitar”, acreditat cu 25 de CPT, având un număr de 94 ore, furnizor de formare - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” București.

De asemenea, cadrele didactice din unitatea noastră de învățământ au participat la diferite simpozioane județene și naționale: „Limbile moderne pe coordonate europene”, „Ecoteologia-puncte de legătură între știință și teologie”, „Promovarea valorilor culturale românești în contextul globalizării”.

Cadrele didactice din unitatea noastră, în majoritatea lor, conștiente de responsabilitatea care le revine, au ca obiectiv principal în activitatea didactică perfecționarea și autoperfecționarea.

► **Indicatori de evaluare a performanței școlare-cantitativ și calitativ:**

- **Rezultate școlare:** ponderea elevilor

- ✚ Învățământ primar: rezultate slabe 40%, rezultate bune 35% și foarte bune 25 %;

- ✚ Învățământ gimnazial: rezultate slabe 38,18%, rezultate bune 36,36% și cu rezultate foarte bune 25,45%;

- **Procent de promovabilitate la examenele naționale : 25 %**

- **Comportament social:** nu avem cazuri de elevi cu devieri grave de comportament.

- **Disciplină:** ponderea elevilor cu medii la purtare de 10 este de 95%.

- **Absenteism:** absentele reprezintă 3% din totalul orelor de curs.

- **Rata abandonului școlar:** 17,5%

- **Probleme comportamentale deosebite:** nu s-au înregistrat

- **Încălțări ale legii:** nu s-au înregistrat.

- **Activități sociale și culturale:** Elevii școlii sunt implicați în activități sociale și culturale desfășurate în cadrul parteneriatelor tradiționale pentru școală cu: Primăria Sălcuța, Poliția, Mitropolia Oltenia, Muzeul Olteniei și unități școlare din Craiova și județ.

- **Satisfacerea cerințelor părinților**

- Conducerea unității a realizat o strânsă colaborare cu Comitetul reprezentativ al părinților în vederea satisfacerii cerințelor exprimate de aceștia, în acest sens realizându-se: sporirea siguranței elevilor, dezamorsarea conflictelor la clasă, organizarea de activități extracurriculare, aprobarea opționalelor.

- **Numărul de cereri de transfer**

- În anul școlar 2015-2016 au fost înregistrate și soluționate 3 cereri de transfer.**

- **Posturi ocupate sau nu:** toate posturile au fost ocupate, conform normativelor

- **Rata mișcării personalului didactic:** În ultimii 4 ani, 80% din personalul școlii a rămas neschimbat.

► **Resurse materiale ale unității școlare:**

• **INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	15	818
2.	Laboratoare (informatica)	2	60
3.	Sală și teren de educație fizică	1/1	60/100

• **Laboratoare de tehnologia informației și comunicațiilor:** un laborator cu un server și 28 calculatoare .

• **INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară	1	20
2.	Grupuri sanitare	4	100
3.	Alte spații – cancelarii	1	85
4.	Arhiva documente școlare	1	6

• **INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat și contabilitate	1	6
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	24

• **Biblioteca școlară :** 6725 volume

• **Starea clădirilor:** local școala (cls. I-VIII) –reabilitat în anul 2008, local gradinita-nou.

• **Calitatea managementului școlar**

Managementul școlar și dezvoltarea instituțională la nivelul Școlii Gimnaziale „Salcuța”, în anul școlar 2015-2016, a fost promovat în plan concret printr-o eficientă utilizare a formelor, instrumentelor și metodelor de conducere la nivel strategic, tactic și operațional. Asigurarea și structurarea resurselor, asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă responsabilitate a resurselor materiale și umane aflate la dispoziție au reprezentat un indicator de bază al calității managementului școlar.

Prin prisma rezultatelor bune obținute pe linie profesională de elevi și cadre didactice, având în vedere și atmosfera „sănătoasă” existentă în colectiv, activitatea managerială poate fi apreciată ca eficientă, punctele forte fiind munca în echipă, disponibilitate la efort, perseverență, fermitate, pragmatism și persuasivitate.

