

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN DOLJ
SCOALA PROFESIONALA VALEA STANCIULUI

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII 2012-2017

(P.A.S.)

Autori:

SCOALA PROFESIONALA VALEA STANCIULUI

PRIMARIA VALEA STANCIULUI

ANUL SCOLAR:2016-2017

Echipa de elaborare a proiectului:

Neda Anca Irina-director

Gingioveanu Ionel Ovidiu-primar

Mazilu Nadia-director adjunct

Radut Dumitru-profesor

Gingioveanu Loredana-agent economic local

Popa Ionica-Presedintele Comitetului Reprezentativ al Parintilor

Cap. I. CONTEXT

1.1. MISIUNEA

Școala Profesională Valea Stanciului este o instituție de învățământ care oferă tinerilor din zonă pregătire în domeniul mecanic. Misiunea școlii noastre derivă din nevoile de educație identificate la nivelul societății, dar și ale comunității locale. Pentru promovarea unui învățământ deschis, flexibil și performant, Școala Profesională Valea Stanciului și-a propus :

- să fie o școală deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor.
- să satisfacă nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent.
- să urmărească pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.
- să promoveze principiul egalității de șanse, respectând fiecare copil oricât de modeste ar fi rezultatele sale școlare, identificând aptitudinile fiecăruia pentru a le dezvolta.
- să fie cuplată la nevoile de calificare resimțite în economie prin formarea unei noi culturi profesionale, pluridisciplinare, dinamice și elastice.
- să asigure dezvoltarea carierei, creșterea gradului de ocupabilitate și autonomie, urmărind formarea de cetățeni activi și responsabili.
- Școala noastră dorește să devină o microcomunitate în comunitate, bazată pe valori, cu o personalitate bine definită ce va deriva din conexiunea cu tradiția locală unde tinerii vor putea dobândi în continuare abilitățile necesare unei profesii utile și de interes.
- Școala noastră acceptă să fie un continuator al păstrării tradițiilor și obiceiurilor locale.

Școala Profesională Valea Stanciului reprezintă principalul furnizor de forță de muncă calificată în domeniul mecanicii agricole din zona Valea Stanciului-Drănic-Gângiova-Gighera-Dobrești.

MOTTO: *Un bun educator poate schimba o lume!*

1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

Unitatea școlară aparține unei comunități dintr-o străveche așezare rurală, localizată în partea de sud a județului Dolj, în Câmpia Olteniei, pe malul drept al Jiului, la 50 de km depărtare de orașul Craiova. Localitatea are în prezent o populație de aproximativ 6200 de locuitori și a fost atestată documentar încă din sec. al XVI-lea.

În anul 1883 se pun bazele actualei școli, considerându-se la vremea respectivă ca fiind un act de caritate pentru clăcașii de pe moșiile boierului Constantin N. Mihail. Școala a funcționat la început sub denumirea de “Școala primară de băieți și fete Nicolache Mihail”, clădirea având o arhitectură deosebită, sub forma unui templu grecesc în stil doric, ea figurând și azi în catalogul monumentelor istorice din Oltenia.

Sub actuala denumire școala funcționează de la 1 septembrie 2012. Este o unitate relativ tânără în învățământul doljean și până în prezent a pregătit lucrători în mecanică agricolă și forestieră, nivel 1 și 2, răspunzând astfel cererii de forță de muncă de pe piața comunității locale și a întregii zone. Școala cuprinde și învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

În Proiectul de dezvoltare instituțională se analizează tendințele demografice din localitate, dar și din zonă, având în vedere că unitatea pregătește și clase de liceu tehnologic. Se observă că în următorii 4 ani efectivul de preșcolari și școlari se află în scădere.

La clasa a IX de liceu tehnologic, efectivul de elevi a fost în anul școlar 2011-2012 de 52 de elevi reușindu-se să se realizeze cu ușurință planul de școlarizare, solicitându-se formarea unei clase în plus . Menținerea și chiar o ușoară creștere a populației școlare la clasa a IX-a se datorează următorilor factori:

- intensificarea fenomenului de întoarcere în mediul rural, în comunitatea noastră, a mai multor familii din mediul urban din cauza pierderii locului de muncă în sectorul industrial;

- scăderea veniturilor familiilor din comunitate și, deci, micșorarea posibilităților susținerii materiale a elevilor în învățământul liceal și profesional din Craiova;

- realizarea de către Școala Profesională Valea Stanciului a unei oferte curriculare atractive corespunzătoare cererii de forță de muncă de pe piața locală și din zonă, eminentamente agricolă;

- înființarea școlii profesionale din septembrie 2012.

Elevii din ciclul primar și gimnazial provin din circumscripția noastră. În perioada decembrie 2015- ianuarie 2016 educatoarele și învățătorii au efectuat recensământul copiilor pentru identificarea potențialului demografic din zonă și au popularizat oferta școlară a unității

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

noastre, fapt ce a atras înscrierea în clasa pregătitoare și clasa I, până în prezent, a unui număr de 96 de elevi. Din păcate s-a constatat că populația școlară este în scădere.

Situația s-a prezintă astfel în ceea ce privește numărul de clase și de elevi:

CICLURI ȘCOLARE	ANUL ȘCOLAR 2016-2017
Clasele Preg-IV	232 de elevi
Clasele V-VIII	172 elevi
Invatamant profesional	71 elevi
<i>Total elevi</i>	<i>475 elevi</i>

Celor 475 de elevi s-au adăugat și cei 142 de prescolari.

Situația numărului de clase, pe niveluri și ani de studiu, s-a prezentat astfel:

Nivel	Anul școlar	Din care:								
		Preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Primar-gimnazial	2016-2017	2	2	2	3	2	2	2	2	2

Pentru realizarea planului de școlarizare, am realizat o ofertă educațională diversificată și atractivă, cu obiective bine conturate și cu finalități care țintesc formarea personalității tânărului pentru viață, cu cunoștințe, abilități intelectuale și practice care să asigure, pe măsura posibilităților, atât continuarea parcursului curricular, cât și accesarea cu succes pe piața muncii.

VIZIUNEA

Instituția noastră de învățământ are ca principal obiectiv formarea culturii generale la elevii din ciclul primar și gimnazial, precum și pregătirea profesională a celor din liceu sau școală profesională.

Elevul este considerat partener în actul educațional și se urmărește dezvoltarea armonioasă psiho-intelectuală, precum și dezvoltarea aptitudinilor fiecărui individ în parte. Înțelegând că fiecare elev este o individualitate aparte și că fiecare își are particularitățile sale proprii, se poate desfășura o activitate constructivă determinându-l pe fiecare elev în parte să își dezvolte propriile calități, astfel încât fiecare să poată fi în stare să-și construiască un ideal în viață și în societate.

Elevii vor fi implicați în activități care să îi formeze ca personalități complexe, cu putere de sintetizare și de aplicare a noțiunilor în viața lor.

Școala noastră oferă tuturor tinerilor șanse egale de educație atât din punct de vedere didactic, dar și ca instituție. Pregătirea pe domenii de specialitate este oferită de un corp profesoral cu o bună pregătire științifică, dar și deontologică, care a înțeles că viitorul societății noastre se formează în ciclurile inferioare ale sistemului de educație.

MISIUNEA

Pentru promovarea unui învățământ deschis, flexibil și performant, Școala Profesională Valea Stanciului și-a propus să urmărească pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

Prin tot ceea ce întreprindem, ne punem în slujba beneficiarilor sistemului educațional din localitatea Valea Stanciului.

I.3. REZULTATELE ANULUI ȘCOLAR 2015-2016

I.3.1. REALIZĂRI:

Spre deosebire de anii școlari anteriori, situația la învățatură la sfârșitul semestrului al II-lea al anului școlar 2015-2016 o putem considera ca fiind superioară anilor școlari trecuți.

- Clasele I-IV
- Elevi care au obținut calificativul **Foarte bine**-85 elevi -46%
- Elevi care au obținut calificativul **Bine** - 53 elevi- 29%
- Elevi care au obținut calificativul **Suficient**- 46 elevi -25%

Total elevi promovați: 184 elevi la care se adauga 33 de elevi la clasele pregatitoare-217 elevi,rata de promovabilitate 86 %

Există un număr de 30 elevi care au rămas cu situația școlară neîncheiată, pe semestrul al II-lea sau anual, din cauza numărului mare de absențe , 9 elevi au fost declarați repetenți, fiind corigenți la mai mult de două discipline . În urma examenelor din luna august 2016 nu au promovat si au fost declarati repetenți-*total 30 elevi repetenți.*

- Clasele V-VIII
- Elevi cu medii între 9-10: 38 elevi – 27,48%
- Elevi cu medii între 7-8,99: 56 elevi - 41,52 %
- Elevi cu medii între 5-6,99: 86 elevi – 30,99%

Total elevi promovați: 180 elevi din totalul de 232 elevi-78%

Există un număr de 48 elevi care au rămas cu situația școlară neîncheiată, pe semestrul al II-lea sau anual, din cauza numărului mare de absențe (19,59%), mulți dintre aceștia fiind de etnie romă și însoțindu-și părinții în străinătate. In urma examenelor din luna august au ramas repetenti- *total 36 elevi.*

- Clasele IX-X:
- Elevi cu medii între 9-10: 2 elevi - 6,15%

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

- Elevi cu medii între 7-8,99: 17 elevi – 63,09%
- Elevi cu medii între 5-6,99: 15 elevi – 30,76%

Total elevi promovați: 61 elevi din totalul de 79 elevi-77,38%

Există un număr de 17 elevi care au rămas cu situația școlară neîncheiată, pe semestrul al II-lea sau anual, din cauza numărului mare de absențe . În urma examenelor din luna august au promovat 5 elevi, 9 ramanand repetenti.

Rata de promovabilitate la nivelul unității noastre la sfârșitul semestrului al II-lea este de 80%.

Corigențe:

Numărul de corigențe este mai mic decât în anul școlar anterior, existând la nivelul unității noastre 3 elevi corigenți care au promovat in luna august.

Ar trebui să ne îngrijoreze tendința de căsătorie a elevelor minore din ciclul gimnazial și liceal. Este drept că ele provin majoritatea din randul familiilor de romi. Aici ar trebui să acționăm în educația părinților din familiile cu nivel intelectual redus și cu stare materială deficitară.

Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare

În acest an școlar, spre deosebire de anul anterior, am avut preșcolari și elevi participanți la concursurile și olimpiadele din Calendarul M.E.N.C.S. care au obținut rezultate deosebite. Olimpiadele și concursurile pun în evidență performanțele la care au ajuns elevii noștri în concurență cu elevi din alte școli.

În ceea ce privește elevii distinși la olimpiade și alte concursuri școlare, artistice, sportive, la nivel județean sau național numărul acestora a evoluat:

Anul școlar	Număr elevi distinși		
	La nivel județean	La nivel național	La nivel internațional
2015-2016	87	32	8

Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională

La probele scrise sustinute in cadrul Examenului National din anul scolar 2015-2016 in unitatea noastra scolar s-au inscris un numar de 40 de candidati.

La proba scrisa la Limba si literatura romana din totalul de 45 de cadidati au participat un numar de 3 5elevi si au obtinut urmatoarele note:

Nr Crt.	DISCIPLINA	Note <5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1.	LIMBA ROMANA	15	2	8	4	1	0	0
2.	MATEMATICA	18	5	3	3	0	0	0

Procentul de promovabilitate la Evaluarea Nationala din Scoala Profesionala Valea Stanciului in anul scolar 2015-2016 este de 40%.

Insertia școlară/socială a elevilor după absolvire

În ceea ce privește insertia școlară/socială a absolvenților, menționăm că toți absolvenții doresc să își continue studiile prin înscrierea în ciclul superior de liceu sau la stagiile de pregătire practică, iar unii să se încadreze în muncă.

Dotarea ariilor curriculare cu mijloace de învățământ moderne:

Aria curriculară Limbă și comunicare:

⇒ Limba și literatura română: calculator, dicționare, carte școlară, studii critice, portofolii, ghiduri metodice, culegeri, portrete ale autorilor, DVD-uri;

⇒ Limbi moderne: calculator, casete audio și video, CD-uri, dicționare, albume, auxiliare pentru pregătirea examenelor:

Aria curriculară Matematică și științe:

⇒ Matematică: corpuri geometrice, truse de geometrie, culegeri, calculator, imprimantă, xerox, softuri educaționale, reviste;

⇒ Fizică: laborator dotat cu truse pentru experiențe optice, mecanice, electrice, planșe didactice, culegeri, softuri educaționale;

⇒ Chimie: reactivi, sticlărie, tabele periodice, planșe, portofolii, culegeri, softuri educaționale interactive;

⇒ Biologie: microscopae, planșe, mulaje, albume, enciclopedii, atlase școlare, etc.

Aria curriculară Om și societate:

⇒ Geografie: hărți, planșe didactice, albume, atlase geografice, cărți, globuri, etc.

⇒ Istorie: calculator, hărți, atlase istorice, colecții numismatice, albume, cărți, portofolii, etc.

⇒ Științe socio-umane: fond de carte, planșe didactice, portofolii

⇒ Religie: icoane, planșe, albume, caiete de lucru, portofolii.

Arie curriculară Arte:

⇒ Educație muzicală: casete audio, CD-uri, casetofon, calculator, căști, etc.

⇒ Educație plastică: albume de artă, cărți de cultură și civilizație, de istoria artei, etc.

Aria curriculară Educație fizică și sport: mese de tenis, palete, mingi de handbal, volei, baschet, fotbal, saltele pentru gimnastică, trambulină, capră, ladă de gimnastică, etc.

Aria curriculară Tehnologii:

⇒ Informatică: laborator cu o rețea de 10 calculatoare funcționa-bile, conectare la Internet, softuri educaționale;

⇒ Tehnologii: 1 atelier tehnic dotat cu echipamente mecatronice și mecanice.

Școala dispune de 2 copiatoare, 3 imprimante, telefon, fax, conectare la Internet. Au fost achiziționate echipamente pentru atelier, pentru sala de sport, a fost îmbunătățit fondul de carte al bibliotecii, a fost schimbat mobilierul în mai multe săli de clasă. S-a realizat întreținerea și igienizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare, s-au realizat parteneriate cu școli din țară, cu fundații și alte instituții, s-a monitorizat integrarea socio-profesională a absolvenților, ș.a.

1.3.2. DISFUNCȚIONALITĂȚI:

- implicarea insuficientă a părinților pentru creșterea nivelului de pregătire a elevilor;
- existența unui număr relativ mare de elevi proveniți din familii cu venituri mici;
- școala nu dispune de sală de sport la nivelul standardelor actuale;
- dotări insuficiente pentru desfășurarea activităților de instruire practică;
- un număr semnificativ de profesori suplینitori care funcționează în unitate pentru un an școlar.

