

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 22.01.2013

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2013 - 2018



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COȘOVENI**



*DIRECTOR,
PROF. Elena Loredana GHEORGHE*

ARGUMENT:

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL UNITĂȚII ȘCOLARE este un document și totodată un instrument de lucru necesar unei unități școlare, întrucât asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce a fost și este școala, dar, în același timp, proiectează pe termen lung activitatea viitoare, trasând repere clare.

- Se asigură astfel **progresul**, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria **Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimburi se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimburilor?**
- Concentrează atenția asupra **finalităților educației**: dobândire de abilități, atitudini, competențe.
- Asigură **concentrarea** tuturor domeniilor funcționale ale managementului: **Curriculum, Resurse material – financiare, Resurse umane, Relații sistematice și comunitare.**
- Asigură coerența **transpunerii** strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și manageriate.
- Favorizează creșterea **încrederii** în capacitățile, capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Dezvoltă **parteneriatele** din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale).

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Coșoveni are ca suport:

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și termen lung;
- Analiza resurselor umane din unitatea școlară pe termen mediu și termen lung;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de Inspectoratul Școlar Județean Dolj – compartimentul management și calitate.

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Coșoveni a fost redactat în urma:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității;
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria Coșoveni, Consiliul Local Coșoveni;
- Relației cu Inspectoratul Școlar Județean Dolj și Casa Corpului Didactic Dolj.

Situația Școlii Gimnaziale Coșoveni, existentă la momentul dat, cu resurse umane și mijloace financiare bine fundamentate, este bună. Sporirea calității educației și îmbunătățirea condițiilor de dezvoltare a tineretului necesită eforturi considerabile și o perioadă de timp mai îndelungată. În acest context, prezentul document definește și stabilește prioritățile privind dezvoltarea instituțională a unității pentru realizarea misiunii sale.

CONTEXT LEGISLATIV:

Proiectul de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- ✓ Legea Educației Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare - Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C;
- ✓ Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ✓ OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a, an școlar 2012-2013;
- ✓ Ordin MECTS nr. 5608/ 31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul în învățământul liceal de stat pentru anul 2013-2014;
- ✓ Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- ✓ Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație;
- ✓ Ordinul 4925/2005 si Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a unit.din inv.preuniversitar;
- ✓ O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Raportul ISJ Dolj, privind starea învățământului în județul Dolj în anul școlar 2011-2012;
- ✓ Programul managerial al ISJ Dolj pentru anul școlar 2012-2013
- ✓ Strategia managerială a ISJ Dolj pentru anul școlar 2012-2013
- ✓ Raportul de analiză privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2011-2012;
- ✓ Legea 35/2007, adresa MECTS Nr.29351 din 3.04.2007, planul de măsuri al ISJ Dolj privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora;
- ✓ Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice;
- ✓ Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării,Tineretului si Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violenta in unitatile de invatamant preuniversitare

Declarația de identitate

Școala Gimnazială Coșoveni este un promotor și un furnizor al valorilor educației: democrație, umanism, echitate, autonomie intelectuală și morală, este o instituție de învățământ al cărei deziderat este promovarea unei educații moderne, fundamentată pe principii și valori europene, capabilă să formeze caractere neschimbătoare și puternice, premisă a reușitei în plan academic, ocupațional și social a tuturor elevilor săi, să stimuleze și să încurajeze creativitatea acestora în perspective adaptării la climatul competitiv generat de integrarea în Uniunea Europeană.

Ca orice școală de tip European, ne propunem să oferim șanse europene absolvenților noștri prin asumarea și transformarea în imperativ a următoarei misiuni: „Să creștem caractere neschimbătoare și puternice!”.

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COȘOVENI

Adresa: Coșoveni, Str. Școlii, nr.6,

Cod poștal: 207205

Contact: Tel: 0251 457 210; 0251 457 010;

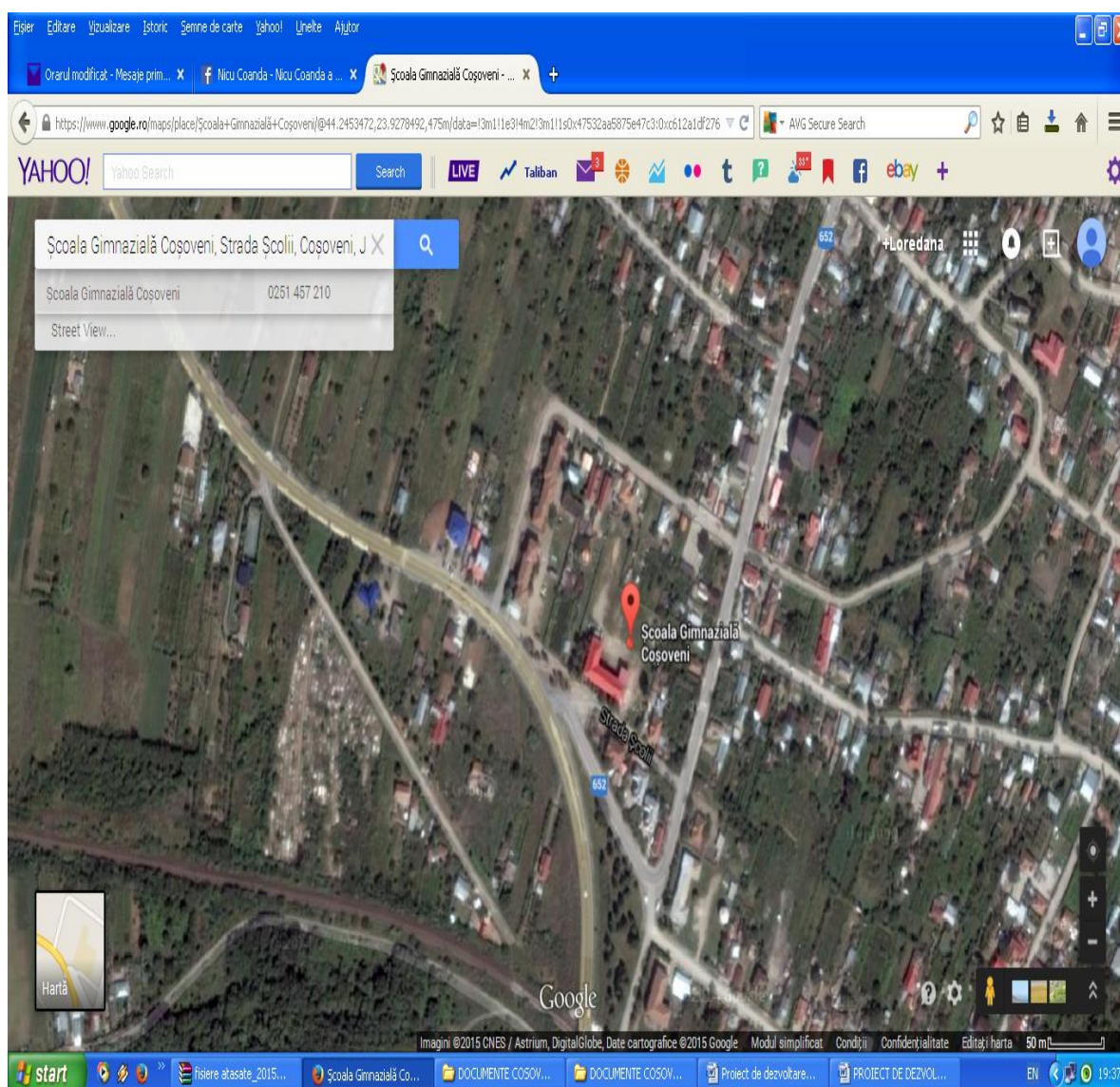
Fax: 0251 457 210

Cod fiscal: 16414840

E-mail: scoala_cosoveni@yahoo.com

Website: <http://www.scoalacosoveni.ro/>

Pagina facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100004485364873>



I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I.1. CONTEXTUL GEOGRAFIC, ECONOMIC ȘI SOCIAL

Comuna Coșoveni este o localitate situată la 13 km sud-est de municipiul Craiova, județul Dolj. Documentar, satul este menționat în actul din 14 noiembrie 1587, prin care Mihnea Turcitul întărește dregătorului Armega Ban dreptul de stăpânire asupra mai multor moșii, delimitându-le totodată hotarele.

Sub denumirea de Coșoveni, comuna a fost înființată în anul 1950. A făcut parte din raionul Craiovei (1950-1968). A fost alcătuită din satele Cârcea, Coșovenii de Jos, Coșovenii de Sus (1950-1968), Coșoveni (2004). Din anul 2004 satul Cârcea s-a desprins de Comuna Coșoveni prin referendum devenind astfel Comuna Cârcea.

În secolul al XIX-lea și la începutul secolului al XX, au existat, din punct de vedere administrativ, trei comune distincte : Cârcea, Coșovenii de Sus și Coșovenii de Jos. Ulterior, cele două sate (Coșovenii de Sus și Coșovenii de Jos) s-au unificat, formând unul singur :

Coșoveni. Actuala comună Coșoveni s-a format din satele cu același nume.

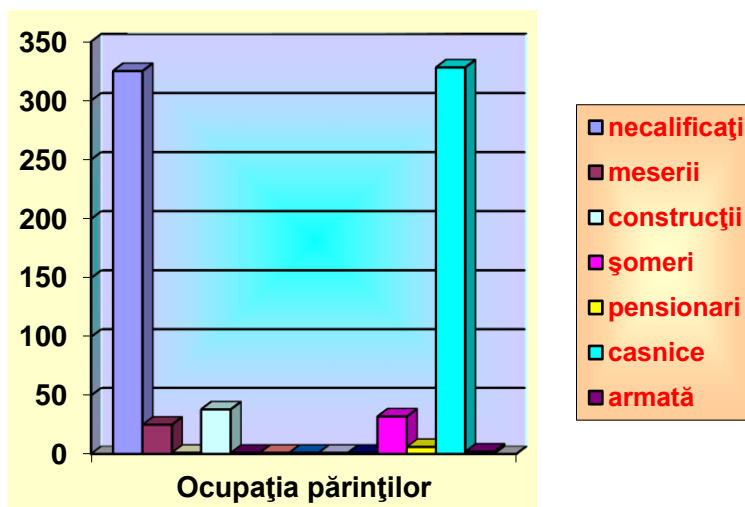
Suprafața totală a actualei comune este de 4239 hectare. Până în anul 2004, când satul Cârcea s-a desprins de Comuna Coșoveni prin referendum, localitatea avea o suprafață de 7509 ha și aproximativ 4750 de locuitori. Ocupația de bază a acestora este agricultura. Comuna situându-se în vecinătatea municipiului Craiova, o parte a populației active lucrează în industrie, construcții, comerț, precum și în instituții publice locale: Primărie, școală, dispensar, poștă. Inițiativa particulară a condus la crearea de locuri de muncă : o stație Peco, o brutărie și diverși agenți economici locali, fapt ce a condus la creșterea puterii economice a localității.