Impactul activității asupra altor grupuri, comunității locale, etc: Inițiativele și proiectarea activității educaționale au primit recunoașterea părinților și a comunității locale, unitate cu sistem de alarmă, cu acces pe bază de legitimație, cu o bază materială bună sunt numai câteva repere care definesc poziția Școlii Gimnaziale Salcuța în învățământul doljean.

Colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare: se realizează permanent în baza proiectelor de parteneriat, cu ocazia întâlnirilor de lucru sau pentru schimburi de experiență.

2.MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

„Școala nu poate avea decât două scopuri. Primul e să dăm copilului cunoștințele generale de care, bineînțeles, va avea nevoie să se servească: aceasta este instrucția. Cealaltă e să pregătim copilul de azi pentru omul de mâine, și aceasta este educația.”
(Gaston Berger)

Deviza școlii : „Este ușor să înveți a merge. Important este încotro te îndrepti. Știm că nu toți copiii sunt la fel. Noi, împreună cu familia ta, te călăuzim spre reușită și împlinire, căci tu ne reprezinți”.

Misiunea instituției noastre școlare vizează câteva axe prioritare, precum:

▶ Realizarea idealului educațional al școlii românești - dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative ;

▶ Realizarea unui învățământ formativ cu accent pe dezvoltarea mobilității, flexibilității, pe stimularea creativității și spiritului de investigație al elevilor, ridicarea standardului de pregătire la nivelul cerințelor;

▶ Înlocuirea lui „ce știe elevul “ cu „ce știe să facă elevul”;

▶ Formarea complexă a elevului în vederea unei integrări sociale rapide și adaptării la o societate dinamică, de tip european;

▶ Promovarea culturii dezvoltării personale, fizice și morale, culturii atitudinii proactive și participative, culturii integrării în diversitate, a egalității șanselor și a globalizării, în condiții de respect al identității;

▶ Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea locală, autoritățile locale implicându-se tot mai mult in viața școlii.

3.ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a fost elaborat în urma unei judicioase analize a stării învățământului, la nivelul Școlii Gimnaziale Sălcuța, în anul școlar 2015 – 2016.

El a fost dezbătut în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație al unității, ocazie cu care au fost reliefate punctele tari și punctele slabe, dar și oportunitățile și amenințările, totodată stabilindu-se direcțiile de dezvoltate instituțională pe termen mediu.

Proiectul este rodul gândirii și deciziei colective, având la bază atât experiența echipei manageriale cât și inițiativele și observațiile colectivului de cadre didactice, ale reprezentanților părinților și comunității locale.

Componenta echipei în anul școlar 2016-2017:

- ❖ Vădeanu Gilberto-Ionuț - Directorul unității școlare-conducătorul echipei
- ❖ Voica Ileana - coordonator de proiecte și programe școlare și extrașcolare
- ❖ Dan Mirela - responsabil Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
- ❖ Toncea Sorin – membru Consiliu Administrație
- ❖ Mirescu Florin – președintele Comitetului reprezentativ al părinților
- ❖ Zevedeanu Mircea– reprezentant primar al Comunei Sălcuța
- ❖ Responsabilii comisiilor metodice

4.SCOPURILE/ȚINTELE STRATEGICE

Tinta A. Asigurarea unei atmosfere destinse, pe fondul climatului de siguranță fizică și psihică din școală

Tinta B. Creșterea calității serviciilor educaționale și de formare profesională, în vederea integrării/inserției absolvenților la un nivel superior de învățământ

Tinta C. Diversificarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală și partenerii sociali

Tinta D. Cultivarea respectului pentru școală și educație cu sprijinul familiei

Toate acestea reprezintă țintele pe care comunitatea locală le consideră prioritare, ele referindu-se la ceea ce școala și comunitatea pot oferi elevilor în cadrul normativ actual și în funcție de resursele disponibile. Astfel, în elaborarea scopurilor strategice am avut în centrul atenției nevoile elevilor, promovarea drepturilor copilului, creșterea nivelului de educație al acestora prin asigurarea dreptului la educație a tuturor copiilor, indiferent de resursele economice ale familiei.