1.4. PRIORITĂȚI NAȚIONALE

Dintre prioritățile naționale prezentăm pe cele specifice Școlii Profesionale Valea Stanciului care ne diferențiază ca unitate școlară :

- asigurarea calității procesului instructiv –educativ;
- învățarea centrată pe elev;
- dezvoltarea de materiale pentru formarea diferențiată;
- orientarea școlară și profesională a elevilor;
- dezvoltarea de parteneriate cu agenții economici;
- modernizarea bazei materiale;
- promovarea unui management performant;
- utilizarea ITC în procesul de predare-învățare.

1.5. OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE

Școala Profesională Valea Stanciului se găsește în județul Dolj. În urma analizei PLAI și PRAI ne-am propus următoarele ținte strategice:

- Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii;
- Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor promovând învățarea centrată pe elev și asigurând șanse egale;
- Asigurarea resurselor materiale necesare procesului instructiv-educativ;
- Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și cerințele pieții muncii locale;
- Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională și cetățenească a elevilor.

Valorile cheie ale școlii:

- ⇒ **Deschidere** : - la nou;
- în relații interumane;
 - pentru parteneriate;
 - pentru practici europene.

Echipă- învățăm să dezvoltăm împreună experiențe individuale.

Dezvoltare profesională-prin formare și perfecționare permanentă.

Eficiență- în concordanță cu cerințele pieții muncii;

- exprimată prin raportul efort –rezultate.

1.6. DIRECȚII DE ACȚIUNE

1. Rolul managerului, ce dispune de calitățile și pregătirea necesară funcției pe care o ocupă, determină implementarea corectă a reformei și evitarea compromiterii rezultatelor acesteia.

2. Lărgirea ofertelor școlare, ceea ce conferă absolvenților școlilor o valoare intrinsecă cât mai mare, determinând o amplificare a concurenței între instituțiile școlare.

3. Efectul benefic al mediului concurențial este mult diminuat de implementarea reformei în ceea ce privește examenul de admitere în urma căruia repartizarea se face centralizat (clase de mecanici realizate în mare parte din fete) ceea ce duce la dispariția treptată a învățământului vocațional tehnic în lipsa unei mai mari autonomii școlare.

4. Realizarea unei mai mari autonomii a școlilor în ceea ce privește oferta curriculară.

5. Creșterea presiunii exercitată asupra echipelor manageriale, în ce privește atragerea de către unitățile școlare a unor noi surse de finanțare, altele decât cele de la buget.

6. Conturarea pregnantă a unei tendințe a secolului XXI: accesul rapid și generalizat la informații privind dezvoltarea tehnologică, facilitat în școală prin conectarea la Internet, elevii și cadrele didactice beneficiază de facilitățile ce rezultă de aici.

Cap. II. ANALIZA NEVOILOR

Într-o accepțiune generală, în jurul școlii se formează grupuri de interese, care uneori pot deveni antagonice, dar printr-o activitate competentă a Consiliului de Administrație al școlii acestea se pot armoniza.

Principalele grupuri de interese, a căror poziție și evoluție poate fi evidențiată, sunt centrate pe: elevi, părinți, comunitate locală, cadrele didactice și Inspectoratul Școlar.

Astfel :

Elevii:

- elevii așteptă de la școală:

- o Prin educație să poată dobândi un statut socio-economic consistent.
- o Un curriculum școlar cât mai puțin încărcat, ținut pe deprinderile și dezvoltarea aptitudinilor necesare în specializarea urmată.
- o Condiții cât mai bune de învățare.

- școala solicită de la elevi:

- o Să fie receptivi, să manifeste interes și să-și dezvolte personalitatea și responsabilitatea
- o Să cunoască și să respecte regulamentul școlar
- o Să facă cunoscut numele școlii în momentul atingerii performanței

Părinții

- părinții așteaptă de la școală

- o Să le fie respectate opțiunile
- o Școala să-i pregătească pe elevii pentru inserție socială
- o Școala să găsească și să adopte coordonantele personalității fiecărui elev și să acționeze în direcția realizării lor.

- școala solicită de la părinți:

- o Colaborare
- o Sprijin

- o Receptivitate
- o Implicare în rezolvarea problemelor școlii

Comunitatea locală

- comunitatea așteaptă de la școală:

- o Cetățeni educați, adaptați și adaptabili.
- o Publicitate prin rezultatele bune obținute de elevi
- o Receptivitate la nevoile școlii
- o Recunoașterea efortului depus ,a valorii personale, aprecierea efortului suplimentar.
- o Ambianța pozitivă de înțelegere și respect.

- școala așteaptă de la comunitatea locală:

- o Implicare și receptivitate în realizarea obiectivelor școlii
- o Recunoașterea importanței instituției în viața comunității
- o Popularizarea rezultatelor bune

Inspectoratul școlar

- inspectoratul școlar așteaptă de la școală:

- o Receptivitate și punctualitate la toate chemările.

- managerul așteaptă de la cadrele didactice:

- o Să se achite de sarcini conform fișei postului
- o Să contribuie la evidențierea obiectivelor școlii și să și le asume
- o Să fie conștienți de necesitatea formării permanente

II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

II.1.1. ANALIZA PESTE

Contextul politic – politica educațională a Guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ, iar politica educațională la nivel regional și local trebuie să fie în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școală .

Modificările legislative introduse pe parcursul ultimilor ani în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în dezbatere, conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung cu efecte importante asupra întregului sistem.

Alți factori politici care au influențat pozitiv evoluția învățământului românesc au fost:

- Procesul de integrare a României în Uniunea Europeană;

- Fenomenul de descentralizare;
- Aproximare școlii de comunitate prin adoptarea unor politici corespunzătoare în administrație și finanțare;
- Liberalizarea unor practici, domenii și sectoare (liberalizarea pieței manualelor, piața programelor de formare, etc.);
- Adaptarea sistemului de învățământ la standardele europene.

Comunitatea locală și-a asumat în mare parte rolul de principal sprijin financiar al școlii, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor echipei manageriale, fiind deschisă unui dialog constructiv.

Contextul economic

La nivelul județului, putem vorbi despre o relansare economică în ultimul timp, fapt ce influențează pozitiv posibilitatea acordării unor resurse financiare mai mari învățământului.

Zona este caracterizată printr-un număr mare de persoane cu venituri medii. Ocupația de bază a locuitorilor este agricultura. În prezent se observă tendința unor investitori străini și locali de a forma ferme agricole de sute de hectare, încurajați fiind de politica de dezvoltare națională în domeniul agriculturii. În acest sens tot mai mulți părinți își orientează copiii spre școala noastră, atrași fiind de profilul acesteia, nutrirând speranța că propriii copii își vor găsi locuri de muncă în acest domeniu.

Școala încheie convenții cu agenții economici locali în vederea realizării instruirii practice de către elevi pe timpul școlarizării și în scopul angajării ulterioare a acestora.

Dialogul cu partenerii școlari trebuie amplificat atât prin măsuri de eficientizare cât și printr-o stransă colaborare între școală și Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă. În acest sens avem în vedere planificarea unor vizite ale reprezentanților AJOFM care să discute cu elevii despre nevoile curente de pe piața muncii, despre cum să își întocmească CV-urile, să solicite un loc de muncă și despre așteptările angajatorilor din partea viitorilor absolvenți.

Situația materială precară a unora dintre părinți are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat până la posibilul abandon școlar.

Un efect pozitiv în acest context îl are menținerea programelor sociale: acordarea suplimentului gratuit de hrană, asigurarea manualelor școlare gratuite, acordarea rechizitelor școlare gratuite, acordarea burselor de ajutor social, precum și acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare și acordarea programului guvernamental "Burse profesionale".

Contextul social

Este cunoscut faptul că trebuie să existe o legătură între familii și problemele școlii. Familia trebuie să fie permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii trebuie să existe un mod de abordare obiectivă și realistă a problemelor sociale (delincvența juvenilă, violența în școală).

La nivel demografic, se remarcă în viitor o scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Scăderea populației școlare a început să fie resimțită la ciclul preșcolar și primar, având efecte ulterioare și asupra învățământului gimnazial.

Zona în care este situată unitatea școlară este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală în general putând sprijini eforturile școlii pentru educarea copiilor. Astfel liceul este căutat de copiii crescuți într-un mediu social care apreciază și favorizează educația, pentru care formarea este un proces continuu.

Școala noastră este bine cotate în zonă, fiind preferată din acest punct de vedere de către familiile elevilor. Pe lângă efortul financiar mai redus, părinții și elevii sunt atrași și de oferta educațională a profilului școlii noastre, de seriozitatea cu care se desfășoară activitatea și de posibilitatea angajării imediate la agenții economici din zonă. La acest nivel nu este afectată populația școlară deoarece liceul tehnologic absoarbe un număr mare de absolvenți ai claselor a VIII^a din localitățile învecinate.

Forța de muncă din zonă este în mare parte necalificată și îmbătrânită. Tinerii absolvenți ai Școlii Profesionale Valea Stanciului ar oferi o soluție de viitor pentru revigorarea economică a localității .

Contextul tehnologic

Contextul tehnologic se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv- educativ, școala oferind baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruirii adecvate nevoilor tânărului în vederea formării sale (resursele financiare, din păcate, nu răspund cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare și desăvârșire a capacităților tânărului de azi, ca reprezentat al societății de mâine!).

Se constată pe plan mondial o trecere de la societățile industriale la societățile informaționale în care calculatoarele și rețeaua Internet joacă un rol important în producție, servicii, educație, etc. Și școala noastră dispune de rețele de calculatoare conectate la Internet de care beneficiază toți elevii, de imprimante color și copiatoare performante.. Noi urmărim ca elevii noștri să-și formeze abilități de a utiliza cu ușurință computerul într-o societate în care totul se transformă rapid.

De asemenea, școala dispune de un atelier cu dotare medie în care își desfășoară instruirea practică elevii din liceul tehnologic.

Contextul ecologic

Școala nu afectează mediul înconjurător neavând activități de mică producție. În vederea reciclării gunoiului există în cele trei localuri platforme de gunoi .Neexistând unități economice, mediul înconjurător nu este afectat .

II.1.2.DATE DEMOGRAFICE

Zona in care se gaseste localitatea noastra inregistreaza in ultimii ani un spor natural în scadere ,ceea ce va influenta structura scolara si, implicit pregatirea fortei de munca.

Comuna noastra are o populatie de 6200 locuitori fiind una dintre marile localitati rurale ale judetului.

S-a observat dupa 1989 o deplasare a populatiei active catre alte piete de forta de munca , chiar și in strainatate. Doar in ultimii ani se observa o atenuare a acestui proces în Valea Stanciului.

Evolutia populatiei scolare in perspectiva anului scolar 2017:

2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
6-14 ani	15-19 ani	6-14 ani	15-19 ani	6-14 ani	15-19 ani	6-14 ani	15-19 ani
490	75	478	78	460	85	497	63

II.1.3.. PARTENERI ACTUALI SI POTENTIALI

Scoala Profesională Valea Stanciului desfasoara activitati de parteneriat vizand 3 niveluri :

- parteneriatul cu Asociația OvidiuRo în cadrul programului *Fiecare Copil în Grădiniță*.
- Parteneriat cu agentii economici: S.C. Agrodol S.R.L.
- Parteneriate cu alte unitati scolare din județ și din țară
- Parteneriate cu alte instituții.

Activitatile de parteneriat sunt descrise si planificate in planurile operaționale.

II.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

II.2.1. ANALIZA DIAGNOSTICĂ DE TIP SOWT

Punctul de plecare al proiectului instituțional de dezvoltare a școlii a fost analiza stării de fapt care ne-a condus la stabilirea domeniilor în care este necesară schimbarea.

Analizând mediul extern (comunitatea și grupurile de interes, cererea de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales pe cel intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material-financiare și umane, oferta educațională actuală), echipa managerială a școlii a concluzionat că este

necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la ce s-a realizat în școală, pentru stabilirea traiectului ipotetic, am efectuat analiza de nevoi, utilizând procedura SWOT. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea punctelor slabe și a punctelor tari, identificarea oportunităților și amenințărilor.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare am avut în vedere următoarele paliere :

a. RESURSE UMANE:

La nivelul unității noastre în anul școlar 2015-2016 au fost prevăzute în statul de funcții 48 de posturi didactice, fiind ocupate de 51 de cadre didactice. Acestea au fost repartizate după cum urmează:

- cadre didactice titulare: 33cadre didactice – 66%.
- cadre didactice suplinoare: 17 cadre suplinoare – 34%
- educatoare/profesori pentru învățământul preprimar: 9 cadre didactice-18%
- învățători/profesori pentru învățământul primar: 12 cadre didactice-24%
- profesori: 28 cadre didactice-56%
- maistri instructori: 2 cadru didactic- 0,20%
- cadre didactice care au gradul I: 11 cadre didactice – 12%
- cadre didactice care au gradul II:17cadre didactice - 36%
- cadre didactice care au definitivatul: 17 cadre didactice - 44%
- cadre didactice debutante: 2 cadre didactice - 8%

Având în vedere că populația școlară este în scădere la nivelul localității Valea Stanciului, se remarcă o ușoară scădere a numărului de posturi didactice față de anul școlar 2014-2015.

Profesorii suplinitori au fost selectați din rândul cadrelor didactice cu continuitate în unitatea noastră școlară, respectându-se principiul eficienței și al continuității profesionale.