Pe lângă populația majoritară compusă din români, în Coșoveni locuiesc și cetățeni de etnie romă. Situația lor materială este în general foarte slabă, majoritatea beneficiind de ajutor social.

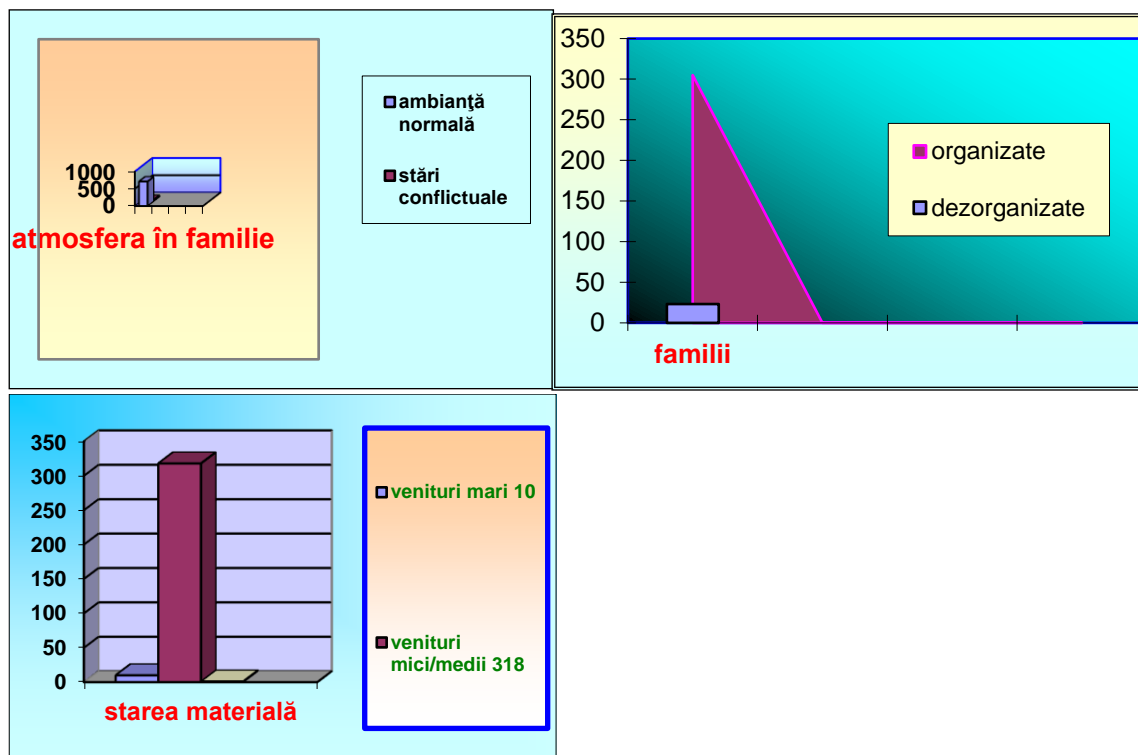
• Comunitatea locală:

GRAFICUL PĂRINȚILOR

OCUPAȚIEI



GRAFICE DESPRE FAMILIILE ELEVILOR



I.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.2.1. Informații generale privind unitatea de învățământ

✚ SCURT ISTORIC:

Din 1840, de când a fost înființată în mod oficial prima școală a localității, elevii au învățat în mai multe localuri, doua fiind construite cu această destinație. În prezent, unitatea școlară Coșoveni se află situată în centrul administrativ al comunei, în apropierea E70, într-o clădire construită în 1965. Localul școlii cuprinde 10 săli de clase și laboratoare. Aici învață elevii din ciclul primar și din cel gimnazial. Preșcolarii funcționează într-unul din vechile localuri ale școlii.

✚ Tipul unității de învățământ:

- ✓ Școală cu clasele I-VIII coordonatoare
- ✓ Statutul : personalitate juridică
- ✓ Unitate de stat cu structuri în subordine: Grădinița nr. 1 Coșoveni, Grădinița nr. 2 Coșoveni.

✓ Educație obligatorie:

✚ Program normal, distribuit două ture:

- ciclul preșcolar (8,00-12,00)
- primar (I: 8,00-12,00)
- ciclul gimnazial (II:12,00-18,00)

I. 2.2. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

PROGNOZE

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2012-2013

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	3 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	85	1-2	2	2	2	2	2	1	1

Total elevi: 808

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2013-2014

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	4 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	84	1-1	2	2	2	2	2	1	1

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2014-2015

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	3 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	80	2-1	1	2	2	2	2	1	1

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015-2016

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	3grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	79	1-2	1	2	2	2	2	2	2

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Clasele	Preșcolar	Ciclul primar			Ciclul gimnazial				
	3 grupe	Preg.-I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	75	1-1	2	1	2	1	2	1	2

I. 2.3. PERSONALUL ȘCOLII

Cadre didactice: Întreg corpul didactic este unul de înaltă pregătire și dăruire:

AN ȘCOLAR 2012-2013

- **Educatori: 3 - 2 gr.I; 1 gr.II**
- **Învățători: 9 - 5 gr.I; 2 gr.II; 1 def.;1 deb.**
- **Profesori: 17 : 11 gr. did. I, 1 gr. did. II, 3 cu gr. did. definitiv; 2 deb.**
- **Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 4**
 - **auxiliar:** administrator financiar (contabil) – 1
secretar – 0,5
bibliotecar – 0,5
 - **nedidactic:** personal îngrijire – 2

AN ȘCOLAR 2013-2014

- **Educatori: 3 - 2 gr.I; 1 gr.II**
- **Învățători- 9 respectiv 8 titulari și 1 suplinitor din care:**
 - ✚ 5 au grad didactic I
 - ✚ 3 au grad didactic II
 - ✚ 1 are gradul didactic definitivat
- **Profesori- 16 respectiv 15 titulari și 1 suplinitor din care:**
 - ✚ 12 au grad didactic I
 - ✚ 2 au grad didactic II
 - ✚ 2 are gradul didactic definitivat

Calitatea personalului didactic

- ❖ Calificat: 100%
- ❖ Metodiști: 4
- **Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 4**
 - **auxiliar:** administrator financiar (contabil) – 1
secretar – 0,5
bibliotecar – 0,5
 - **nedidactic:** personal îngrijire – 2

AN ȘCOLAR 2014-2015

- **Educatori: 3 - 2 gr.I; 1 gr.II**
- **Învățători- 8 respectiv 8 titulari din care:**
 - ✚ 5 au grad didactic I
 - ✚ 2 au grad didactic II

- ✚ 1 are gradul didactic definitivat
- **Profesori- 18 respectiv 15 titulari și 3 suplینitori din care:**
- ✚ 11 au grad didactic I
- ✚ 2 au grad didactic II
- ✚ 4 are gradul didactic definitivat
- ✚ 1 este debutant

- **Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 4**
 - **auxiliar:** administrator financiar (contabil) – 1
secretar – 0,5
bibliotecar – 0,5
 - **nedidactic:** personal îngrijire – 2

AN ȘCOLAR 2015-2016

În anul școlar **2015-2016**, în școală își desfășoară activitatea 29 cadre didactice, dintre care 26 titulari cu o foarte bună pregătire metodică și de specialitate din care: 1 cadru didactic- doctorat, 18 cadre didactice- gr. did. I, 4 cadre didactice- gr. did. II, 5 cadre didactice- gr. did. Definitiv, 1 cadru didactic- debutant.

Cadre didactice- anul școlar 2015-2016

Numele și prenumele	Disciplina	DIR	Or e	OP T	Supli m	OB S	Grad	Statut
1.Pavel Loredana	Lb. engleză	-	6	2	-	-	I	Titular detașat
2.Cioară Aurelia	Matematică/ fizică	VIII	16	-	-	-	I	titular
3.Mitruț Cătălina	Lb. Română	VIIA	22	-	4	Lb lat - 1	I	titular
4.Trașcă Ștefania	Biologie	-	7			-	II	titular
5.Bojan - Popescu Simona	Lb. Engleză	VA	21	-	3	-	II	titular
6.Stancu Eliza	Istorie/cultură civică	-	5	-	-	-	Definitivat	titular
7.Dăscuțu Maria	Religie/istorie	VB	20	-	2	-	I	titular
8.Cojocăreanu Camelia	Lb. Franceză	-	14	-	2	-	I	titular
9.Glăvan Lucian	Ed. Fizică	VIA	12	-	-	-	I	Titular
10.Marinescu Vasile	Geografie	VIIIB	11	-	-	-	I	titular
11.Ciurlin Lili	Ed. Tehnologică	-	8	-	-	-	Doctorat	titular

12.Bădoiu Florica	Lb. Română	-	10	-	-	-	definitivat	titular
13.Popescu Ion	Matematică/ fizică	VIB	16	-	-	-	I	titular
14.Păun Cristian	Ed. Fizică	-	18	-	-	-	Debutant	suplinitor
15.Calu Mirela	Informatică	-	-	9	-	-	Definitivat	suplinitor
16.Marin Daniel	Fizică/chimie	-	12	-	-	-	definitivat	titular
17.Simion Gabriela	Ed. muzicală	-	6	-	-	-	I	titular
18.Volcinski Cristian	Ed. plastică	-	6	-	-	-	I	suplinitor
19.Hladiuc Eugenia	Învățător	pregătitoare	16		-	-	I	titular
20.Militaru Simina	Învățător	IA	16		-	-	II	titular
21.Marinescu Cristina	Învățător	IB	16	1	-	-	definitivat	Titular detașat
22.Glogogeanu Marinela	Învățător	II	15	-	-	-	I	titular
23.Coandă Adriana	Învățător	IIIA	16	1	-	-	II	titular
24.Palea-Frățilă Otilia	Învățător	IIIB	15	1	-	-	I	titular
25.Dragomir Luminița	Învățător	IVA	15		-	-	I	titular
26.Gulie Maria	Învățător	IVB	16		-	-	I	titular
27.Daneș Adriana	Educatoare	Grupa mijlocie	25	-	-	-	I	titular
28.Stancu Simona	Educatoare	Grupa mică	25	-	-	-	I	titular
29.Butoi Cătălina	Educatoare	Grupa mare	25	-	-	-	I	titular

Echipa școlii

- Director- prof. Gheorghe Elena Loredana
- Consilier pentru proiecte și programe școlare și extrșcolare- prof. Butoi Cătălina

-Învățători- 8 respectiv 8 titulari din care:

- 5 au grad didactic I
- 2 au grad didactic II
- 1 are gradul didactic definitivat

-Profesori- 18 respectiv 15 titulari și 3 suplinitori din care:

- 11 au grad didactic I
- 2 au grad didactic II
- 4 are gradul didactic definitivat

➤ 1 este debutant

• **Resurse materiale:**

Activitatea instructiv - educativă se desfășoară într-un patrimoniu școlar format din 3 clădiri: 1 clădire în care își desfășoară activitatea elevii din învățământul primar și gimnazial, situată în Str. Școlii, nr. 6, Coșoveni și 2 clădiri în care își desfășoară activitatea învățământul preșcolar – Grădinița nr. 1 Coșoveni, situată în Str. Sf. Nicolae și Grădinița nr. 2 Coșoveni, situată în Str. Linia Mică .