Pentru realizarea scopurilor propuse avem în vedere pe lângă resursele materiale și resursele umane și promovarea unui învățământ formativ. De asemenea, avem în vedere ambianța din unitatea școlară, relațiile dintre categoriile de personal, managementul școlii.

În vederea creșterii calității performanțelor elevilor, creșterea procentului de promovabilitate a aceluia care trec la un nivel de învățământ superior, scăderea ratei abandonului școlar, se are în vedere promovarea învățământului formativ prin modernizarea metodelor de predare-învățare (folosirea metodelor activ-participative), program special de creștere a atractivității activităților școlare pentru a-l face mai relevant pentru funcționarea socială performantă a elevilor, aplicarea CDS-urilor, menținerea în continuare a unui climat de siguranță fizică și psihică a elevilor.

De asemenea este nevoie de a se dezvolta la elevi capacitatea de comunicare sub toate aspectele ei, spiritul de muncă în echipă, responsabilitatea socială și responsabilitatea față de mediu, comportamentul moral-civic, capacitatea de a rezolva situații problemă, prin utilizarea informației dobândite în școală.

Progresul școlar este realizat prin elaborarea unor programe compensatorii de recuperare și dezvoltare a elevilor cu nivel scăzut de cunoștințe, implicarea în activități competiționale la nivel de unitate școlară, zonală, județeană.

Elevii vor fi antrenați în diverse activități de întreținere a spațiului locativ al școlii, de îmbunătățire a bazei materiale a acestuia prin confecționarea de material didactic cu tematică diversă : biorame, ierbare, insectare etc.

Pentru mulți dintre elevii noștri este nevoie să se aplice în continuare programul „manuale și rechizite gratuite”, folosirea legii venitului minim garantat în vederea atragerii către școală a părinților din familiile sărace, creșterea eficienței acordării burselor sociale în funcție de resursele financiare de care dispune unitatea școlară.

Țintele propuse vizează atragerea de parteneri locali (reprezentanți ai instituțiilor și organizațiilor publice locale, agenților economici) care pot influența existența și dezvoltarea unității școlare, expansiunea economică (dotarea cu mijloace de învățământ ce servesc scopurilor educației), creșterea nivelului de învățământ, resursele umane care pot fi obținute și relațiile dintre acestea și care pot fi realizate în funcție de potențialul economic al comunității.

Am formulat aceste ținte strategice în urma analizei nevoilor educaționale și de formare a elevilor, ținând cont de diagnoza precum și de dinamica societății actuale. În acest sens, colectivul de cadre didactice al școlii urmărește să cultive și să dezvolte la elevi spiritul respectării naturii și a mediului înconjurător prin adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității .

Corpul didactic este format din cadre didactice calificate, urmărindu-se adaptarea la nevoile societății actuale prin formare continuă, perfecționare astfel încât să fie capabili să aplice reforma în învățământ, să asigure un climat de muncă adecvat elevilor, să aplice metode active pentru eficientizarea procesului educațional. Pentru a avea un învățământ de calitate în care elevii să poată avea acces la fluxul informațional, pentru a crește performanța școlară este nevoie ca spațiile de învățământ existente să fie continuu modernizate.

Toate aceste ținte nu pot fi atinse decât în condițiile menținerii unei permanente colaborări cu comunitatea locală și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul comunității locale.

5. MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE

Analiza SWOT

► PUNCTE TARI

- abilități de analiză, proiectare, de asimilare a informațiilor noi ;
- adaptabilitate, flexibilitate ;
- colaborarea bună cu autoritățile locale și alți factori educaționali din comună ;
- repartizarea echilibrată a sarcinilor în cadrul colectivului didactic;
- menținerea unui climat de muncă în echipă, serios și eficient;
- întreținerea corespunzătoare a bunurilor din patrimoniul unității școlare (mobilier, echipamente electronice, instalații sanitare, instalații de încălzire termică etc.);
- s-a asigurat integrarea în colectivul didactic și sprijinirea cadrelor didactice aflate în primul an de activitate în școala noastră; acestora li s-au distribuit sarcini concrete, atât pe linie curriculară, cât și responsabilități concrete cu caracter extracurricular, fiind îndrumate și consiliate în acest sens de către responsabilii de catedră;
- schemele orare au fost întocmite în conformitate cu prevederile planurilor-cadru;
- a fost organizată activitatea cadrelor didactice în cadrul ariilor curriculare;
- prin organizarea serviciului pe școală, s-a urmărit monitorizarea permanentă a ținutei și disciplinei elevilor, supravegherea acestora în timpul pauzelor, interzicerea accesului în școală a persoanelor străine, astfel s-a realizat întărirea gradului de siguranță a elevilor și a cadrelor didactice;
- s-a realizat și a fost monitorizată activitatea de planificare a activității didactice;
- s-a instituit o mai mare rigoare în aplicarea procedurilor legale și a prevederilor din Regulamentul de funcționare a învățământului preuniversitar, cat și a prevederilor din Regulamentul de Ordine Interioară;
- Regulamentul de Ordine Interioară a fost popularizat și prezentat la toate clasele;
- documentele manageriale au fost întocmite conform prevederilor legale;
- s-a vizat transparența actului managerial, care se bazează pe decizii colective;
- s-au realizat activitățile specifice la nivelul Comisiei diriginților conform graficului aprobat;
- sunt monitorizati constant elevii cu situații problemă (comportament, absenteism) ;
- la sfârșitul cursurilor școlare au fost expediate adrese de înștiințare către părinții ai căror copii au rămas corigenți sau au cumulat un număr mare de absențe nemotivate;

- direcțiunea a efectuat asistențe la ore, vizând în primul rând cadrele didactice debutante și ținând cont de sesizările și/sau reclamațiile părinților; fiecare activitate didactică asistată a fost discutată cu cadrele didactice respective, urmărindu-se optimizarea procesului educativ;
- încă de la începutul anului școlar a existat preocuparea pentru pregătirea Evaluărilor Naționale la clasa a VIII-a , au fost prelucrate metodologiile de desfășurare a examenului de admitere în ciclul inferior al liceului;
- am organizat și desfășurat în sesiunea iunie 2016 susținerea Evaluărilor Naționale ca centru de examinare;

► **PUNCTE SLABE**

- lipsa personalului de pază la școală;
- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare;
- creșterea absenteismului școlar;
- posibilitățile de autofinanțare restrânse;
- nu toți profesorii înțeleg importanța acumulării de credite prin perfecționare continuă, în contextul noilor evaluări profesionale;
- conducerea unității nu a luat măsuri ferme de sancționare disciplinară a unor cadre didactice și personal nedidactic, acolo unde a fost cazul;
- unii profesori diriginți nu s-au încadrat în termenele fixate de Direcțiune, de Consilierul educativ sau de Serviciul Secretariat în predarea situațiilor solicitate;
- insuficiența resurselor extrabugetare atrase;
- tendința de automulțumire.

► **OPORTUNITĂȚI**

- CDS permite valorificarea abilităților individuale;
- CDS ofera posibilitatea de informare și cunoaștere;
- CDS contribuie la dezvoltarea motivației pentru învățare;
- legislație care susține reforma în școală;
- oferta largă de cursuri de formare organizate de I.S.J., C.C.D., O.N.G.-uri;
- sprijin din partea comunității locale (primărie, biserică, poliție etc.);
- posibilitatea accesării fondurilor postaderare (continuarea dotării cu mijloace moderne de învățământ)
- descentralizare și autonomie instituțională;
- acces permanent la informație (Internet, colț informativ).