Conducerea școlii a acordat o atenție deosebită integrării în viața școlii a tuturor cadrelor didactice debutante și nou-venite, asigurându-le în permanență de sprijin moral și profesional prin discuții personale, în urma asistențelor efectuate la ore,

prin îndrumarea acordată la întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale, la completarea documentelor de evidență școlară, etc

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ cadre didactice calificate, cu o bună pregătire științifică și metodică corespunzătoare exigențelor reformei învățământului; ✓ atmosfera creativă, de colaborare ce există între majoritatea cadrelor didactice; ✓ cadre didactice care au parcurs stagii și cursuri de formare continuă; ✓ implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; ✓ implicarea echipei manageriale în responsabilizarea cadrelor didactice de a accepta noul; ✓ existența în organizație a experienței unor cadre didactice în derularea unor activități și programe; ✓ tot mai multe cadre didactice alternează activitatea frontală cu munca în echipă sau individuală; ✓ este în creștere interesul real al cadrelor didactice pentru munca diferențiată; ✓ relații democratice, transparente în încadrarea cu personal; ✓ mulți angajați manifestă disponibilitate pentru munca suplimentară, oferind în mod gratuit meditații și consultații elevilor; ✓ inserția socio-profesională bună a absolvenților. 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sporadice atitudini, valori învechite; ✓ rezistența la schimbare reală sau invizibilă a unora dintre membrii organizației; ✓ inerția unor cadre didactice, neimplicarea în propria pregătire profesională ; ✓ insuficienta abilitate din partea cadrelor didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne (de ex. utilizarea calculatorului de către cadrele didactice mai în vârstă); ✓ pregătirea metodică slabă a unor cadre didactice debutante; ✓ rezultate mediocre la examenele naționale (ciclul gimnazial); ✓ slaba implicare a părinților în orientarea elevilor de clasa a VIII-a; ✓ existența a circa 35% din elevi care provin din familii cu nivel de trai scăzut, având curențe în educația de bază;
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ existența unor cadre didactice formate pe probleme de reformă care manifestă disponibilitate pentru dezvoltarea școlii; ✓ existența unor programe de formare a personalului didactic 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ instabilitate economică și socială - lipsa de motivație a unor cadre didactice; ✓ existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile condiții solicitate de reformă;

<ul style="list-style-type: none"> și didactic auxiliar; ✓ existența unor programe de formare a managerilor; ✓ disponibilitatea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională și pentru aplicarea principiilor și strategiilor reformei; ✓ implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor ; ✓ dorința unor elevi de a atinge performanțe ; ✓ existența unor programe de formare și informare a părinților ; ✓ deschiderea tinerei generații către operarea pe calculator. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ migrarea cadrelor didactice spre alte domenii de activitate; ✓ diminuarea populației școlare ; ✓ probleme legate de siguranța elevilor; ✓ lipsa unui mediu familiar adecvat pentru unii adolescenți.
---	---

b. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE:

Execuția bugetară a satisfăcut într-o oarecare măsură cerințele Școlii Profesionale Valea Stanciului, prezentându-se la sfârșitul anului financiar 2013 pe titluri de cheltuieli și aliniate astfel:

Cheltuieli de personal: 1.065.081 lei din care:

Cheltuieli salariale în bani: 766.900 lei

Salarii de bază: 682.000 lei

Alte drepturi salariale în bani: 84.900 lei

Contribuții: 298.181 lei

Contribuții de asigurări sociale de stat: 213.444 lei

Contribuții de asigurări de șomaj: 8502 lei

Contribuții de asigurări sociale de sănătate: 52.728 lei

Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale: 6.417 lei

Contribuții pentru concedii și indemnizații: 17.090 lei

Bunuri și servicii: 156.056 lei

Bunuri și servicii: 79.628 lei

Materiale pentru curățenie: 986 lei

Încălzit, iluminat și forță motrică: 50.431 lei

Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet: 5.692 lei

Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional: 14.559 lei

Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare: 7.960 lei

Reparații curente: 66.059 lei

Deplasări, detasări, transferuri: 7.000 lei

Alte cheltuieli cu bunuri și servicii: 3.369 lei.

În anul școlar 2014-2015 s-au folosit pentru transportul elevilor: 2944 lei, „Burse profesionale”- 73.009 lei. Începând cu 1 ianuarie 2015 și până în prezent s-a reușit decontarea de la bugetul local a navetei cadrelor didactice în valoare de 27.988 lei.

Activitatea de instruire-educare se desfășoară într-un patrimoniu școlar format din 10 clădiri aflate la adrese diferite.

Unitatea noastră dispune de:

- nouă săli de grupă pentru grădiniță;
- 27 săli de clasă;
- cinci cabinete/ laboratoare(fizică-chimie, biologie, geografie-istorie, informatică);
- două spații amenajate corespunzător pentru bibliotecă;
- două săli de sport cu dotare medie;
- un atelier școlar pentru instruirea practică a elevilor;
- două baze sportive amenajate satisfăcător.
- diverse spații aferente utilizate în procesul instructiv-educativ.

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ relații de parteneriat cu agenții economici; ✓ posibilități de organizare a cursurilor de informatică; ✓ existența unor spații suficiente pentru desfășurarea într-un singur schimb a cursurilor; ✓ localuri proprii cu destinație specifică; ✓ existența fluxului informațional (telefon, fax, conectare Internet); ✓ existența bibliotecii școlare; ✓ condiții bune de aprovizionare cu apă și energie electrică în anumite localuri; ✓ preocuparea conducerii unității școlare pentru dezvoltarea bazei materiale. 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ slaba preocupare a unor diriginți față de amenajarea mediului educațional; ✓ restricții ce țin de timpul limitat și lacune informaționale în legislație; ✓ slabă dotare a laboratoarelor pentru desfășurarea în condiții optime a activității practice; ✓ mobilierul învechit în unele săli de clasă; ✓ dotările laboratoarelor și atelierelor cu mijloace audio-vizuale vechi și cu materiale didactice depășite, uneori inutilizabile; ✓ sistemul vechi de încălzire a sălilor de clasă și a atelierului – sobe cu combustibil lemnos; ✓ neexistența unui gard pentru împrejmuirea spațiului școlii în vederea asigurării siguranței elevilor și a bazei materiale în anumite structuri.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ implicarea Primăriei în identificarea posibilităților de finanțare a lucrărilor angajate pentru școală; ✓ învățământul este considerat prioritate națională ; ✓ atragerea de noi surse de finanțare (contracte de sponsorizări, programe cu finanțare externă, nerambursabilă). 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ instabilitatea economică și socială ; ✓ buget modest ; ✓ insuficiența resurselor financiare pentru conservarea , dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii. ✓ neasigurarea unei finanțări în vederea desfășurării instruirii practice.

c. DEZVOLTARE CURRICULARĂ:

Principiul racordării la social, coroborat cu cel al flexibilității și al egalității șanselor, au determinat stabilirea unui raport adecvat între trunchiul comun care să ofere tuturor oportunități echivalente și curriculum-ul la decizia școlii ce trebuie să permită parcursuri școlare diferențiate. Plecând de la principiul racordării la social care are drept consecințe asigurarea unei legături între școală și cerințele sociale, conducerea școlii a acordat o atenție deosebită alegerii pachetelor de opționale atât prin CDS-uri, cât și prin CDL-uri.

În urma consultărilor cu elevii și părinții acestora, ținând seama de dorințele lor și de resursele materiale și umane ale școlii noastre, s-au introdus ore de informatică – opțional la clasele V-VIII.

Prin fiecare pachet oferit se asigură coerența traseului educațional, continuitatea în cei patru ani ai ciclului gimnazial sau liceal.

Numărul de ore alocat disciplinelor din cadrul curriculum-ului la decizia școlii este precizat prin Planul-cadru, dar oferta școlii vine în întâmpinarea dorinței elevilor de a-și adânci specializarea, ținând cont însă și de resursele materiale și umane ale școlii.

Curriculumul la decizia școlii, parte integrantă a curriculum-ului școlar, prezintă o serie de caracteristici pozitive:

- asigură cadrul necesar susținerii unor performanțe diferențiate;
- răspunde unor nevoi și interese specifice de învățare ale elevilor;
- asigură coerența traseului de formare specializată;
- mărește șansele elevilor de integrare socială și profesională;
- poate fi adaptat resurselor materiale și umane ale școlii;
- poate fi adaptat nivelului de pregătire a elevilor;
- oferă cadrelor didactice șansa de a-și exercita dreptul la libera inițiativă profesională;
- oferă elevilor și cadrelor didactice posibilitatea de a realiza conexiuni între disciplinele diferitelor arii curriculare.

Consiliul curricular dezbate și avizează disciplinele opționale oferite de școală grupate în pachete de opționale, criteriile de selecție a disciplinelor opționale, criteriile de opțiune a elevilor în privința curriculum-ului la decizia școlii, metodologia de evaluare a elevilor la disciplinele opționale, programele pentru disciplinele opționale care sunt înaintate spre aprobare Consiliului de administrație. Oferta educațională a școlii cuprinde și lista disciplinelor opționale propuse elevilor din învățământul liceal, contribuind la formarea unei personalități active, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie.

Aceste opționale au fost aprobate în cadrul dezbaterilor comisiilor din școală și apoi în cadrul comisiilor de specialitate constituite la nivelul ISJ Dolj.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ cadre didactice formate și abilitate în activități interdisciplinare, trans-disciplinare, crosscurriculare; ✓ atmosfera de colaborare ce există între majoritatea cadrelor didactice; ✓ munca în echipă pentru proiectarea, implementarea și evaluarea CDS; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ avalanșa de informații și reglementări; ✓ lipsa asumării responsabilității din partea unor membri ai organizației; ✓ slaba implicare a părinților privind opțiunile elevilor; ✓ programe școlare încărcate ; ✓ lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;

<ul style="list-style-type: none"> ✓ oferta educațională a școlii se bazează pe CDS - uri și CDL-uri care sunt raportate la nevoile elevilor și ale comunității locale care reflectă personalitatea și profilul școlii ; ✓ oferta văzută de către echipa managerială are ca „ orizont ” educațional principiul <u>educației de bază pentru toți</u> , ce presupune ca fiecare persoană (copil, elev, adult) să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare ✓ atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate ; ✓ existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate ; ✓ scheme orare realizate eficient de Comisia de elaborare a schemelor orare care să fie în primul rând în avantajul elevului, apoi al cadrului didactic; ✓ existența proiectului curricular al școlii centrat pe nevoile comunității locale (a pieței de muncă) pentru o mai bună inserție socio-profesională a absolvenților; ✓ cunoașterea de către profesori , elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative ; ✓ existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național și local . 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ; ✓ incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ colaborarea cu părinții și comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia; ✓ colaborarea cu alte școli cu experiență în domeniul curricular; ✓ posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate) , asigurându-se un raport just între „<u>educația pentru toți și educația pentru fiecare</u>” ; ✓ autoritățile locale se implică în realizarea proiectului 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ concurența Grupului Școlar “Horia Vintilă” Segarcea; ✓ restrângerea activității prin diminuarea efectivilor de elevi, în perspectivă; ✓ dezechilibrul real dintre numărul de ore, conținuturile programelor și nivelul de cunoștințe și deprinderi cu care elevul intră în liceu sau în școala profesională.

<p>curricular (local), deși cunosc situația socio-economică a comunei .</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Crește șansele copiilor săraci de a merge la școală încurajând educația timpurie prin folosirea conceptului <i>deconditional cash transfers</i>, prin care părinții care trăiesc sub nivelul de sărăcie primesc tichete sociale în valoare de 50 de lei condiționate de prezența zilnică a copiilor la grădiniță prin Programul „Fiecare Copil în Grădiniță „ 	
---	--

d. RELAȚII COMUNITARE:

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ structura activă și dinamică a unor membri ai comitetelor de părinți la nivelul claselor sau al școlii; ✓ dorința factorilor de conducere din școala de a stabili relații stabile și durabile cu autoritățile locale (primărie, poliție) și agenții economici; ✓ orientarea și consilierea vocațională și profesională a elevilor 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ lacune ale mecanismelor de comunicare interinstituțională; ✓ neimplicarea școlii în programe regionale și internaționale ; ✓ blocaje în comunicarea oficială ; ✓ circulația deficitară a informației ; ✓ insuficiența cadrului legislativ pentru stimularea și cointeresarea patronatu-lui în vederea realizării unui parteneriat eficient , favorabil școlii ; ✓ slab interes manifestat de agenții economici locali .
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală-comunitate; ✓ implicarea unor părinți în susținerea și rezolvarea intereselor școlii și realizarea și rezolvarea sarcinilor educaționale; ✓ realizarea unor convenții de parteneriat cu agenți economici din zonă; ✓ posibilitatea diversificării calificării profesionale a absolvenților în cadrul învățământului profesional. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ lipsa de interes din partea părinților în ceea ce privește pregătirea copilului pentru școală; ✓ carențele atitudinale și comportamentale ale părinților; ✓ absența educației pentru colaborare; ✓ particularitățile situației social-economice din localitate; ✓ slaba dezvoltare a economiei zonale – ofertă de locuri de muncă nediversificată.

II.2.2. OFERTA DE SCOLARIZARE

Pentru anul școlar 2012-2013:

Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Liceu tehnologic	SAM
5 grupe/105 prescolari	7 clase/ 146 elevi	6 clase/ 144 elevi	Clasa a IX-a-o clasă/ 34 elevi - filieră tehnologică, domeniul mecanic, profilul tehnic, Calificarea-tehnician mecatronist	Clasa a X a-o clasă/33 elevi -domeniul mecanic, Calificarea-lucrător în mecanică agricolă

Pentru anul școlar 2013-2014:

Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Liceu tehnologic	
5 grupe/102 prescolari	6 clase/ 127 elevi	6 clase/ 144 elevi	Clasa a IX-a-o clasă/ 28 elevi - liceu, filieră tehnologică, domeniul mecanic, profilul tehnic, Calificarea-tehnician	Clasa a X a-o clasă/34 elevi - liceu, filieră tehnologică, domeniul mecanic,

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			mecatronist	profilul tehnic, Calificarea- tehnician mecatronist
--	--	--	-------------	--

Pentru anul școlar 2014-2015:

Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Liceu tehnologic		
5 grupe/100 prescolari	5 clase/ 113 elevi	6 clase/ 142 elevi	Clasa a IX- a-o clasă/ 28 elevi - liceu, filieră tehnologică, domeniul meccanic, profilul tehnic, Calificarea- tehnician	Clasa a X a- o clasă/28 elevi - liceu, filieră tehnologică, domeniul meccanic, profilul tehnic, Calificarea- tehnician	Clasa a XI a-o clasă/28 elevi - liceu, filieră tehnologică, domeniul meccanic, profilul tehnic, Calificarea- tehnician

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			mecatronist	mecatronist	mecanic în întreținere și reparații
--	--	--	-------------	-------------	---

Pentru anul școlar 2015-2016:

Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Liceu tehnologic		Școala profesionala
8 grupe/144prescolari	11clase/ 231 elevi	8 clase/ 224 elevi	Clasa a IX- a-o clasă/ 30 elevi Calificarea profesională mecanic agricol,	Clasa a X a- o clasă/30 elevi Calificarea profesională mecanic agricol	Clasa a XI a- o clasă/19 elevi Calificarea profesională mecanic agricol

Pentru anul școlar 2016-2017:

Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Liceu tehnologic		Școala profesionala
8 grupe/142prescolari	11clase/ 232 elevi	8 clase/ 172 elevi	Clasa a IX- a-o clasă/ 25 elevi Calificarea profesională mecanic agricol	Clasa a X a- o clasă/23elevi Calificarea profesională mecanic agricol	Clasa a XI a- o clasă/23 elevi Calificarea profesională mecanic agricol