Unitatea școlară are în dotare:

- 10 săli de clasă;
- 1 cabinet de Informatică;
- 1 laborator de biologie;
- 1 sală de sport;
- teren sintetic multisport;
- bibliotecă;
- există grupuri sanitare pentru băieți și fete întreținute foarte bine.

I. 2.4. ECHIPA MANAGERIALĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Specialitatea	Gradul didactic	Vechimea	Cursuri de management / formare
1.	Prof. Elena Loredana GHEORGHE	director	Lb. și lit. Engleză – Lb. și lit. Română	II	9	Management Educațional
3.	Prof. Cătălina BUTOI	consilier educativ	Educatoare	I	13	Dezvoltarea cadrelor didactice prin activitati de mentorat

ANALIZA PEST(E)



Din punct de vedere al politicilor educaționale România a avansat pe calea unei reforme coerente și complexe în învățământ, care trebuie continuată și în viitor. Legislația sprijină dezvoltarea învățământului prin alocarea a 6 % din PIB.

Într-un context mai larg, aderarea României la UE va favoriza colaborările la nivel internațional și abordările globale ale învățării .

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și europeană.

Contextul politic intern și internațional din domeniul educației este favorabil dezvoltării școlii pe liniile ei tradiționale (tehnologii informaționale și de comunicare, limbi moderne, parteneriate interne și externe) .

ECONOMIC

Din punct de vedere al contextului economic situația este satisfăcătoare, avându-se în vedere că marea majoritatea elevilor provin din familii cu venituri mici și medii. Din analiza complexă a comunității se observă că și la școala noastră se menține tendința existentă la nivelul întregului județ ca aproximativ 7% din totalul părinților sunt șomeri, iar un număr însemnat de femei, aproximativ 20 % sunt casnice.

SOCIAL

Din punct de vedere demografic se observă că populația școlară scade, pe de-o parte datorită situației economice, pe de altă parte a migrării tineretului spre alte zone cu o dezvoltare economică mai puternică ce le permite o perspectivă complexă de muncă și viață sau în străinătate. Elevii școlii noastre provin într-un număr mare din familii organizate, interesate în instruirea și educarea elevilor.

Școala facilitează în același timp accesul la educație a copiilor din grupuri defavorizate (romi, copii cu CES). Elevii beneficiază de burse sociale, burse de merit, burse de studiu și burse de performanță.

TECNOLOGIC

Dezvoltarea unui sistem de educație și formare profesională de calitate presupune accesul la informație și acesta se poate face și prin accesul la Internet.

În acest sens instituția de învățământ este dotată cu un laborator AEL, 6 copiatoare, 5 imprimante, 4 televizoare, acces la Internet. Există de asemenea o rețea de telefonie fixă : ROMTELECOM.

ECOLOGIC

Școala noastră este cuprinsă în programe pe teme ecologice cum ar fi **PROGRAMUL MONDIAL "ECO ȘCOALA", PROIECTUL NAȚIONAL "PATRULA ECO", PROIECTUL**

EUROPEAN "MANANCA RESPONSABIL" care au ca scop familiarizarea și sensibilizarea elevilor, dar și a părinților față de problemele mediului înconjurător. Elevii au participat la acțiuni de îngrijire a spațiilor verzi din jurul școlii, cât și din județ.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Toți profesorii din școală sunt calificați;
- Număr mare de profesori cu gradele didactice II, I;
- Profesori perfecționați prin cursuri de formare și perfecționare în problematica reformei;
- Existența la nivelul școlii a formatorilor locali (metodiști);
- Cadre didactice formate prin programe naționale;
- Un procent bun de elevi cu rezultate bune la concursurile/competițiile școlare și la examenele de Evaluarea Națională;
- Implicarea multor elevi în activități extrașcolare și comunitare

PUNCTE SLABE:

- Neimplicarea unor cadre didactice în perfecționare;
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice, atât în ceea ce privește procesul instructiv-educativ, cât și referitor la relația elev-profesor sau profesor-profesor;
- Lipsa de motivație în rândul elevilor, datorată lipsei unui ideal intelectual, prin imaginea falsă/deformată asupra succesului oferită de mass-media.
- La nivelul comunei Coșoveni există un număr mare de familii de etnie romă, la nivelul unității școlare sunt probleme legate de absentism.

OPORTUNITĂȚI:

- Varietatea cursurilor de formare/ perfecționare organizate de C.C.D., ONG-uri, Universitate, prin proiecte educaționale;
- Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile);
- Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare-formă de educație non-formală;
- Accesarea unor fonduri guvernamentale.

AMENINȚĂRI:

- Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor
- Abandonul școlar în rândul elevilor de etnie romă din cauza tradiției (căsătorie timpurie).

REPARTIZAREA PERSONALULUI DIDACTIC

2011-2012

► Nr.de posturi didactice: 27,33 %

► Raportul nr.elevi/nr.cadre didactice: 12,52 %

CATEGORIA	CALIFICAT	
	TITULAR	SUPLINITOR
EDUCATORI	3	1
PRIMAR	8	-
GIMNAZIU	16	1
TOTAL	27	2

PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC:

Auxilar: 2

Nedidactic: 2

2012-2013

Nr.de posturi didactice: **30,50 %**

► Raportul nr.elevi/nr.cadre didactice: 13,03%

CATEGORIA	CALIFICAT	
	TITULAR	SUPLINITOR
PREȘCOLAR	3	-
PRIMAR	7	2
GIMNAZIU	15	2
TOTAL	25	4

PREȘCOLARI/ELEVI

85/279

Indicatori de eficiență internă – 2011-2012

Indicatori	A	B	Ax100/B
a. Promovabilitate	Nr. elevi promovați la sfârșit de an școlar 2011-2012	Nr. total elevi	
	283	305	92,78 %
b. Repetenție	Nr. elevi declarați repenți la sf. anului	Nr. total elevi înscriși	
	22	305	7,21 %

c. Abandon școlar	Nr. elevi care au părăsit educația pe parcursul 2011-2012	Nr. total elevi înscriși	
	-	305	-
d. Note scăzute la purtare	Nr. elevilor cu medii sub 7	Nr. total elevi înscriși	
	-	305	-
e. Absenteism / neparticipare la cursuri	Nr. total absențe in anul școlar 2011-2012	-	-
	7557	-	-
f. Promovabilitate la teste naționale 2012	Nr. total elevi promovați	Nr. total elevi înscriși	
		66	%
g. Rezultate la teste naționale 2012	Nr. elevilor cu medii sub 7	Nr. elevilor cu medii peste 7	
	Română	14	4
	Matematică	8	10
h. Participare la olimpiade, concursuri, expoziții	Nr. total elevi participanți la faza județeană	Nr. total elevi	
	-	-	%
i. Rezultate la olimpiade, concursuri, expoziții	Nr. premii la faza județeană	Nr. total elevi	
	-	-	%

Indicatori de eficiență internă – 2013-2014

Nr crt	Nivel	2012 – 2013		2013- 2014	
		TOTAL	FETE	TOTAL	FETE
1	Preșcolar	78	34	84	37
2	Clasele pregătitoare + I-IV	186	82	174	74
3	Clasele V-VIII	126	59	122	61
TOTAL		390	175	380	172

Școlarizarea și frecvența

Situația privind școlarizarea elevilor se prezintă astfel:

Nr crt	FORMA DE ȘCOLARIZARE	2012 – 2013				2013 – 2014			
		Număr clase	Total elevi	Fete	Rămași	Număr clase	Total elevi înscriși	Fete	Rămași
1.	Preșcolar	3	78	34	78	4	84	37	84
2.	Învățământ primar	9	186	82	181	8	174	74	160
3.	Învățământ gimnazial	7	126	59	119	6	122	61	97

Conducerea școlii împreună cu profesorii diriginți au monitorizat permanent frecvența elevilor în cadrul consiliilor școlare, la nivelul claselor aceasta constituind o prioritate.

La sfârșitul fiecărei luni învățătorii și diriginții au obligația de a prezenta o evidență a frecvenței elevilor și a abaterilor disciplinare ale acestora.

Cauze ale absenteismului

Având în vedere că la nivelul comunei Coșoveni există un număr mare de familii de etnie romă, la nivelul unității școlare sunt probleme legate de absenteism.

Pentru combaterea absenteismului conducerea școlii împreună cu toți factorii implicați în procesul instructiv-educativ au făcut vizite la domiciliul copiilor ținând permanent legătura cu părinții, susținătorii legali și poliția.

Abandonul școlar

Conducerea școlii împreună cu profesorii diriginți și învățătorii a întocmit un program de măsuri speciale pentru prevenirea abandonului școlar, atât pe parcursul anului școlar cât și pe perioada vacanței de vară.

De asemena s-a stabilit un program de pregătire pe discipline.

Rezultate la învățătură

Situația la învățătură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2013/2014:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați				Corigenți				Situații neîncheiate	Purtare sub 7	Repetenți	
			Total	5	7	9	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.				
				-6,99	-8,99	-10								
Pregătitoare	27	26	<u>26</u>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I-IV	147	147	<u>134</u>	35	29	70	-	-	-	-	2	-	11	

V-VIII	122	125	<u>97</u>	31	38	28	-	-	-	-	4	-	24
Total I-VIII	269	272	<u>231</u>	66	67	98	-	-	-	-	-	-	-

Repetenți: învățământ primar – 11 ; Gimnaziu: 24

Total elevi repetenți: 35

Nr. preșcolari înscriși la începutul anului școlar 2013-2014: 84

Nr. preșcolari rămași la sfârșitul anului școlar 2013-2014: 84

Situația la învățatură la sfârșitul semestrului al II-lea al anului școlar 2012/ 2013

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați				Corigenți				Situatii neîncheiate	Purtare sub 7	Exmatriculați/ Neșcolarizați
			Total	5 -6,99	7 -8,99	9 -10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.			
Pregătitoare I-IV	186	180	168	29	48	68	-	-	7	4	1	-	-
V-VIII	126	123	99	31	43	25	2	-	-	7	15	-	-
Total școală	312	304	267	60	91	93	2	-	7	11	16	-	-

Repetenți: învățământ primar – 11; Gimnaziu – 7

Total repetenți: 18

Conducerea școlii împreună cu responsabilii de catedre și comisii metodice a analizat atât în ședințele de catedră cât și în C.P. și C.A. situația la învățatură, a elaborat și efectuat programe de pregătire suplimentară pe toată durata anului școlar cât și pe perioada vacanței de vară, activitate permanent monitorizată de factorii responsabili.