AMENINȚĂRI

- scăderea populației școlare;
- rata crescută a abandonului școlar;
- situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi ;
- inflexibilitatea curriculumului de dezvoltare locală;
- lipsa de interes pentru performanța școlară a unor elevi;
- elevi proveniți din familii dezorganizate și plecate în străinătate;
- slaba motivare materială a cadrelor didactice ;
- alocarea de la buget a unor sume insuficiente pentru acoperirea cheltuielilor necesare bunei funcționări a unității școlare;
- modificarea frecventă a legislației;
- acte normative neclare, interpretabile ;
- insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- crearea unei false imagini a școlii și cadrului didactic prin acțiunile mass-media.

6. OPȚIUNILE STRATEGICE

Ținta A. Asigurarea unei atmosfere destinse, pe fondul climatului de siguranță fizică și psihică din școală

1. Proiectarea activităților extracurriculare în funcție de nevoile elevilor
2. Formarea, la elevi, a deprinderilor de comportare civică
3. Monitorizarea elevilor, în pauze, în incinta școlii și imediata apropiere
4. Dezvoltarea parteneriatului cu Poliția Sălcuța

Ținta B. Creșterea calității serviciilor educaționale și de formare profesională, în vederea integrării/inserției absolvenților la un nivel superior de învățământ

1. Identificarea și satisfacerea nevoilor de formare pentru cadrele didactice
2. Diversificarea metodelor de predare și evaluare
3. Diminuarea absenteismului
4. Modernizarea bazei materiale din laboratoare și cabinete de specialitate
5. Dezvoltarea parteneriatelor cu diverse instituții de învățământ liceal și profesional

Ținta C. Diversificarea relațiilor comunitare

1. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală prin instituțiile sale: primăria, biserica, dispensarul medical uman, poliția, în vederea realizării obiectivelor propuse;
2. Dezvoltarea formelor de comunicare a școlii cu părinții;
3. Inițierea unor relații de parteneriat în vederea stimulării activității de performanță a elevilor.

Ținta D. Cultivarea respectului pentru școală și educație cu sprijinul familiei

1. Dezvoltarea de programe de formare a părinților
2. Medierea conflictelor părinți – elevi
3. Antrenarea Comitetului de părinți în întreținerea bazei materiale
4. Popularizarea exemplelor de bună practică

7. TERMENELE DE REALIZARE

Etapa I

Această primă etapă va cuprinde:

- crearea bazei de date privind nevoile de formare identificate;
- identificarea cursurilor de formare și stabilirea loturilor de participanți;
- diversificarea metodelor de monitorizare;
- încheierea de parteneriate și a protocoalelor de colaborare;
- diversificarea relațiilor comunitare;

Etapa a II-a

- implementarea valorilor dobândite în urma formării (cadre didactice și părinți);
- monitorizarea implementării și aplicarea variantelor alternative, dacă este cazul;
- dotarea unității cu echipament performant;

Etapa a III-a

- generalizarea experienței pozitive;
- corectarea aspectelor negative;
- evaluarea rezultatelor obținute în urma aplicării strategiei.

8. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPȚIUNII

Opțiunile strategice stabilite în cazul Școlii Gimnaziale „Sălcuța” sunt în deplină concordanță cu analiza SWOT, utilizând eficient punctele tari și oportunitățile pentru eliminarea punctelor slabe și anihilarea efectelor amenințărilor.

Omul este o ființă complexă, activitatea lui fiind rezultatul unei multitudini de factori determinanți sau favorizanți. Motivele acțiunilor noastre și ale colegilor noștri, sunt esențiale atât pentru conviețuirea în cadrul organizației, cât și pentru realizarea finalităților acesteia.

Comportamentul uman este influențat de trebuințe sau nevoi care nu sunt satisfăcute. Printre acestea, se regăsesc nevoile legate de securitatea fizică și psihică.

Satisfăcând aceste nevoi primare, eliminând factorii de stres (profesorii superautoritari sau atoștiutori, teme uriașe, activități extracurriculare impuse, neatractive), elevul se va putea adapta mai ușor cerințelor, va avea un randament superior.

Scopul declarat al majorității elevilor care trec pragul școlii, este să capete competențe și să dobândească deprinderi care să-i permită o rapidă integrare într-o treaptă superioară de educație.