Școala Profesională Valea Stanciului oferă următoarele avantaje:

- cadre didactice calificate, cu o bună pregătire metodică-științifică
- bază materială bună, aflată în curs de modernizare
- atelier școală dotat pentru buna desfășurare a instruirii practice
- laboratoare de informatică cu o rețea de 10 sau 20 de calculatoare conectate la Internet
- bibliotecă școlară cu un fond de carte de 9711 volume
- calificare profesională pentru școala profesională care este adaptată la piața muncii
- parteneriat stabil cu agenții economici
- posibilități de integrare socio-profesională după absolvire

Cap.3. PLAN DE ACȚIUNE PENTRU PERIOADA 2012-2017

Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor. Promovarea educației incluzive și asigurarea șanselor egale.						
Ținta:						
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea cu 50% a absolvenților în anul 2017 față de 2012 și reducerea cu 30% a absențelor. • Creșterea cu 20% a nivelului performanței elevilor în anul 2017 comparativ cu 2012. • Promovarea principiilor incluzive de către tot personalul școlii până în anul 2017. 						
Context:						
Din analiza internă efectuată se constată că la Școala Profesională Valea Stanciului au acces atât elevii ce provin din comuna Valea Stanciului, cât și din localitățile vecine, Dranic, Gîngiova, Gîghera, Dobresti, localități din mediul rural, băieți și fete, cu apartenență etnică și religioasă diferită. Elevii cu nevoi speciale au fost identificați, iar distribuția acestora pe categorii de nevoi este permanent monitorizată. Școala este coordonator metodologic în domeniul mecanic pentru școlile din zonă, dispunând de bază materială și personal didactic calificat necesar asigurării școlarizării absolvenților de clasa a VIII-a.						
Cadrele didactice din școală au participat la stagii de formare privind aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev și integrarea elevilor cu nevoi speciale						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare
Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Număr de elevi	1 octombrie	Consilier educativ Diriginți	Medicul de familie și Consiliul Reprezentativ al Parinților	100 RON	Extrabugetar
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare. Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a	Toți elevii vor completa chestionarele privind identificarea stilurilor individuale de învățare	1 octombrie	Diriginții		200 RON	Extrabugetar

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>fiecărui elev: -programe speciale de recuperare pentru elevii cu nivel scăzut al pregătirii inițiale, - programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare</p>	<p>Toți elevii identificați prin testele inițiale, vor beneficia de programe speciale de pregătire</p>	<p>Permanent</p>	<p>Cadre didactice Consiliul elevilor</p>			
<p>Aplicarea chestionarelor de audit pentru promovarea educației incluzive și elaborarea unui plan de măsuri pentru promovarea principiilor incluziunii</p>	<p>100% din principii sunt atinse</p>	<p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială a școlii Cadre didactice</p>	<p>Elevi. părinți, alți factori educaționali</p>	<p>100 RON</p>	<p>Sponsorizare</p>
<p>Asigurarea resurselor și logisticii prin : reabilitarea atelierului Dotarea atelierului cu echipamente moderne Modernizare grupurilor sanitare Modernizarea bazei sportive Finalizarea centralei termice</p>	<p>Condiții optime de desfășurare a activităților didactice</p>	<p>Decembrie Decembrie mai</p>	<p>Echipa managerială a școlii</p>	<p>Primărie Agenți economici</p>	<p>29000 Euro 6000 RON 10000 RON 8000 RON 3000 RON</p>	<p>Finanțare nerambursabilă Primăria Consiliului Local Extrabugetară Proiecte de finanțare Primăria Com. V. Stanciului</p>
<p>Obiectiv 2: Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii</p>						
<p>Ținte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicii de calitate oferite de școală • Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formare profesională • Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ 						

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic, legiferată prin Ordonanța de Urgență privind asigurarea calității în educație, implică responsabilitatea școlii pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire.</p> <p>Din analiza internă efectuată s-a constatat faptul că strategiile de predare-învățare-evaluare folosite de cadrele didactice sunt variate, dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev. Resursele materiale existente în școală necesită îmbunătățiri. În comunicarea profesor-elev predomină stilul autoritar, este puțin încurajată comunicarea elev-elev în procesul de predare-învățare.</p> <p>30 % dintre cadrele didactice consideră că principalul aspect ce trebuie dezvoltat în școală este îmbunătățirea bazei materiale. Aparatura și echipamentele din dotarea laboratoarelor de fizică, biologie, atelier au o vechime de peste 10 de ani fiind într-o stare avansată de uzură. Biblioteca școlii dispune de un spațiu de 32 mp și deține un număr de peste 9000 de volume.</p> <p>Atelierul de mecanica a fost reabilitat și dotat cu sprijinul Programului guvernamental.</p>							
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare	
<p>Diseminarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație</p> <p>Proiectarea riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei clase din școală</p> <p>Realizarea planului operațional privind asigurarea calității educației</p>	Planuri manageriale	Septembrie	Echipa managerială	ISJ Dolj	10.000 ron	Finanțare bugetară și extrabugetară	
<p>Evaluarea inițială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități anterioare, cerințe de evaluare)</p> <p>Realizarea programelor de recuperare și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar;</p> <p>Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională</p> <p>Cursuri de formare pentru întreg personalul didactic privind aplicarea curriculum-ului, a metodelor de învățare</p>	<p>Obținerea de informații referitoare la nevoile de instruire, educație și formare</p> <p>Inițierea și derularea unor programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/diferențiată</p>	<p>Anual în luna octombrie</p> <p>Permanent</p> <p>Anual în septembrie</p>	<p>Cadrele didactice</p> <p>Șefii comisii metodice</p> <p>Consiliul de Administrație</p> <p>Comisia de Asigurare a Calității</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Responsabilul cu perfecționarea cadrelor didactice</p>	<p>CCD Dolj</p> <p>Universitatea din Craiova</p>			
	60 % din personalul didactic participă la cursurile organizate pe					Resurse proprii ale cadrelor didactice	

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>centrată pe elev și a metodelor alternative de evaluare; Implementarea metodelor active de învățare și a metodelor alternative de evaluare; Adaptarea stilului de predare și a strategiilor la particularitățile și nevoile de învățare și de comunicare specifice grupurilor de elevi sau/și colectivului cu care se lucrează. Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul : -stimulării interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplină; -încurajării și aprecierii elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea orelor didactice; -valorificării cunoștințelor de cultură generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice; -dezvoltării capacității de autoevaluare și interevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi, -stimulării și valorificării spiritului competițional și potențialului creativ al elevilor . Desfășurarea lecțiilor în sistem AEL; Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat</p>	<p>metode active de învățare și a metodelor alternative de evaluare 90 % din cadrele didactice aplică metodele active de învățare 10% din conținuturile programei școlare sunt predate cu ajutorul soft-ului specializat –AEL</p>	<p>An șc. 2016-2017 Permanent Permanent Permanent</p>	<p>Echipa managerială a școlii Echipa managerială a școlii Responsabilii comisiilor metodice Echipa managerială a școlii Bibliotecarul școlii Toate cadrele didactice Șefi compartimente</p>	<p>IȘJ – Dolj CCD – Dolj Universitatea din Craiova</p>	<p>Finanțare bugetară și extrabugetară Resurse proprii ale cadrelor didactice</p>
--	---	--	--	--	--

	Personalul angajat în servicii de secretariat și contabilitate vor opera pe calculator					
Obiectiv 3:						
Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera						
Ținte:						
Creșterea gradului de inserție a absolvenților în 2017 cu minim 50%.						
Reducerea abandonului școlar cu 10% în 2017 față de nivelul anului 2012 și a pierderilor de elevi la transferul de la clasa a VIII în clasa a IX a.						
Cel puțin 60% dintre absolvenții TVET din 2017 vor fi de nivel 3 de calificare.						
Context:						
Din analiza internă reiese că în acest moment în structura educațională a școlii există un suport suficient pentru orientarea profesională a elevilor și informare a părinților. Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (ținând cont de capacitățile elevului) care ofertă educațională este mai potrivită, care sunt orientările înregistrate pe piața muncii.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare
Implicarea activă a părinților și a diriginților în combaterea absenteismului, a delicvenței și a actelor de indisciplină	Reducerea absenteismului și a abandonului școlar	Permanent	Director, director adjunct Consilier educativ Consiliul elevilor Diriginți	Parteneri sociali	-	-
Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat procesului instructiv-educativ și alegerea carierei	Îmbunătățirea frecvenței elevilor	Lunar		Părinți		
Realizarea orientării școlare prin lecții vizită	Furnizarea datelor legate de cerere și tendințele înregistrate pe piața forței de muncă	Semestrial	Diriginți	Agenți economici		

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>Editarea semestrială a unui “Buletin informativ”</p>	<p>Informarea elevilor, părinților, partenerilor economici</p>	<p>semestrial în fiecare an până în 2017</p>	<p>Comisii OSP</p>	<p>AJOFM, parteneri economici</p>	<p>100 RON</p>	<p>Extrabugetar</p>
<p>Consilierea elevilor din clasele a VIII-a de la Școala Profesională V. Stanciului și din rețea în vederea continuării formării pentru niveluri 3 de calificare</p> <p>Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a VIII-a și a X-a, popularizarea planului de școlarizare prin: - lansare oficială a ofertei școlare, - organizarea acțiunii „Porți deschise”, - prezentare ofertă în școlile generale, - publicitate în mass-media, - participarea la acțiunea „Târgul educațional”.</p> <p>Realizarea unui studiu de membrii departamentului de marketing școlar cu privire la motivele neprezentării elevilor în clasa a IX a și a XI-a</p> <p>Realizarea paginii Web a școlii</p>	<p>Cel puțin 95% dintre elevii vor continua formare de nivel 3 .</p> <p>Creșterea numărului de opțiuni pentru Școala Profesională Valea Stanciului la admitere 2014,2015,2016,2017.</p> <p>Adaptarea ofertei educaționale în funcție de cerințele pieței muncii</p>	<p>Câte două activități pe semestru până în 2017</p> <p>Anual în lunile noiembrie și mai</p> <p>Anual în luna octombrie</p> <p>Permanent</p>	<p>Comisii OSP Diriginții</p> <p>Comisii OSP Consiliul de Administrație Consilier educativ Diriginți</p> <p>Departamentul de marketing</p> <p>Responsabil pagină web Consiliul elevilor</p>	<p>AJOFM, parteneri economici, licee tehnologice arondate din județ, ISJ</p> <p>Departamentul de management ISJ Dolj</p> <p>Centru de asistență psihopedagogic al ISJ Dolj</p>	<p>200 RON</p> <p>100 RON</p>	<p>Extrabugetare</p> <p>Extrabugetare</p>

<p>Obiectiv 4: Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și la cerințele pieței muncii</p>						
<p>Ținte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Creșterea gradului de inserție a absolvenților în 2017 cu minim 50% 						
<p>Context:</p> <p>Din analiza zonală efectuată se constată că există premisele ca o serie de ramuri economice pentru care școala pregătește forța de muncă, să înregistreze o creștere economică reală în intervalul de timp 2012-2017. Este cazul domeniului mecanică. Conform Nomenclatorului de calificări recent aprobat, școala pregătește forță de muncă pentru calificarea mecanic agricol.</p> <p>Școala dispune de resurse umane și materiale necesare formării tinerilor la nivelul Standardelor de Pregătire Profesională validate. Parteneriatele dezvoltate în ultimul an au condus la fundamentarea cifrelor de școlarizare și adaptarea ofertei școlare la cerințele pieței muncii locale și din zona.</p>						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare
Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de pe piața muncii, inclusiv a meseriilor de tehnician mecanic în întreținere și reparații	<ul style="list-style-type: none"> Procent ridicat de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit; Rata de succes a acestora calculată pe fiecare calificare în parte (număr de persoane ce activează după un an de angajare/ număr total persoane angajate); 	Sfârșitul anului școlar	<p>Echipa managerială a școlii Consiliul de Administrație</p> <p>Comisii OSP</p>	Agenții economici cu care școala derulează parteneriate	250 RON	Extrabugetară

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>Elaborarea planului de școlarizare 2016-2017 în corelație cu cererile pieței muncii Organizarea unei sesiuni de informare privind abilitățile cheie pentru agenți economici-parteneri</p> <p>Întocmirea planului operațional pentru activități de tranziție de la școală la locul de muncă</p>	<p>Cel puțin 2 parteneri locali economici participă la sesiunea de informare.</p> <p>Insertie profesională</p>	<p>Anual luna septembrie</p> <p>Anual</p>	<p>Departamentul de OSP</p> <p>Echipa managerială</p>	<p>2 parteneri economici importanți, ISJ, responsabilii comisiei metodice</p> <p>Agenții economici parteneri</p>		
<p>Constituirea unor echipe mixte școală-agent economic pentru înregistrarea și urmărirea situației absolvenților școlii timp de 1 an după angajare și pentru cei care continuă studiile</p>	<p>Cel puțin 95% rată de succes pentru fiecare calificare la 1 an de la angajare și pentru cei care continuă studiile</p>	<p>Anual, luna septembrie</p>	<p>Consiliul de Administrație</p>	<p>Parteneri economici angajatori, Consiliul elevilor, Consiliul Reprezentativ al Parintilor</p>		

<p>Obiectiv 5: Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor și a adulților</p>								
<p>Ținta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea gradului de inserție a absolvenților TVET în domeniul de calificare absolvit, cu 10 % în 2017 față de 2012. • Creșterea numărului de adulți ce apelează la serviciile de formare profesională, în vederea asigurării flexibilității forței de muncă cu 50 % în 2017 față de 2012. 								
<p>Context: La nivelul zonei Dolj-Segarcea-V. Stanciului există structuri parteneriale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani. Cadrul partenerial cuprinde un larg spectru: unități școlare, societăți comerciale, comitet de părinți, administrație publică locală, IMM, AJOFM, CCD, Centrul de asistență psihopedagogică. Principala problemă înregistrată este faptul că agenții economici și părinții și –au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat, având o implicare redusă în formarea profesională a elevilor și a adulților. Ținând cont de oportunitățile existente (structurile parteneriale) se impune o antrenare a agenților economici care activează în ramurile tradiționale și strategice din economia zonală în elaborarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic. De asemenea, se impune îmbunătățirea colaborării cu Comitetul de părinți și autoritățile locale.</p>								
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare		
Identificarea partenerilor, agenți economici, pentru a asigura formarea conform ofertei școlare	Număr de contracte de colaborare încheiate	Anual luna decembrie	Departamentul de OSP al școlii	AIMM Dolj	-	-		
Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme: - unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale -elaborare și adaptare CDL la condițiile locale -efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenerie; -organizarea de lecții tip „vizită didactică” pentru continua informare privind modernizarea și	Inventarierea abilităților cerute de agenții economici din perspectiva reactualizării SPP-urilor; Asigurarea flexibilității și adaptabilității absolvenților Programe CDL Credite obținute de elevi pentru	Anual	Departamentul de marketing al școlii Reprezentanți ai agenților economici parteneri Cadre didactice de	Agenții economici AIMM Dolj AJOFM -Dolj				