Corigențe

Din analiza situației în ceea ce privește numărul de corigenți pe niveluri se observă o scădere a numărului acestora comparativ cu anul școlar trecut și anume:

2012 - 2013	2013 - 2014
<p>⇒ <i>Invatamantul primar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • corigent la 1 ob. = - • corigenți la 2 ob = - • corigenți la mai multe ob = 11 • cu sit.neîncheiată = 1 <p>⇒ gimnazial</p> <ul style="list-style-type: none"> • corigent la 1 ob. = 2 • corigenți la 2 ob = - 	<p>⇒ <i>Invatamantul primar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • corigent la 1 ob. = - • corigenți la 2 ob = - • corigenți la mai multe ob = - • cu situația neîncheiată = 2 <p>⇒ gimnazial</p> <ul style="list-style-type: none"> • corigent la 1 ob. = - • corigenți la 2 ob = -

<ul style="list-style-type: none"> • corigenți la mai multe ob = 4 • cu situația neîncheiată = 15 	<ul style="list-style-type: none"> • corigenți la mai multe ob = - • cu situația neîncheiată = 4
---	--

Indicatori de eficiență internă – 2014-2015

Nr crt	Nivel	2013 – 2014		2014- 2015	
		TOTAL	FETE	TOTAL	FETE
1	Preșcolar	84	37	77	36
2	Clasele pregătitoare + I-IV	174	74	167	61
3	Clasele V-VIII	122	61	130	60
TOTAL		380	172	374	157

Școlarizarea și frecvența.

Nr crt	FORMA DE ȘCOLARIZARE	2013– 2014				2014 – 2015			
		Număr clase	Total elevi	Fete	Rămași	Număr clase	Total elevi înscriși	Fete	Rămași
4.	Preșcolar	4	84	37	84	3	77	36	77
5.	Învățământ primar	8	174	74	160	9	167	61	172
6.	Învățământ gimnazial	6	122	61	97	6	130	60	116

Conducerea școlii împreună cu profesorii dirigenți au monitorizat permanent frecvența elevilor în cadrul consiliilor școlare, la nivelul claselor aceasta constituind o prioritate.

Cauze ale absenteismului.

Având în vedere că la nivelul comunei Coșoveni există un număr mare de familii de etnie romă, la nivelul unității școlare sunt probleme legate de absenteism.

Pentru combaterea absenteismului conducerea școlii împreună cu toți factorii implicați în procesul instructiv-educativ au făcut vizite la domiciliul copiilor ținând permanent legătura cu părinții, susținătorii legali și poliția.

De fiecare dată au fost trimise adrese scrise, prin care au fost înștiințați părinții de situația la învățatură și disciplină a tuturor elevilor.

Numărul de absențe ale elevilor în anul școlar 2013-2014:

Absențe motivate: 1.404

Absențe nemotivate: 8.725

Total absențe:10.129

Nr. mediu de absențe/copil:36,3

Numărul de absențe ale elevilor în anul școlar 2014-2015:

Absențe motivate: 1.481

Absențe nemotivate: 9.393

Total absențe:10.874

Nr. mediu de absențe/copil:25,11

Abandonul școlar.

Activitatea de preîntâmpinare a eșecului școlar este extrem de complexă. În realizarea ei este necesară o coordonare eficientă a tuturor factorilor educaționali în care, desigur, școala și familia dețin prioritatea. Și, pentru ca școala să-și îndeplinească menirea ei, trebuie să fie slujită de oameni nu numai cu o temeinică pregătire științifică și psiho-pedagogică, ci și dornici să aplice în practică cunoștințele profesionale. În acest scop au fost formulate mai multe propuneri privind preîntâmpinarea și / sau diminuarea insuccesului școlar, dintre care semnalăm: supravegherea atentă a elevului pentru depistarea precoce a condițiilor nefavorabile de climat familial sau de grup, metode moderne de predare, creșterea eficienței acțiunilor de orientare școlară și profesională, interdisciplinaritate etc.

Conducerea școlii împreună cu profesorii diriginți și învățătorii, a întocmit un program de măsuri speciale pentru prevenirea abandonului școlar, atât pe parcursul anului școlar cât și pe perioada vacanței de vară.

Problemele apar la învățământul gimnazial deoarece o parte din elevi abandonează cursurile, fie pentru integrarea în problemele familiale legate de realizarea veniturilor, fie conform tradiției-sunt căsătoriți de tineri și obligați la renunțare.

Pentru prevenirea abandonului școlar, s-au desfășurat următoarele activități:

Pentru elevi:

- ✓ Întâlniri între elevi de clase, niveluri diferite în vederea împărtășirii din experiența privind modalitățile și condițiile de învățare în familie (semestrial);
- ✓ Realizarea unui program de consultanță cu elevii ce dovedesc lacune în cunoaștere (săptămânal);
- ✓ Dezbateri pe tema „Succesul școlar asigură reușita în viață?” (semestrial).

Pentru părinți:

- ✓ Inițierea unui curs de educație a părinților cu copii-problemă (semestrial);
- ✓ Dezbateri în colectivele de părinți pe clase cu tema „Familia – o instituție cu rol fundamental în viața copilului”.

Pentru profesori:

- ✓ Schimb de experiență între cadrele didactice pe tema „Empatia și relația profesor – elev”;
- ✓ Dezbateri pe marginea cercetării privind cauzele favorizante ale eșecului școlar;
- ✓ Intensificarea vizitelor la domiciliul elevilor.

S-a urmărit astfel:

- reducerea cu un procent semnificativ (50%) a cazurilor de eșec școlar în rândul elevilor;
- îmbunătățirea procentului de promovabilitate al elevilor;
- scăderea numărului elevilor cu abandon școlar și a celor neșcolarizați din diverse situații;
- îmbunătățirea relației profesor-elev-părinte cu scopul declarat de a scădea numărul elevilor cu eșec școlar.

Toți copiii începând de la vârsta de 4 ani, pe baza recensemintelor realizate de cadrele didactice, sunt cuprinși în formele de învățământ specifice vârstei. La grupele pregătitoare, deși jumătate din efective sunt de etnie romă, prezența elevilor a fost foarte bună iar cadrele didactice au făcut tot posibilul pentru dezvoltarea sentimentului necesității participării la actul instructiv-educativ.

Rezultate la învățatură.

Situația la învățatură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2013/2014:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați				Corigenți				Situații neîncheiate	Purtare sub 7	Repetenți
			Total	5 -6,99	7 -8,99	9 -10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.			
Pregătitoare	27	26	<u>26</u>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I-IV	147	147	<u>134</u>	35	29	70	-	-	-	-	2	-	11
V-VIII	122	125	<u>97</u>	31	38	28	-	-	-	-	4	-	24
Total I-VIII	269	272	<u>231</u>	66	67	98	-	-	-	-	-	-	-

Repetenți: învățământ primar –11 ; Gimnaziu: 24

Total elevi repetenți: 35

Nr. preșcolari înscriși la începutul anului școlar 2013-2014: 84

Nr. preșcolari rămași la sfârșitul anului școlar 2013-2014: 84

Situația la învățatură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2014/2015:

Clasele pregătitoare+ clasa I

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II
Pregătitoare	38	38
Clasa I	27	26

Total preg+cls I	65	64
------------------	----	----

Clasele Pregătitoare - VIII

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați			Corigenți				Situatii neîncheiate	Purtare sub 7	Repetenți	
			Total	5 -6,99	7 -8,99	9 -10	1 ob.	2 ob.	3 ob.				4 ob.
Preg-cls I	65	64	<u>64</u>	19	14	31	-	-	-	-	-	-	
II-IV	102	101	<u>98</u>	22	30	46	-	-	-	-	3	-	
V-VIII	130	129	<u>97</u>	26	48	23	2	1	-	-	25	-	4
Total	291	294	<u>259</u>				2	1	-	-	28	-	4

Repetenți:

- învățământ primar – 0 ;
- învățământ gimnazial - 4
- **Total elevi repetenți - 4**

Nr. preșcolari :

- înscriși la începutul anului școlar 2014-2015 - 77
- rămași la sfârșitul anului școlar 2014-2015 - 77

Conducerea școlii împreună cu responsabilii de catedre și comisii metodice a analizat atât în ședințele de catedră cât și în C.P. și C.A. situația la învățatură, a elaborat și efectuat programe de pregătire suplimentară pe toată durata anului școlar cât și pe perioada vacanței de vară, activitate permanent monitorizată de factorii responsabili.

Corigențe.

Din analiza situației în ceea ce privește numărul de corigenți pe niveluri, se observă o scădere a numărului acestora, comparativ cu anul școlar trecut și anume:

An școlar 2013 - 2014

⇒ *Învățământul primar*

- corigenți la 1 ob. = 0
- corigenți la 2 ob = 0
- corigenți la mai multe ob = 11
- cu situația neîncheiată = 2

⇒ *Învățământul gimnazial*

- corigenți la 1 ob. = 0
- corigenți la 2 ob = 0
- corigenți la mai multe ob = 24
- cu situația neîncheiată = 4

An școlar 2014 - 2015

⇒ *Învățământul primar*

- corigenți la 1 ob. = 0
- corigenți la 2 ob = 0
- corigenți la mai multe ob = 0
- cu situația neîncheiată = 3

⇒ *Învățământul gimnazial*

- corigenți la 1 ob. = 2
- corigenți la 2 ob = 1
- corigenți la mai multe ob = 4
- cu situația neîncheiată = 25

Rata de promovabilitate

Semestrul I:

Promovabilitate I-IV : 97 %

Promovabilitate V-VIII: 87 %

Semestrul II:

Promovabilitate I-IV : 97 %- în iunie 2015

Promovabilitate V-VIII: 75 %

Rata de repetenție

Repetenție I-IV : 0,3 %

Repetenție V-VIII: 4 %

Există, la nivelul fiecărei clase din învățământul gimnazial elevi cu situație școlară neîncheiată, per total ajungându-se la cifra de 25, dar aceștia au fost înștiințați în scris, prin poștă asupra perioadei în care pot să susțină examenele pentru diferite obiecte din cele 3 arii curriculare: Limbă și comunicare, Matematică și științe ale naturii și Tehnologii.