Pentru realizarea acestui obiectiv conlucrează formatorul (profesorul) și formabilul (elevul), susținuți de o bază materială adecvată.

Cadrele didactice de la Școala Gimnazială „Sălcuța”, aproape toate dascăli prin vocație, au demonstrat din plin capacitatea de adaptare la nou, dorința de perfecționare și disponibilitate, puse în slujba elevului, elementul central al întregii activități.

Consider că sunt îndeplinite toate condițiile pentru atingerea țintelor prin opțiunilor stabilite, apropiindu-ne astfel, la finalul strategiei, de viziunea școlii: ***Școala Gimnazială „Sălcuța”- unitate de referință în învățământul doljean, prin profesionalism, dăruire, flexibilitate, spirit novator, puse în slujba elevului și măsurabile prin inserția într-o treaptă superioară de educație.***

PLAN OPERAȚIONAL
Școala Gimnazială,, Sălcuța” – P.D.I. 2016-2017

Ținta A. Asigurarea unei atmosfere destinsă, pe fondul climatului de siguranță fizică și psihică din școală

Nr crt	Obiective	Activități	Resurse educaționale	Responsabilități	Termen de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
1.	Menținerea climatului de siguranță în incinta unității	Încheierea parteneriatelor cu Poliția	Director Coordonator de proiecte și programe educative Polițiștii din comună	Directorul Coordonator de proiecte și programe educative	09. 2016	Redactarea documentelor Aprobarea și semnarea parteneriatelor	Participarea poliștilor la 2 ore de orientare și consiliere, săptămânal
		5 minute pentru comportament civic și nonviolență	Coordonator de proiecte și programe educative Cadrele didactice Avizier	Diriginții CEAC	10.2016	Informarea cadrelor didactice asupra modului de acțiune și tematicii Aplicare la fiecare oră de curs	Inexistența abaterilor disciplinare
2.	Reducerea chiuului	Contactarea operativă a familiei	Profesori Părinți Telefon	CEAC Diriginti	2016-2017	Identificarea absențelor Contactarea telefonic a părinților	Diminuarea cu 50% a numărului de absențe nemotivate
		”Popularizarea” elevilor cu absențe nemotivate	Diriginți Elevi Avizier	Responsabil comisie frecvență	Bilunar	Întocmirea bazei de date Organizarea careului	Diminuarea cu 50 % a numărului de absențe nemotivate
3.	Monitorizarea persoanelor care intră în unitate	Întocmirea unui registru de intrare a persoanelor Existența unui sistem video la intrarea în unitate	Directorul Comitetul de părinți Donații și sponsorizări Bugetul unității (cheltuieli materiale)	Directorul Responsabilul cu serviciul pe școală	12.2016	Amplasarea uneiia dintre camerele existente la intrarea în școală	Eliminarea situațiilor neplăcute
4.	Respectarea normelor Regulamentului	Prelucrarea Regulamentului intern al unității și	Regulamentul intern al unității; Regulamentul de	Directorul, profesorii de serviciu, elevii de	permanent	Elaborarea graficului Stabilirea sarcinilor	Majoritatea elevilor vor respecta R.O.I.

	Intern	Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar	organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar	serviciu, reprezentanți ai postului de poliție		Îndeplinirea serviciului Evaluare	
--	--------	---	---	--	--	-----------------------------------	--

PLAN OPERAȚIONAL

Școala Gimnazială „Sălcuța” – P.D.I. 2016-2017

Ținta B. Creșterea calității serviciilor educaționale și de formare profesională, în vederea integrării/inserției absolvenților la un nivel superior de învățământ