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>re tehnologizarea unităților economice; - susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale; - acordarea de burse pentru elevii cu rezultate deosebite ; Întocmirea planului operațional pentru rețele interne de colaborare</p>	<p>modulele din programa școlară; Creșterea calității actului educațional</p>	<p>Anual</p>	<p>specialitate Cadre didactice de specialitate Echipa managerială Departamentul de marketing</p>	<p>Unități școlare</p>	<p>1000 RON</p>	<p>Sponsorizări, donații</p>
<p>Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă pregătirea profesională a elevilor;</p>	<p>Număr de cercuri înființate și rezultate ale elevilor incluși;</p>	<p>Anual</p>	<p>Echipa managerială a școlii</p>	<p>Unități școlare partener care pregătesc elevi în domeniul mecanic</p>	<p>100 RON</p>	<p>Extrabugetară</p>
<p>Întocmirea planului operațional pentru rețele de colaborare între școli la nivel extern Organizarea acțiunilor cu caracter extrașcolar în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme de: sănătate, cultură, drepturi ale copilului, ecologie, protecția mediului;</p>	<p>Creșterea calității actului educațional Număr de acțiuni</p>	<p>Anual Permanent</p>	<p>Consilier educativ Consiliul elevilor Consilier educativ Consiliul elevilor</p>	<p>Comitetul de părinți CCD Dolj Poliția V. Stanciului Directia de protecție a mediului Centrul ecologic</p>	<p>5000 RON</p>	<p>Fondul comitetului de părinți Extrabugetară</p>

				Craiova		
Obiectiv 6:						
Dezvoltarea unor programe moderne de formare continuă pentru dezvoltarea resurselor umane						
Ținte:						
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea anual a cel puțin 2 proiecte aprobate în anul 2017 față de 2012 Autorizarea școlii ca furnizor de formare a adulților în domeniile mecanică, electrotehnică, prelucrarea lemnului, textile. 						
Context:						
Din analiza zonală efectuată se constată că există premisele ca o serie de ramuri economice pentru care școala pregătește forța de muncă, să înregistreze o creștere economică reală în intervalul de timp 2012-2017. Este cazul domeniilor: prelucrarea lemnului, textile, mecanică, electrotehnică. Procesul de tranziție la economia de piață a condus la migrația masivă a forței de muncă către țările U.E.. Lipsa forței de muncă calificată a determinat agenții economici să lucreze cu personal necalificat.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost (lei)	Sursa de finanțare
Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de formare a adulților de pe piața muncii,	Nr. ridicat de solicitări	Anual luna decembrie	Echipele manageriale de Consiliul de Administrație Departament marketing	Agenții economici parteneri AIMM/CNIPMM AJOFM -	500RON	Extrabugetară
Întocmirea documentației de autorizare pentru încă o meserie	Autorizarea școlii pentru încă cel puțin trei meserii	Septembrie	Echipele manageriale a școlii	IȘJ Dolj	2000 RON	Extrabugetară
Educația adulților, orientată în funcție de cerere; Întocmirea de proiecte și depunerea de cereri de finanțate prin proiectul Phare	- Cel puțin 40 adulți atrași în procesul de formare în meseria de tehnician mecanic -depunerea a cel puțin două cereri de finanțare prin Phare	Decembrie Decembrie	Echipele de proiect Departament marketing Echipele de proiect	Agenții economici AIMM/CNIPMM Agenți economici parteneri	500RON	Extrabugetară

Obiectiv 7:							
Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țara și din Europa							
Ținta:							
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea a cel puțin 2 proiecte aprobate în anul 2017 față de 2012 Dezvoltarea de programe care să crească înscrierea copiilor la grădiniță și la școală și frecvența regulată la cursuri a preșcolarilor și elevilor, în vederea reducerii abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii, creșterii numărului de clase absolvite și creșterii șanselor viitorilor tineri de a deveni cetățeni activi, care să contribuie la dezvoltarea economică, socială și culturală a comunei. Obținerea statutului de ȘCOALĂ EUROPEANĂ 							
Context:							
În condițiile în care integrarea în Uniunea Europeană este o opțiune strategică pentru România, iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează cooperarea europeană prin care să se realizeze: educarea elevilor în spiritul valorilor și cetățeniei europene; dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine ale elevilor școlii, identificarea unor elemente comune în viața culturală, socială, și economică a României și altor țări europene.							
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost (lei)	Sursa de finanțare	
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene	Realizarea a cel puțin 2 parteneriate	Dec.	Directorul școlii Prof. școlii	Școli europene	-	-	
Monitorizarea proiectelor aflate în derulare	Atingerea indicatorilor de realizare a fiecărui proiect.	Conform perioadei de derulare a proiectelor	Comisia pentru parteneriate și proiecte europene	Școlile europene partenere în proiecte	Conf.bu- getelor de proiecte	Finanțări europene Cofinanțări din surse ale bugetului local	

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

<p>Implicarea școlii în realizarea de proiecte Socrates, Leonardo, Phare în calitate de solicitant sau partener</p>	<p>Scrierea și depunerea a câte unui proiect din fiecare categorie</p>	<p>Conform apelurilor</p>	<p>Comisia pentru parteneriate și proiecte europene Consiliul elevilor</p>	<p>Școli europene Agenți economici ONG - uri</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Continuarea programului Fiecare Copil în Grădiniță pentru a asigura accesul și frecvența regulată în învățământul preșcolar a tuturor copiilor de 3-5 ani din comună și implicarea părinților dezavantajați în procesul de educație. • Acordarea de sprijin material elevilor și preșcolarilor (hrană, rechizite, îmbrăcăminte, tichete sociale condiționate de prezența zilnică la grădiniță), în parteneriat cu Primăria și cu organizații neguvernamentale sau alți parteneri instituționali. • Recrutarea anuală, din ușă în ușă, a tuturor copiilor de 3-5 ani. • Colaborare cu serviciul de asistență socială pentru identificarea copiilor care au nevoie de sprijin socio-educational. 	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea rezultatelor școlare stimulând înscrierea timpurie în sistemul de educație și frecvența zilnică la cursuri, începând cu grădinița. 					

<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea mediatorului școlar în identificarea motivelor pentru care lipsesc copiii de la grădiniță și în consilierea părinților. • Notarea zilnică a prezenței copiilor la grădiniță, până la ora 9, pe formularul special al proiectului Fiecare Copil în Grădiniță. • Centralizarea lunară a copiilor care beneficiază de tichete sociale în cadrul proiectului și colaborare cu asistența socială privind distribuirea lunară a tichetelor. • Implicarea părinților în activitățile educaționale (lunar, Ziua Părinților și de cinci ori pe an, Părintele de Serviciu). • Perfecționarea profesorilor din învățământul preșcolar. • Organizarea modulului Șotron Doi pentru adaptarea copiilor mici la grădiniță. • Organizarea de ateliere de vară. 					
---	--	--	--	--	--

**Cap.4 PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL 2016-2017
SEMESTRUL I**

Nr. crt.	Domeniu I	Obiective	Demersuri pentru optimizarea activității școlare (măsuri și acțiuni)	Resurse				Indicatori de performanță
				De timp	Umane	Procedurale	Materiale	
1	MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	- Creșterea rolului managerilor în coordonarea procesului instructiv-educativ și asumarea de către aceștia a responsabilităților ce decurg din descentralizare -Implicarea Consiliului de administrație și al Consiliului profesoral în actul de conducere a procesului instructiv-educativ ;	Constituirea normelor pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic	12 Sept. 2016	Director	Consultări	Legea Educației Naționale Planurile cadru	Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin asigurarea unității școlare cu personal calificat
			Reorganizarea Consiliului de administrație și a comisiilor metodice, precum și a celorlalte comisii de lucru permanente sau temporare din școală	20 Sept 2016	Director Cadrele didactice	Întâlniri, dezbateri în Consiliul profesoral	R.O.F.U.I. P.	Crearea organismelor decizionale și de monitorizare a activității educative din școală
			Acordarea calificativelor cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar în baza unor standarde și criteria unitare și informarea acestora asupra rezultatului	09 sept. 2016	Director Responsabilii comisiilor metodice	Întâlniri, dezbateri în Consiliul de administrație, Consiliul profesoral	R.O.F.U.I. P.	Realizarea unei evaluări obiective în vederea conștientizării disfuncțiilor și îmbunătățirii

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

		-Implicarea Consiliului pentru Curriculum în asigurarea informațiilor privind curriculum național și formarea continuă;	evaluării					propriei activități.
		-Asigurarea aplicării prevederilor legislative în vigoare;	<p>Întocmirea documentelor manageriale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul managerial pentru anul școlar 2016-2017; -Tematica ședințelor Consiliului profesoral ; -Tematica ședințelor Consiliului de administrație ; -Regulamentul de Ordine Interioară ; -Fișele posturilor ; -Materialul de analiză a activității instructiv-educative din anul școlar 2015-2016 ; -Planul de măsuri pentru optimizarea activității instructiv-educative CEAC ; -Programul formării continue semestrul I/II ; -Planul de dezvoltare instituțională 	3 oct. 2016	Director Responsabilii comisiilor metodice, Responsabilul Comisiei de formare și dezvoltare profesională ,Responsabilul CEAC.	Lucru individual Consultări în cadrul Consiliul de administrație	L.E.N. R.O.F.U.I. P Ghidul ARACIP	Creșterea eficienței activității manageriale prin trasarea clară a jaloanelor ce coordonează activitatea educativă din școală.
			Prelucrarea Regulamentului intern și a R.O.F.U.I.P. în cadrul colectivelor de elevi și de părinți	Semestrial	Diriginții Învățătorii	Discuții, consultări	R.O.F.U.I. P. R.O.I	Procese verbale ale ședințelor cu părinții
		-Implicarea Comisiei de Asigurarea a	Elaborarea și transmiterea la timp a statisticilor ,rapoartelor și informărilor	Permanenent	Directorul Secretarul școlii	Procedură specifică	Note I.S.J. Dolj	Registrul de intrări-ieșiri

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

		Calității în realizarea unui învățământ de calitate,, implemntând și menținând Sistemul de Management al Calității.						
			Fluidizarea fluxului informațional în școală prin redactarea notelor de serviciu cu uz intern	Când este cazul	Directorul	Procedură specifică		Note de serviciu
			Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul școlii	Permanenent	Secretarul școlii	Procedură specifică	Legea arhivelor	Registrul de evidență arhivistică
			Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017	Decembrie 2016	Director Consiliul profesoral Consiliul de administrație	Consultări	Metodologie specifică	Oferta curriculară în conformitate cu planul județean de școlarizare
			Elaborarea sistemului intern de monitorizare și control, inclusiv a manualului de proceduri proprii	Permanenent	Director Responsabil CEAC	Procedură specifică	Ghidul CEAC	Derularea fluentă a activității unității școlare
			Obținerea autorizației sanitare și PSI	14 oct.2016	Director	Consultări	Legislație in vigoare	Depunerea documentației
2	CURRICULUM Nucleu C.D.S. C.D.L.	-Acordarea de prioritate procesului de învățare și intereselor elevilor ;	Informarea cadrelor didactice cu privire la structura anului școlar, la planurile de învățământ, programme școlare și manuale valabile	sept.2016	Director	Ședințe în plen Consiliul profesoral Consultări în cadrul comisiilor	Documente MENCS	Realizarea unor planificări eficiente pentru întreaga activitate educativă

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

						metodice		
		-Centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază ;	Întocmirea orarului școlii cu respectarea curbelor de efort al elevilor	sept.2016	Director adjunct	Consultări ale cadrelor didactice		Crearea condițiilor necesare creșterii eficienței actului educativ
			Elaborarea planificărilor calendaristice anuale și semestriale la toate disciplinele de studiu	3oct.2016	Director adjunct Responsabil i comisii metodice	Lucru individual, consultări în cadrul comisiilor metodice	Programe școlare	Realizarea unor planificări eficiente ale întregii activități educative
		-Diversificarea graduală a ofertei curriculare și multiplicarea posibilităților elevului de a alege;	Întocmirea programelor pentru studiul disciplinelor opționale, aprobarea lor în Consiliul pentru Curriculum și avizarea acestora de către directorul școlii și inspectorul de specialitate	30 sept.2016	Cadrele didactice cu CDS și CDL	Consultări în Consiliul pentru Curriculum	Planuri cadru de învățământ	Crearea unei oferte curriculare menite să atragă mai mulți elevi spre Școala Profesională Valea Stanciului
		-Centrarea profesorului pe comportamentele specifice rolurilor de organizator și mediator al	Întocmirea planurilor manageriale ale comisiilor metodice care vor ține cont de asigurarea calității în procesul instructiv-educativ	3oct.2016	Responsabili comisiilor metodice	Ședințe pe secțiuni în comisiile metodice	Proiectul de curriculum al școlii ; Dosarele comisiilor metodice.	Creșterea eficienței activităților metodice
			Întocmirea proiectelor	Perma-	Directorul ;	Lucru	Proiecte de	Creșterea

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

	experiențelor de învățare, de consilier curricular ;	didactice, pe tot parcursul anului școlar, de către profesorii debutanți, și în perioada recapitulărilor semestriale și anuale de către toate cadrele didactice	nent ; Sfârșitul semestrelor	Responsabilități comisiilor metodice	individual ; Consultări în cadrul comisiilor metodice	lecție ; Ghiduri metodologice de evaluare școlară ; Tipuri de teste.	eficienței actului instructiv-educativ
	-Conceperea școlii ca furnizor de servicii educaționale în care elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului său traseu de învățare ;	Monitorizarea aplicării curriculumului la decizia școlii și a parcurgerii ritmice a materiei prin aplicarea unor chestionare elevilor, prin verificarea consemnărilor zilnice din condică, prin efectuarea de asistență la ore	Permanenent	Directorul ; Responsabilități comisiilor metodice	Efectuarea de asistență Aplicarea de chestionare elevilor	Ghiduri metodologice de aplicare a programelor școlare	Creșterea eficienței actului instructiv-educativ
		Stabilirea nivelului de pregătire a elevilor prin aplicarea unor probe de evaluare inițială la toate obiectele de studiu	10 oct.2016	Directorul adjunct; Responsabilități comisiilor metodice	Aplicarea testelor predictive	Metodica predării disciplinelor	Realizarea unor analize obiective cu privire la pregătirea elevilor
	-Cresterea responsabilităților școlii față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și implicarea sporită în viața comunității locale;	Elaborarea unor programe de activități suplimentare diferențiate pentru elevii cu un nivel slab de pregătire, pentru elevii claselor terminale și pentru elevii capabili de performanțe	10 oct.2016	Directorul adjunct; Responsabilități comisiilor metodice ; Cadre didactice	Consultări în CEAC	Ghiduri metodologice de aplicare a programelor școlare	Creșterea randamentului școlar
		Evaluarea ritmică a elevilor	18oct.	Comisia	Consultări în	Descriptori	Stabilirea