Numărul repetenților (4), raportat la numărul elevilor înscriși la începutul anului școlar (130) este mic.

Suntem mulțumiți că, în repartitia elevilor promovați pe medii, un număr de **89 elevi** au obținut medii între 9 și 10, **78 elevi** s-au încadrat între 7-8,99 și **48 elevi** între 5-6,99 .

Suntem convingși că promovabilitatea va depăși 90% în urma susținerii examenelor de amânare și de corigență.

AN ȘCOLAR 2015-2016

Situația statistică se prezintă astfel:

Nr crt	Nivel	2014 – 2015		2015- 2016	
		TOTAL	FETE	TOTAL	FETE
1	Preșcolar	77	36	72	29
2	Clasele pregătitoare + I-IV	167	61	159	71
3	Clasele V-VIII	130	60	130	57
TOTAL		374	157	361	228

Școlarizarea și frecvența.

Situația privind școlarizarea elevilor se prezintă astfel:

Nr crt	FORMA DE ȘCOLARIZARE	2014– 2015				2015 – 2016			
		Număr clase	Total elevi	Fete	Rămași	Număr clase	Total elevi înscriși	Fete	Rămași
7.	Preșcolar	3	77	36	77	3	72	29	72
8.	Învățământ primar	9	167	61	172	8	159	71	157
9.	Învățământ gimnazial	6	130	60	116	7	130	57	131

Cauze ale absenteismului

Având în vedere că la nivelul comunei Coșoveni există un număr mare de familii de etnie romă, la nivelul unității școlare sunt probleme legate de absenteism.

De fiecare dată au fost trimise adrese scrise, prin care au fost înștiințați părinții de situația la învățatură și disciplină a tuturor elevilor.

Numărul de absențe ale elevilor în anul școlar 2014-2015:

Absențe motivate: 1.481

Absențe nemotivate: 9.393

Total absențe:10.874

Nr. mediu de absențe/copil:25,11

Numărul de absențe ale elevilor în anul școlar 2015-2016:

Absențe motivate: 2609

Absențe nemotivate: 7414

Total absențe:10023

Nr. mediu de absențe/copil:27,7

Rezultate la învățatură.

Situația la învățatură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2014/2015:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați				Corigenți				Situații neîncheiate	Purtare sub 7	Repetenți
			Total	5 -6,99	7 -8,99	9 -10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.			
Pregătitoare	38	38	<u>38</u>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I-IV	129	127	<u>124</u>	41	44	77	-	-	-	-	3	-	-
V-VIII	130	129	<u>97</u>	26	48	23	2	1	-	-	25	-	4
Total I-VIII	297	291	<u>259</u>				2	1	-	-	28	-	4

Repetenți: învățământ primar –3;

Gimnaziu: 15

Total elevi repetenți: 18

Nr. preșcolari înscriși la începutul anului școlar 2014-2015: 77

Nr. preșcolari rămași la sfârșitul anului școlar 2014-2015: 77

Situația la învățătură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2015/2016:

Clasele pregătitoare+ clasa I

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II
Pregătitoare	29	29
Clasa I	39	39
Total preg+cls I	68	68

Clasele Pregătitoare - VIII

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sf. sem. II	Nr. elevi promovați				Corigenți				Situații neîncheiate	Purtare sub 7	Repetenți
			Total	5 -6,99	7 -8,99	9 -10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.			
Preg	29	29	<u>29</u>	7	14	8	-	-	-	-	-	-	-
I-IV	130	128	<u>119</u>	24	37	58	1	-	-	-	1	-	7
V-VIII	130	131	<u>112</u>	24	58	29	2	-	-	-	16	-	1
Total	289	288	<u>260</u>	55	109	95	3	-	-	-	17	-	8

Repetenți:

- învățământ primar – 0 ;
- învățământ gimnazial - 1
- **Total elevi repetenți - 1**

Nr. preșcolari :

- înscriși la începutul anului școlar 2015-2016 - 72
- rămași la sfârșitul anului școlar 2015-2016 - 72

Corigențe.

Din analiza situației în ceea ce privește numărul de corigenți pe niveluri, se observă o scădere a numărului acestora, comparativ cu anul școlar trecut și anume:

An școlar 2014 - 2015

⇒ **Învățământul primar**

- corigenți la 1 ob. = 0
- corigenți la 2 ob = 0
- corigenți la mai multe ob = 0
- cu situația neîncheiată = 3

An școlar 2015 - 2016

⇒ **Învățământul primar**

- corigenți la 1 ob. = 1
- corigenți la 2 ob = 0
- corigenți la mai multe ob = 7
- cu situația neîncheiată = 1

⇒ **Învățământul gimnazial**

- corigenți la 1 ob. = 2
- corigenți la 2 ob = 1
- corigenți la mai multe ob = 4
- cu situația neîncheiată = 25

⇒ **Învățământul gimnazial**

- corigenți la 1 ob. = 2
- corigenți la 2 ob = 1
- corigenți la mai multe ob = 1
- cu situația neîncheiată = 16

Rata de promovabilitate

Semestrul I:

Promovabilitate I-IV : 97 %

Promovabilitate V-VIII: 87 %

Semestrul II:

Promovabilitate I-IV : 91 %- în iunie 2016

Promovabilitate V-VIII: 87 %

Rata de repetenție

Repetenție I-IV : 0,9 %

Repetenție V-VIII: 13 %

Există, la nivelul fiecărei clase din învățământul gimnazial elevi cu situație școlară neîncheiată, per total ajungându-se la cifra de 16, dar aceștia au fost înștiințați în scris, prin poștă asupra perioadei în care pot să susțină examenele pentru diferite obiecte din cele 3 arii curriculare: Limbă și comunicare, Matematică și științe ale naturii și Tehnologii.

Numărul repetenților (1), raportat la numărul elevilor înscriși la începutul anului școlar (130) este mic.

Suntem mulțumiți că, în repartitia elevilor promovați pe medii, un număr de **95 elevi** au obținut medii între 9 și 10, **109 elevi** s-au încadrat între 7-8,99 și **55 elevi** între 5-6,99 .

II. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

*FACTORI INSTITUȚIONALI CU FUNCȚIONALITATE INIȚIATICĂ CONSTITUTIVĂ
POLIVALENTĂ*

VIZIUNEA

Evoluțiile recente de la nivel național și internațional au scos în evidență necesitatea transformărilor multiple, a restructurărilor care conduc în mod firesc la filosofia unui tip de învățământ, regândit într-un alt spirit în care trebuie format atât tânărul, dar și adultul.

Pornind de la acest deziderat, ȘCOALA trebuie să devină:

- **un FURNIZOR optim de servicii educaționale care să asigure pentru fiecare educabil condiții pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare,**
- **un PROMOTOR și un RESPONSABIL al valorilor educației: democrație, umanism, echitate, autonomie intelectuală și morală, calitate în relațiile interpersonale, dar și în conturarea profilului spiritual al personalității etc.**

MISIUNEA

Școala Gimnazială Coșoveni are menirea să-i ajute pe elevi să atingă nivelul posibil de dezvoltare individuală prin acumularea experienței necesare învățării școlare și sociale, crearea unui climat de muncă și învățare stimulatив pentru atingerea performanțelor dorite de întreaga comunitate.

Funcționalitatea inițiativă a școlii nu trebuie să vizeze doar coordonata abstract-instructivă, ci și cea practic-instrumentală, care răspunde unor imperative identificate și asumate:

- ✚ **EDUCAȚIE PENTRU TOȚI ȘI EDUCAȚIE PENTRU FIECARE!**
- ✚ **ȘANSE EGALE DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ !**
- ✚ **EDUCAȚIE DE CALITATE CENTRATĂ PE CLIEȚII ȘI BENEFICIARII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE !**
- ✚ **ORIENTATĂ SPRE COMPETENȚE, SPRE PARTICIPAREA ACTORILOR EDUCAȚIONALI;**
- ✚ **VALORIZAREA RESURSELOR UMANE ȘI MATERIALE;**
- ✚ **DIALOG ȘI PARTENERIAT EDUCAȚIONAL;**
- ✚ **INOVAȚIE ȘI DIVERSIFICARE;**
- ✚ **CREAREA DE OPORTUNITĂȚI (primând ECHITATEA) ȘI OBTINEREA UNOR NIVELURI ÎNALTE DE PERFORMANȚĂ;**
- ✚ **ÎNVĂȚARE PERMANENTĂ.**

MISIUNEA înseamnă:

- **PROGRES în manifestarea valorilor fundamentale ale școlii;**
- **PROGRES în realizarea viziunii comune asupra educației, împărtășită de elevi, școală, comunitate**
- **UN RĂSPUNS mai BUN la nevoile exprimate de actanți !**

STRATEGIA reprezintă documentul fundamental pe termen lung al unei organizații și cuprinde:

III. SCOPURI/ ȚINTE STRATEGICE

- T1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii, prin centrare pe sarcină, pe performanțele și competențele cadrelor didactice, pe transferul de bune practici, pe tehnologia informației și a comunicării;
- T2. Reconsiderarea managementului la nivelul clasei, în perspectiva egalizării șanselor, eliminarea abandonului școlar și diminuarea absenteismului și oferirea pentru fiecare elev a unor servicii adecvate de orientare și consiliere pentru carieră;
- T3. Extinderea parteneriatelor educaționale la nivelul comunității locale.
- T.4 Programe educaționale specifice (C.D.Ș/ informatică, educație ecologică, interculturală, europeană) care răspund solicitărilor elevilor;
- T.5. Extinderea cooperărilor locale, regionale, naționale și internaționale;

IV. OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice vor indica **prioritățile** fiecărei **ținte** în alocarea și utilizarea resurselor disponibile pentru dezvoltarea domeniilor funcționale:

- **1. DEZVOLTARE CURRICULARĂ;**
- **2. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE ;**
- **3.PROMOVAREA ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE ÎN RÂNDUL COMUNITĂȚII LOCALE**
- **4.DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI A PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE.**
- **5.ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE;**
-

V. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI) reprezintă :

- Expresia unei analize, unei gândiri și decizii colective;
- Expresia echipei aflată într-un permanent proces de inovar ;
- Drumul de la „ceea ce este” la „ceea ce trebuie să fie”;
- Mijlocul de îmbunătățire continuă a calității

Componența echipei:

- ❖ Managerul unității școlare-conducătorul echipei – Director prof. Elena Loredana GHEORGHE;
- ❖ Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- ❖ Comisia pentru Curriculum;
- ❖ Comisia pentru perfecționarea și formarea continuă a personalului.