Nr crt	Obiective	Activități	Resurse educaționale	Responsabilități	Termen de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
1.	Perfecționarea cadrelor didactice	Studiu de diagnoză a calității serviciilor educaționale prin identificarea nevoilor de formare/perfecționare pentru cadrele didactice	Director Cadre didactice Planul Cadru	Director Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	permanent	Aplicarea de chestionare Centralizarea rezultatelor	Constituirea unei echipe de identificare a nevoilor și de monitorizare și evaluare a activităților
		Organizarea de cursuri de formare/perfecționare pentru cadrele didactice Diversificarea metodelor de predare și evaluare	Cadre diactice cu normă incompletă Suport de curs prin participare la cursurile propuse de C.C.D., precum și suport de curs online: proiecte deschise (open courseware și open content), cursuri free, learning objects, jurnale educaționale Formatori Cadre didactice	Comisia de perfecționare metodică Director Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	permanent	Cursuri pentru obținerea calificării în a doua specialitate – cursuri de reconversie profesională Elaborarea și implementarea unei strategii de management al calității .	Diversificarea metodelor de predare și evaluare la cel puțin 50% din cadrele didactice
		Diseminarea informațiilor	Directori Formatori Profesori	Director Multiplicator de Informație Europeană		Organizarea întâlnirilor (mese rotunde/seminar) Redactarea și promovarea de materiale informative Dezvoltarea de medii virtuale de învățare, principii de design și bune practici	Implicarea a minim 50% din cadrele didactice

2.	Modernizarea bazei materiale din laboratoare și cancelarii	Studiu de diagnoza a calității serviciilor educaționale prin identificarea nevoilor de modernizare a bazei materiale	Conducerea unității Șefi/responsabili de catedră	Director Administrator financiar	11.2016	Realizarea de chestionare de nevoi Realizarea unui proiect de dotare	Îmbunătățirea calificării forței de muncă și asigurarea unei mai mari mobilități pe piața muncii Gradul de dobândire a competențelor prognozate
		Achiziționarea echipamentelor necesare pentru dotarea/modernizarea laboratoarelor, cancelariilor	Șefi/responsabili de catedră Buget de stat Dotări M.E.C.T.S	Director Firma câștigătoare Direcția patrimoniu	04.2017	Organizarea de licitații Încheierea de contracte	
3.	Integrarea /insertia absolvenților la un nivel superior de învățământ	Dezvoltarea de parteneriate cu diverse instituții de învățământ liceal	Conducerea unității Diverse instituții de învățământ liceal din Craiova	Director	02.2017	Întâlniri cu reprezentanți ai liceelor Încheierea de contracte de parteneriat	Îmbunătățirea cadrului de colaborare între școala și comunitatea din care fac parte Sporirea șanselor de de admitere în licee de prestigiu Creșterea prestigiului școlii
		Organizarea unor întâlniri cu reprezentanți ai liceelor la sediul unității (prezentări Power Point) Vizitarea liceelor în vederea orientării școlare și profesionale	Conducerea unității Coordonator de proiecte și programe educative Agenți economici din comună	Director	05.2017	Amenajarea spațiului pentru desfășurarea prezentărilor Distribuirea de pliante Desfășurarea activităților Analiza impactului	

PLAN OPERAȚIONAL

Școala Gimnazială „Sălcuța” – P.D.I. 2016-2017

Ținta C. Diversificarea relațiilor comunitare

Nr crt	Obiective	Activități	Resurse educaționale	Responsabilități	Termen de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
1.	Pregătirea elevilor pentru școală și viață/ Orientarea școlară și profesională a absolvenților	Întâlniri cu părinții elevilor din clasa a VIII-a , organizate de responsabilul cu perfecționarea Vizitarea a cel puțin două licee cu filiere și profile diferite	Pliante CD-uri Proiecte O.N.G.-uri	Director Coordonator proiecte si programe educative	permanent	Întocmirea proiectelor Acțiunea «Zilele portilor deschise» Implementarea și diseminarea informațiilor în ceea ce privește Orientarea școlară și profesională	Identificarea a cel puțin doi parteneri Integrarea în licee a elevilor absolvenți în procent de 100%
2.	Corelarea C.D.S. cu nevoile elevilor, părinților, comunității locale	Întâlniri ai reprezentanților Consiliului pentru curriculum cu părinți în vederea stabilirii disciplinelor optionale	Director	Director Consiliul pentru curriculum	anual	Contactarea părinților Stabilirea optionalelor	C.D.S. in concordantă cu dorintele comunității Prezență și implicare cu 50% mai mare a parintilor
3.	Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii	Activitățile extracurriculare organizate in comun scoala-biblioteca comunala-cabinetul medical local-famiiliile elevilor; Acțiuni comune școală-dispensar uman, școală-biserică; Activitati organizate în parteneriat cu alte instituții din județ si din țară; Implicarea elevilor în cadrul parteneriatelor cu agenții economici și cu fundații onguvernamentale	Sponsorizări Proiecte Comunitatea locală	Director Coordonator proiecte si programe educative Diriginți	permanent		Câte două actiuni realizate in parteneriat. Cresterea încrederii parinților în rolul școlii cu 30%; Portofoliile realizate în urma activității elevilor în cadrul proiectelor derulate ă școală.