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

	-Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării;	și stabilirea măsurilor ameliorative	15nov. 13 dec. 2016	privind notarea ritmică a elevilor	Comisia de evaluare a ritmicității notării constituită la nivelul școlii	de performanță	periodică a progresului elevilor și a măsurilor de ameliorare ce se impun
	-Adecvarea ofertei educaționale la cerințele de dezvoltare locală, regional și națională ;	Planificarea și susținerea lucrărilor semestriale	21 oct 30 nov. 2016	Director adjunct	Conceperea lucrărilor semestriale, aplicarea lor și prezentarea rezultatelor acestora	Descriptori de performanță ; Programe școlare la care se susțin lucrări semestriale	Realizarea unei evaluări semestriale care să reflecte în mod obiectiv nivelul de pregătire al elevilor
		Derularea programului A.E.L. cu susținerea de lecții la toate disciplinele pe baza suporturilor electronice din acest program	Lunar	Cadre didactice	Întâlniri periodice ale cadrelor didactice cu profesorul de informatica	Aplicațiile software ale programului educațional	Crearea unor noi competențe în concordanță cu obiectivele învățământului european
	Monitorizarea asigurării calității și eficienței procesului instructiv-educativ promovat de școală ;	Evaluarea progresului școlar (formativ-informativ)	5 dec. 2016	Responsabilități comisiilor metodice ; Comisia dirigintilor	Aplicarea unor fișe și teste de lucru	Fișe Teste.	Îmbunătățirea procesului instructiv-educativ
	-Alinierea curriculei la cerințele europene	Intensificarea muncii cu carte în rândul elevilor prin acțiuni specifice vârstei, programate și realizate cu	Ori de câte ori este nevoie	Bibliotecaru l școlii ; învățătorii ; profesorii de	Dezbateri tematice, mese rotunde,	Cărți, albume, atlase, reviste,	Șlefuirea personalității elevilor prin dezvoltarea

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			sprijinul bibliotecii școlare.		limba română	lecturi, audiții	C.D.-uri D.V.D-uri	laturii estetice, morale.
Activitatea extracurriculară	Diversificarea programelor educative	Elaborarea planului managerial al activității educative	3.oct. 2016	Director Director adjunct Consilier educativ	Consultări cu cadrele didactice, cu învățătorii și diriginții	Materiale metodice de specialitate	Lărgirea spectrului formativ și informativ al procesului de învățământ	
		Sugestii tematice pentru întocmirea planului activităților educative pe colective de elevi	3oct.-12 2016	Consilier educativ, Învățători și diriginți	Dezbateri	Planificări semestriale	Lărgirea spectrului formativ și informativ al procesului de învățământ	
		Constituirea Consiliului Consultativ al Elevilor	5oct.2016	Consilierul educativ, învățători și diriginți	Alegerea reprezentanți -lor în Consiliul elevilor	Proces-verbal	Creșterea gradului de implicare a elevilor în procesul instructiv-educativ	
		Lectorate cu părinții având ca invitați reprezentanți ai poliției, medici pentru a dezbate probleme de interes general pentru elevi și părinți.	Lunar	Director adjunct Consilier educativ	Dezbateri în Consiliul Consultativ al elevilor ; întâlniri cu reprezentanții elevilor	Pliante, fișe, D.V.D-uri	Cunoașterea problemelor societății moderne în vedere prevenirii comportamentului deviant al elevilor	
		Orientarea școlară și profesională a elevilor	Periodic (bilunar)	Diriginții; Consilierul	Dezbateri, consultări,	Teste, documente	Cunoașterea abilităților,	

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

					educativ	participări la Târgul de oferte educaționale	publicații	competențelor și aptitudinilor elevilor în vederea realizării unei bune orientări școlare și profesionale
			Întocmirea programului de educație rutieră	4 oct. 2016	Consilierul educativ Agenți de politie	Dezbateri, instruirii, concursuri tematice	Planșe; C.D.-uri tematice	Creșterea gradului de siguranță a elevilor prin conștientizarea importanței respectării regulilor de circulație
			Întocmirea programului de educație sanitară și educație pentru sănătate	4 oct. 2016	Consilierul educativ, cadre medicale	Discuții, aplicații practice, concursuri tematice	Cărți tematice; planșe; truse de prim ajutor	Educarea elevilor în spiritul menținerii unei vieți sănătoase
			Combaterea delincvenței juvenile, a consumului de tutun, alcool și droguri	Sem. I 2016	Directorul; Consilierul educativ; Agenți de la Poliția de proximitate; Centrul antidrog.	Dezbateri tematice	Pliante, CD.-uri tematice	Cunoașterea problemelor societății moderne și combaterea tarelor sociale
			Întocmirea programului educativ pentru perioada vacanțelor intra și inter semestriale	Când este cazul	Consilierul educativ Învațătorii și dirigintii.	Consultări ale consilierului educativ cu	Calendarul evenimentelor	Lărgirea spectrului formativ și informativ al

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

						învățătorii și diriginții.	cultura- le	procesului de învățământ
3	RESURSE UMANE: a. Cadre didactice personale auxiliare, personal nedidactic	Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale I.S.J. și C.C.D. Dolj în scopul implementării unui sistem flexibil formării continue	Repartizarea învățătorilor și a diriginților .	sept. 2016	Director și Consiliul de administrație	Lucru în echipă	Proiectul de încadrare (ptr. cadre didactice)	Asigurarea personalului necesar
			Încadrarea profesorilor pe clase.	sept. 2016	Director	Lucru în echipă	Planul cadru de învățământ	Asigurarea personalului necesar
			Repartizarea învățătorilor și diriginților pe săli de clasă.	sept.2015	Director și Consiliul de administrație	Lucru în echipă	Planul școlii	Buna utilizare a resurselor spațiale și materiale
			Constituirea comisiilor metodice și a colectivelor de lucru permanente sau temporare, la nivelul școlii, conform metodologiei MENCS . În cadrul acestor comisii se vor stabili măsurile concrete de realizare a prevederilor programelor școlare, se vor preciza informații psihopedagogice, proiecte de tehnologie didactică, se vor discuta modalitățile de predare a unor lecții sau capitole mai dificile din manualele școlare, se vor planifica activitățile educative. Responsabilii comisiilor metodice, prin asistențe la ore, vor îndruma și perfecționa activitatea	26 sept. 2016 Periodic	Director Responsabilii comisiilor metodice	Informări, consultări, activități demonstrative în cadrul Comisiilor Metodice. Asistențe la ore.	Planșe, Fișe de lucru, Casete audio și video, Software educațional, Retroproiector, ș.a.	Eficientizare a activității didactice în cadrul comisiilor metodice.

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			cadrelor didactice- mai ales a debutanților.					
		Extinderea experienței “bunelor practici” în activitatea didactică; Monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ	Perfecționarea cadrelor didactice prin: -activități de mentorat – îndrumarea cadrelor didactice debutante în vederea formării și integrării în activitatea didactică; -desfășurarea cu responsabilitate și rigoare a programelor de perfecționare la nivelul catedrelor de specialitate, a comisiilor metodice și a Consiliului Profesorat -înscrierea la examenele de obținere a gradelor didactice. -participarea la cursurile de formare organizate de ISJ și CCD.	Permanenent. Lunar. 31oct. 2016 Conform planificării CCD	Responsabilii Comisii Metodice. Responsabilul cu formarea continuă – director adjunct	Asistențe la ore. Cercuri metodice. Consilii tematice. Examene de definitivare în învățământ, de obținere a gradelor didactice II și I	Ghiduri metodice. Planșe, Fișe de lucru, Casete audio-video, Software educațional, ș.a. Metodologia de perfecționare a personalului didactic din învățământ	Eficientizarea activității didactice prin perfecționare și autoperfecționare didactică
		Eficiența comunicării și aplanarea conflictelor.	Prelucrarea codului de conduită a cadrelor didactice. Întocmirea graficului serviciului pe școală la cadre didactice și prelucrarea regulamentului efectuării acestuia.	Sem I sept. 2016	Director adjunct Director adjunct	Dezbateri în cadrul ședințelor comisiilor metodice. Lucru în echipă	Orarul ciclului primar și gimnazial Regula-	Îmbunătățirea relațiilor interpersonale la nivelul unității Creșterea gradului de siguranță a întregului proces instructiv-educativ

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

		Dezvoltarea sistemului de educație permanentă					mentul efectuării serviciului pe școală	
			Prelucrarea Regulamentului de Ordine Interioară și afișarea lui în cancelarie, secretariat și în sălile de curs	3 oct. 2016	Director adjunct, învățători și diriginți	Dezbateri în cadrul orelor de consiliere și orientare, ședințelor cu părinții	R.O.F.U.I.P.	Cunoașterea drepturilor și responsabilităților de către personalul unității și de către elevi și părinți
	b.Elevi	-Reconsiderarea educației timpurii	Constituirea grupelor și claselor de elevi	sept. 2016	Directorul, învățători, diriginți, Consiliul de administrație	Dezbateri în Consiliul de administrație	R.O.F.U.I.P.	Crearea unor colective echilibrate
		-Acces egal și sporit la educație;	Prelucrarea Regulamentului de Ordine Interioară, a normelor de protecția muncii, precum și a sarcinilor și îndatoririlor elevilor de serviciu pe școală	3oct.2016	Directorul, învățători, diriginți	Dezbateri în cadrul orelor de consiliere și orientare	R.O.F.U.I.P.	Cunoașterea normelor de conduită școlară
		-Creșterea procentului de promovabilitate;	Întocmirea graficului serviciului pe școală elevi	21sept. 2016	Director Director adjunct	Discuții în cadrul orelor de consiliere și orientare	Orarul școlii la gimnaziu, liceu și școală profesională	Creșterea gradului de siguranța a întregului proces instructiv-educativ
			Monitorizarea frecvenței elevilor	Lunar	Director Director adjunct Secretar Învățători și	Consultarea documentelor școlare - cataloage		Îmbunătățirea frecvenței elevilor

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

		-Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului	Constituirea unei bănci de date cu elevii care au un număr mai mare de 30 de absențe nemotivate	4 nov. 2016	diriginți Directorul Secretarul	Programe de consiliere a elevilor cu abateri comportamentale și frecvență redusă	Situații statistice	Îmbunătățirea frecvenței elevilor
		-Reducerea, până la eliminare, a violenței în unitățile școlare	Discutarea cazurilor deosebite de absenteism în Consiliul de administrație și în lectoratele cu părinții	7 oct. 2016 Permanenent	Directorii Învățătorii Diriginții	Programe de consiliere a elevilor cu abateri comportamentale și frecvență redusă Dezbateri în cadrul Consiliului elevilor Lectorate	Teste Fișe Ghiduri metodologice	Creșterea gradului de siguranță a întregului proces instructiv-educativ
		Formarea unei conduite civilizate;						
		Stimularea și valorificarea elevilor prin activități extracurriculare	Verificarea ținutei elevilor	Zilnic	Directorii Învățătorii Diriginții Profesorii de serviciu	Controale periodice	R.O.I.	Îmbunătățirea aspectului estetic și respectarea R.O.I.
			Concentrarea tuturor eforturilor în vederea menținerii efectivilor de elevi pe clase și la nivelul școlii (respectarea prevederilor legale în privința înscrierii și transferului elevilor)	Permanenent	Directori Învățători Diriginți Consiliul de administrație	Consultații cu părinții în vederea identificării eventualelor nemulțumiri legate de școală	R.O.F.U.I.P .	Menținerea efectivilor școlare

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

						Prelucrarea R.O.F.U.I.P în privința transferării elevilor		
4	RESURSE MATERIALE FINANCIARE		Pregătirea localului școlii în vederea deschiderii noului an școlar, inclusiv a spațiilor pentru clasele pregătitoare	12 sept. 2016	Director Cadrele școlii Personalul de întreținere	Lucru în echipă	Materiale de construcție și igienico-sanitare	Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului instructiv-educativ
			Reactualizarea panourilor tematice	3 oct.2016	Cadrele didactice	Lucru individual sau în echipă	Pliante Fotografii	Îmbunătățirea aspectului estetic
		-Eficientizarea costurilor privind educația; -Asigurarea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului instructiv- educativ;	Pregătirea spațiilor pentru „Lapte și corn”	01 sept. 2016	Director Personal de întreținere	Munca în echipă		Asigurarea condițiilor igienico-sanitare necesare desfășurării în bune condiții a procesului instructiv-educativ
			Recondiționarea materialului didactic existent	Permanenent	Toate cadrele didactice	Lucru individual		Asigurarea materialului didactic necesar
			Recondiționarea mobilierului școlar	Permanenent	Maiștrii instructori Personalul de întreținere	Lucru individual		Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în bune condiții a

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

								procesului instructiv- educativ
		-Reînnoirea autorizației sanitare	Achiziționarea materialelor necesare igienizării și reparațiilor	Periodic	Director	Studiu de ofertă Achiziții	Legea achizițiilor publice	Asigurarea condițiilor igienico-sanitare necesare desfășurării în bune condiții a procesului instructiv- educativ
			Aprovizionarea școlii cu manuale și imprimante (cataloge, registre, condici, ș.a.)	09 sept. 2016	Director Bibliotecar	Studiu de ofertă Achiziții	Legea achizițiilor publice	Asigurarea imprimantelor și tipizatelor
			Modernizarea echipamentului de birotică (achiziționarea unor calculatoare)	Pe parcursul anului școlar	Director	Studiu de ofertă Achiziții	Legea achizițiilor publice	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii
			Derularea unui program de îmbunătățire a bazei materiale a școlilor , constând în achiziții de mobilier, aparatură și materiale didactice	Pe parcursul anului școlar	Director	Studiu de ofertă Achiziții	Legea achizițiilor publice	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii
			Procurarea de materiale PSI și protecția muncii	Pe parcursul anului școlar	Director Badea Florin Răduț Dumitru	Studiu de ofertă Achiziții	Legea achizițiilor publice	Creșterea siguranței în procesul instructiv- educativ
		-Dezvoltarea unui climat optim de colaborare cu autoritățile locale în folosul școlii, în special, și al comunității, în general	Realizarea inventarului anual	Dec. 2016	Comisia de inventariere	Derularea procedurii de inventariere		Cunoașterea exactă a bazei materiale existente
			Întocmirea proiectului de buget	Dec.2016	Comparti-	Lucru în	Legea	Estimarea