VI. MOTIVELE PENTRU CARE SE OPTEAZĂ PENTRU SCOPURILE PROPUSE/REZULTATELE AȘTEPTATE

Strategiile alese sunt necesare deoarece :

- ❖ țintele stabilite sunt în deplină concordanță cu rezultatele analizei SWOT;
- ❖ respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- ❖ sunt realizabile cu resursele existente și previzibile, ținând cont și de faptul că școala dispune de o echipă managerială creativă și stimulatorie;
- ❖ conduc la creșterea calității educației în școala noastră ;
- ❖ conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării unui climat favorabil dezvoltării activității instructiv - educative ;
- ❖ lărgesc accesul la educație al elevilor ;
- ❖ atrag familiile către școală ;
- ❖ contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului obținut în timp de Școala Gimnazială Coșoveni.

VII. RESURSE STRATEGICE

RESURSE UMANE

ANGAJATE ÎN REALIZAREA PROIECTULUI

Școala Gimnazială Coșoveni dispune de suficiente resurse umane de cea mai bună calitate pentru a putea realiza proiectul propus.

Personalul didactic are o pregătire psiho-pedagogică superioară, fiind preocupat pentru realizarea de competențe superioare și performanțe. Au participat și participă la programe de formare și cursuri de perfecționare, iar pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade cu rezultate performante a reprezentat o preocupare permanentă.

RESURSE MATERIALE

Toată baza materială de care dispune unitatea noastră în prezent va fi utilizată în vederea realizării proiectului, iar resursele financiare de care dispunem vor fi utilizate în următorii ani pentru:

- îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării unui proces instructiv-educativ formativ, modern, atractiv, eficient;
- procurarea în continuare a unor mijloace de învățământ moderne;
- îmbunătățirea bazei materiale;
- atragerea și stimularea elevilor competitivi pentru a participa la concursurile și olimpiadele școlare;
- creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel județean, național și internațional prin activități de parteneriat inclusiv european.

Infrastructură și resursele școlii :

Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări

Anul construcției	1964
Suprafață	809,72
Anul ultimei renovări	2010
Statutul clădirii	Instituție de stat _ Furnizor de servicii educaționale

Organizarea spațiului școlar

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafață	Aprecierea stării
Sali de clasă	10	800,78	buna
Cabinet pe discipline	4	43,50	buna
Laborator pe discipline	1	66,68	buna
Sală de sport	1	-	buna
Biblioteca	1	16,60	buna
Sală profesorală	1	-	buna
Sală TIC	1	-	buna

- **Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente**

Starea clădirii

Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative

Aspect general	*		
Aspectul fațadei	*		
Acoperișul			*
Burlane și jgheaburi	*		
Uși și geamuri	*		
Curățenie	*		
Antifonie, liniște necesară	*		
Ventilație, aerisire	*		
Curățenia spațiilor exterioare	*		
Amenajarea curții și aspectul ei		*	
Existența gardului împrejmuitoare			*
Amenajarea căilor de acces către școală	*		
Sistem de siguranță a elevilor	*		
Sistem de siguranță a materialului didactic	*		

Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafața utilă/elev		Suprafața utilă	Nr. elevi	m ² /elev
		809,72	364	2,224 m ² /elev X 2
	% din suprafața totală foarte bine	% din suprafața totală bine	% din suprafața totală satisfăcător	% din suprafața totală nesatisfăcător
Încălzire/temperatură	100%	-	-	-
Iluminat	100%	-	-	-
Starea pavimentului	-	80%	-	-
Starea ușilor și a ferestrelor	100%	-	-	-
Aerisire naturală	100%	-	-	-
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%	-	-	-
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	-	90%	-	-

Utilizarea spațiilor:

Indicatori de utilizare	A	B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi	Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	10	10	1/Sală
Număr de schimburi în care funcționează școala	2		
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr. total elevi	Elevi/m ²
	809,72 m²	364	2,224 m ² /elev X 2

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

	Telefon		Fax	Calculator în stare de funcționare		Copiator	TV și video	Radio Casetofon CD Player
	ROMTELECOM	RDS		Număr total	Conectate la Internet			
	1	-		16	16	4	4	-

➤ **Utilizarea achizițiilor din ultimul an școlar**

Bunuri achiziționate	Nr. de utilizatori	Nr. de ore de utilizare	Activități în care este folosit	Administrator
CALCULATOR E	CF. GRAFICULUI	4-5/6-7	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Mitruț Catalina
MOBILIER (DONATII COMITETUL DE PARINTI AI CLASELOR)	ELEVII CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ORELE ÎN LABORATOAR E	Conform orarului	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator
TABLA	12	10	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator
MATERIAL SPORTIV	-	zilnic	Procesul instructiv-educativ/act. metodice	Administrator

➤ **Dotare și utilizare bibliotecă școlară**

Indicatori de dotare și utilizare				
a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	-	-	170	5273

b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de manuale	Nr. mediu de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	916	-	-	integral

c. Abonamente /publicații	Nr. de publicații	Nr. de abonamente	Nr. mediu de elevi cititori de publicații	Nr. mediu de profesori cititori de publicații
	1	1	-	20
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spațiilor de lectură
	77 %	10%	85%	-

Buget proiectat – An școlar 2011-2012:

Denumirea indicatorilor	Total an 2011	Total an 2012
Cheltuieli totale	853	1092
A. Cheltuieli curente	853	1092
Titlul 1 Cheltuieli de personal	700	843
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	153	216
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-
Titlul 10 Transferuri (burse)	-	33

Buget aprobat – An școlar 2011-2012:

Denumirea indicatorilor	Total an 2012	Din care			
		Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Cheltuieli totale	1092	239	237	349	267
A. Cheltuieli curente	1092	239	237	349	267
Titlul 1 Cheltuieli de personal	843	200	203	202	238
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	216	23	26	144	23
Titlul 10 Alte transferuri (burse)	33	16	8	3	6
3Titlul 8 Proiecte cu finanțare europeană	-	-	-	-	-
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-	-	-	-

Buget proiectat – An școlar 2012-2013:

Denumirea indicatorilor	Total an 2012	Total an 2013
Cheltuieli totale	1092	1062
A. Cheltuieli curente	1092	1062
Titlul 1 Cheltuieli de personal	843	921
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	216	125
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-
Titlul 10 Transferuri (burse)	33	16

Buget aprobat – An școlar 2012-2013:

Denumirea indicatorilor	Total an 2013	Din care			
		Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Cheltuieli totale	1062	250	281	268	263
A. Cheltuieli curente	1062	250	281	268	263
Titlul 1 Cheltuieli de personal	921	223	244	233	221
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	125	23	33	31	38
Titlul 10 Alte transferuri (burse)	16	4	4	4	4
3Titlul 8 Proiecte cu finanțare europeană	-	-	-	-	-
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-	-	-	-

AN ȘCOLAR 2013-2014**Buget proiectat:**

Denumirea indicatorilor	Total an 2012	Total an 2013
Cheltuieli totale	875	1039
A. Cheltuieli curente	875	1039

Denumirea indicatorilor	Total an 2012	Total an 2013
Titlul 1 Cheltuieli de personal	790	898
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	85	125
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-16
Titlul 10 Transferuri (burse)	-	

Buget aprobat:

Denumirea indicatorilor	Total an 2013	Din care			
		Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Cheltuieli totale	1039	250	281	268	240
A. Cheltuieli curente	1039	250	281	268	240
Titlul 1 Cheltuieli de personal	898	223	244	233	198
Titlul 2 Cheltuieli materiale si servicii	125	23	33	31	38
Titlul 10 Alte transferuri (burse)	16	4	4	4	4
3Titlul 8 Proiecte cu finanțare europeană	-	-	-	-	-
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-	-	-	-

AN ȘCOLAR 2014-2015

Buget proiectat

Denumirea indicatorilor	Total an 2013	Total an 2014
Cheltuieli totale	1039	1090
A. Cheltuieli curente	1039	1090
Titlul 1 Cheltuieli de personal	898	904
Titlul 2 Cheltuieli materiale și servicii	125	169
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-16	-
Titlul 10 Transferuri (burse)	-	17

Buget aprobat

Denumirea indicatorilor	Total an 2014	Din care			
		Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Cheltuieli totale	1086	259	291	282	254
A. Cheltuieli curente	1086	259	291	282	254
Titlul 1 Cheltuieli de personal	904	224	228	221	231
Titlul 2 Cheltuieli materiale si servicii	165	35	50	61	19
Titlul 10 Alte transferuri (burse)	17	-	13	-	4
3Titlul 8 Proiecte cu finanțare europeană	-	-	-	-	-
Titlul 12 Cheltuieli de capital	-	-	-	-	-

CURRICULUM

Curriculum-ul în sens larg este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursului său școlar.

Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului.

Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politica educațională care consemnează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
- finalitățile pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
- planul-cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate
- programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculum-ul la decizia școlii
- manuale și mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;
- ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel național sau la nivel local;
- standardele, competențele și criteriile de notare;

Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedră și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici.

Punerea în valoare a măiestriei didactice a profesorului se face prin combinarea optimă a factorilor educaționali în dirijarea efectivă a învățării rezultând astfel curriculum-ul realizat.

Dovezile scrise ale realizării curriculum-ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloge, foi matricole), rapoarte de activitate, condica de prezență, procese-verbale etc. precum și în următoarele trei instrumente de lucru complexe:

a. „Manualul” profesorului care poate conține:

Exemple de materiale de referință pentru profesor care pot fi utilizate într-o varietate de activități.

Liste de verificare care dau posibilitatea profesorului să verifice dacă au fost acoperite toate elementele cheie ale unităților de competență.

Liste de verificare care oferă elevului și profesorului probe care pot fi incluse în portofoliul elevului.

Fise de activități pe care se înregistrează progresul realizat.

Modele de răspuns pentru activitățile efectuate de către elev.

Modalități prin care profesorul poate structura activitățile fără a fi restrictive.

Astfel se lasă loc unei interpretări personale.

b. „Manualul” elevului

Oferă îndrumări elevului despre modul în care să colecteze dovezi ale rezultatelor pentru mapa sa de lucrări.

Cuprinde grile care prezintă modul în care abilitățile pe care trebuie să le dobândească se corelează cu alte abilități din cadrul aceleiași unități de competență.

Prezintă obiective clare.

Oferă îndrumări privind modul de efectuare a activităților și perioada de timp pe care trebuie să o aloce fiecărei activități.

Glosar de termeni și cuvinte cheie

Posibile discuții de grup, joc de roluri și activități care pot fi efectuate de către elevi.