PLAN OPERAȚIONAL

Școala Gimnazială „Sălcuța” – P.D.I. 2016-2017

Ținta D . Cultivarea respectului pentru școală, educație și responsabilitate cu sprijinul familiei

Nr crt	Obiective	Activități	Resurse educaționale	Responsabilități	Termen de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
1.	Îmbunătățirea relației școală-familie	Organizarea de sesiuni informative pentru parinti cu privire la rolul scolii in viata copiilor si importanta educatiei permanente pentru adulti	Directori Diriginți Profesori Părinți Suport curs	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Semestial	Elaborarea suporturilor de cursuri de formare Susținerea de cursuri	Creșterea capacității scolii de a desfășura activități de educație in colaborare cu familia
		Medierea conflictelor părinți – elevi	Coordonator de proiecte și programe educative Părinți Elevi	Director Diriginții	Permanent	Ședințe cu părinții și elevii	Îmbunătățirea relației dintre părinți și elevi
		Organizarea de lectorate cu părinții	Diriginți Profesori Părinți	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Lunar	Stabilirea de teme/calendare pentru întâlnirile cu părinții Elaborarea și aplicarea de chestionare	Îmbunătățirea cadrului de colaborare dintre părinți și școală Sporirea încrederii părinților
2.	Promovarea valorilor civice, morale, dezvoltarea spiritului competițional	Popularizarea exemplelor de bună practică; Organizarea de competiții centrate în principal pe competiția „cu mine însumi” prin practicarea unui sistem de evaluare dublu (cel al Ministerului Educației ,Cercetării, Tineretului si Sportului dublat de un sistem specific școlii);	Director Coordonator de proiecte și programe educative Profesori Elevi	Director Coordonator de proiecte și programe educative	05.2017	Stabilirea temelor Desfășurarea concursurilor Premierea și promovarea elevilor care obțin rezultate deosebite	Creșterea respectului elevilor față de valori Îmbunătățirea spiritului de competiție Formarea echipelor
		Antrenarea comitetelor de părinți în întreținerea bazei materiale	Diriginți Consiliul părinților Părinți	Director Coordonator de proiecte și programe educative			

3.	Dezvoltarea sentimentului de apartenență la școala pe care copilul o frecventează prin crearea unui mediu organizat, interactiv, deschis și prietenos	Organizarea de competiții între clase	Diriginți Elevi Coordonator de proiecte și programe educative Buget Comitet de părinți	Director Coordonator de proiecte și programe educative	04.2017	Desfășurarea de concursuri „Cea mai frumoasă clasă” la nivel de școală	Sporirea gradului de implicare a elevilor
		Amenajarea de „spații verzi” în curtea școlii	Diriginți Elevi Consiliul local Sponsorizări, donații	Director Coordonator de proiecte și programe educative	04.2017	Realizarea de proiecte de amenajare Stabilirea proiectului câștigător Derularea activităților	Îmbunătățirea respectului față de sine, creșterea sentimentului de mândrie că aparțin unei școli de elită
		Promovarea muncii elevilor prin mediatizare la nivelul școlii	Director Coordonator de proiecte și programe educative Avizier Panouri	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Lunar	Realizare de panouri	