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			pentru anul financiar 2016		mentul contabilitate Director	echipă	finanțelor publice	cheltuielilor pentru anul financiar următor
			Identificarea unor resurse financiare extrabugetare (sponsorizări, donații) în vederea dezvoltării bazei didactico-materiale a școlii	Oct.2016	Compartiment contabilitate Director Comitetul Reprezentativ al Părinților	Consultări cu Comitetul Reprezentativ al Părinților	Norme metodologice pentru finanțarea învățământului preuniversitar de stat	Sporirea surselor bugetare
			Realizarea documentației în vederea acordării bursei școlare	3 oct. 2016	Secretariat Comisia de acordare a bursei școlare	Consultări cu învățătorii și diriginții	Precizări M.E.CS	Asigurarea de șanse egale tuturor elevilor, inclusiv celor defavorizați material
5	COLABORAREA ȘCOLII CU FAMILIA ȘI COMUNITATEA LOCALĂ	-Mediatizarea școlii și politiciii sale educaționale în vederea creării unei imagini pozitive în comunitate.	Constituirea comitetelor de părinți pe clase și pe școală	3 oct. 2016	Diriginții Învățătorii	Ședințe de constituire a Comitetelor Reprezentative de Părinți	Documente M.E.CS	Creșterea implicării părinților în politica educațională
			Implicarea familiei în activitățile formativ-educative ale elevilor	Permanent	Învățătorii Diriginții Consilier educativ	Activități demonstrative școlare și extrașcolare	Mape, referate, portofolii	Creșterea implicării părinților în politica școlii
			Efectuarea de vizite la domiciliul elevilor pentru cunoașterea atmosferei familiale, a stării materiale, s.a.	Periodic	Învățătorii Diriginții	Vizite la domiciliul elevilor		Cunoașterea specificului fiecărei familii de elevi
			Întocmirea graficului ședințelor cu părinții la nivelul fiecărei clase	3 oct. 2016	Învățătorii Diriginții	Consultări cu părinții		Realizarea unei mai bune colaborări cu părinții elevilor
			Întocmirea graficului	3 oct.	Consilierul	Consultări cu	Referate	Realizarea unei

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

			lectoratelor cu părinții pe cicluri de studiu	2016	educativ	învățătorii și diriginții	tematice	mai bune colaborări cu părinții elevilor
			Realizarea unui registru de corespondență pentru informarea părinților cu privire la rezultatele școlare și comportamentul elevilor	3 oct.2016	Învățătorii Diriginții Consilier educativ	Informări	R.O.F.U.I.P .art.118	Realizarea unei evidențe a colaborării școală-familie

Cap.4 PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2016-2017

SEMESTRUL al II-lea

I. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Creșterea rolului managerilor în coordonarea procesului instructiv-educativ și asumarea de către aceștia a responsabilităților ce decurg din descentralizare
- Implicarea Consiliului de administrație și al Consiliului profesoral în actul de conducere a procesului instructiv-educativ ;
- Implicarea Consiliului pentru Curriculum în asigurarea informațiilor privind curriculum național și formarea continuă;
- Asigurarea aplicării prevederilor legislative în vigoare;
- Implicarea Comisiei de Asigurarea a Calității în realizarea unui învățământ de calitate,, implemntând și menținând Sistemul de Management al Calității.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE - RESURSE
Elaborarea proiectului planului de școlarizare 2016-2017	Directorul	Dec . 2016 Ian.2017	Proiectul planului de școlarizare	Recensamantul copiilor 2016, Efectivele de elevi 2016-2017
Avizarea proiectului planului de școlarizare 2016-2017	Consiliul profesoral	Ian. 2017	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP
Elaborarea proiectului de încadrare	Directorul, Sefii comisiilor metodice	Calendarul ISJ,	Proiectul de incadrare	Planul de școlarizare, Planurile cadru de învățământ
Avizarea proiectului de încadrare	Consiliul profesoral	Ian. 2017	Procesul verbal al sedintei CP	ROFUIP, Sedinta CP
Aprobarea proiectului de incadrare	Consiliul de administratie	Ian. 2017	Procesul verbal al sedintei CA	ROFUIP, Sedinta CA
Inscrierea elevilor in clasa pregătitoare și in clasa I	Serviciul secretariat	Mar. 2017	Cererile de inscriere in clasa I și clasa pregătitoare	Recensamantul copiilor 2017, Efectivele de elevi 2017-2018
Monitorizarea realizării planului managerial	CEAC	Lunar	Fise de monitorizare	Regulamentul CEAC

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Evaluarea periodică a activității membrilor Consiliului de administrație	Directorul	Semestrial	Rapoartele de autoevaluare, Raportul	Lista atribuțiilor membrilor CA, ROFUIP
Monitorizarea activităților extracurriculare și extrascolare	Directorul, CEAC	Graficul de control	Fișe de asistență pentru activitățile	Regulamentul CEAC
Evaluarea activității extracurriculare și extrascolare	Directorul, Coordonatorul de proiecte CEAC	Semestrial	Raport privind starea învățământului	Graficul de activități
Organizarea activităților de orientare școlară și profesională a elevilor clasei a VIII-a	Dirigintii	Semestrial	Procese verbale de la activitățile de consiliere	Planificarea activităților de consiliere și orientare
Numirea comisiilor de examen pentru încheierea situației școlare a elevilor amanați la sfârșitul semestrului I	Directorul	Feb. 2017	Decizia internă	ROFUIP
Numirea comisiilor de examen pentru încheierea situației școlare a elevilor amanați la sfârșitul anului școlar 2016-2017	Directorul	17 iun. 2017	Decizia internă	ROFUIP
Completarea registrelor matricole, la sfârșitul anului școlar	Directorul Secretarul	26 iun. 2017	Registrelle matricole completate la zi	Regulamentul intern, Regulamentul actelor de
Gestionarea corectă a actelor de studii	Secretarul școlii	Permanent	Registrul actelor de studii	Regulamentul actelor de studii
Elaborarea și transmiterea la timp a statisticilor, rapoartelor, informarilor	Directorul, Secretarul	Permanent	Registrul de intrări-iesiri	Procedura specifică
Încheierea cataloagelor școlare 2016-2017 și predarea către secretariat	Invatatorii/dirigintii, Directorul, Secretarul școlii	17 iun. 2017	Cataloagele avizate de director	Cataloage completate, Proces verbal de predare/primire
Monitorizarea punerii în aplicare a măsurilor stabilite în CEAC	Membrii CEAC	Trimestrial	Raport de monitorizare	Regulamentul CEAC
Monitorizarea fenomenului de absenteism și stabilirea măsurilor de remediere	Comisia pentru monitorizarea	Săptămânal	PV al CP	Sedința CP, Regulamentul intern
Evaluarea fenomenului de absenteism și stabilirea măsurilor de recuperare	Comisia de monitorizare a frecvenței	Semestrial	Raportul comisiei	Cataloagele școlare, PV ale sedințelor CP
Prelucrarea Regulamentului intern și a R.O.F.U.I.P. în cadrul colectivelor de elevi și de părinți	Dirigintii și invatatorii	Semestrial	PV ale sedințelor cu părinții	ROFUIP, Regulamentul intern
Validarea situației școlare semestriale și a notelor la purtare sub 7	CP	17 iun.2017	PV al sedinței CP	Cataloagele școlare, ROFUIP
Actualizarea avizierelor	Directorul	Permanent	Dosarul avizierelor	Procedura specifică
Fluidizarea fluxului informațional în școală, prin redactarea notelor de serviciu cu uz intern	Directorul	Când este necesar	Note de serviciu	Procedura specifică

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul școlii	Secretarul școlii	Permanent	Registrul de evidență arhivistică	Legea arhivelor, Programul compartimentului secretariat
--	-------------------	-----------	-----------------------------------	---

II.CURRICULUM

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Acordarea de prioritate procesului de învățare și intereselor elevilor ;
- Centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază ;
- Diversificarea graduală a ofertei curriculare și multiplicarea posibilităților elevului de a alege;
- Centrarea profesorului pe comportamentele specifice rolurilor de organizator și mediator al experiențelor de învățare, de consilier curricular ;
- Conceperea școlii ca furnizor de servicii educaționale în care elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului său traseu de învățare
- Cresterea responsabilităților școlii față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și implicarea sporită în viața comunității locale;
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării;
- Adecvarea ofertei educaționale la cerințele de dezvoltare locală, regional și națională ;
- Monitorizarea asigurării calității și eficienței procesului instructiv-educativ promovat de școală ;
- Alinierea curriculei la cerințele europene ;
- Diversificarea programelor educative.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE - RESURSE
Proiectarea didactică a unităților de învățare	Cadrele didactice	Conform proiectării semestriale	Proiectarea unitatilor de invatare	Programele scolare in vigoare
Avizarea documentelor de proiectare didactica	Directorul adjunct, Sefii comisiilor metodice	16 Ian. 2017	Documentele de proiectare avizate	Regulamentul intern
Elaborarea si promovarea ofertei educaționale 2016-2017	Comisia de curriculum	01 febr.2017	Ofertă educațională avizată de CP	Procedura specifica
Stabilirea CDS 2017-2018	CP	01 febr.2017	PV al consultarii parintilor Fisele de optiuni ale	Procedura specifica
Validarea CDS	CP	01 mar.2017	PV al sedintei CP	ROFUIP, SedintaCP
Elaborarea și avizarea programelor pentru disciplinele opționale 2017-2018	Cadrele didactice	Mai 2017	Avizul inspectorilor de specialitate	Procedura specifica
Extinderea utilizării metodelor interactive	Sefii comisiilor metodice	Permanent	Proiecte de lectie, Fise de observare a lectiei	Programele comisiilor metodice

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Utilizarea programelor AEL	Sefii comisiilor metodice	Cf. Proiectarii	Programul de functionare a laboratorului AEL	Programele comisiilor metodice
Monitorizarea parcurgerii sistematice a planificarilor calendaristice si a programelor școlare	Directorul adjunct, Șefii comisiilor metodice CEAC	Permanent	Graficul asistențelor la lecții, Fișele de observare a lecției	Procedura specifica
Realizarea programelor de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale și pentru elevii capabili de	Cadrele didactice, Sefii de catedra	Permanent	Programele de pregatire suplimentara	Programele comisiilor metodice
Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Sefii comisiilor metodice, CEAC	Lunar	Fisele de monitorizare	Programele comisiilor metodice, Regulamentul CEAC
Prezentarea periodică a concluziilor desprinse din asistențele la ore și evidențierea exemplelor de bună practică	Directorul, Șefii comisiilor metodice	Semestrial	Informari in CP si CA	Procedura specifică
Evaluarea sistematica a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	Cataloagele școlare	Standardele de evaluare, Criteriile de notare
Evaluarea stadiului și ritmicității notării elevilor	Directorul adjunct, Sefii comisiilor metodice	Lunar	Informari in CA si in comisiile metodice	ROFUIP, Programele comisiilor metodice
Desfasurarea programelor de pregătire a elevilor performanți pentru participarea la concursurile școlare pe discipline de	Profesorii de specialitate	Feb-mar. 2017	Programele de pregatire suplimentara	Programele comisiilor metodice
Participarea la etapele locale, zonale, judetene ale olimpiadelor si concursurilor școlare	Profesorii de specialitate	Calendar ISJ	Listele si rezulatele elevilor participanti	Programele comisiilor metodice, ROFUIP
Organizarea și desfasurarea Evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a	Directorul	Confor m calenda-	Planul operational pentru organizarea Evaluarii nationale	Metodologia Evaluarii nationale 2017
Repartizarea elevilor in licee	Directorul, Dirigintii claselor a VIII-	Iun.-iul 2017	Dosarele de inscriere	Metodologia repartizarii in licee

III. RESURSE UMANE

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale I.S.J. și C.C.D. Dolj în scopul implementării unui sistem flexibil formării continue
- Extinderea experienței“bunelor practici”in activitatea didactică;
- Monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ;
- Eficiența comunicării și aplanarea conflictelor;
- Dezvoltarea sistemului de educație permanentă;
- Reconsiderarea educației timpurii;

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

- Acces egal și sporit la educație;
- Creșterea procentului de promovabilitate;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului;
- Reducerea, până la eliminare, a violenței în unitățile școlare;
- Formarea unei conduite civilizate;
- Stimularea și valorificarea elevilor prin activități extracurriculare.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE - RESURSE
Asigurarea sanatații și securității în munca a personalului angajat	Directorul, Cadrul didactic cu atributii SSM	Calendarul SSM	Fise în instruire individuala SSM, Controlul medical, Semnalizarea de evacuare	Planul de prevenire și protecție în domeniul SSM, Graficul de activități pentru apararea împotriva incendiilor,
Identificarea și participarea la programe educaționale naționale și internaționale:	Comisia de formare continua	Ian.2017		Site-ul www.anpcdefp.ro
Realizarea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice	Directorul, Inspectorii școlari	Feb-mai. 2017	PV ale inspecțiilor	Procedura specifică a ISJ
Actualizarea bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice	Comisia de formare continua, Sefii comisiilor metodice	17iun. 2017	Baza de date	Procedura specifică
Organizarea activităților la nivelul comisiilor metodice	Sefii comisiilor metodice	Calendarul activitatilor	PV ale comisiilor metodice	Programele comisiilor metodice
Monitorizarea activitatilor metodice	Directorul adjunct,	Trimestrial	Fise de monitorizare	ROFUIP, Regulamentul
Organizarea sedinței Consiliului profesoral cu tematica pedagogică	Directorul, Comisia de formare continua	Aprilie 2017	PV al sedinței CP	Procedura specifică
Echivalarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice	Directorul, Comisia de formare continua	Ian.-martie 2017	PV al sedinței CP și CA	Procedura specifică