Sugestii privind buna practică

Îndrumări privind evaluarea între colegi/ observarea celorlalți.

c. Portofoliul elevului

Rezultate ale lucrărilor de evaluare efectuate pentru teme din domeniul educațional

Rezultate ale activităților de autoevaluare și dovezi ale discuțiilor care au avut loc

Opiniile elevilor privind activitățile desfășurate

Planuri de acțiune/ evaluări/ activități viitoare planificate și efectuate de către elev

Comentariile ale profesorului privind atitudinea și rezultatele elevului

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Caracterul obligatoriu al învățământului;
- Seriozitatea și competența profesională a cadrelor didactice;

- Curriculum la Decizia școlii realizat în concordanță cu posibilitățile și aspirațiile elevilor;
- Utilizarea cu maximum de eficiență a spațiului și dotărilor din școală;
- Stimularea creativității și pasiunii atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice;
- Promovarea valorii reale;

PUNCTE SLABE:

- Situația dotării materiale este cea mai mare problemă;
- Migrarea populației în mediul rural;
- Fluctuația cadrelor didactice și reducerea posibilității de decizie la nivel de școală;
- Gradul de pregătire al părinților în raport cu activitatea ce se desfășoară în școală

OPORTUNITĂȚI:

- Potențial biologic și nivel de asimilare înalt la elevii noștri;
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru munca suplimentară - fenomen care se manifestă prin orele suplimentare pe care le prestează majoritatea cadrelor didactice și alte activități organizate la nivelul școlii;
- Optimismul cadrelor didactice asupra ridicării interesului pentru învățură

AMENINȚĂRI:

- Lipsa de perspectivă a elevului fără reușită la învățură sau cu o reușită slabă;
- Bugetul insuficient pentru aducerea la nivelul adecvat a bazei tehnico – materiale;
- Natalitate scăzută care afectează încadrarea cu personal didactic

CURRICULUM

2012-2013

O_plan_cadruiv.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Times New Roman 14 **B** *I* U **ab** **x** **x'** **Aa** **ab** **Aa**

Emphasis Heading 1 Heading 2 Normal Strong Subtitle Title No Spacing Change Styles Find Replace Select

Clipboard Font Paragraph Styles Editing

PLAN - CADRU de învățământ pentru clasele I-IV
(în Alăturat în limba română și confidențial cu OMEC nr. 4159 / 13.03.1998, modificat și completat
prin OMEC nr. 3479 / 2003 (I-II), OMEC nr. 5198 / 01.11.2004 (III-IV), OMEC
nr. 5286 / 09.10.2006 și amendat prin art. 2, Anexa nr. 1 a OMECTS nr. 3573 / 09.02.2011
data reviziei: 2011/2012)

Aria curriculară / Disciplina	Ore alocate săptămânal pe clase și discipline			
	I	a II-a	a III-a	a IV-a
I. Limbă și comunicare	7-8	7-8	7-9	7-9
Limba și literatura română	7-8	7-8	7-7	5-7
Limba modernă I	-	-	2-3	2-3
II. Matematică și Științe ale naturii	4-6	4-6	4-6	4-6
Matematică	3-4	3-4	3-4	3-4
Cunoașterea mediului Științe ale naturii	1	1	1-2	1-2
III. Om și societate	1	1	2-3	4-6
Educație civică	-	-	1-2	1-2
Istoria românilor	-	-	-	1-2
Geografie	-	-	-	1-2
Religie	1	1	1	1
IV. Arte	2-3	2-3	2-3	2-3
Educație muzicală	1-2	1-2	1-2	1-2
Educație plastică	1-2	1-2	1-2	1-2
V. Educație fizică și sport	2-3	2-3	2-3	2-3
Educație fizică	2-3	2-3	2-3	2-3
VI. Tehnologii	1-2	1-2	1-2	1-2
Abilități practice Educație tehnologică	1-2	1-2	1-2	1-2
VII. Consiliere și orientare	0-1	0-1	0-1	0-1
Număr total de ore în trunchiul comun	17	17	18	20
Curriculum la decizia școlii (CDS)	1-3	1-3	1-4	1-4
Număr minim de ore pe săptămână	18	18	19	21
Număr maxim de ore pe săptămână	20	20	22	24

* - Educația fizică și sportul este obligatorie pentru elevii din clasele I-IV în toate școlile și în toate regiunile. Elevii din clasele I-IV trebuie să participe la activități sportive și culturale. Activitățile sportive și culturale sunt obligatorii pentru elevii din clasele I-IV în toate școlile și în toate regiunile. Activitățile sportive și culturale sunt obligatorii pentru elevii din clasele I-IV în toate școlile și în toate regiunile.

Page: 1 of 1 Words: 353 French (France) 60%

start Plan-cadru inv. prima... Microsoft Office ... RO 16:48

ANEXA 1.1. la Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5198 / 01.11.2004

PLAN-CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU CLASELE a III-a – a IV-a
pentru învățământul în limba română

ARIA CURRICULARĂ/ Disciplina	CLASA	
	a III-a	a IV-a
LIMBĂ ȘI COMUNICARE	7-9	7-9
Limba și literatura română	5-7	5-7
Limba modernă I	2-3	2-3
MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII	4-6	4-6
Matematică	3-4	3-4
Științe ale naturii	1-2	1-2
OM ȘI SOCIETATE	2-3	4-6
Educație civică	1-2	1-2
Istorie	-	1-2
Geografie	-	1-2
Religie*	1	1
ARTE	2-3	2-3
Educație muzicală	1-2	1-2
Educație plastică	1-2	1-2
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	2-3	2-3
Educație fizică	2-3	2-3
TEHNOLOGII	1-2	1-2
Educație tehnologică	1-2	1-2
CONSILIERE ȘI ORIENTARE	0-1	0-1
NUMĂR TOTAL DE ORE ÎN TRUNCHIUL COMUN	18	20
CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	1-4	1-4
<i>Număr minim de ore pe săptămână</i>	<i>19</i>	<i>21</i>
<i>Număr maxim de ore pe săptămână</i>	<i>22</i>	<i>24</i>

NOTĂ:



ARIA CURRICULARĂ / DISCIPLINA	Clasa a V-a	Clasa a VI-a	Clasa a VII-a	Clasa a VIII-a
I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE	9-10	8-9	8-9	9-10
Limba și literatura română	5	4	4	4
Limba modernă 1 (engleză)	2-3	2-3	2-3	2-3
Limba modernă 2 (franceză)	2	2	2	2
Limba latină	-	-	-	1
II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII	5-6	8	10	9-10
Matematică	4	4	4	4
Fizică	-	2	2	2
Chimie	-	-	2	2
Biologie	1-2	2	2	1-2
III. OM ȘI SOCIETATE	3-5	3-5	4-5	6-7
Istorie	1-2	1-2	1-2	2
Geografie	1-2	1-2	1-2	2
Cultură civică	0-1	0-1	1-2	1-2
Religie	1	1	1	1
IV. ARTE	2-3	2-3	2-3	1-2
Educație plastică	1-2	1-2	1-2	
Educație muzicală	1-2	1-2	1-2	1-2
V. EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	2-3	2-3	2-3	1-2
Educație fizică și sport	2-3	2-3	2-3	1-2
VI. TEHNOLOGII	1-2	1-2	1-2	1-2
Educație tehnologică	1-2	1-2	1-2	1-2
VII. CONSILIERE ȘI ORIENTARE	1	1	1	1
NR. ORE TOTAL TRUNCHI COMUN	23	25	28	28
NR. ORE DISCIPLINE OPȚIONALE	1-3	1-3	1-2	1-2
NR. MINIM ORE SĂPTĂMÂNAL	24	26	29	29
NR. MAXIM ORE SĂPTĂMÂNAL	26	28	30	30

(Anexa 1- Ordinul M.E.C., nr. 3638 / 11.04.2001)

OFERTA DE CDȘ

AN ȘCOLAR 2012-2013

Învățământ primar– Opționale

- Literatura pentru copii
- Educație pentru sănătate
- Cum să fiu politicos
- Să fim prietenii naturii!
- ABC-ul calculatorului!

Învățământ gimnazial– CDȘ-uri

- Matematică distractivă
- Tehnologia informației!

AN ȘCOLAR 2013-2014

Învățământ primar– Opționale

- *Matematică distractivă,*
- *Literatură pentru copii,*
- *Educație pentru sănătate,*
- *Cum să fiu politicos,*
- *Let's learn English!.*

Învățământ gimnazial– CDȘ-uri

- *Complemente de geometrie plană,*
- *Construcții cu rigla și compasul,*
- *Educație pentru sănătate,*
- *Matematică distractivă.*

AN ȘCOLAR 2014-2015

Învățământ primar– Opționale

- *În lumea poveștilor - clasa a II-a,*
- *Literatură pentru copii - clasa a III-a, clasa a IV-a*
- *Matematică distractivă, - clasa a III-a, clasa a IV-a*
- *Prietenul meu, calculatorul!- clasa a III-a, clasa a IV-a*

Învățământ gimnazial– CDȘ-uri

- **Educație pentru sănătate- clasa a VI-a.**

AN ȘCOLAR 2015-2016

Învățământ preșcolar:

1. Stancu Simona- „În lumea poveștilor”
2. Adriana Daneș- „Pe tărâmul poveștilor”, „Călătorie în lumea culorilor”
3. Cătălina Butoi- „Clubul curioșilor”

Învățământ primar:

1. Marinescu Cristina-clas I B- „ABC-ul bunelor maniere”
2. Corneșeanu Monalisa-clas III A- „Călătorie în lumea poveștilor”
3. Palea Frățilă Otilia-clas III B- „Călătorie în lumea poveștilor”
4. Pavel Loredana-clas IV A- „Play with English!”
5. Pavel Loredana-clas IV B- „Play with English!”
6. Calu Mirela-clas IV A- „Tehnologia informației și a comunicațiilor”
7. Calu Mirela-clas IV B- „Tehnologia informației și a comunicațiilor”

Învățământ gimnazial:

1. Calu Mirela-clas V A, V B, VI A, VI B, VII A, VII B, VIII- „Tehnologia informației și a comunicațiilor”

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare);
- La nivelul fiecărei catedre există auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.)

PUNCTE SLABE:

- Organizarea defectuoasă a CDȘ-urilor;
- Managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;
- Administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;
- Resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor

OPORTUNITĂȚI:

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- Existența posibilității ofertei de CDS care poate fi elaborată în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDS poate contribui la ameliorarea fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor

AMENINȚĂRI:

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.
- Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.

Toate opțiunile desfășurate în unitatea de învățământ au fost avizate în Consiliul de Administrație al unității și au fost aprobate de Inspectoratul Școlar Județean Dolj.

La nivelul școlii exista o listă de cursuri deja aplicate, dar care vor fi diversificate:

Și în acest an, ca și în cei anteriori, am încercat obișnuirea elevilor cu modalitatea de alegere a unei discipline opționale din oferta școlii prin analiza pachetelor de opționale la nivelul unui an de studiu sau chiar la nivel de clasă unde existau cereri. Oferta curriculară la decizia școlii a fost prezentată elevilor și părinților de către cadrele didactice și diriginți, iar elevii au optat în scris pentru una sau mai multe variante.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COȘOVENI

A fi elevul Școlii Gimnaziale Coșoveni înseamnă ...

... inițial, o opțiune. Apoi, confirmarea acestui statut devine o valoare. Aceasta este una dintre celelalte valori pe care elevul o va cunoaște, recunoaște și o va confirma de-a lungul timpului.

... să fie justițiar și solidar. Să acorde respect cui merită. Încrederea lui se dobândește greu. Încrederea în el e garanția succesului.

... să înveți în mod continuu, sistematic și temeinic. Aici vei fi încurajat și ajutat să devii o personalitate complexă cu șanse reale de reușită în viitor.

Școala Gimnazială Coșoveni este:

- O școală în care veți găsi un mediu educațional dinamic, unde se valorifică munca în echipă;
- O școală în care vei exersa și aplica cunoștințe teoretice;
- O școală în care vei fi încurajat și ajutat să te perfecționezi.

Școala Gimnazială Coșoveni vă pune la dispoziție:

O bază materială modernă

- 8 săli de clasă
- săli de clasă cu mobilier specific pentru clasa Pregătitoare
- teren și sală de sport
- bibliotecă
- laborator de informatică
- laborator de biologie

Profesori competenți:

- cu experiență didactică
- deschiși spre nou
- dinamici
- dispuși să descopere viitorul alături de tine
- personal perseverent, dinamic, cu spirit de echipa



Școala Gimnazială Coșoveni pune la dispoziție elevilor:

- ▶ Ore de Limba Engleză începând cu clasa Pregătitoare
- ▶ Pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare cu profesori de specialitate
- ▶ Organizarea unor activități socio-culturale menite să integreze cât mai bine copilul în societate și să îl adapteze la exigențele acesteia
- ▶ Organizarea de activități extracurriculare: voluntariat, excursii, vizionări de spectacole, serbări școlare



Document2 - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Clipboard Paste Cut Copy Format Painter

Font: Monotype Corsiva 16

Paragraph

Styles: Normal, No Spacing, Heading 1, Heading 2, Title, Subtitle, Subtle Emphasis, Emphasis

OFERTA EDUCAȚIONALĂ
A ȘCOLII GIMNAZIALE COȘOVENI - DJOLJ

MOTTO:
*"Nu e destul să știi, trebuie să și aplici; nu e destul să vrei, trebuie să și faci."
(J.W.Goethe)*

Școala gimnazială Coșoveni este o unitate cu personalitate juridică și are rolul de a educa elevii din această comună, de a-i îndruma și pregăti pentru viață.

Deviza școlii este:
"PASIUNE. IMPLICARE. PERSEVERENȚĂ"

Școala gimnazială Coșoveni este situată pe strada Școlii nr.6, comuna Coșoveni, județul Dolj și se află la o distanță de 15 km de municipiul Craiova.

Școala școlarizează preșcolari și școlari astfel:

- Ciclul preprimar = cu 3 grupe de preșcolari, respectiv grupa mică – mijlocie și grupa mare situată pe strada Sf. Nicolae și o grupă combinată situată pe Str Mică.
- Ciclul primar = cu o clasă pregătitoare și 8 clase I – IV;
- Ciclul gimnazial = cu 7 clase V – VIII;

Unitatea are 2 structuri respectiv Grădinița cu program normal nr. 1 și Grădinița cu program normal nr. 2. Imobilul Școlii gimnaziale Coșoveni este o clădire modernizată și dotată cu materialele necesare procesului educațional.

În cadrul școlii funcționează și un cabinet de informatică dotat cu 10 calculatoare unde cursurile sunt susținute de un profesor calificat iar elevii pot afla tainele informaticii

Page: 1 of 3 | Words: 398 | English (U.S.) | Saving AutoRecovery file Proiect de dezvoltare institutionala BUN.docx | 100%

start | documente ma... | Mari Dascultu | DOCUMENTE R... | DOCUMENTE C... | Proiect de dez... | plan manageria... | oferta educati... | Document2 - M... | RO | 14:42

Document2 - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Times New Roman 12

Font Paragraph Styles

Find Replace Select Editing

- *Asigurarea unui program corespunzător de educație și formare pentru elevi;*
- *Stimularea creativității tuturor factorilor implicați în elaborarea proiectului curricular și extracurricular;*
- *Negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și a condițiilor pentru obținerea fondurilor extrabugetare;*
- *Formarea continuă a personalului din unitate.*

Contact: Școala gimnazială Coșoveni
E-mail: scoala_cosoveni@yahoo.com
Tel/Fax; 0251/457.210

Page: 1 of 1 Words: 56 Romanian

start documente ma... Mari Dascultu DOCUMENTE R... DOCUMENTE C... Proiect de dez... plan manageria... oferta educati... Document2 - M... RO 14:44

RELAȚIA CU COMUNITATEA

- **Colaborarea cu părinții:**

Relația școală-familie este una de colaborare și sprijin; în general, părinții au fost consultați în privința problemelor educaționale, de orientare școlară și profesională și în organizarea unor activități extracurriculare.

Din partea școlii s-a acordat, de asemenea, prin factorii de resort, asistență părinților, s-au organizat întâlniri periodice, lectorate.

- **Colaborarea cu autoritățile locale (Primăria, Consiliul Local)**

S-a derulat în condiții foarte bune. Au fost întocmite documentele de preluare de către Primărie a patrimoniului școlii, iar prin fondurile primite s-au făcut reparații; s-au achitat utilitățile și s-a asigurat, la timp, salarizarea personalului din învățământ

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul serbărilor școlare, al excursiilor, proiectelor de parteneriat;
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la căminele de bătrâni, orfelinate etc. introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor

PUNCTE SLABE:

- Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri;
- Legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate;
- Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;
- Activitățile extrașcolare au un caracter formal
- Relații sporadice cu mass-media

OPORTUNITĂȚI:

- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);

- Responsabilitatea altor școli/ instituții omoloage pentru schimburi de experiență;
- Interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional.

AMENINȚĂRI:

- Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- Nivelul de educație/ cultură și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare/ implicarea cu consecințe negative a părinților în viața școlară;
- Slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere poate duce la eșecul proiectelor comune

VIII. TERMENELE DE REALIZARE/ ETAPELE TRANSPUNERII ÎN REALITATE

În plan maximal avem ca scop ridicarea continuă a prestigiului *Școlii* pentru atragerea unui număr mare de elevi, (având în vedere regresul populației școlare), creșterea performanțelor, realizarea progresului la toate nivelurile, egalizarea șanselor, stimularea elevilor și a cadrelor, dezvoltarea parteneriatelor interne și externe;

Proiectul se derulează în următorii 5 ani având în vedere următoarele:

- În prima etapă sunt identificate nevoile educaționale, iar oferta educațională să fie oferită prompt și la timp;
- În a doua etapă se va elabora strategia de dezvoltare a infrastructurii și resurselor școlare, optimizarea relațiilor de parteneriat cu structurile locale în vederea realizării proiectului de dezvoltare instituțională ;

Permanent se vor monitoriza, evalua, remedia și corecta programele/planurile operaționale, acțiunile, resursele strategice, modul cum acestea relaționează și funcționează ; pentru fiecare vor fi definiți indicatori de performanță (interni /externi), termene de realizare și responsabilități.

În acest fel, prin îmbunătățirea condițiilor materiale și instructiv-educative, prin parteneriatele cu părinții, prin colaborarea cu instituțiile locale, ȘCOALA GIMNAZIALĂ COȘOVENI, județul DOLJ, își va menține și dezvolta prestigiul și poziția sa de valoroasă unitate de învățământ.

Pentru îndeplinirea opțiunilor strategice propuse la punctul (6), se previzionează drept termene de realizare următoarele perioade timp :

Începutul strategiei: decembrie 2014

Etapele strategiei:

- *identificarea problemelor* (01.12.2014 - 01.02.2015) - Echipa managerială, Consiliul de Administrație, Consiliul reprezentativ al părinților, șefii de catedră, Consiliul elevilor.

- *elaborarea de proiecte și planuri de acțiune* (01.02.2015) – echipa de proiect.
- *identificarea resurselor umane, financiare și de timp* (01.03.2015) – Primăria Coșoveni, Guvernul României
- *aplicarea strategiei* (2015) – Primăria Coșoveni, Guvernul României
- *evaluarea* (decembrie 2015) – Echipa managerială, Primăria Coșoveni,
- **Sfârșitul strategiei: 2015**

IX. REZULTATE AȘTEPTATE

- Satisfacerea nevoilor individuale, de grup, comunitare ale clienților (elevi, părinți, autorități locale etc.)
- Creșterea performanțelor interne și externe care să sporească prestigiul *ȘCOLII* ;
- Realizarea progresului la toate nivelurile;
- Dezvoltarea infrastructurii și resurselor școlare.

X. PROGRAME ȘI PLANURI OPERAȚIONALE

În cadrul opțiunii strategice de dezvoltare a resurselor umane, în ceea ce privește relaționarea și buna funcționare a managementului, se impune, ca exemplificare, **un prim proiect pentru optimizarea echipei manageriale**

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Competența profesională a celor ce compun echipa plus cea managerială (o parte din echipă va fi formată din membrii ai Consilului de Administrație)
- Profilul moral
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru lucru în echipă
- Personalitatea directorului mai ales prin disponibilitatea spre comunicare, cooperare și profesionalism
- Nivelul culturii manageriale

- Existența unui sistem premiat național, susținut legal, cu efecte asupra întăririi motivației
- Disponibilitatea pentru asumarea de responsabilităi, inițiativă, creativitate

PUNCTE SLABE:

- Teamă în asumarea responsabilităților
- Asumarea riscului și responsabilităților colective în materializarea inițiativelor
- Receptivitatea la formare

OPORTUNITĂȚI:

- Reforma învățământului prin programul care se parcurge
- Sprijinul acordat de specialiști CCD și CRF

AMENINȚĂRI:

- Dependența și conformismul față de opiniile grupului, colegilor dar, și mai ales, ale directorului
- Programul școlar încărcat
- Criza de timp
- Susținerea financiară