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Monitorizarea aplicării standardelor de evaluare și a criteriilor de notare	Directorul, CEAC	Permanent	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului, Regulamentul
Participarea învățătorilor și profesorilor la activitățile metodice ale cercurilor pedagogice	Cadrele didactice, Sefii	Calendarul ISJ	Fisa de prezenta	Strategia de formare continua
Participarea la conferințe, seminarii și simpozioane	Cadrele didactice	Calendarul specific	Diplome de participare, Publicatii	Strategia de formare continua
Stabilirea valorificarea și publicarea temelor de cercetare colective sau individuale	Sefii comisiilor metodice	Mai 2017	Articole în publicații ISBN	Publicatii CCD
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice	Directorul, CEAC	Anual	Raport privind starea învățământului,	Strategia de formare continua
Aplicarea Metodologiei de mobilitate a personalului didactic	Directorul	Calendarul mobilitatii	Documentele de mobilitate	Metodologia mobilității personalului didactic 2017-2018
Respectarea deontologiei profesionale a angajaților școlii	Cadrele didactice	Permanent	Absenta reclamațiilor	Codul deontologic al cadrelor didactice
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic angajat	Sefii comisiilor metodice, CA	Sept 2017	Calificativele anuale	Fisa postului, Fisa de
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic	Sefii comisiilor metodice, CA	Ian. 2017	Calificativele anuale	Fisa postului, Fisa de
Rezolvarea contestațiilor/petițiilor conform legislației în vigoare	Directorul, CA	Permanent	Răspunsul către petenți	Procedura specifică

IV. RESURSE MATERIALE

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Eficientizarea costurilor privind educația;
- Asigurarea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului instructiv- educativ;
- Reînnoirea autorizației sanitare;
- Dezvoltarea unui climat optim de colaborare cu autoritățile locale în folosul școlii, în special, și al comunității, în general.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE - RESURSE
Asigurarea încadrării în creditele bugetare aprobate	Directorul, Administratorul	Permanent	Evidențe contabile	Fisa postului administrator financiar

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Reducerea cheltuielilor pentru utilități	Directorul, Administratorul	Permanent	Evidențe contabile	Programul de reducere a cheltuielilor
Monitorizarea activității financiar-contabile	Director	Saptamanal	Note de serviciu	Graficul de control al directorului
Monitorizarea utilizării manualelor	Bibliotecarii	Semestrial	Fise de monitorizare	Programul compartimentului biblioteca
Derularea programului Cornul si laptele	Administrator financiar	Permanent	Decizia interna	Resurse UE
Amenajarea salii pentru clasa pregatitoare	Directorul	15 mai 2017	Documentele de achizitii	Bugetul scolii
Monitorizarea periodică a stării spațiilor școlare	Directorul	Saptamanal	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului
Reavizarea autorizatiei sanitare de functionare	Directorul	31 aug.2017	Avizul DSP Dolj	Documentele de avizare sanitara
Instruirea periodica a elevilor privind conservarea patrimoniului	Cadrele didactice	Semestrial	PV al instructajului	ROFUIP
Igienizarea și amenajarea spatiilor de invatamant	Directorul	31 aug. 2017	Programul anual de igienizare	Bugetul scolii
Amenajarea spatiilor verzi	Directorul	06. 03.2017	Proiectul de amenajare	Bugetul scolii
Evaluarea utilizarii resurselor financiare si materiale	Director	Anual	Raport privind starea invatamantului	Planul managerial

V. RELATIA SCOALA-PARINTI-COMUNITATE

OBIECTIVE SPECIFICE:

-Mediatizarea școlii și politicii sale educaționale în vederea creării unei imagini pozitive în comunitate.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE - RESURSE
Colaborarea cu Primăria Valea Stanciului pentru finanțarea și derularea proiectelor inițiate	Directorul	Permanent	Intalnirile directorului cu reprezentantii Primăriei	PDI
Organizarea activităților culturale-artistice pentru elevi, parinti, cadre didactice si reprezentantii comunitatii	Coordonatorul de programe educative, Cadrele	Calendarul activitatilor extrascolare	Proiectele activitatilor extrascolare	Resurse extrabugetare
Implicarea părinților în organizarea activităților extrașcolare (excursii, vizite,	Coordonatorul de programe educative	Permanent	Proiectele activitatilor	Programul activitatilor extrascolare

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

Consilierea elevilor cu părinții plecați în străinătate	Profesorul psihopedagog	Saptamanal	Programul de consiliere pentru parinti	Programul cabinetului de consiliere
Editarea și difuzarea revistei școlii	Colectivul de redactie	Anual	Revista școlii	Bugetul școlii
Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului și ale cadrelor didactice	Directorul, Invatatorii,	Saptamanal	Programul de audiente	Procedura specifica
Gestionarea relațiilor cu presa	Purtatorul de cuvânt al școlii	Permanent	Comunicatele de presa	Procedura specifica
Monitorizarea aparițiilor din mass-media	Purtatorul de cuvânt al școlii	Permanent	Dosarul de presa	Procedura specifica

5. PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate 1	Obiective	Termene	Responsabil ități	Indicatori de realizare
<p>ȚINTĂ PRIORITARĂ PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIRE: Proiectarea și realizarea curriculară; utilizarea învățării centrate pe elev. Obiectiv: 1 Trecerea treptată de la proiectarea centrată pe predare la proiectarea centrată pe învățare și pe rezultatele învățării</p>						
1	Elaborarea de către fiecare comisie metodică a unui set de teste inițiale și sumative unice	1	Proiectarea unor modalități de evaluare eficiente	oct.2016 ianuarie 2017 mai 2017	responsabili i comisiilor metodice	numărul testelor aplicate grafice și statistici
2	Aplicarea chestionarelor pentru identificarea stilului dominant de învățare al elevilor.	1,4	Cunoașterea de către toate cadrele didactice a stilului de învățare dominant pentru fiecare clasă de elevi. .	Octombrie 2016	Învățători Diriginți Directori Membrii CEAC	Folosirea la lecții a situațiilor de învățare diferențiate, în funcție de stilul de învățare dominant al clasei de elevi. Cunoașterea de către părinți a stilului de învățare al propriului copil.

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

3	Proiectarea activităților didactice în raport cu nivelul clasei, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități anterioare	1	Oferirea egalității de șanse în învățare elevilor	Permanen	cadrele didactice	- creșterea numărului elevilor ce înregistrează progres școlar
4	Activități educative extracurriculare cu grupuri de elevi	2	Asigurarea unui suport moral și educațional elevilor cu părinții plecați la muncă în străinătate	Permanen	Învățătorii și diriginții	- creșterea numărului de elevi participanți - atitudini și comportamente pozitive
5	Utilizarea platformei AeL , a lecțiilor multimedia și instrumentelor informatice de evaluare	1,4	Creșterea competenței cadrelor didactice privind utilizarea resurselor specifice utilizării tehnologiei și comunicării pentru facilitarea învățării Creșterea gradului de atractivitate a învățării și a interesului pentru dezvoltarea competențelor digitale.	Cel puțin 3 lecții pe sem. La fiecare disciplină de studiu	Fiecare cadru didactic Profesorul de informatică	Creșterea numărului disciplinelor și lecțiilor realizate pe baza platformei AeL. Îmbunătățirea rezultatelor învățării.
6	Creșterea preocupării școlii pentru sprijinirea copiilor care provin din medii defavorizate (familii monoparentale, copii de etnie romă sau care au ambii părinți plecați în străinătate).	1,4	Oferirea unor programe de sprijin suplimentar pentru copiii care provin din medii defavorizate	Permanen	Toate cadrele didactice Membrii CEAC	Realizarea unei baze de date a elevilor care provin din medii defavorizate. Progresul realizat de elevii în cauză. Gradul de satisfacție al elevilor în cauză și al părinților acestora privind serviciile oferite de Sc. Prof. Valea Stanciului.
7	Realizarea reală și cu seriozitate	1	Îmbunătățirea abilității	Conform	Directori	Îmbunătățirea calității activităților

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

	a observării sistematice a activităților de predare-învățare		fiecărui cadru didactic de a conduce lecția	graficelor de monitorizare și control	Responsabilii comisii metodice Observatori CEAC	didactice. Îmbunătățirea rezultatelor învățării.
<p>ȚINTĂ PRIORITARĂ PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIRE: Aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării Obiectiv: Stimularea elevilor de a se pregăti continuu prin îmbunătățirea procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării</p>						
1	Îmbogățirea ansamblului instrumentelor de evaluare pentru fiecare arie curriculară.	1,4	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de a elabora și folosi o gamă largă de instrumente de evaluare.	Sem.I	Responsabilii comisiilor metodice	Îmbogățirea dosarelor comisiilor metodice cu o gamă diversă de instrumente de evaluare.
2	Realizarea de analize comparative a rezultatelor evaluării, la nivelul ariilor curriculare.	1,4	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice de a realiza analize comparative și de a promova măsuri de remediere a deficiențelor constatate.	Sem.I	Responsabilii comisiilor metodice	Existența în dosarele comisiilor metodice a unor astfel de analize comparative.
3	Punerea în evidență a progresului individual înregistrat de elev.	1,4	Obținerea de către elevi a unor rezultate de performanță Evitarea eșecului școlar.	La fiecare lecție	Fiecare cadru didactic	Evidența elevilor care au progresat față de rezultatele anterioare conform fișelor de progres.
4	Stimularea financiară a participării elevilor la concursuri regionale și naționale.	4	Creșterea motivației elevilor de a se pregăti pentru concursuri școlare	Când este cazul	Directorii Membrii CA	Creșterea numărului de elevi care au beneficiat de sprijin financiar în urma obținerii unor rezultate bune .
<p>ȚINTĂ PRIORITARĂ PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIRE: Reorganizarea internă a Școlii Profesionale Valea Stanciului Obiectiv: Actualizarea documentelor școlii pe baza prevederilor Legii Educației Naționale și a metodologiilor subsecvente legii intrate în vigoare.</p>						

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

1	Elaborarea unui nou Regulament intern în conformitate cu Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar	6	Îmbunătățirea cadrului normativ în care activează personalul școlii Optimizarea atitudinii și a comportamentului celor implicați în educație pentru respectarea unor norme	Directorul	Octombrie 2016	Elaborarea și aplicarea Regulamentului intern al școlii.
<p>ȚINTĂ PRIORITARĂ PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIRE: Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității educației</p> <p>Obiectiv: Asigurarea eficienței aplicării procedurilor interne de asigurare a calității educației furnizate de școală</p>						
1	Cunoașterea, respectarea și aplicarea procedurilor cu scopul asigurării calității educației furnizate de școală	6	Participarea cadrelor didactice, reprezentanților părinților, elevilor, autorităților locale la elaborarea și îmbunătățirea periodică a procedurilor create cu scopul asigurării calității educației furnizate de școală	Sem I	Cadre didactice Reprezentanții elevilor, părinților, autorităților locale Directorul școlii	Existența procedurilor la nivelul CEAC Eficientizarea activității la nivelul unității școlare
2	Monitorizarea aplicării procedurilor interne de asigurare a calității și optimizarea periodică a acestora	6	Îmbunătățirea activităților care se desfășoară în școală	Conform graficului	Membrii CEAC Responsabili comisiilor metodice	Realizarea progresului în asigurarea calității, consemnat în rapoartele de evaluare periodică.
3	Monitorizarea zilnică a aplicării procedurii de asigurare a frecvenței la ore	6	Reducerea substanțială a absențelor nemotivate de la ore a elevilor Îmbunătățirea rezultatelor învățării	Conform procedurii	Învățători Diriginți	Reducerea cu cel puțin 20% a absențelor față de anul școlar anterior.

ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA STANCIULUI-JUDEȚUL DOLJ

4	Abilitarea tuturor cadrelor didactice cu specificul activității de evaluare și asigurare a calității educației prin participare la cursuri de formare sau activități organizate în școală cu scopul cunoașterii.	4	Creșterea nivelului ”culturii organizaționale ” în școală	Sem.I Sem.II	Coordonato -rul și mem brii CEAC.	Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o activitate de formare în domeniul calității educației.
<p>ȚINTĂ PRIORITARĂ PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIRE: Îmbunătățirea infrastructurii și a dotării cu resurse educaționale</p> <p>Obiectiv: Sporirea gradului de atractivitate a școlii ca furnizor de educație</p>						
1	Solicitarea în proiectul de buget pentru anul școlar 2017 a sumei de bani necesare pentru finalizarea consolidării corpului 3 destinat învățământului primar	5,3	Construirea Grădiniței Horezu Poenari. Îmbunătățirea mediului ambiental.	Decem- brie 2016- pentru depunere a proiectu- lui de buget	Directorul Contabilul	Aprobarea sumei de bani în bugetul pentru 2017
2	Betonarea bazelor sportive	3	Folosirea bazelor sportive în condiții optime	În cursul anului școlar curent	Directorul	Curte betonată.
3	Îmbunătățirea iluminatului în sălile de clasă	3	Sporirea confortului privind intensitatea iluminatului	În cursul anului școlar curent	Directorul	Sporirea gradului de satisfacție al elevilor

Cap. IV. CONSULTARE. MONITORIZARE. EVALUARE

1. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE PENTRU ELABORAREA PAS

Pentru elaborarea planului de actiune al scolii au fost consultate si cunoscute urmatoarele niveluri:

Ministerul Educatiei Nationale ;

Planul Regional de Actiune pentru Învatamânt (PRAI);

Planul Local de Actiune pentru Învatamânt (PLAI);

Resursele materiale, umane si financiare ale scolii.

Nivelurile interne si externe consultate faciliteaza elaborarea planurilor strategice pe termen lung pentru învățământul profesional si tehnic din România, având drept scop asigurarea corespondentei între cererea actuala si viitoare de abilitati si competente pe piata muncii din regiunea noastra dar si pentru contextul de politici si dezvoltari la nivel european.

Școala Profesionala Valea Stanciului a elaborat PAS în concordanta cu realitatile locale,având ca tinta atingerea obiectivelor formulate la capitolele anterioare.

În elaborarea PAS exista uneori constrângeri deoarece nu exista o informare exacta a problemelor din retelele externe si interne, iar în realitate în învățământul românesc formarea profesionala nu este bazata în totalitate pe cerere.

Cu toate neajunsurile existente pe plan regional si local colectivul de elaborare a PAS-ului dinscoala noastra a încercat si reusit sa elaboreze un document flexibil si adaptabil la cerintele locale si regionale.

2. ORGANIZAREA ACTIVITATILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE SI ACTUALIZARE PAS

Managementul scolii urmareste derularea programului în scoala si colaborarea cu partenerii economico-sociali si întocmeste raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari si punctele slabe ale scolii si pe baza acestora planul de îmbunatatire a activitatii cu tinte si responsabilitati precise.

Planul de îmbunatatire a activitatii scolii este amendat cu propunerile evaluatorilor externi (Raportul Inspectoratului Scolar) precum si cu propunerile partenerilor economico-sociali.

Monitorizarea situatiei absolventilor scolii (angajati, continuare studii, someri etc.) ofera feedback pentru prognozarea evolutiei cererii de munca pe calificari pentru actualizarea PAS.

DIRECTOR,

PROF. NEDA ANCA IRINA